



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2026

№ 2023-па

Кашира

Об утверждении Положения о порядке и условиях выплаты единовременного пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим к работе или продолжившим работу на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Кашира Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законами Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», от 12.12.2013 № 147/2013-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в сфере образования», Уставом городского округа Кашира, в целях реализации муниципальной программы «Образование», утвержденной постановлением администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 № 4166-па,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях выплаты единовременного пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим к работе или продолжившим работу на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Кашира Московской области (далее Положение о выплате пособия), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить единовременное пособие выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим к работе или продолжившим работу на должностях педагогических работников

в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Кашира Московской области, в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

3. Назначить должностным лицом, ответственным за организацию работы по осуществлению выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим к работе или продолжившим работу на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Кашира Московской области, директора МКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия» Сафронову Н.А.

4. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных Управлению образования в бюджете городского округа Кашира на соответствующий финансовый год.

5. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Кашира № 3859-па от 12.12.2016 года «Об утверждении Положения о порядке и условиях выплаты единовременного пособия педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений в городском округе Кашира Московской области из числа выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования».

6. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте администрации городского округа Кашира.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы городского округа Кашира Марухина В.А.

Глава городского округа Кашира



Р.А. Пичугин

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях выплаты единовременного пособия
выпускникам профессиональных образовательных организаций
или образовательных организаций высшего образования, приступившим
к работе или продолжившим работу
на должностях педагогических работников в муниципальных
образовательных учреждениях городского округа Кашира

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия выплаты единовременного пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим к работе или продолжившим работу на должностях педагогических работников в муниципальных учреждениях общего образования городского округа Кашира Московской области, для которых указанная работа является основной, следующих категорий:

выпускники профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившие в год окончания соответствующей образовательной организации к работе на должностях педагогических работников в муниципальных учреждениях дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных учреждениях;

выпускники профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, начавшие трудовую деятельность в учреждениях, в период обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования и продолжившие в год окончания соответствующей образовательной организации работу на должностях педагогических работников в учреждениях;

выпускники профессиональных образовательных организаций или организаций высшего образования, призванные в Вооруженные Силы Российской Федерации или проходившие альтернативную гражданскую службу и приступившие к работе на должностях педагогических работников в учреждениях в течение трех месяцев после прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации или альтернативной гражданской службы;

выпускники профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившие к работе на должностях педагогических работников в учреждениях после окончания отпуска (части отпуска) по уходу за ребенком до достижения

им возраста трех лет, если данные обстоятельства препятствовали началу трудовой деятельности.

2. Для получения единовременного пособия руководители муниципальных образовательных учреждений городского округа Кашира Московской области в месячный срок со дня приема на работу педагогических работников представляют в Управление образования администрации городского округа Кашира Московской области письмо – заявку с информацией о выпускниках образовательных организаций по форме (приложение №1) на бумажном и электронном носителях.

К спискам прилагаются следующие документы:

- заявление (приложение №2);
- копия документа об образовании;
- копия приказа(распоряжения) о приеме на работу;
- копия паспорта;
- копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;
- копия свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- справка о реквизитах отделения банка Российской Федерации, в котором открыт лицевой счет;
- копия военного билета- для педагогических работников, проходивших военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- копия свидетельства об изменении фамилии, имени, отчества, заключении(расторжении) брака – для педагогических работников, изменивших фамилию, имя, отчество.

Копии документов заверяются по месту работы педагогического работника.

3. Управление образования администрации городского округа Кашира рассматривает документы и формирует списки получателей единовременного пособия.

4. Управление образования администрации городского округа Кашира в течение 5 рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 2 настоящего Положения, принимает решение о выплате пособия или об отказе в выплате пособия педагогическим работникам.

В случае принятия решения об отказе в выплате пособия Управление образования администрации городского округа Кашира в течение срока, указанного в абзаце первом пункта 4 настоящего Положения, уведомляет об этом в письменной форме педагогического работника с указанием причин отказа и разъяснением права обжалования решения об отказе в судебном порядке.

5. Основаниями для отказа в выплате пособия являются несоответствие педагогического работника категориям получателей пособия, установленным пунктом 1 настоящего Положения, и (или) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

6. Руководители муниципальных образовательных учреждений городского округа Кашира Московской области представляют в Управление образования администрации городского округа Кашира Московской области в течение 7 дней со дня увольнения педагогических работников, включенных в списки для выплаты единовременного пособия, до производства выплаты единовременного пособия копии приказов(распоряжений) об увольнении педагогических работников для исключения их из списков получателей единовременного пособия.

7. Основанием для перечисления единовременного пособия является распорядительный акт Управления образования администрации городского округа.

8. Выплата единовременного пособия педагогическим работникам производится в течение трех месяцев со дня подачи документов на получение единовременного пособия.

9. Перечисление единовременного пособия производится на лицевой счет педагогического работника, открытой в кредитной организации.

10. В случае увольнения педагогического работника из учреждения до истечения 1 года со дня заключения трудового договора руководитель такого учреждения в срок, не превышающий 5 календарных дней с даты увольнения педагогического работника, представляет в Управление образования письмо об увольнении педагогического работника с приложением копии приказа об увольнении.

11. Педагогический работник обязан возратить сумму полученного пособия в случае прекращения трудового договора до истечения 1 года с даты поступления на работу в учреждение (для педагогических работников, начавших трудовую деятельность в период обучения, - с даты окончания соответствующей образовательной организации) по следующему основанию:

расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) (статья 80 Трудового кодекса Российской Федерации) не позднее 10 календарных дней со дня увольнения.

12. В случае невозвращения в установленный срок денежных средств, полученных педагогическим работником в качестве пособия, Управление образования администрации городского округа Кашира обращается в суд с иском о взыскании указанных денежных средств.

Список

педагогических работников муниципальных образовательных учреждений в городском округе Кашира Московской области из числа выпускников профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступивших к работе или продолживших работу в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Кашира

(наименование муниципального образовательного учреждения городского округа Кашира Московской области)

№	Фамилия, имя, отчество	Наименование профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, год завершения обучения	Наименование образовательной организации, принявшей на работу	Должность, преподаваемый предмет	Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)	Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования	Номер свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН)	Банковские реквизиты, номер лицевого счета

Начальнику Управления образования
администрации городского округа Кашира

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

(должность, место работы)

(муниципальное образование)
проживающего(ей) по адресу:

Индекс: _____

Адрес _____

Паспортные данные _____
(серия и номер)

(кем и когда выдан)

Дата рождения _____

заявление

В соответствии с постановлением администрации городского округа Кашира
от _____ № _____ прошу выплатить мне единовременное
в размере _____

Номер страхового свидетельства
обязательного пенсионного страхования _____

Банковские реквизиты,
Наименование банка _____

корреспондентский счет банка _____

БИК банка _____

ИНН банка _____

расчетный счет банка _____

номер лицевого счета получателя _____

филиал/отделение банка _____

С Положением о порядке и условиях выплаты единовременного
пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или
образовательных организаций высшего образования, притупившим к работе
на должностях педагогических работников в муниципальных
образовательных учреждениях городского округа Кашира Московской
области, утвержденным постановлением администрации городского округа
Кашира № _____ от _____, ознакомлен.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года
№152-ФЗ «О персональных данных» (далее Закон) даю согласие
в Управление образования администрации городского округа Кашира (далее-
Управление образования) на автоматизированную, а также без использования
средств автоматизации обработку персональных данных, а именно,

совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Закона, со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в Управление образования.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«__» _____ г.
(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)