

Информация по результатам контрольного мероприятия

«Проверка законности и обоснованности формирования прибыли в 2024 году, а также эффективности владения, пользования и распоряжения имуществом городского округа Кашира, переданным Муниципальному унитарному предприятию «Теплосеть»».

Основание для проведения контрольного мероприятия:

- пункт 2.12. Плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира на 2025 год, утвержденного распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира от 13.12.2024 № 38рд (с изменениями); уведомление о проведении контрольного мероприятия от 23.09.2025 № 284 подписанные Председателем Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира, в соответствии с программой контрольного мероприятия от 23.09.2025;

- пункт 2.1. Плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира на 2026 год, утвержденного распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира от 22.12.2025 № 65рд; уведомление о проведении контрольного мероприятия от 26.12.2025 № 434 подписанные Председателем Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира, в соответствии с программой контрольного мероприятия от 23.09.2025 (с изменениями);

распоряжение Председателя Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира от 23.09.2025 № 45рд «О проведении контрольного мероприятия по проверке законности и обоснованности формирования прибыли в 2024 году, а также эффективности владения и распоряжения имуществом городского округа Кашира переданному МУП «Теплосеть»;

распоряжение Председателя Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира от 26.12.2025 № 70рд «О проведении контрольного мероприятия по проверке законности и обоснованности формирования прибыли в 2024 году, а также эффективности владения и распоряжения имуществом городского округа Кашира переданному МУП «Теплосеть» (основной и заключительный этап), распоряжение Председателя Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира от 13.01.2026 № 1рд «О внесении изменений в распоряжение от 26.12.2025 № 70рд «О проведении контрольного мероприятия по проверке законности и обоснованности формирования прибыли в 2024 году, а также эффективности владения и распоряжения имуществом городского округа Кашира переданному МУП «Теплосеть» (основной и заключительный этап).

Контрольное мероприятие «Проверка законности и обоснованности формирования прибыли в 2024 году, а также эффективности владения, пользования и распоряжения имуществом городского округа Кашира, переданным Муниципальному унитарному предприятию «Теплосеть» проведено контрольной группой в составе:

Руководитель контрольной группы:
– председатель Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира
Илюшина Татьяна Геннадьевна,
Ответственный исполнитель:
- инспектор Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира
Ишкова Юлия Валентиновна.

Предмет контрольного мероприятия: «Проверка законности и обоснованности формирования прибыли в 2024 году, а также эффективности владения, пользования и распоряжения имуществом городского округа Кашира, переданным Муниципальному унитарному предприятию «Теплосеть»».

Цель контрольного мероприятия:
- соблюдение требований законодательства при осуществлении деятельности;
- обеспечение законности и эффективности использования муниципальной собственности;
- соблюдение законности при использовании средств, полученных от управления и распоряжения муниципальной собственностью;
- соблюдение законодательства при формировании и использовании прибыли.

Объекты контрольного мероприятия:

Муниципальное унитарное предприятие «Теплосеть» городского округа Кашира.

Проверяемый период: 2024 год.

Срок проведения контрольного мероприятия: с 01 октября 2025 года по 27 февраля 2026 года.

По результатам контрольного мероприятия установлены следующие нарушения и недостатки:

(нумерация пунктов и разделов, содержащих сведения о нарушениях и недостатках, указана в соответствии с Отчетом по результатам контрольного мероприятия).

1. Проверка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности МУП «Теплосеть» за 2024 год.

По результатам контрольного мероприятия по данному вопросу установлены следующие нарушения и недостатки.

По данному вопросу установлено следующее нарушение:

1. Грубое нарушение требований к бухгалтерскому учету, в том числе к составлению либо представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности: существенно искажена бухгалтерская отчетность за 2024 год в части Формы 1 бухгалтерского баланса МУП Теплосеть, строки 1420 в части признанных ОНО (отложенных налоговых обязательств) на сумму 42 299 090,11 руб., как искажение информации о долгосрочных обязательствах на 100%, что привело

к недостоверности строки 1370 «нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)», выявлено нарушение согласно Классификатора нарушений **2.11.**

2. Анализ заработной платы за 2024 год.

Выборочно проведена проверка начисления и выплаты заработной платы: За январь-февраль 2024 года. Приказы за период 01.01.2024 по 29.02.2024 года отсутствуют или к проверке не представлены.

По данному вопросу установлено следующее нарушение:

1. В нарушение пункта 2 статьи 9 закона № 402-ФЗ, штатное расписание МУП «Теплосеть» на 2024 год представленное к проверке имеет следующие нарушения:

- номер и дата документа отсутствуют;
- отсутствует дата периода, с которого действует штатное расписание;
- при согласовании Главой городского округа Кашира отсутствует дата подписания и расшифровка подписи;
- при утверждении директором предприятия отсутствует расшифровка подписи;
- отсутствует информация о локальном акте, утверждающем представленное к проверке штатное расписание;
- отсутствует информация об ответственных за оформление (составление) штатного расписания сотруднике (сотрудниках);
- отсутствуют подписи ответственных за оформление и составление штатного расписания лиц. На основании вышеперечисленной информации выявлено нарушение, согласно Классификатора **2.2.2.**

2. В нарушение пунктов 1 и 3 статьи 9 закона № 402-ФЗ, принятый к бухгалтерскому учету для начисления и выплаты заработной платы табель учета рабочего времени, в каждом месяце 2024 года (с января по декабрь), содержит недостоверные сведения по должностям работников МУП «Теплосеть», числящихся в «Тендерном отделе» и «Дирекции» в отсутствие должностей в утвержденном штатном расписании. Выявлено нарушение согласно Классификатора **2.2.1.**

3. На основании выборочной проверки начислений и выплаты заработной платы, выявлено необоснованное и неэффективное использование денежных средств МУП «Теплосеть» в связи с выплатой «Премия ежемесячная (процентом)» за январь, февраль, июль, декабрь в отсутствие приказов на сумму 13 809 915,39 рублей. Выявлено нарушение согласно Классификатора **10.2.**

3. Передача имущества по праву хозяйственного ведения в МУП «Теплосеть».

По данному вопросу установлены нарушения:

1. Отсутствует регистрация права хозяйственного ведения у следующих, переданных в МУП «Теплосеть» объектов:

- Котельная № 7, адрес нахождения: го Кашира д. Лиды ул. Речная д. 1;
- Котельная № 9, адрес нахождения: г. Кашира ул. Пушкинская д. 40а;
- Котельная Воронежское шоссе, адрес нахождения: г. Кашира ул. Воронежское шоссе;
- БМК 0,5 МВт адрес нахождения: го Кашира д. Горки;
- Котельная, адрес нахождения: го Кашира д. Рождествено ул. Степная;
- БМК 2 МВт, адрес нахождения г. Кашира ул. Стрелецкая;
- Котельная № 22, адрес нахождения: г. Кашира ул. Ильича д. 43. Выявлено нарушение согласно Классификатора **10.2.**

4. Реорганизация МУП «Теплосеть».

По данному вопросу установлены следующие нарушения:

1. В представленном приказе о проведении инвентаризации от 01.12.2025 № 1инв, в комиссиях отсутствует представитель МУП «Водоканал» городского округа Кашира в нарушение пункта 7 приложения Дорожная карта к постановлению администрации городского округа Кашира от 10.11.2025 № 2819-па «О реорганизации муниципального унитарного предприятия «Водоканал» городского округа Кашира в форме присоединения к нему муниципального унитарного предприятия «Теплосеть» городского округа Кашира», выявлено нарушение согласно Классификатора нарушений **10.2.**

2. В приказ о проведении инвентаризации от 01.12.2025 № 1инв, в связи с увольнением директора МУП «Теплосеть» Жарова И. С. (22.12.2025) и приемом на работу директора Уляева О. И. (с 23.12.2025) не внесены изменения в связи со сменой руководства, выявлено нарушение согласно Классификатора нарушений **10.2.**

3. В представленном к проверке Акте инвентаризации № 00БП-000002 от 01.12.2025, должность председателя комиссии Селезневой Е. Н. (начальник абонентского отдела) в Акте, не соответствует должности председателя комиссии Селезневой Е. Н. (начальник отдела реализации) указанной в приказе о проведении инвентаризации от 01.12.2025 № 1инв, в то время как даты составления документов совпадают – 01.12.2025, выявлено нарушение согласно Классификатора нарушений **10.2.**

4. В представленной к проверке Инвентаризационной описи основных средств № 16 от 01.12.2025, должность материально-ответственного лица Кирюшкина О. И. (и.о. начальника автотранспортного участка), не соответствует должности материально-ответственного лица Кирюшкина О. И. (начальник котельной) указанной в Инвентаризационной описи основных средств № 17 от 01.12.2025, в то время как даты составления документов совпадают – 01.12.2025, выявлено нарушение согласно Классификатора нарушений **10.2.**

5. Председатель комиссии по инвентаризации основных средств, материально-производственных запасов Царев М. В. согласно представленной к проверке инвентаризационной описи от 19.12.2025 № 34 является материально-ответственным лицом. Материально-ответственные лица не могут включаться в состав инвентаризационной комиссии, т.к. обязаны присутствовать на инвентаризации вверенного им имущества (п.п.20,23 ФСБУ 28/2023), выявлено нарушение согласно Классификатора нарушений **2.4.**

6. Согласно приказа о проведении инвентаризации от 01.12.2025 № 1инв: «пункт 4: Причина инвентаризации составление годовой бухгалтерской отчетности за 2025 год, реорганизация предприятия. Материалы инвентаризации должны быть сданы в бухгалтерию не позднее 30.12.2025. Рассмотрение результатов инвентаризации под моим руководством назначить на 30.12.2025 (приказ подписан директором Жаровым И. С.)». По итогам годовой инвентаризации комиссия должна оформить протокол о результатах инвентаризации и издать приказ руководителя об утверждении результатов инвентаризации. Протокол комиссии и приказ к проверке не представлены, выявлено нарушение согласно Классификатора нарушений **10.2.**

7. В представленных договорах о полной материальной ответственности отсутствует должность материально-ответственного сотрудника, выявлено нарушение согласно Классификатора нарушений **10.2.**

8. В представленных договорах о полной материальной ответственности отсутствует отметка о получении второго экземпляра сотрудником, выявлено нарушение согласно Классификатора нарушений **10.2.**

9. В отсутствие внутреннего финансового контроля совершены вышеперечисленные нарушения (пункт 1-8) в части оформления, заполнения и прочей работы с бухгалтерским учетом, выявлено нарушение согласно Классификатора нарушений **2.7.**

5. Бухгалтерская отчетность за 2024 - 2025 год.

По данному вопросу установлено следующее нарушение:

1. Нарушение требований Федерального закона 161-ФЗ от 14.11.2002 года «О государственных и муниципальных предприятиях», статьи 26 «Контроль за деятельностью унитарного предприятия», отсутствие обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2024 год МУП «Теплосеть», согласно Классификатора нарушений **10.1.**

6. Выводы

При проведении проверки законности и обоснованности формирования прибыли в 2024 году, а также эффективности владения, пользования и распоряжения имуществом городского округа Кашира, переданным Муниципальному унитарному предприятию «Теплосеть» установлено:

- грубое нарушение требований к бухгалтерскому учету, в том числе к составлению либо представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности: существенно искажена бухгалтерская отчетность за 2024 год в части Формы 1 бухгалтерского баланса МУП Теплосеть, **строки 1420** в части признанных ОНО (отложенных налоговых обязательств) на сумму 42 299 090,11 руб., как искажение информации о долгосрочных обязательствах на 100%, что привело к недостоверности строки 1370 «нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;

- на основании выборочной проверки начислений и выплаты заработной платы, выявлено необоснованное и неэффективное использование денежных средств МУП «Теплосеть» в связи с выплатой «Премия ежемесячная (процентом)» за январь, февраль, июль, декабрь в отсутствие приказов на сумму 13 809 915,39 рублей;

- установить законность и обоснованность формирования прибыли за 2024 год, а также эффективность владения, пользования и распоряжение имуществом городского округа Кашира переданным МУП «Теплосеть» невозможно.

7. Возражения или замечания руководителей или иных уполномоченных должностных лиц объекта контрольного мероприятия по результатам контрольного мероприятия.

В Контрольно-счетную палату городского округа Кашира после получения акта по результатам контрольного мероприятия возражений и замечаний не поступало.

8. Представления и предложения

По результатам контрольного мероприятия направлены в адрес директора МУП «Теплосеть»:

- информационное письмо (исх. № 49 от 20.02.2026):

1. Контролировать и не допускать формирование бухгалтерской отчетности с существенными искажениями и недостоверными сведениями.
2. Утвердить используемую форму штатного расписания локальным нормативным актом предприятия, дополнив недостающие сведения, либо использовать штатное расписание унифицированной формы Т-3, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1.
3. Своевременно вносить изменения в штатное расписание в части изменения (добавления) должностей работников в течении финансового года.
4. Не допускать подписание первичных учетных документов, оформленных с недостоверными данными или ошибками.
5. Контролировать и не допускать выплаты премий в отсутствии приказов о выплате по работникам предприятия.

6. Контролировать и не допускать выплаты премий работникам предприятия с завышенным процентом премии, в разрез утвержденному Положению по оплате труда.

7. При получении объектов на праве хозяйственного ведения, своевременно оформлять право хозяйственного ведения переданных объектов.

8. Своевременно выполнять требования нормативно-правовых актов.

9. Провести инвентаризацию совместно с представителем МУП «Водоканал», согласно постановлению администрации городского округа Кашира от 10.11.2025 № 2819-па «О реорганизации муниципального унитарного предприятия «Водоканал» городского округа Кашира в форме присоединения к нему муниципального унитарного предприятия «Теплосеть» городского округа Кашира».

10. Внести изменения, в связи со сменой руководства, в приказ о проведение инвентаризации от 01.12.2025 № 1инв.

11. Контролировать своевременное внесение изменений в локальные нормативные акты предприятия.

12. Внести исправления в неверно оформленный документ: «акт инвентаризации № 00БП-000002 от 01.12.2025» и в приказ о проведении инвентаризации от 01.12.2025 № 1инв, указав правильную должность работника Селезневой Е. Н.

13. Внести исправления в неверно оформленный документ: «инвентаризационную опись № 16 от 01.12.2025» и инвентаризационную опись № 16 от 01.12.2025, указав правильную должность работника Кирюшкина О. И.

14. Внести исправления в приказ от 01.12.2025 № 1инв о проведении инвентаризации, указав председателем инвентаризационной комиссии работника, не являющегося материально-ответственным лицом.

15. Оформить протокол о результатах инвентаризации, согласно постановлению администрации городского округа Кашира от 10.11.2025 № 2819-па «О реорганизации муниципального унитарного предприятия «Водоканал» городского округа Кашира в форме присоединения к нему муниципального унитарного предприятия «Теплосеть» городского округа Кашира», за подписью утвержденной инвентаризационной комиссией.

16. Оформить приказ о результатах инвентаризации за подписью руководителя предприятия.

17. Переоформить договора о полной материальной ответственности, указав должность материально-ответственного лица.

18. Внести в договора о полной материальной ответственности, отметку о получении экземпляра договора о полной материальной ответственности сотрудником.

19. Оформить приказ о привлечении к дисциплинарной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей главному бухгалтеру, в связи с отсутствием контроля с ее стороны за оформлением первичных учетных документов,

принятых к учету, и отсутствием внутреннего финансового контроля за бухгалтерскими документами.

20. Своевременно осуществлять контроль за деятельностью унитарного предприятия в части проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Информация о результатах контрольного мероприятия будет направлена Главе городского округа Кашира, в Совет депутатов городского округа Кашира, в Каширскую городскую прокуратуру.

Отчет по итогам контрольного мероприятия утвержден решением Совета депутатов от 24.03.2026 № 23, размещен в разделе «Документы» на сайте администрации городского округа Кашира Московской области <https://kashira.su/documents/o-rezultatah-provedenija-kontrolnogo-meroprijatija-proverka-zakonnosti-i-obosnovannosti-formirovanija-pribyli-v-2024-godu-a-takzhe-jeffektivnosti-vladenija-polzovanija-i-rasporjazhenija-imushhestvom-g/>

Информация по итогам контрольного мероприятия со сведениями о нарушениях и недостатках размещена на странице Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира в разделе «Результаты деятельности» во вкладке «Информация о проведенных контрольных мероприятиях» за 2026 год на сайте администрации городского округа Кашира Московской области <https://kashira.su/>.

Информация о выполнении требований представлений об устранении выявленных нарушений и предложений (рекомендаций) будет размещена на странице Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира в разделе «Результаты деятельности» во вкладке «Информация о проведенных контрольных мероприятиях» в Сведениях о принятых по внесенным представлениям и предписаниям решениях и мерах за 2026 год на сайте администрации городского округа Кашира Московской области <https://kashira.su/>.

Срок выполнения требований представлений об устранении выявленных нарушений и предложений (рекомендаций) – до 20 марта 2026 года.

Председатель
Контрольно-счетной палаты
городского округа Кашира

Т. Г. Илюшина

30 марта 2026