

3.1.4.2. Размер социальной выплаты, удостоверяемой жилищным сертификатом, яв-

2 ВЕСТИ Каширского района

ляется неизменным на весь срок действия такого жилищного сертификата.

3.1.5. Получатель жилищного сертификата при приобретении жилого помещения вправе использовать собственные средства, и (или) средства (часть средств) материнского (семейного) капитала, а также средства иной государственной поддержки в установленном законодательством

Российской Федерации и законодательством Московской области порядке.

Доля получателя жилищного сертификата в праве общей собственности на жилое помещение при использовании средств (части средств) материнского (семейного) капитала не должна быть менее учетной нормы площади жилого помещения, не менее 27 квадратных метров.

3.1.6. Средства социальной выплаты, удостоверяемой жилищным сертификатом, перечисляются в размере социальной выплаты, указанным в жилищном сертификате, в случае если стоимость приобретаемого жилого помещения превышает или равна размеру социальной выплаты, удостоверяемой жилищным сертификатом.

Средства социальной выплаты, удостоверяемой жилищным сертификатом, перечисляются в размере стоимости жилого помещения, указанном в договоре купли-продажи жилого помещения, приобретаемого за счет средств жилищного сертификата, в случае если стоимость приобретаемого жилого помещения меньше размера социальной выплаты, удостоверяемой жилищным сертификатом.

3.1.7. Жилищный сертификат считается реализованным со дня государственной регистрации права собственности получателя жилищного сертификата на жилое помещение, приобретенное с использованием средств жилищного сертификата.

Получатель жилищного сертификата, право собственности которого на жилое помещение, приобретенное с использованием средств жилищного сертификата, зарегистрировано в установленном законодательством Российской Федерации порядке, исключается из списка по основанию, утраты им оснований, для предоставления благоустроенных жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений.

3.1.8. Расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на приобретаемое по жилищному сертификату жилое помещение, несет получатель жилищного сертификата.

3.2. Дополнительные гарантии права на жилое помещение в виде предоставления выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой

3.2.1. Право на однократное предоставление за счет средств бюджета Московской области выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой (далее также - выплата), имеют лица, указанные в подпункте 2.1.1. пункта 2.1. раздела 2. настоящего Порядка, включенные в список в соответствии с частью 5 статьи 8 Закона Московской области от 29.12.2007 № 248/2007-ОЗ, при наличии совокупности обстоятельств, указанных в подпункте 3.2.2. пункта 3.2. раздела 3 настоящего Порядка. Выплата не может быть использована в связи с участием в жилищном или жилищно-строительном кооперативе либо ином специализированном потребительском кооперативе, долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также на приобретение жилого помещения путем заключения договора купли-продажи с рассрочкой платежа.

3.2.2. Предоставление выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность, в том числе в общую собственность с несовершеннолетним ребенком (детьми) и (или) супругом (при условии использования собственных средств членов семьи либо иных мер социальной поддержки, если при этом общая площадь жилого помещения, приходящаяся на долю каждого из собственников, определяемая пропорционально размеру доли каждого из собственников, составляет не менее шести квадратных метров общей площади жилого помещения на каждого собственника), или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, допускается при наличии по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении выплаты совокупности следующих обстоятельств:

- 1) достижение заявителем возраста 23 лет;
- 2) наличие у заявителя документально подтвержденного не менее чем за двенадцать календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения с заявлением, дохода не ниже минимального размера оплаты труда от трудовой, предпринимательской и (или) иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации, который обеспечивает ему и его семье среднедушевой доход, превышающий величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Московской области по состоянию на дату обращения с заявлением;
- 3) отсутствие у заявителя задолженности по налогам и сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением сумм, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах предоставлена отсрочка или рассрочка;
- 4) отсутствие у заявителя психических заболеваний или расстройств, алкогольной или наркотической зависимости;
- 5) отсутствие у заявителя судимости и (или) факта его уголовного преследования за умышленное преступление;
- 6) отсутствие обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания заявителю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

3.2.3. Перечень документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность, в том числе в общую собственность с несовершеннолетним ребенком (детьми) и (или) супругом, или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, порядок подачи и рассмотрения указанного заявления, порядок направления информации о принятии решения о предоставлении выплаты или об отказе в предоставлении выплаты (в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг либо федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)») в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее - Федеральный закон № 159-ФЗ) утверждаются Правительством Российской Федерации.

3.2.4. Преимущественное право на предоставление выплаты перед другими лицами, включенными в список в соответствии с частью 5 статьи 8 Закона Московской области от 29.12.2007 № 248/2007-ОЗ, имеют следующие лица:

- 1) подавшие заявление о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в общую собственность с несовершеннолетним ребенком (детьми) и (или) супругом или для полного погашения, предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, за счет выплаты и использования средств (части средств) материнского (семейного) капитала;
- 2) принимавшие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

3.2.5. Выплата перечисляется на счет в кредитной организации, указанный продавцом жилого помещения, либо в случае ее использования для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, на счет кредитной организации, с которой заключен такой договор.

3.2.6. Расчет размера выплаты производится исходя из:

- 1) норматива общей площади жилого помещения не менее 33 квадратных метра;
- 2) среднего значения рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в целом по Московской области, установленного центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, уполномоченным в сфере государственного регулирования цен и тарифов, на III, IV кварталы финансового года, предшествующего планируемому периоду, определенного в соответствии с Методикой определения средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в Московской области, утвержденной Правительством Московской области, но не ниже стоимости, устанавливаемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти для расчета размеров безвозмездных социальных выплат для всех категорий граждан, которым указанные социальные выплаты предоставляются на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств федерального бюджета.

3.2.7. Контроль за приобретением жилых помещений за счет выплаты, в том числе путем направления и получения межведомственных запросов о соответствии приобретаемого получателем выплаты жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства, о наличии или об отсутствии информации о признании данного жилого помещения непригодным для проживания и (или) признании многоквартирного дома, в котором находится данное жилое помещение, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, осуществляют органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области.

3.2.8. Правила предоставления выплаты, в том числе порядок проведения проверки документов, необходимых для перечисления выплаты, порядок перечисления выплаты и осуществления контроля органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области за приобретением жилых помещений за счет выплаты, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3.2.9. Получатель выплаты до заключения договора купли-продажи жилого помещения, планируемого к приобретению за счет выплаты, представляет проект договора купли-продажи жилого помещения в орган местного самоуправления муниципального образования Московской области для рассмотрения комиссией, созданной в соответствии с подпунктом 3.2.10. пункта 3.2. раздела 3 настоящего Порядка.

3.2.10. Решение о предоставлении выплаты или об отказе в ее предоставлении принимается комиссией, созданной Администрацией городского округа Кашира в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, с учетом совокупности обстоятельств, указанных в подпункте 3.2.3. пункта 3.2. раздела 3 настоящего Порядка.

3.2.11. Право на выплату подтверждается именным документом на приобретение

жилого помещения - сертификатом. Форма сертификата, правила выпуска и реализации сертификата в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» утверждаются Правительством Российской Федерации.

3.2.12. Выдача сертификата лицам, указанным в пункте 3.2.1. настоящего Порядка, осуществляется администрацией городского округа Кашира, на основании решения комиссии, созданной в соответствии с подпунктом 3.2.10. пункта 3.2. раздела 3 настоящего Порядка, о предоставлении выплаты.

3.2.13. Сертификат подлежит реализации на территории Российской Федерации.

3.2.14. Жилое помещение, приобретенное за счет выплаты, не может быть отчуждено, передано в залог, аренду, наем, обременено иными правами в течение трех лет со дня государственной регистрации получателем выплаты прав собственности на жилое помещение в Едином государственном реестре недвижимости.

Расторжение договора купли-продажи жилого помещения, приобретенного за счет выплаты, по соглашению сторон не допускается.

3.2.15. В случае, если сделка купли-продажи жилого помещения, приобретенного за счет выплаты, признана судом недействительной или к ней применены последствия недействительности ничтожной сделки, получатель выплаты подлежит восстановлению в списке начиная с даты первоначального включения его в список в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и средства выплаты подлежат возврату в бюджет Московской области в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Если сделка купли-продажи жилого помещения с использованием в том числе мер социальной поддержки признается недействительной, возврат средств (части средств) осуществляется на основании решения суда в соответствии с гражданским законодательством.

3.2.16. Информация о предоставлении выплаты, в том числе о регистрационном номере сертификата, решении органа местного самоуправления муниципального образования Московской области о выдаче сертификата, дате выдачи сертификата и дате заключения договора купли-продажи жилого помещения, приобретенного за счет выплаты, размере выплаты, об адресе приобретенного жилого помещения, о дате исключения получателя выплаты из списка, размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

2. Установить, что:

2.1. пункт 3.2.3. пункта 3.2. раздела 3. Порядка в части использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» применяется с 01.10.2024.

2.2. пункт 3.2.16. пункта 3.2. раздела 3 Порядка применяется с 01.01.2026.

3. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Варакин А.Б.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Кашира С.М. Гудзь.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29.03.2024 № 683-па

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кашира от 13.12.2022 № 4171-па «Об утверждении муниципальной программы «Архитектура и градостроительство»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 10.11.2022 № 3748-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Архитектура и градостроительство», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 13.12.2022 № 4171-па (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 23.03.2023 № 746-па, от 28.04.2023 № 1106-па, от 06.07.2023 № 1831-па, от 29.12.2023 № 3471, от 29.12.2023 № 3480) (далее – Программа) следующие изменения:

- 1.1. Паспорт Программы изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
- 1.2. Перечень мероприятий подпрограммы 2. «Реализация политики пространственного развития городского округа» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
2. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Варакин А.Б.) опубликовать данное постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Кашира Гудзь С.М.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 29.03.2024 № 683-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.su/>



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29.03.2024 № 691-па

Об организации и проведении на территории городского округа Кашира мусульманского праздника разговения - Ураза-байрам

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях», Уставом городского округа Кашира Московской области, на основании обращения Председателя Местной религиозной организации мусульман города Кашира,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Штаб по подготовке и проведению мусульманского праздника разговения - Ураза-байрам и утвердить его состав (далее – Штаб, праздник) (приложение).
2. Местом проведения праздника определить территорию стадиона «Энергетик» Муниципального автономного учреждения «Спортклуб Кашира имени М.П. Елисеева» по адресу: Московская область, г. Кашира, ул. Гвардейская.
Дата и время проведения праздника: 10.04.2024 с 07:00 до 08:00.
3. Муниципальному автономному учреждению «Спортклуб Кашира им. М.П. Елисеева» (Княжичева С.С.) подготовить площадку для размещения участников праздника в ожидаемом количестве не менее 800 человек.
4. Уполномоченным по организации праздника определить Председателя Местной религиозной организации мусульман города Кашира Курбанова Маджиди Абдулнисровича.
5. Заместителю главы городского округа Кашира Тертышникову Е.С., Управлению делопроизводства и безопасности администрации городского округа Кашира (Бутузов К.Ю.):
 - 5.1. Обеспечить взаимодействие с Отделом Министерства внутренних дел России по городскому округу Кашира по вопросам охраны общественного порядка в период проведения праздника.
 - 5.2. Отделу безопасности управления делопроизводства и безопасности администрации городского округа Кашира (Сапрыкина А.В.) обеспечить в период проведения праздника взаимодействие администрации городского округа Кашира с организациями, входящими в состав Штаба.
 6. Предложить Отделу Министерства внутренних дел России по городскому округу Кашира (Троицкий В.Г.):

6.1. Обеспечить необходимое количество сил и средств, задействованных в охране общественного порядка в период проведения праздника.

6.2. Обеспечить безопасность и соблюдения правил дорожного движения на территории, прилегающей к месту проведения праздника 10.04.2024 с 06:00 до 09:00.

6.3. Ограничить движение всех видов транспортных средств 10.04.2024 с 06:00 до 09:00 за пожарным проездом МАУ «Спортклуб «Кашира» имени Н.П. Елисеева» ДС «Юбилейный», расположенным по адресу: Московская область, г. Кашира, ул. Гвардейская, участок № 2, до входа в городской парк, путём прекращения движения всех видов транспортных средств.

6.4. Определить места стоянок автомобилей в месте проведения праздника 10.04.2024 с 06:00 до 09:00.

7. Предложить ТУ №12 ГКУ МО «Мособлпожспас» (Филиппов А.Л.) обеспечить присутствие мобильного экипажа (караула) пожарно-спасательной части на случай возникновения чрезвычайного происшествия (ситуации), организации спасательной работы в период проведения праздника.

8. Предложить Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Московской области «Каширская подстанция скорой медицинской помощи ГБУЗ МО «МОСЦМП» (Серебренников И.И.) обеспечить выезд медицинской бригады «Скорая помощь» по экстренному вызову на место проведения праздника.

9. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Варакин А.Б.):

9.1. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет»: www.kashira.su/;

9.2. Обеспечить анонс и освещение проведения праздника в средствах массовой информации и социальных сетях.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Кашира Зосимову С.Р.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Кашира от 29.03.2024 № 691-па

Состав Штаба
по подготовке и проведению мусульманского праздника
разговения - Ураза-байрам

Начальник Штаба:

Тертышников Евгений Сергеевич – заместителя главы городского округа Кашира.

Члены Штаба:

1. Бутузов Константин Юрьевич – начальник Управления делопроизводства и безопасности администрации городского округа Кашира.

2. Знаменский Александрович – главный аналитик отдела безопасности управления делопроизводства и безопасности администрации городского округа Кашира.

3. Троицкий Василий Григорьевич – начальник ОМВД России по городскому округу Кашира полковник полиции.

4. Филиппов Андрей Львович – начальник Управления ТУ №12 ГКУ МО «Мособлпожспас».

5. Княжичева Светлана Сергеевна – директор муниципального автономного учреждения «Спортклуб «Кашира» имени Н.П. Елисеева».

6. Представитель 4 отделения 4 окружного отдела УФСБ России по г. Москве и Московской области (по согласованию).



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29.03.2024 № 695-па

Об организации и проведении месяца чистоты и порядка на территории городского округа Кашира

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», Решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 28.07.2020 № 54-н «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа Кашира Московской области» (в редакции решений Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 27.11.2020 № 102-н, от 28.09.2021 № 79-н, от 25.01.2022 № 1-н, от 27.09.2022 № 96-н, от 28.03.2023 № 25-н, от 27.06.2023 № 580-н, от 25.08.2023 № 85-н, от 27.11.2023 № 126-н) (далее – Правила благоустройства), в целях организации обеспечения комплекса мероприятий по благоустройству и необходимости приведения территорий городского округа Кашира после зимнего периода в надлежащее санитарное состояние,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в период с 01 апреля по 30 апреля 2024 года месяц чистоты и порядка на территории городского округа Кашира (далее – месяц чистоты).
2. Первому заместителю главы городского округа Кашира Киришину С.В. организовать работы по проведению месяца чистоты, осуществлять координацию работ на подведомственных объектах и контроль за их выполнением.
3. Заместителю главы городского округа Кашира Тертышникову Е.С., начальнику Территориального управления администрации городского округа Кашира Буренковой М.В., заместителям начальника Территориального управления администрации городского округа Кашира Безгиной Д.А., Громовой О.Г., Дмитриевой О.В., Кузнецовой Л.А., Ефремову А.В., Федоровой М.В. организовать работы по проведению месяца чистоты на подведомственной им территории с привлечением населения, предприятий и организаций различных форм собственности и общественных организаций.
4. Создать Штаб по организации и проведению месяца чистоты на территории городского округа Кашира в 2024 году (далее – Штаб) и утвердить его состав (приложение 1).
5. Возложить на Штаб обязанность повседневного контроля за ходом проведения месяца чистоты с осуществлением регулярных выездов территории городского округа Кашира;
 - 5.1. Заслушивать на заседаниях Штаба руководителей, не обеспечивающих в полном объеме организацию работ по санитарной очистке и благоустройству закрепленных территорий.
 6. Утвердить:
 - 6.1. План мероприятий по санитарной очистке и благоустройству территории городского округа Кашира в ходе проведения месяца чистоты на территории городского округа Кашира (далее - План) (приложение 2).
 - 6.2. Схему закрепления уборки территорий на время проведения месяца чистоты на территории городского округа Кашира (далее – Схема) (приложение 3).
 7. Руководителям предприятий, организаций, учреждений и других хозяйствующих субъектов, независимо от организационно-правовой формы, расположенных на территории городского округа Кашира:
 - 7.1. В срок до 04.04.2024 представить в Штаб планы проведения мероприятий по санитарной очистке закрепленных территорий с указанием видов и объемов работ в период месяца чистоты, согласованные с заместителями главы городского округа Кашира по соответствующим направлениям.
 - 7.2. Исходя из погодных условий, провести санитарную очистку территории городского округа Кашира, осуществить приведение фасадов зданий и жилых домов, а также прилегающих к ним территорий, их ограждений в надлежащее состояние до 30.04.2024.
 - 7.3. Во время проведения месяца чистоты обеспечить участие трудовых коллективов в работах по благоустройству, озеленению и санитарной очистке территорий городского округа Кашира, согласовав места уборки со Штабом.
 - 7.4. Принять меры по уборке и поддержанию санитарного состояния промышленных территорий.
 8. Руководителям подведомственных предприятий и организаций сферы жилищно-коммунального хозяйства: МУП «Теплосеть» (Толмачев Н.А.), МУП «Водоканал» (Гаврилов А.А.), управляющих организаций, обслуживающих жилой фонд, АО «Центр обеспечения жилищно-коммунального хозяйства городского округа Кашира» (Муравьев В.Г.), ООО «Жилресурс» (Мизгулина Н.М.), ООО «Жилищно-коммунальное хозяйство ПРО» (Смирнов Д.А.), ТСЖ «Астра» (Ефремов А.В.):
 - 8.1. Предоставить планы мероприятий по санитарной очистке и благоустройству придомовых территорий в Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Кашира в срок до 01.04.2024.
 - 8.2. В период месяца чистоты организовать работы по уборке и благоустройству внутридворовых территорий, придомовых участков, газонов, проездов, ремонту детского игрового оборудования, спортивных сооружений, информационных стендов, малых архитектурных форм. Обеспечить вывоз мусора, металлического лома, крупногабаритного мусора, поваленных деревьев, удаление объявлений, рекламной информации и графических изображений со стен зданий и сооружений.

8.3. Обеспечить ежедневную, включая выходные дни, санитарную уборку контейнерных площадок, и усилить контроль за их состоянием.

8.4. Определить объемы вывозимого мусора.

8.5. Провести информационно - разъяснительную работу по привлечению населения к участию в месяце чистоты. Обеспечить участников месяца чистоты необходимым уборочным инвентарем, необходимым материалом и автотранспортом для вывоза мусора.

8.6. Осуществить мероприятия по дератизации нежилых помещений обслуживаемых многоквартирных домов.

9. ООО «Каширский Региональный Оператор» (Иванов С.В.) обеспечить своевременный вывоз твердых коммунальных отходов с контейнерных площадок, а также приведение в надлежащее состояние оборудования контейнерных площадок (контейнера). Предусмотреть на период проведения месяца чистоты использование дополнительной грузовой техники для вывоза крупногабаритного мусора.

10. МБУ городского округа Кашира «Благоустройство» (Гречишкин Э.А.), управляющим компаниям: АО «Центр обеспечения жилищно-коммунального хозяйства городского округа Кашира» (Муравьев В.Г.), ООО «Жилресурс» (Мизгулина Н.М.), ООО «Жилищно-коммунальное хозяйство ПРО» (Смирнов Д.А.) произвести уборку прилегающих к контейнерным площадкам территорий на расстоянии не менее 15 метров. Привести в исправное состояние всю имеющуюся специализированную технику.

11. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Кашира (Молодая О.П.) поручить руководителям подведомственных предприятий и организаций: АО «Центр обеспечения жилищно-коммунального хозяйства городского округа Кашира» (Муравьев В.Г.), ООО «Жилресурс» (Мизгулина Н.М.), ООО «Жилищно-коммунальное хозяйство ПРО» (Смирнов Д.А.), МУП «Водоканал» (Гаврилов А.А.), МУП Теплосеть (Толмачев Н.А.) провести работы по санитарной очистке и благоустройству закрепленной территории.

12. Руководителям дорожных организаций: (Каширский региональное управление автомобильных дорог № 6 ГБУ МО «Мосавтодор» (Трутнев А.С.), ФКУ «Центр автомагистраль» (Колодин В.К.):

12.1. Привести в надлежащее состояние автобусные павильоны, дорожные знаки, очистить асфальтовое покрытие от снега и смета, нанести дорожную разметку в срок до 20.04.2024.

12.2. Произвести отмывку отбойного бруса вдоль автодороги и на путепроводе в срок до 20.04.2024.

12.3. Утилизировать порубочные древесные навалы в местах ранее проведенных работ по вырубке зеленых насаждений на участках полос отвода вдоль автодорог в срок до 20.04.2024.

13. Дорожным службам, обслуживающим территорию городского округа Кашира по муниципальным контрактам, заключенным с администрацией городского округа Кашира и МКУ «Управление строительства городского округа Кашира на 2024 год: ИП Сагайлок А.Г., ООО «Горстройсервис» (Протасов К.А.), неукоснительно соблюдать требования по расчистке дорог указанных территорий, организовать эффективное проведение месяца чистоты.

14. МБУ городского округа Кашира «Благоустройство» (Гречишкин Э.А.):

14.1. Организовать работу по очистке территорий общего пользования, скверов, газонов, проездов, дворовых территорий, а также ремонту детского игрового и спортивного оборудования, малых архитектурных форм, въездных и памятных знаков, побелке стволов деревьев, подготовке цветников к высадке рассады в срок до 30.04.2024.

14.2. До 30.04.2024 завершить комплекс работ по улучшению состояния воинских захоронений, памятников и мемориалов.

15. Каширскому РЭС Южных электрических сетей ПАО «Россети Московский регион» (Синютин П.А.), ООО «НОРЭНЕРГО» (Горбатов Е.В.), АО «Мособлэнерго» (Пыхов Е.В.):

15.1. Обеспечить исправное состояние уличного освещения в срок до 20.04.2024.

15.2. Привести в надлежащий вид опоры наружного освещения по улицам городского округа Кашира и внешний вид объектов электроснабжения, включая очистку от несанкционированной рекламы и объявлений в срок до 20.04.2024.

15.3. Очистить от мусора территории, прилегающие к объектам электроснабжения, в радиусе 15-метровой санитарной зоны в срок до 20.04.2024.

15.4. На территориях охранных зон линий электропередач произвести очистку от мусора и порубочных остатков, образовавшихся при производстве работ, связанных с вырубкой деревьев в радиусе не менее 3-х метровой зоны в срок до 20.04.2024.

16. МУП «Водоканал» (Гаврилов А.А.), МУП «Теплосеть» (Толмачев Н.А.):

16.1. Обеспечить исправное состояние и чистоту смотровых колодцев на подземных коммуникациях и пожарных гидрантах в срок до 20.04.2024.

16.2. Представить в Штаб до 01.04.2024 перечень земляных работ и планы работ на апрель по восстановлению благоустройства, нарушенного в результате проведения земляных работ на коммуникациях, с указаниями сроков исполнения и ответственных исполнителей.

16.3. Привести в порядок внешний вид объектов теплоснабжения, водоснабжения и канализации в срок до 20.04.2024.

16.4. Очистить от мусора территории, прилегающие к объектам теплоснабжения, водоснабжения и канализации в радиусе 15-метровой санитарной зоны в срок до 20.04.2024.

17. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Кашира (Орлова А.С.), отделу архитектуры администрации городского округа Кашира (Селина Е.А.):

17.1. Усилить контроль за оформлением документов на право проведения земляных работ на подземных коммуникациях с предоставлением информации о проведении данных работ в управляющие компании, обслуживающие территории, на которых проводятся эти работы.

17.2. Поручить владельцам, арендаторам рекламных конструкций и средств размещения информации, расположенных на территории городского округа Кашира, организовать работы по приведению в надлежащий вид рекламных конструкций, средств размещения информации, сооружений, ремонту и покраске опор, щитов и замене изношенного оборудования в срок до 20.04.2024.

17.3. Организовать размещение на рекламных конструкциях, установленных на улицах городского округа Кашира, информации о проведении месяца чистоты.

18. Всем физическим и юридическим лицам, во владении и (или) пользовании которых находятся земельные участки, жилые дома, здания, сооружения, места с массовым пребыванием людей, обеспечить выполнение работ по санитарной очистке и благоустройству территорий городского округа Кашира в соответствии с требованиями Закона Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», осуществлять вывоз мусора строго в соответствии с действующим законодательством, в места, предназначенные для этих целей.

19. МКУ «Центр обслуживания» (Текеев И.А.) рекомендовать руководителям торговли и бытового обслуживания, предприятий малого бизнеса в срок до 20.04.2024:

19.1. Привести в надлежащий вид входы, цоколи, поручни, вывески, рекламы, ограждения, фасады зданий и прилегающие к ним территории.

19.2. Обеспечить освещение витрин в вечернее время суток, при необходимости произвести их ремонт.

19.3. Очистить стекла витрин от пыли, грязи, объявлений.

19.4. Организовать работы по созданию или восстановлению на прилегающих к торговым объектам территориях клумб, цветников и предусмотреть в них посадку цветов.

19.5. Рекомендовать владельцам торговых павильонов (киосков), совмещенных с автобусной остановкой, очистить павильоны от объявлений, убрать прилегающую территорию, провести косметический ремонт фасадов, отремонтировать скамейки, выполнить необходимые работы по восстановлению нарушенного благоустройства указанных торговых павильонов.

20. Управлению по экономической политике администрации городского округа Кашира (Туровцев И.В.), начальнику Территориального управления администрации городского округа Кашира Буренковой М.В., заместителями начальника Территориального управления администрации городского округа Кашира Безгиной Д.А., Громовой О.Г., Дмитриевой О.В., Кузнецовой Л.А., Ефремову А.В., Федоровой М.В., рекомендовать руководителям промышленных предприятий, сельскохозяйственных предприятий городского округа Кашира организовать работы по санитарной очистке и благоустройству на закрепленных к предприятиям территориях, привести в надлежащее состояние ограждения территорий и фасады зданий, согласно утвержденной Схемы.

21. Отделу по культуре, спорту, туризму и работе с молодежью администрации городского округа Кашира (Львова Е.В.) поручить подведомственным учреждениям в срок до 20.04.2024 провести мероприятия по санитарной очистке и благоустройству их территорий, в т.ч. 15-ти метровой прилегающей зоны.

22. Управлению образования администрации городского округа Кашира (Марухин В.А.) поручить подведомственным образовательным учреждениям провести мероприятия по санитарной очистке и благоустройству их территорий, в т. ч. 15-ти метровой прилегающей зоны в срок до 20.04.2024.

23. Рекомендовать:

23.1. Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Московской области «Каширская больница» (Володин Ю.И.) провести мероприятия по санитарной очистке и благоустройству их территорий, в т. ч. 15-ти метровой прилегающей зоны.

23.2. Окружному Управлению социального развития №13 по городским округам Кашира и Ступино Министерства социального развития Московской области (Носова И.А.) провести мероприятия по санитарной очистке и благоустройству территории подведомственных объектов, в т. ч. 15-ти метровой прилегающей зоны.

24. Территориальному отделу № 22 Территориального управления ГУСТ Московской области (Шаров В.И.), отделу МВД России по городскому округу Кашира (Троицкий В.Г.), Ступинскому территориальному отделу Управления Роспотребнадзора по Московской области (Кузнецова С.А.), территориальному отделу №12 ГУ Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» (Смирнова Т.А.) предложить установить контроль за ходом проведения месяца чистоты, активизировать работу по выявлению нарушителей Закона Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», Правил благоустройства, в целях привлечения их к ответственности согласно действующему законодательству.

25. Рекомендовать:

25.1. Воинской части № 98577 дислоцируемой на территории города Кашира (Гаранин А.Е.), провести мероприятия по санитарной очистке и благоустройству их территорий, в т. ч. 15-ти метровой зоны вокруг территории части.

25.2. ОМВД России городского округа Кашира (Троицкий В.Г.), Каширскому территориальному управлению СИС ГКУ МО «Мосблпожспас» (Филиппов А.Л.), ФГКУ «31 ОППС по Московской области» (Каширский гарнизон пожарной охраны (Бакштеев О.А.) дать соответствующие поручения подведомственным структурным подразделениям, расположенным на территории городского округа Кашира, провести мероприятия по санитарной очистке и благоустройству территории подведомственных объектов, в т. ч. 15-ти метровой прилегающей зоны.

26. В период проведения месяца чистоты заместителям главы городского округа Кашира и начальникам органов администрации городского округа Кашира провести работу с руководителями курируемых предприятий и учреждений по организации работ по санитарной очистке и благоустройству закрепленных за ними территорий.

27. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Варакин А.Б.):

27.1. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района», разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет» (kashira.su).

27.2. Организовать регулярное размещение в средствах массовой информации материалов, отражающих положительный опыт предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности по улучшению внешнего облика закрепленных территорий и внедрению новых элементов благоустройства, а также материалов о жителях, активно участвующих в работах по санитарной очистке и благоустройству придомовых территорий;

28. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

29. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Кашира Тертышникову Е.С

С приложениями к постановлению от 29.03.2024 № 695-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.su/>



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 02.04.2024 № 715-па

Об организации и проведении семейного конкурса «Светлое Христово Воскресенье»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, с п. 12 Перечня мероприятий в сфере культуры на 2024 год, проводимых за счет средств бюджета городского округа Кашира Московской области, утвержденного постановлением администрации городского округа Кашира от 21.12.2023 № 3351-па (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 29.01.2024 №141-па, от 20.02.2024 № 357-па, от 20.03.2024 № 584-па), в целях создания условий для формирования духовно-нравственных ценностей детей средствами художественного искусства, развития интереса к декоративно-прикладному творчеству, воспитания уважения к духовным ценностям русского народа, выявления и поддержки одаренных детей, содействия развитию художественного творчества,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проведении семейного конкурса «Светлое Христово Воскресенье» (далее - Положение) (приложение).
2. Отделу по культуре, спорту, туризму и работе с молодежью администрации городского округа Кашира (Львова Е.В.), муниципальному автономному учреждению культуры «Центр культурных инициатив» городского округа Кашира» (далее - МАУК «ЦКИ») (Васильченко М.В.), муниципальному бюджетному учреждению культуры «Библиотечно-информационный и досуговый центр» городского округа Кашира» (далее - МБУК «БИДЦ») (Кулакова М.Е.) организовать и провести семейный конкурс «Светлое Христово Воскресенье» (далее – Конкурс) с 03.04.2024 по 18.04.2024 в соответствии с утвержденным Положением.
3. МБУК «БИДЦ» (Кулакова М.Е.):
 - 3.1. Организовать с 19.04.2024 сбор работ участников Конкурса по всем адресам в соответствии с утвержденным Положением;
 - 3.2. Составить единый реестр участников Конкурса в бумажном и электронном варианте до 24.04.2024;
 - 3.3. Организовать 22.04.2024 оформление выставки работ участников Конкурса в «Культурно-досуговый центр» «Родина» – филиал МАУК «ЦКИ» по адресу: г. Кашира, ул. Советская, д. 21 (далее – КДЦ «Родина»).
4. МАУК «ЦКИ» (Васильченко М.В.):
 - 4.1. Организовать и провести с 22.04.2024 по 18.05.2024 выставку работ участников Конкурса на базе КДЦ «Родина» (далее – Выставка) и обеспечить их сохранность;
 - 4.2. Организовать и провести 18.05.2024 с 12:00 до 15:00 праздничное мероприятие «Светлое Христово Воскресенье» в КДЦ «Родина» (далее – Мероприятие) в соответствии с Положением.
- 4.3. Обеспечить проведение Выставки и Мероприятия за счет средств «иной субсидии».
5. 25.04.2024 организационному комитету Конкурса провести заседание по подведению итогов Конкурса в соответствии с Положением.
6. Управлению образования администрации городского округа Кашира (Марухин В.А.) организовать:
 - 6.1. Привлечение учащихся муниципальных образовательных учреждений городского округа Кашира к участию в Конкурсе в соответствии с Положением;
 - 6.2. Анонс Конкурса на сайтах муниципальных образовательных учреждений городского округа Кашира (далее - образовательные учреждения) в сети «Интернет», размещения информации о Конкурсе в административных зданиях образовательных учреждений в соответствии с Положением.
7. Управлению делопроизводства и безопасности администрации городского округа Кашира (Бутузов К.Ю.) обеспечить взаимодействие с Отделом Министерства внутренних дел России по городскому округу Кашира по вопросам охраны общественного порядка в период проведения Выставки и Мероприятия.
8. Предложить Отделу Министерства внутренних дел России по городскому округу Кашира (Троицкий В.Г.):
 - 8.1. Обеспечить необходимое количество сил и средств, задействованных в охране общественного порядка в период проведения Мероприятия.
 - 8.2. Обеспечить безопасность и соблюдения правил дорожного движения на территории, прилегающей к месту проведения Мероприятия 18.05.2024 с 11.30 часов до 16.00 часов.
9. Предложить ТУ №12 ГКУ МО «Мособлпожспас» (Филиппов А.Л.) обеспечить присутствие мобильного экипажа (караула) пожарно-спасательной части на случай возникновения чрезвычайного происшествия (ситуации), организации спасательной работы в период проведения Мероприятия.
10. Предложить ГБУЗ МО «Каширская подстанция скорой медицинской помощи ГБУЗ МО «МОССМП» (Серебренников И.И.) обеспечить выезд медицинской бригады «Скорая помощь» по экстренному вызову с места проведения Мероприятия.
11. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Варакин А.Б.):
 - 11.1. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет»: www.kashira.su;
 - 11.2. Обеспечить анонс и освещение проведения Конкурса, Выставки и Мероприятия в средствах массовой информации и социальных сетях.
12. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.
13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Кашира Зосимову С.Р.

Глава городского округа Кашира	М.Н. Шувалов
	УТВЕРЖДЕНО
	постановлением администрации
	городского округа Кашира от 02.04.2024 № 715-па

- ПОЛОЖЕНИЕ**
о проведении семейного конкурса «Светлое Христово Воскресенье»
- 1. Общие положения**
- 1.1. Положение о проведении семейного конкурса «Светлое Христово Воскресенье» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения семейного конкурса «Светлое Христово Воскресенье» на лучший пасхальный рисунок и лучшее пасхальное яйцо (далее - Конкурс). Работы, представленные на Конкурс, должны отражать традиции русского народа, обычаи и обряды наших предков, бережно хранимые народом, преданиями, библическими повествованиями, духовной поэзией и прозой русской классической литературы, русской иконописью.
- 1.2. Конкурс проводится при содействии Благодиния церквей Каширского округа.

- 2. Цели и задачи Конкурса**
- 2.1. Цели и задачи Конкурса:
- создание условий для формирования духовно-нравственных ценностей детей средствами художественного искусства;
 - развитие интереса к библейской истории у подрастающего поколения;
 - воспитание уважения к духовным ценностям русского народа;
 - выявление и поддержка одаренных детей;
 - содействие развитию художественного творчества детей;
 - возрождение и сохранение культурных народных традиций;
 - повышение уровня знаний в области православной культуры;
 - воспитание духовной культуры и эстетического вкуса детей.

- 3. Организаторы Конкурса**
- 3.1. Организаторы Конкурса:
- отдел по культуре, спорту, туризму и работе с молодежью администрации городского округа Кашира (далее – Отдел);
 - муниципальное автономное учреждение культуры «Центр культурных инициатив» городского округа Кашира» (далее - МАУК «ЦКИ»);
 - муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотечно-информационный и досуговый центр» городского округа Кашира» (далее – МБУК «БИДЦ»);
 - благочиние Церквей Каширского округа.

- 4. Состав организационного комитета Конкурса:**
- 4.1. Для организации и проведения Конкурса формируется организационный комитет (далее – Оргкомитет).
- 4.2. Состав Оргкомитета:
- священник Валерий Сосковец - Благодинный Церквей Каширского округа;
 - Зосимова С.Р. – заместитель главы городского округа Кашира;
 - Марухин В.А. – начальник Управления образования администрации городского округа Кашира;
 - Кулакова М.Е. - директор МБУК «Библиотечно-информационный и досуговый центр» городского округа Кашира»;
 - Рожкова Т.Н. - член Творческого Союза Художников России, руководитель школы – студии «Купель»;
 - Халаим О.В. – директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Каширский краеведческий музей».
- 4.3. Оргкомитет осуществляет следующие полномочия:
- 4.3.1. Оценивает конкурсные работы на соответствие требованиям, указанным в разделе 7 Положения.
- 4.3.2. Проводит заседание по подведению итогов Конкурса.
- 4.4. Оргкомитет обеспечивает:
- подготовку наградной продукции Конкурса;
 - решает другие организационно-творческие вопросы.

- 5. Участники Конкурса**
- 5.1. В Конкурсе принимают участие учащиеся (воспитанники):
- дошкольных образовательных организаций;
 - общеобразовательных организаций;
 - организаций дополнительного образования;
 - воскресных школ городского округа Кашира в возрасте от 4 до 18 лет с членами их семей в 3-х возрастных группах:
 - 1-я возрастная группа - до 6 лет (включительно);
 - 2-я возрастная группа - 7-11 лет;
 - 3-я возрастная группа - 12-18 лет.

- 6. Номинации Конкурса**
- 6.1. Конкурс проводится в двух номинациях:
1. Лучший пасхальный рисунок «Светлое Христово Воскресенье»;
 2. Лучшее пасхальное яйцо «Светлое Христово Воскресенье».

- 7. Требования к представленным на Конкурс работам:**
- 7.1. Представленные на Конкурс работы могут быть в следующем исполнении:
- индивидуальная работа (выполнена ребенком самостоятельно);
 - коллективная работа (выполненная в составе детского творческого коллектива или с членами семьи).
- 7.2. Номинация - Лучший пасхальный рисунок «Светлое Христово Воскресенье»:
- 7.2.1. Все надписи и рисунки выполняются вручную. Использование фотографий и печатного текста не допускается;
 - 7.2.2. Материалы и техника исполнения не ограничиваются;
 - 7.2.3. Работы могут быть выполнены на любом материале (ватман, картон, холст и т.д.) и исполнены в любой технике (масло, акварель, тушь, цветные карандаши, мелки и т.д.).
- 7.2.4. Представленные на конкурс работы должны быть не более формата А3 (297 x 420 мм.).
- 7.3. Номинация - лучшее пасхальное яйцо «Светлое Христово Воскресенье»:
- 7.3.1. Материалы и техника исполнения не ограничиваются.
 - 7.4. Содержание работ, представленных на Конкурс, должно соответствовать заданной теме и полностью раскрывать ее (сюжеты из Библии, христианские традиции и праздники, православная архитектура и т.д.).
 - 7.5. Основными критериями оценки работ являются глубина раскрытия выбранной темы художественными средствами и оригинальность технического подхода.
 - 7.6. Работы, принимавшие ранее участие в других конкурсах, не принимаются.
 - 7.7. В сопроводительном письме к работе, на обратной стороне рисунка необходимо указать:

1. Фамилия, имя ребенка/детский творческий коллектив/ (автор работы).
2. Возраст ребенка (автора работы).
3. Номер школы (или № д/сада).
4. Телефон родителя или законного представителя.

- 8. Сроки проведения Конкурса**
- 8.1. Работы участников Конкурса (не более 20) принимают от представителей (исключение для детей, не посещающих детские дошкольные учреждения) детских дошкольных, дополнительного образования, общеобразовательных учреждений, воскресных школ городского округа Кашира строго по реестру заявок (форма прилагается в электронном и бумажном варианте) (согласно приложению к настоящему Положению) с 03.04.2024 по 18.04.2024 по адресам:
- г. Кашира, ул. Фридриха Энгельса, д. 1, Введенская церковь, тел.: +7(49669) 3-14-37 (воскресные школы);
 - г. Кашира, ул. Ленина, д. 7/2, Каширская городская библиотека филиал № 2, тел.: +7(49669) 6-77-78;
 - г. Кашира, ул. Металлистов, д.13/2, Каширская городская детская библиотека филиал № 3, тел.: +7(49669) 22-7-45;
 - г. Кашира, ул. Советская, д. 8, Каширская городская библиотека им. А.И. Воронкова – филиал № 1, тел: +7(49669) 3-10-16.
- 8.2. Работы детей, не посещающих детские дошкольные учреждения, могут представляться их законными представителями с 03.04.2024 по 18.04.2024 также по вышеуказанным адресам.

- 9. Подведение итогов Конкурса**
- 9.1. Подведение итогов Конкурса проводится Оргкомитетом 25.04.2024.
- 9.2. Выставка работ проводится с 22.04.2024 по 18.05.2024 на базе МАУК «Центр культурных инициатив» городского округа Кашира» - филиал КДЦ «Родина» по адресу: г. Кашира, ул. Советская, д. 21.
- 9.3. Лучшие работы участников Конкурса остаются на хранении в МБУК «Каширский краеведческий музей».
- 9.4. После окончания выставки, работы возвращаются участникам Конкурса в срок с 18.05.2024 до 31.05.2024 в КДЦ «Родина» по адресу: г. Кашира, ул. Советская, д. 21.
- 9.5. За конкурсные работы, оставшиеся после 31.05.2024, организаторы Конкурса ответственности не несут.

- 10. Награждение победителей и участников Конкурса**
- 10.1. Награждение победителей и участников Конкурса состоится 18.05.2024 в МАУК «Центр культурных инициатив» городского округа Кашира» - филиал КДЦ «Родина» по адресу: г. Кашира, ул. Советская, д. 21.
- Авторы лучших работ (1, 2, 3 место) в каждой возрастной группе будут награждены Дипломами и подарками.
- Также в каждой возрастной группе будут определены победители от имени Благодиния Каширского церковного округа.
- Все участники Конкурса будут награждены Благодарственными письмами и приглашаются на праздничные представления, которые состоятся:
- 18.05.2024 в 12:00 – для 1-ой возрастной группы - до 6 лет (включительно);
 - 18.05.2024 в 14:00 – для 2-ой и 3-ей возрастной группы – от 7 до 18 лет (включительно).
- 10.2. Конкурсант, подавший заявку на участие в Конкурсе - автоматически соглашается со всеми пунктами положения Конкурса.

к Положению
о проведении семейного конкурса
«Светлое Христово Воскресенье»

ВЕСТИ Каширского района

Реестр на участие в семейном конкурсе «Светлое Христово Воскресение» МБОУ «_____»

№	Ф.И. ребенка/ детский творческий коллектив/ (автор работы)	Возраст	Школа	Мобильный телефон родителей
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Директор МБОУ «СОШ» _____

ОБРАЗЕЦ ярлычка на конкурсной работе:

Иванов Дмитрий, 8 лет,
МБОУ «СОШ № 2»
телефон - законного представителя



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 02.04.2024 № 716-па

О создании штаба по доставке гуманитарных грузов в зону проведения специальной военной операции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, в целях оказания гуманитарной помощи участникам специальной военной операции,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Создать штаб по доставке гуманитарных грузов в зону проведения специальной военной операции и утвердить его состав (далее – штаб) (приложение 1).
- Утвердить Порядок работы штаба по доставке гуманитарных грузов в зону проведения специальной военной операции (приложение 2).
- Организовать работу телефона горячей линии штаба по номеру 8(49669) 2-87-77 доб.150, 8(49669) 2-87-77 доб.206 по будням с 8.30 до 17.00.
- Ответственными за предоставление руководителю штаба ежедневного отчета о количестве поступивших на телефон «горячей линии» вопросов, предложений, требующих рассмотрения на заседании штаба, назначить секретарей штаба - главных специалистов отдела обеспечения деятельности руководства МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира Терехину Кристину Александровну и Фокину Ольгу Викторовну.
- МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Варакин А.Б.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет» (www.kashira.su).
- Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Кашира Тертышникову Е.С.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 02.04.2024 № 716-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.su/>



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.04.2024 № 735-па

О внесении изменений в Состав Межведомственной комиссии городского округа Кашира по признанию помещения жилым, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

В соответствии с постановлением Губернатора Московской области от 14.09.2023 № 281-ПГ «О системе и структуре исполнительных органов Московской области», постановлением Правительства Московской области от 13.10.2023 № 946-ПП/34 «О некоторых вопросах реорганизации Главного управления содержания территорий Московской области, утвержденной положением о Главном управлении регионального государственного жилищного надзора и содержания территорий Московской области и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области и отдельных положений постановлений Правительства Московской области»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в Состав Межведомственной комиссии городского округа Кашира по признанию помещения жилым, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира от 25.05.2023 № 1360-па (в редакции от 29.09.2023 №2578-па, от 17.11.2023 №2995-па, от 14.02.2024 № 301-па), изменения: заменить представителя Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» на представителя Территориального отдела № 12 Главного управления Регионального государственного жилищного надзора и содержания территорий Московской области.
- Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 28.02.2024.
- МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Варакин А.Б.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Кашира Гудзь С.М.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.04.2024 № 737-па

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кашира от 17.04.2020 № 893-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом городского округа Кашира Московской области, учитывая служебные записки первого заместителя главы городского округа Кашира,

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
- Внести изменения в п.2.3. Положения об оплате труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий городского округа Кашира и Формы трудового договора с руководителем муниципального унитарного предприятия (муниципального предприятия) городского округа Кашира, утвержденного постановлением администрации городского округа Кашира от 17.04.2020 № 893-па, изложив его в следующей редакции:
«2.3. Руководителям Предприятий, наиболее значимых для экономики и социальной сферы, устанавливается ежемесячная надбавка за особые условия труда, сложность и напряженность в работе в размере 60 процентов от должностного оклада. Указанные условия устанавливаются распоряжением администрации городского округа Кашира в отношении соответствующих руководителей Предприятий.».
 - Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района», разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».
 - Настоящее постановление вступает в силу поле официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 08.11.2023.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Кашира Гудзь С.М.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.04.2024 № 763-па

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кашира от 13.12.2022 № 4169-па об утверждении муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 10.11.2022 № 3748-па «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в муниципальную программу «Цифровое муниципальное образование», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира «Цифровое муниципальное образование», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 13.12.2022 № 4169-па (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 21.02.2023 № 470-па, от 27.04.2023 № 1102-па, от 21.06.2023 № 1613-па, от 03.08.2023 № 2065-па, от 13.09.2023 № 2391-па, от 29.09.2023 № 2558-па, от 01.12.2023 №3125-па, от 13.12.2023 №3246-па, от 20.12.2023 № 3330-па, от 29.12.2023 № 3503-па, от 29.12.2023 № 3522-па) следующие изменения:
 - Паспорт муниципальной программы городского округа Кашира «Цифровое муниципальное образование» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - Раздел №3 «Целевые показатели муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
 - Раздел №4 «Методика расчета значений целевых показателей» изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению.
 - Раздел №5 «Перечень мероприятий» изложить в редакции согласно приложению №4 к настоящему постановлению
- Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».
- Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Кашира Гудзь С.М.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 08.04.2024 № 763-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.su/>

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация городского округа Кашира Московской области в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможности предоставления в собственность земельного участка площадью 600 кв.м, категория «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования «Для индивидуального жилищного строительства» расположенного по адресу: Московская область, городской округ Кашира, д. Якимовское.

Граждане, заинтересованные в предоставлении в собственность вышеуказанного земельного участка для индивидуального жилищного строительства вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли продажи земельного участка.

Заявление может быть подано посредством Государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области» (РПГУ) в течении 30 дней со дня опубликования настоящего извещения. Государственная услуга «Предоставление земельных участков в аренду или собственности на торгах» цель обращения «Подача заявления на извещение, опубликованное в соответствии со ст.39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, о намерении участвовать в аукционе в отношении земельного участка, сведения о котором не внесены в ЕГРН».

Дата и время начала приема заявлений – 03.04.2024 в 08.30
Дата и время окончания приема заявок – 02.05.2024 в 17.00

Ознакомиться с документацией в отношении земельного участка, в том числе со схемой расположения земельного участка, можно с момента начала приема заявлений по адресу: Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2, каб. 240.
Приемный день – вторник, четверг с 10 до 13 часов.
Контактный телефон: 8(49669)28997.

Сообщение об установлении публичного сервитута в соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации			
1	Администрация городского округа Кашира Московской области (наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута)		
2	Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее – заявитель):		
2.1	Полное наименование	Акционерное Общество «Мособлгаз»	
2.2	Сокращенное наименование	АО «Мособлгаз»	
2.3	Организационно-правовая форма	Акционерное общество	
2.4	Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)	142110, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, д.31 А	

2.5	Фактический адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)	143082, Московская область, Одинцовский городской округ, деревня Раздоры, 1-й км Рублёво-Успенского шоссе, дом 1, корпус Б, кабинет 901
2.6	Адрес электронной почты	lonovaDI@podolsk.mosoblgaz.ru
2.7	ОГРН	1175024034734
2.8	ИНН	5032292612
3	Устанавливается публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного(ых) участка(ов) в целях (указываются цели, предусмотренные статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации или статьей 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» – для строительства линейных объектов системы газоснабжения «Распределительный газопровод среднего давления для газоснабжения жилого(ых) дома(ов) по адресу: Московская область, г.о. Кашира, п. Большое Руново, ул. Молодежная. Кадастровый квартал 50:37:0050414, 50:37:0050412. Догазификация п. Большое Руново.»	
4	Испрашиваемый срок публичного сервитута 10 лет.	
5	Срок, в течение которого в соответствии с расчетом заявителя использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено (при возникновении таких обстоятельств): 3 месяца для строительства.	
6	Обоснование необходимости установления публичного сервитута: строительство газопровода предусматривается по единственно возможному коридору в целях исполнения программы Правительства Московской области «Развитие газификации Московской области до 2030 года» (утверждена Постановлением Правительства Московской области от 20 декабря 2004 года № 778/50 (с изменениями вносимыми Постановлением Правительства Московской области от 27 мая 2021 года № 406/16) и технического задания 2852-33-ДНП/8 от 13.04.2023 на 3 л. В этой связи проектируемый газопровод среднего давления предусматривается проложить через часть земельного участка с кадастровым номером 50:37:0050403:1072	
7	Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости	50:37:0050403:1072
8	Вид права, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции или эксплуатации инженерного сооружения) не требуется	
9	Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством АО «Мособлгаз» об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута можно в течение 15 дней с момента публикации сообщения по адресу: Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Ленина, д.2, Комитет по управлению имуществом, каб.105 (вторник с 10.00 до 13.00, четверг с 10.00 до 13.00) или на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://kashira.su/ . Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного п.п. 1 п. 3 ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, могут подать заявление об учете их прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права, по адресу: Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Ленина, д.2, Комитет по управлению имуществом, каб. 105 (вторник с 10.00 до 13.00, четверг с 10.00 до 13.00). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты). Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки.	

Сообщение об установлении публичного сервитута в соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации		
1	Администрация городского округа Кашира Московской области (наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута)	
	2	
2	Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее – заявитель):	
2.1	Полное наименование	Акционерное Общество «Мособлгаз»
2.2	Сокращенное наименование	АО «Мособлгаз»
2.3	Организационно-правовая форма	Акционерное общество
2.4	Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)	142110, Московская область, г.Подольск, ул. Кирова, д.31 А
2.5	Фактический адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)	143082, Московская область, Одинцовский городской округ, деревня Раздоры, 1-й км Рублёво-Успенского шоссе, дом 1, корпус Б, кабинет 901
2.6	Адрес электронной почты	lonovaDI@podolsk.mosoblgaz.ru
2.7	ОГРН	1175024034734
2.8	ИНН	5032292612
3	Устанавливается публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного(ых) участка(ов) в целях (указываются цели, предусмотренные статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации или статьей 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» – для строительства линейных объектов системы газоснабжения «Распределительный газопровод низкого давления для газоснабжения жилого(ых) дома(ов) по адресу: Московская область, г.о. Кашира, п. Большое Руново, ул. Центральная. Кадастровый квартал 50:37:0050412. Догазификация п. Большое Руново.»	
	4	
4	Испрашиваемый срок публичного сервитута 10 лет.	
5	Срок, в течение которого в соответствии с расчетом заявителя использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено (при возникновении таких обстоятельств): 3 месяца для строительства.	
	6	
6	Обоснование необходимости установления публичного сервитута: строительство газопровода предусматривается по единственно возможному коридору в целях исполнения программы Правительства Московской области «Развитие газификации Московской области до 2030 года» (утверждена Постановлением Правительства Московской области от 20 декабря 2004 года № 778/50 (с изменениями вносимыми Постановлением Правительства Московской области от 27 мая 2021 года № 406/16) и технического задания 2881-43-Д-Т3/25 от 17.11.2023 на 2 л. В этой связи проектируемый газопровод среднего давления предусматривается проложить через часть земельного участка с кадастровым номером 50:37:0050403:1072 .	
	7	
7	Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости	50:37:0050403:1072
8	Вид права, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции или эксплуатации инженерного сооружения) не требуется	
	9	
9	Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством АО «Мособлгаз» об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута можно в течение 15 дней с момента публикации сообщения по адресу: Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Ленина, д.2, Комитет по управлению имуществом, каб.105 (вторник с 10.00 до 13.00, четверг с 10.00 до 13.00) или на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://kashira.su/.	
	10	
9	Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного п.п. 1 п. 3 ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, могут подать заявление об учете их прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права, по адресу: Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Ленина, д.2, Комитет по управлению имуществом, каб. 105 (вторник с 10.00 до 13.00, четверг с 10.00 до 13.00). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты). Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки.	

Учредитель: Администрация городского округа Кашира.
Издатель: Администрация городского округа Кашира.
Адрес редакции и издателя: 142900, Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2

Тираж: 300 экз.
Заказ: № ВК - 7/24

Отпечатано:
ООО «Риза»

Газета зарегистрирована
Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу
Свидетельство ПИ № ТУ50-02447
от 28 февраля 2017 г.

Телефон редакции: 8 (49669) 28777
E-mail: news@kashira.org Распространяется бесплатно
Сайт администрации городского округа Кашира: www.kashira.su

Подписано в печать: 10 апреля 2024 г. в 17:00; по графику - в 17:00
Главный редактор А.А. Гутова

Индекс: 140400, Московская область, г. Коломна, ул. Астахова, д.25