

Вести

Каширского района



26 сентября
2023 года

№ 19 (264)



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
городского округа Кашира
Московской области

РЕШЕНИЕ
от 26.09.2023 № 89-н

О внесении изменений в решение Совета депутатов г.о. Кашира Московской области от 23.10.2015 № 138-н «Об установлении и введении в действие земельного налога» (в ред. от 13.12.2022 № 121-н)

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира, Совет депутатов городского округа Кашира,
РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 23.10.2015 № 138-н «Об установлении и введении в действие земельного налога» (в ред. от 13.12.2022 № 121-н):

1.1. Дополнить п. 6.1 абзацем 9 следующего содержания:

«женщины, которым в установленном порядке присвоено почетное звание «Мать-героиня».

2. Настоящее решение вступает в силу через один месяц после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Вести Каширского района» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

Председатель Совета депутатов городского округа Кашира

С.Ю. Буров

Дата подписания: 26.09.2023 года



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
городского округа Кашира
Московской области

РЕШЕНИЕ
от 26.09.2023 № 90

Об информации о ходе исполнения бюджета городского округа Кашира за 6 месяцев 2023 года.

Ознакомившись с Информационно-аналитической справкой об исполнении бюджета городского округа Кашира за 6 месяцев 2023 года, представленной Контрольно-счетной палатой городского округа Кашира, Совет депутатов городского округа Кашира,
РЕШИЛ:

1. Информацию, изложенную в Информационно-аналитической справке об исполнении бюджета городского округа Кашира за 6 месяцев 2023 года, принять к сведению (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Совета депутатов городского округа Кашира

С.Ю. Буров

Дата подписания: 26.09.2023 года

Приложение
к решению Совета депутатов
городского округа Кашира от 26.09.2023 № 90

Информационно-аналитическая справка об исполнении бюджета городского округа Кашира за 1 полугодие 2023 года

Настоящая информационно-аналитическая справка подготовлена на основе проведенного анализа данных, отраженных в отчете об исполнении бюджета городского округа Кашира за 1 полугодие 2023 года, представленном Финансовым управлением Администрации городского округа Кашира в Контрольно-счетную палату городского округа Кашира в соответствии с требованиями статьи 264.2 Бюджетного кодекса РФ (исх. письмо №179 от 28.07.2023г.)

Проведение анализа исполнения бюджета предусмотрено п.1.9 Плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира на 2023 год, утвержденного распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира № 35 рд от 15.12.2022 года (с изменениями).

Отчет об исполнении бюджета утвержден Постановлением администрации городского округа Кашира от 25.07.2023г. №1957-па «Об исполнении бюджета городского округа Кашира за 1 полугодие 2023 года».

Общие итоги исполнения бюджета городского округа Кашира

Бюджет городского округа Кашира на 2023 год утвержден решением Совета депутатов городского округа Кашира от 27.12.2022 г. № 130-н по доходам в сумме 3 669 573,5 тыс. рублей, по расходам – 3 748 120,6 тыс. рублей, дефицит бюджета определен в сумме 78 547,1 тыс. рублей.

В ходе исполнения бюджета, на основании решений Совета депутатов городского округа Кашира, в первоначально утвержденные планируемые показатели бюджета городского округа на 2023 год были внесены изменения (от 21.02.2023г. №13-н, от 28.03.2023г. №24-н, от 23.05.2023г. №45-н, от 30.06.2023г. №65-н). В результате, по состоянию на 01.07.2023 года уточненные плановые показатели бюджета городского округа Кашира составили: по доходам 3 720 297,1 тыс. рублей; по расходам 4 244 589,3 тыс. рублей; дефицит бюджета – 524 292,2 тыс. рублей.

Результаты исполнения основных характеристик бюджета городского округа Кашира за 1 полугодие 2023 года на основании отчета об исполнении бюджета, представленного Финансовым управлением администрации городского округа Кашира, отражены в таблице в сравнении с показателями исполнения за 1 полугодие 2022 года:

Наименование	Утверждено решением о бюджете на 01.07.2022 года	Исполнено за 1 полугодие 2022 года	% исполнения	Утверждено решением о бюджете на 01.07.2023 года	Исполнено за 1 полугодие 2023 года	% исполнения
Доходы, всего	3 355 376,5	1 614 025,2	48,1	3 720 297,1	1 655 168,3	44,5
Расходы, всего	3 833 156,8	1 482 656,5	38,7	4 244 589,3	1 598 741,3	37,7
Дефицит (-), профицит (+)	-477 780,3	+131 368,7	x	- 524 292,2	+ 56 427,0	x

Исполнение доходов бюджета городского округа Кашира

За 1 полугодие 2023 года в доход бюджета поступило – 1 655 168,3 тыс. рублей или 44,5% от утвержденных плановых назначений.

Исполнение доходной части бюджета по основным источникам за 1 полугодие 2023 года сформировалось следующим образом:

Наименование дохода	Утверждено решением о бюджете на 01.07.2022 года	Исполнено за 1 полугодие 2022 года	% исполнения	Утверждено решением о бюджете на 01.07.2023 года	Исполнено за 1 полугодие 2023 года	% исполнения
Доходы, всего:	3 355 376,5	1 614 025,2	48,1	3 720 297,1	1 655 168,3	44,5

Налоговые и неналоговые доходы	1 690 016,5	821 566,9	48,6	2 069 219,0	944 516,7	45,6
в том числе:						
Налог на доходы физических лиц	1 194 518,0	592 691,6	49,6	1 492 042,3	718 415,8	48,1
Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	51 490,0	27 884,8	54,2	58 180,0	27 934,2	48,0
Налоги на совокупный доход	144 390,5	62 654,2	43,4	160 724,6	71 270,4	44,3
Налоги на имущество	152 067,0	44 057,6	29,0	179 403,9	32 687,1	18,2
Государственная пошлина, сборы	10 304,0	5 382,5	52,2	12 450,0	5 504,9	44,2
Доходы от имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	83 403,0	42 671,0	51,2	89 582,0	51 939,9	58,0
Платежи при пользовании природными ресурсами	2 655,0	485,6	18,3	6 935,0	3 949,9	57,0
Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	4 285,0	4 495,2	104,9	4 205,0	5 606,3	133,3
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	35 600,0	29 454,3	82,7	55 950,0	18 069,0	32,3
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	3 904,0	4 372,7	112,0	5 546,2	4 543,5	81,9
Прочие неналоговые доходы	7 400,0	7 417,4	100,2	4 200,0	4 595,7	109,4
Безвозмездные поступления	1 665 360,0	792 458,3	47,6	1 651 078,1	710 651,6	43,0

Основная часть доходов бюджета городского округа Кашира в 1 полугодие 2023 года сформирована за счет безвозмездных поступлений, налога на доходы физических лиц, налогов на имущество (налога на имущество физических лиц, земельного налога), доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности.

Размер поступлений этих видов доходов в общей сумме доходов за 1 полугодие 2023 года составил:

- по безвозмездным поступлениям – 43,0% (в 1 полугодие 2022 года – 47,6%);
- по налогу на доходы физических лиц – 48,1% (в 1 полугодие 2022 года – 49,6%);
- по налогам на имущество – 18,2% (в 1 полугодие 2022 года – 29,0%);
- доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности – 58,0% (в 1 полугодие 2022 года – 51,2%).

В 1 полугодие 2023 года не поступали в бюджет городского округа следующие средства:

- субсидии бюджетам городских округов на капитальный ремонт гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, в том числе разработка проектной документации, на сумму 43 902,0 тыс. руб.;
- субсидии бюджетам городских округов на обустройство и установку детских игровых площадок на территории муниципальных образований на сумму 7 143,0 тыс. руб.;
- субсидии бюджетам городских округов на ремонт дворовых территорий, на сумму 26 917,9 тыс. руб.;
- субсидии бюджетам городских округов на ямочный ремонт асфальтового покрытия дворовых территорий, на сумму 3 255,1 тыс. руб.;
- субсидии бюджетам городских округов на создание и ремонт пешеходных коммуникаций, на сумму 2 256,9 тыс. руб.;
- субсидии бюджетам городских округов на мероприятия по разработке проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта зданий муниципальных общеобразовательных организаций в Московской области на сумму 13 400,0 тыс. руб.

Необходимо отметить, что поступление в бюджет городского округа Кашира отдельных видов налоговых доходов в объеме значительно меньшем планируемого обусловлено объективными причинами, в связи с установлением сроков уплаты налогов в более поздний период.

Исполнение расходов бюджета городского округа Кашира по основным разделам классификации расходов, в соответствии с отчетом об исполнении бюджета, сформировалось следующим образом:

Наименование показателя	Утверждено решением о бюджете на 01.07.2022 года	Исполнено за 1 полугодие 2022 года	% исполнения	Утверждено решением о бюджете на 01.07.2023 года	Исполнено за 1 полугодие 2023 года	% исполнения
Расходы, всего:	3 833 156,8	1 482 656,5	38,7	4 244 589,3	1 598 741,3	37,7
Общегосударственные вопросы	538 602,4	214 775,6	39,9	608 309,1	231 190,6	38,0
Национальная оборона	62,0	27,9	45,0	43,0	0	0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	51 573,4	20 733,9	40,2	61 881,1	22 436,9	36,3
Национальная экономика	292 086,7	93 109,3	31,9	400 859,5	63 603,3	15,9
Жилищно-коммунальное хозяйство	914 291,2	216 215,7	23,6	798 131,6	276 776,6	34,7
Охрана окружающей среды	57 326,0	46 906,8	81,8	6 532,7	608,6	9,3
Образование	1 543 730,6	697 735,0	45,2	1 970 852,2	821 128,6	41,7
Культура и кинематография	192 585,8	90 703,6	47,1	190 190,7	83 814,3	44,1
Социальная политика	96 133,2	35 516,3	36,9	81 765,3	41 731,6	51,0
Физическая культура и спорт	120 794,5	57 941,7	48,0	114 024,1	55 174,4	48,4
Средства массовой информации	19 671,0	8 990,7	45,7	11 000,0	2 276,4	20,7
Обслуживание государственного и муниципального долга	6 300,0	0	0	1 000,0	0	0

В общей сумме произведенных расходов, основной объем составили расходы по разделу «Образование» - 41,7%.
Низкий процент исполнения расходов бюджета по разделам: «Охрана окружающей среды» - 9,3%.

Финансирование муниципальных программ городского округа Кашира
Решением Совета депутатов городского округа Кашира «О бюджете городского округа Кашира на 2022 год и плановый период 2022 и 2023 годов» от 27.12.2022г. №130-н на реализацию 19 муниципальных программ городского округа Кашира были утверждены бюджетные назначения в объеме 3 748 120,6 тыс. руб. С учетом произведенных корректировок, решениями Совета депутатов городского округа Кашира от 21.02.2023г. №13-н, от 28.03.2023г. №24-н, от 23.05.2023г.

№45-н, от 30.06.2023г. №65-н утверждено финансирование муниципальных программ в сумме 4 180 380,5 тыс. рублей.

За 1 полугодие 2023 года на реализацию муниципальных программ израсходовано 1 586 712,6 тыс. рублей, или 38,0% от запланированного объема финансирования. Исполнение бюджета городского округа Кашира по расходам осуществлялось на реализацию мероприятий по 19 муниципальным программам. По 2 муниципальным программам мероприятия не проводились (муниципальная программа «Предпринимательство», муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»).

Низкий процент освоения бюджетных средств на реализацию муниципальных программ: «Архитектура и градостроительство» (5,9%), «Экология и окружающая среда» (7,5%).

Исполнение бюджета за 1 квартал 2023 года и аналогичный период 2022 года по муниципальным программам городского округа Кашира, в соответствии с отчетом об исполнении бюджета, сформировались следующим образом:

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Утверждено решением о бюджете на 01.04.2022 года	Исполнено за 1 квартал 2022 года	% исполнения	Утверждено решением о бюджете на 01.04.2023 года	Исполнено за 1 квартал 2023 года	% исполнения
1.	«Жилище»	26 456,3	7 511,3	28,4	47 370,7	27 507,6	58,1
2.	«Культура»	253 063,8	120 271,3	47,5	246 500,8	118 130,8	47,9
3.	«Спорт»	112 296,0	49 435,7	44,0	113 617,8	54 883,0	48,3
4.	«Образование»	1 481 617,4	671 372,1	45,3	1 897 123,0	787 217,7	41,5
5.	«Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса»	217 967,5	82 160,2	37,7	271 226,6	57 382,8	21,2
6.	«Предпринимательство»	1 600,0	0	0	1 600,0	0	0
7.	«Экология и окружающая среда»	94 031,2	61 753,1	65,7	72 762,1	5 444,6	7,5
8.	«Формирование современной комфортной городской среды»	736 880,0	165 791,4	22,5	638 769,9	164 914,5	25,8
9.	«Управление имуществом и муниципальными финансами»	418 739,2	189 721,9	45,3	512 867,0	208 387,6	40,6
10.	«Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения»	79 378,2	33 128,7	41,7	88 189,5	34 999,1	39,7
11.	«Социальная защита населения»	66 844,3	22 870,2	34,2	30 469,0	7 345,4	24,1
12.	«Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности»	97 874,7	4 329,3	4,4	138 189,7	80 579,3	58,3
13.	«Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики»	16 983,0	7 428,5	43,7	29 996,4	8 568,5	28,6
14.	«Архитектура и градостроительство»	1 988,0	454,6	22,9	12 092,2	707,6	5,9
15.	«Цифровое муниципальное образование»	79 876,9	27 255,2	34,1	67 277,6	27 765,2	41,3
16.	«Развитие сельского хозяйства»	3 989,5	2 297,7	57,6	6 641,9	1 205,0	18,1
17.	«Строительство объектов социальной инфраструктуры»	8 506,0	8 506,0	100	406,3	291,4	71,7
18.	«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда»	0	0	0	0	0	0
19.	«Здравоохранение»	7 080,0	1 755,7	24,8	5 280,0	1 382,5	26,2
Итого по муниципальным программам		3 705 172,0	1 456 042,9	39,3	4 180 380,5	1 586 712,6	38,0

Расходы отчетного периода на руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти (органов местного самоуправления) составили 6 927,9 тыс. рублей или 46,5% от утвержденных плановых назначений.

Непрограммные расходы бюджета составили 5 100,8 тыс. рублей или 10,3% от утвержденных плановых назначений.



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
городского округа Кашира
Московской области

РЕШЕНИЕ
от 26.09.2023 № 91

О результатах проведения контрольного мероприятия «Проведение аудита эффективности использования средств бюджета с применением критериев оценки эффективности, направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» за 2022-2023 годы (с элементами аудита в сфере закупок)».

Ознакомившись с Информацией, представленной Контрольно-счетной палатой городского округа Кашира, по итогам проведения контрольного мероприятия «Проведение аудита эффективности использования средств бюджета с применением критериев оценки эффективности, направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» за 2022-2023 годы (с элементами аудита в сфере закупок)», предусмотренного планом работы Контрольно-счетной палаты на 2023 год. Совет депутатов городского округа Кашира,
РЕШИЛ:

1. Информацию Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира о результатах проведенного контрольного мероприятия «Проведение аудита эффективности использования средств бюджета с применением критериев оценки эффективности, направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» за 2022-2023 годы (с элементами аудита в сфере закупок)». Приложение принять к сведению.
2. Направить Информацию Главе городского округа Кашира.
3. Опубликовать Информацию об итоговых результатах проведенной проверки.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии по вопросам местного бюджета, развития экономики городского округа и финансам Шибанову О. Ю.

Председатель Совета депутатов Городского округа Кашира

С.Ю. Буров

Дата подписания: 26.09.2023

Приложение
к решению Совета депутатов
городского округа Кашира от 26.09.2023 № 91

ОТЧЕТ

по результатам контрольного мероприятия: «Проведение аудита эффективности использования средств бюджета с применением критериев оценки эффективности, направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» за 2022-2023 годы (с элементами аудита в сфере закупок)».

Основание для проведения контрольного мероприятия:
Пункт 2.6 Плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира на 2023 год, утвержденного распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира от 15.12.2022 № 35рд (с изменениями от 09.01.2023 № 1-рд, от 16.01.2023 № 2-рд, от 18.04.2023 № 19рд); уведомления о проведении контрольного мероприятия, подписанные Председателем Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира от 05.05.2023 № 110, от 18.05.2023 № 137, от 18.05.2023 № 140, от 18.05.2023 № 142, от 18.05.2023 № 144, от 18.05.2023 № 146, от 18.05.2023 № 148, от 19.06.2023 № 174 в соответствии с программой контрольного мероприятия от 03.05.2023г. (с изменениями от 16.06.2023г.); распоряжения Председателя Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира от 03.05.2023 № 21рд «О проведении контрольного мероприятия по использованию средств бюджета, направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»; от 16.06.2023 № 26рд «О продлении сроков проведения контрольного мероприятия по использованию средств бюджета, направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»».

Контрольное мероприятие проведено заместителем председателя Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира Исасовой Татьяной Викторовной.

Предмет контрольного мероприятия:

Муниципальная программа «Управление имуществом и муниципальными финансами» и документы к ней, использование ресурсов на реализацию мероприятий муниципальной программы, а также деятельность муниципальных заказчиков подпрограмм, ответственных за выполнение мероприятий, направленная на достижение целей и планируемых результатов реализации муниципальной программы.

Цели контрольного мероприятия:

1. Определение эффективного использования средств бюджета городского округа Кашира, направленных в 2022 году, истекшем периоде 2023 года на реализацию муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами», полученных объектами контрольного мероприятия для достижения запланированных целей, решения поставленных социально-экономических задач и выполнения возложенных на них функций.
2. Проверка достижения запланированных показателей, поставленных социально-экономических задач и выполнение возложенных функций, предусмотренных муниципальной программой.
3. Оценка эффективности использования бюджетных средств при реализации муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».
4. Разработка предложений по повышению эффективности использования бюджетных средств при реализации муниципальной программы и улучшению организации ее реализации.

Объекты контрольного мероприятия - муниципальные заказчики подпрограмм, ответственные за выполнение мероприятий муниципальной программы:

- 1) Администрация городского округа Кашира,
- 2) Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира,
- 3) Финансовое управление администрации городского округа Кашира,
- 4) Муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания» городского округа Кашира,
- 5) Муниципальное казенное учреждение «Комитет по закупкам» городского округа Кашира,
- 6) Муниципальное казенное учреждение «Управление строительства» городского округа Кашира,
- 7) Муниципальное бюджетное учреждение «Межведомственная централизованная бухгалтерия».

Провремный период: 2022 год – 1 квартал 2023 года.

Срок проведения контрольного мероприятия: с 18 мая по 10 июля 2023 года.

Общие сведения об объектах контрольного мероприятия.

Сведения об Администрации городского округа Кашира.

Администрация городского округа Кашира, является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления городского округа Кашира, наделенным Уставом городского округа Кашира полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области.

Устав городского округа Кашира Московской области (далее - Устав) принят Решением Совета депутатов городского округа Кашира (далее - Совет депутатов) от 29.02.2016 № 22-н (зарегистрирован в Управлении Минюста России по Московской области 24 марта 2016г. N RU503420002160010).

Администрация городского округа Кашира является юридическим лицом и в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, Уставом городского округа Кашира Московской области, нормативными правовыми актами городского округа Кашира, а также локальными актами Учреждения.

Полное и сокращенное наименование объекта контроля - Администрация городского округа Кашира.

Для достижения и реализации целей в соответствии с предметом деятельности и основным видом деятельности, предусмотренным Уставом, Администрацией зарегистрированы сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности по основному виду деятельности (ОКВЭД) – 84.11.3 «Деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера».

Администрация, в соответствии с основным видом деятельности составляет, утверждает и ведет бюджетную смету. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенных учреждений городского округа Кашира, утвержден постановлением администрации городского округа Кашира от 14.12.2018 № 3466-па (далее - Порядок составления бюджетных смет № 3466-па).

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) – 1025002514085 (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серии 50 № 010344419).

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) – 5019008901, с кодом причины постановки на учет (КПП) – 501901010.

Коды общероссийских классификаторов:

ОКПО – 04034198,

ОКТМО – 46735000001 – г. Кашира,

ОКОГУ – 3300200 – местные администрации (исполнительно-распорядительные органы) городских округов,

ОКФС – 14 – муниципальная собственность,

ОКОПФ – 75404 – муниципальные казенные учреждения.

Адрес (место нахождения) и почтовый адрес учреждения: 142900, Российская Федерация, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д.2.

Администрация городского округа Кашира является главным распорядителем, получателем бюджетных средств, выполняет функции и полномочия учредителя муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями.

Код главы администратора - 901.

Администрация городского округа Кашира наделена бюджетными полномочиями главного администратора доходов бюджета городского округа Кашира и главного распорядителя бюджетных средств.

Сведения о руководителе объекта контрольного мероприятия, который в проверяемом периоде отвечал за финансово-хозяйственную деятельность:

В соответствии со статьей 34 Устава городского округа Кашира Глава городского округа Кашира является высшим должностным лицом городского округа, возглавляет Администрацию городского округа и в соответствии со статьей 36 Устава городского округа Кашира руководит Администрацией городского округа на принципах единоначалия.

В проверяемом периоде исполняющим обязанности Главы городского округа Кашира с 02.12.2021г. по 16.02.2022г. являлся Ханин Николай Александрович (решение Совета депутатов городского округа Кашира от 02.12.2021 № 107 «О рассмотрении заявления временно исполняющего полномочия главы городского округа Кашира Московской области М.С. Кузнецовой об освобождении от временного исполнения полномочий главы городского округа Кашира Московской области и о возложении временного исполнения полномочий главы городского округа Кашира Московской области»).

Главой городского округа Кашира с 17.02.2022г. по 06.07.2023г. являлся Ханин Николай Александрович (решение Совета депутатов городского округа Кашира от 15.02.2022 № 4 «Об избрании главы городского округа Кашира Московской области»), постановление администрации городского округа Кашира от 17.02.2022 № 8-гл «О вступлении в должность Главы городского округа Кашира Московской области», решение Совета депутатов городского округа Кашира от 06.07.2023 № 66 «О рассмотрении заявления главы городского округа Кашира Московской области Ханина Н.А. о досрочном прекращении полномочий и о возложении временного исполнения полномочий главы городского округа Кашира Московской области»).

Временное исполнение полномочий главы городского округа Кашира с 07.07.2023г. до дня вступления в должность главы городского округа Кашира было возложено на заместителя главы администрации городского округа Кашира Кузнецову Марину Сергеевну (решение Совета депутатов городского округа Кашира от 06.07.2023 № 66 «О рассмотрении заявления главы городского округа Кашира Московской области Ханина Н.А. о досрочном прекращении полномочий и о возложении временного исполнения полномочий главы городского округа Кашира Московской области»).

Сведения о главном бухгалтере объекта контрольного мероприятия:

Бухгалтерский учет осуществляется отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Кашира, возглавляемым начальником отдела бухгалтерского учета и отчетности - главным бухгалтером.

В проверяемом периоде руководство отделом осуществляли следующие сотрудники:
- до 31.01.2023г. - Руднева Валентина Валерьевна (распоряжения администрации городского округа Кашира от 13.12.2021 № 142-рпс «О переводе на другую должность Рудневой В.В.», от 01.02.2023 № 9-рпс «О переводе на другую должность Чекаевой Е.А.»);

- с 01.02.2023г. по 20.06.2023г. - Чекаева Екатерина Александровна (распоряжения администрации городского округа Кашира от 01.02.2023 № 9-рпс «О переводе на другую должность Чекаевой Е.А.», от 20.06.2023 № 63-рпс «Об увольнении Чекаевой Е.А.»).

- с 21.06.2023г. исполнение обязанностей начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера передано заместителю начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности – главному бухгалтеру Рудневой Валентине Валерьевне (распоряжение администрации городского округа Кашира от 20.06.2023 № 63-рпс «Об увольнении Чекаевой Е.А.»).

Бухгалтерский и налоговый учет осуществляется на основании Учетной политики, утвер-

жденной распоряжением администрации городского округа Кашира от 28.12.2020 № 495-па «Об утверждении учетной политики для целей бухгалтерского (бюджетного) учета и налогообложения администрации городского округа Кашира» (далее – Учетная политика), действующей с 01 января 2021 года.

Сведения о Комитете по управлению имуществом администрации городского округа Кашира.

Комитет по управлению имуществом, является органом администрации городского округа Кашира, осуществляющим проведение единой политики в сфере имущественно-земельных отношений, управление и распоряжение от имени городского округа Кашира собственностью муниципального образования «Городской округ Кашира» Московской области.

Комитет по управлению имуществом в своей деятельности подчиняется администрации городского округа Кашира и несет перед ней ответственность за выполнение возложенных на него задач.

Учреждение является юридическим лицом, действует на основании Положения о Комитете по управлению имуществом, утвержденного решением Совета депутатов Каширского муниципального района от 29.12.2015 № 216-н (с изменениями).

Полное наименование учреждения в соответствии с Положением: Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира, сокращенное наименование: КУИ администрации городского округа Кашира (далее – Комитет по управлению имуществом).

Адрес (место нахождения) и почтовый адрес Учреждения: 142900, Российская Федерация, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д.2.

Комитет по управлению имуществом наделен бюджетными полномочиями главного администратора доходов бюджета городского округа.

Код главы администратора - 902.

Сведения о руководителе объекта контрольного мероприятия, который в проверяемом периоде отвечал за финансово-хозяйственную деятельность:

В соответствии с пунктом 4 Положения Комитет по управлению имуществом возглавляет председатель Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Кашира, который руководит деятельностью Комитета на основе единоначалия (пункт 4.3.1 Положения).

Председателем Комитета по управлению имуществом

Терентьева Вера Сергеевна с 08.02.2021г. по 29.06.2022г. (распоряжения администрации городского округа Кашира от 08.02.2021 № 13-рпс «О назначении на должность Терентьевой В.С.», от 29.06.2022 № 74-рпс «Об увольнении Терентьевой В.С.»).

Исполнение обязанностей председателя Комитета по управлению имуществом с 30.06.2022г. возложено на Здрозовцеву Евгению Николаевну заместителя председателя – начальника имущественного отдела до подбора постоянного работника.

Орлова Анна Сергеевна с 02.05.2023г. по настоящее время (распоряжение администрации городского округа Кашира от 02.05.2023 № 42-рпс «О назначении на должность Орловой А.С.»).

Сведения о главном бухгалтере объекта контрольного мероприятия:

Бухгалтерский учет осуществляется отделом бухгалтерского учета и отчетности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Кашира, возглавляемым начальником отдела бухгалтерского учета и отчетности - главным бухгалтером Свиридовой Натальей Владимировной с 20.05.2008 (приказ Комитета по управлению имуществом от 20.05.2008 № 20-к).

Отдел бухгалтерского учета и отчетности действует на основании Положения, утвержденного приказом от 28.12.2017 № 33-п «Об утверждении положения об отделе бухгалтерского учета и отчетности Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Кашира».

Бухгалтерский и налоговый учет осуществляется на основании Учетной политики, утвержденного приказом от 09.01.2020 № 1-п «Об утверждении учетной политики для целей бюджетного учета и налогообложения Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Кашира».

Сведения о Финансовом управлении администрации городского округа Кашира:

Финансовое управление администрации городского округа Кашира (далее - Финансовое управление) является органом администрации городского округа Кашира, имеющим статус юридического лица. Действует на основании Положения о финансовом управлении администрации городского округа Кашира (далее – Положение о финансовом управлении), утвержденного решением Совета депутатов Каширского муниципального района Московской области от 15.12.2015г. № 176-н (с изменениями от 26.11.2019 № 82-н, от 26.04.2022 № 37-н).

Финансовое управление обеспечивает осуществление полномочий администрации городского округа Кашира в части исполнительно-распорядительной деятельности на территории городского округа Кашира в финансовой, бюджетной и налоговой политике, координирует деятельность участников бюджетного процесса по вопросам составления и исполнения бюджета городского округа Кашира.

Полное название - Финансовое управление администрации городского округа Кашира. Сокращенное название - ФУ администрации г.о. Кашира.

Местонахождение и юридический адрес: 142900, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д. 2.

В соответствии с Положением о Финансовом управлении основными задачами Финансового управления являются:

- 3.1. Осуществление полномочий администрации городского округа Кашира в части финансовой, бюджетной и налоговой политики на территории городского округа Кашира.
- 3.2. Составление проекта бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период.
- 3.3. Определение взаимоотношений с исполнительными органами государственной власти Московской области, подготовка предложений по совершенствованию и развитию на территории городского округа Кашира межбюджетных отношений.
- 3.4. Участие в подготовке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию Управления.
- 3.5. Организация и обеспечение в установленном законодательством порядке исполнения бюджета городского округа Кашира.
- 3.6. Осуществление в пределах своей компетенции методического руководства за исполнением бюджета городского округа Кашира, организацией и ведением бюджетного учета и составлением бюджетной отчетности.
- 3.7. Ведение бюджетного учета, составление и представление бюджетной отчетности об исполнении бюджетной сметы на содержание Управления.
- 3.8. Подготовка предложений, обоснований, расчетов и информации по вопросам исполнения бюджета городского округа Кашира.».

Код главы администратора - 911.

Сведения о руководителе объекта контрольного мероприятия, который в проверяемом периоде отвечал за финансово-хозяйственную деятельность.

Финансовое управление возглавляет начальник Финансового управления администрации городского округа Кашира, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем администрации городского округа Кашира.

Согласно распоряжению администрации городского округа Кашира от 03.02.2021 № 12-рпс на должность муниципальной службы начальником Финансового управления, постоянно, назначена Козлова Ирина Валерьевна (трудовой договор № 149 от 03.02.2021 на неопределенный срок).

Сведения о главном бухгалтере объекта контрольного мероприятия.
На должность начальника отдела исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности - главного бухгалтера Финансового управления, постоянно, назначена Кузнецова Ольга Андреевна - приказ Финансового управления № 6/лс от 01.04.2019.

Сведения о Муниципальном казенном учреждении «Центр обслуживания» городского округа Кашира.

Муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания» городского округа Кашира (далее – МКУ «Центр обслуживания») создано с целью осуществления информационного, организационного, хозяйственного обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Кашира, органов Администрации городского округа Кашира и обеспечения деятельности руководства Администрации городского округа Кашира.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Городской округ Кашира» Московской области. Функции и полномочия осуществляет Администрация городского округа Кашира.

Действует на основании Устава, утвержденного постановлением администрации городского округа Кашира от 13.01.2016 № 4-па (с изменениями). Учреждение находится в ведомственном подчинении администрации городского округа Кашира. Между Администрацией городского округа Кашира и МКУ «Центр обслуживания» заключено Соглашением о взаимодействии от 01.06.2016 (с изменениями).

Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания». Сокращенное наименование Учреждения: МКУ «Центр обслуживания».

В соответствии с данными Устава местонахождение учреждения: юридический адрес: 142903, Российская Федерация, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д. 2. Фактический адрес: 142903, Российская Федерация, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д. 2. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Учреждение строит свои отношения с муниципальными органами, другими учреждениями и организациями на основе договоров, контрактов, соглашений.

Учреждение находится в ведомственном подчинении администрации городского округа Кашира.

Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Центр обслуживания» осуществляется за счет средств бюджета городского округа Кашира и на основании сметы, утвержденной в соответствии с Порядком составления бюджетных смет № 3466-па.

Сведения о руководителе объекта контрольного мероприятия, который в проверяемом периоде отвечал за финансово-хозяйственную деятельность:

Директором МКУ «Центр обслуживания» на срок с 28.07.2021г. по 27.07.2024г. назначена Демина Марина Юрьевна (распоряжение администрации городского округа Кашира от 28.07.2021 № 85-рпс).

Сведения о главном бухгалтере объекта контрольного мероприятия.

С 01.12.2015г. по настоящее время главный бухгалтер МКУ «Центр обслуживания» Григорьева Евгения Алексеевна (приказ от 01.12.2015 № 4 л/с).

Сведения о Муниципальном казенном учреждении «Управление строительства» городского округа Кашира.

Муниципальное казенное учреждение «Управление строительства» городского округа Кашира (далее – МКУ «Управление строительства») создано с целью оказания муниципальных услуг, выполнения работ и исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Кашира в сфере проектирования, строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта, сноса объектов капитального строительства, в том числе создания, развития объектов и элементов благоустройства на территории городского округа Кашира.

Действует на основании Устава, утвержденного постановлением администрации городского округа Кашира от 12.11.2019 № 3335-па (с изменениями от 25.05.2023 № 1364-па).

Муниципальное казенное учреждение «Управление строительства» городского округа Кашира создано муниципальным образованием «Городской округ Кашира Московской области».

Полное наименование учреждения, в соответствии с Уставом. Муниципальное казенное учреждение «Управление строительства» городского округа Кашира, сокращенное наименова-

ние: МКУ «Управление строительства» городского округа Кашира.

В соответствии с данными Устава местонахождение учреждения: юридический адрес: 142903, Российская Федерация, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д. 2. Фактический адрес: 142903, Российская Федерация, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д. 2.

Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Управление строительства» осуществляется за счет средств бюджета городского округа Кашира и на основании сметы, утвержденной в соответствии с Порядком составления бюджетных смет № 3466-па.

Сведения о руководителе объекта контрольного мероприятия, который в проверяемом периоде отвечал за финансово-хозяйственную деятельность.

Директором МКУ «Управление строительства» с 28.12.2021 по 27.12.2024г. назначен Коротков Василий Михайлович (распоряжение администрации городского округа Кашира от 28.12.2021 № 147-рпс).

Сведения о главном бухгалтере объекта контрольного мероприятия.

С 03.12.2019г. по настоящее время главный бухгалтер МКУ «Управление строительства» Богданкина Людмила Николаевна (приказ от 03.12.2019 № 1-лс).

Сведения о Муниципальном казенном учреждении «Комитет по закупкам» городского округа Кашира.

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по закупкам» городского округа Кашира (далее – МКУ «Комитет по закупкам») действует на основании Устава, утвержденного постановлением администрации городского округа Кашира от 14.02.2022 № 324-па. Учреждение находится в ведомственном подчинении администрации городского округа Кашира.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Городской округ Кашира» Московской области. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация городского округа Кашира.

Полное наименование учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Комитет по закупкам» городского округа Кашира. Сокращенное наименование учреждения: МКУ «Комитет по закупкам».

В соответствии с данными Устава местонахождение учреждения: юридический адрес: 142903, Российская Федерация, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д. 2. Фактический адрес: 142903, Российская Федерация, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д. 2.

Учреждение строит свои отношения с муниципальными органами, другими учреждениями и организациями на основе договоров, контрактов, соглашений.

Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Комитет по закупкам» осуществляется за счет средств бюджета городского округа Кашира и на основании сметы, утвержденной в соответствии с Порядком составления бюджетных смет № 3466-па.

Сведения о руководителе объекта контрольного мероприятия, который в проверяемом периоде отвечал за финансово-хозяйственную деятельность:

Директором МКУ «Комитет по закупкам» на срок с 05.09.2019г. по 04.09.2024г. назначена Котьева Юлия Владимировна (распоряжение администрации городского округа Кашира от 05.09.2019 № 100-рпс).

Сведения о главном бухгалтере объекта контрольного мероприятия.

С 02.09.2019г. по настоящее время главный бухгалтер МКУ «Комитет по закупкам» Посадына Ольга Владимировна (приказ от 29.08.2019 № 20-ок).

Сведения о Муниципальном бюджетном учреждении «Межведомственная централизованная бухгалтерия».

Муниципальное бюджетное учреждение «Межведомственная централизованная бухгалтерия» (далее – МБУ «МЦБ») создано с целью оказания услуг по централизованному ведению бюджетного, бухгалтерского, налогового учёта и отчётности, планированию и экономическому анализу финансово-хозяйственной деятельности учреждений образования, культуры, физической культуры учреждений спорта, работы с молодежью, дополнительного образования в сфере культуры и спорта и прочих учреждений городского округа Кашира. Действует на основании Устава, утвержденного постановлением администрации городского округа Кашира от 18.10.2017 № 3707-па (с изменениями от 27.05.2022 № 1623-па).

Наименование Учреждения:

полное - Муниципальное бюджетное учреждение «Межведомственная централизованная бухгалтерия»; сокращённое - МБУ «МЦБ».

Учреждение является некоммерческой организацией. Тип учреждения - бюджетное. Собственником имущества учреждения является муниципальное образование «Городской округ Кашира Московской области». Функции и полномочия Учредителя в отношении МБУ «МЦБ» осуществляет Администрация городского округа Кашира (далее - Учредитель). Учреждение имеет самостоятельный баланс и план финансово-хозяйственной деятельности.

В соответствии с данными Устава МБУ «МЦБ» местонахождение учреждения: юридический адрес: 142903, Российская Федерация, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д. 2. Фактический адрес: 142903, Российская Федерация, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д. 2.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами городского округа Кашира и Уставом путём выполнения работ, исполнения функций и оказания услуг в сфере бухгалтерского, налогового учёта и отчётности Учреждения и обслуживаемых им учреждений.

Основной целью деятельности учреждения является деятельность в области бухгалтерского учета.

Предметом деятельности является оказание услуг по централизованному ведению бюджетного, бухгалтерского, налогового учёта и отчётности, планированию и экономическому анализу финансово-хозяйственной деятельности учреждения и обслуживаемых учреждений, заключивших договоры на передачу прав ведения бухгалтерского учёта.

МБУ «МЦБ» осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Муниципальное задание для учреждения, в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности, формирует и утверждает Учредитель.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа Кашира Московской области.

Сведения о руководителе объекта контрольного мероприятия, который в проверяемом периоде отвечал за финансово-хозяйственную деятельность.

Директором МБУ «МЦБ» в период с 01.11.2019г. по 31.10.2022г. 01.11.2022г. по 11.07.2022г. являлась Сафронова Наталья Алексеевна (распоряжения администрации городского округа Кашира от 01.11.2019 № 129-рпс «О назначении Сафроновой Н.А. на должность директора МБУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия», от 11.07.2022 № 81-рпс «Об увольнении Сафроновой Н.А. директора МБУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия»).

Директором МБУ «МЦБ» в период с 12.07.2022г. по 13.02.2023г. являлась Чуракова Ольга Викторовна (распоряжения администрации городского округа Кашира от 12.07.2022 № 82-рпс «О заключении дополнительного соглашения к трудовому договору № 90 от 01.0

Муниципальный заказчик подпрограммы - Финансовое управление администрации городского округа Кашира								
Главный распорядитель бюджетных средств - Администрация городского округа Кашира								
		1.8. Исключение незаконных решений по земле - 0 шт. Тип показателя - Рейтинг 50 1.7. Исключение незаконных решений по земле - 0 шт. Тип показателя - Рейтинг 50, Закон МО 05.11.2019 № 222/2019-ОЗ № 1765-па от 07.07.2021 Приоритетный целевой показатель, Рейтинг-45, Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ № 3546-па от 30.12.2021 1.9. Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав - 30% № 3237-па от 31.10.2019 1.9. Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав - 40% № 825-па от 02.04.2020 1.9. Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав - 33% № 1350-па от 13.07.2020 Тип показателя - Рейтинг 50						
		1.8. Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав - 30% Тип показателя - Рейтинг 50, Распоряжение 65-р от 26.12.2017 № 2980-па от 30.12.2020 1.8. Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав - 50% Тип показателя - Рейтинг 50, Распоряжение 65-р от 26.12.2017 № 1765-па от 07.07.2021 1.8. Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на ГКУ по результатам МЗК - 50% Тип показателя - Приоритетный целевой показатель, Рейтинг-45, Распоряжение 65-р от 26.12.2017 № 3546-па от 30.12.2021 1.10. Прирост земельного налога - 100% Тип показателя - Приоритетный целевой показатель 1.9. Прирост земельного налога - 100% Тип показателя - Приоритетный целевой показатель, Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607 № 2980-па от 30.12.2020 1.9. Прирост земельного налога - 100% Тип показателя - Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607 № 1765-па от 07.07.2021						
		1.11. Доля объектов недвижимости у которых адреса приведены структуре федеральной информационной адресной системе, внесены в федеральную информационную адресную систему и имеют географические координаты - 100% Тип показателя - Приоритетный целевой показатель № 825-па от 02.04.2020 № 2980-па от 30.12.2020 - нет данного показателя 1.12. Процент проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства от общего количества таких торгов - 20% Тип показателя - Показатель регионального проекта № 825-па от 02.04.2020 № 2980-па от 30.12.2020 - нет данного показателя 1.10 Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов - 20% Тип показателя - Государственная программа МО "Предпринимательство Подмосковья" на 2017-2024 годы" Региональный проект «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности» № 2980-па от 30.12.2020						
		Мероприятие Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	19 569,90	19 299,90	-270,00	19 297,90	100,0%	
	902 0113	Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ Другие общегосударственные вопросы	19 569,90	19 299,90	-270,00	19 297,90	100,0%	
		Мероприятие 7.1 Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений Результаты выполнения мероприятий подпрограммы Повышение эффективности муниципального управления в сфере земельно-имущественных отношений. Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы Администрация городского округа Кашира в постановлении от 30.12.2021 № 3546-па Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира в постановлении от 29.11.2022 № 4013-па	19 569,90	19 299,90	-270,00	19 297,90	100,0%	
2.	12 3 00 00000	III. Подпрограмма «Совершенствование муниципальной службы Московской области» направлена на систематическое дополнительное профессиональное обучение, повышение квалификации и профессиональной переподготовки, а так же получение новых знаний и опыта посредством участия в семинарах Муниципальный заказчик подпрограммы Администрация городского округа Кашира, отдел кадров и вопросов муниципальной службы Главный распорядитель бюджетных средств - Администрация городского округа Кашира	420,00	187,00	-233,00	187,00	100,0%	
	2.1.	12 3 01 00000	Основное мероприятие «Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области».	420,00	187,00	-233,00	187,00	100,0%
			Мероприятие Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы	420,00	187,00	-233,00	187,00	100,0%
		901 0104	Администрация городского округа Кашира ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	420,00	187,00	-233,00	187,00	100,0%
			Мероприятие 1.1 Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов Результаты выполнения мероприятий подпрограммы Повышение квалификации муниципальных служащих администрации городского округа Кашира Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы Администрация городского округа Кашира Московской области (отдел кадров и вопросов муниципальной службы управления делопроизводства и кадровой службы администрации городского округа Кашира)	100,00	39,80	-60,20		
			Мероприятие 1.2 Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, в т.ч. участие в краткосрочных семинарах Результаты выполнения мероприятий подпрограммы Повышение квалификации муниципальных служащих администрации городского округа Кашира Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы Администрация городского округа Кашира Московской области (отдел кадров и вопросов муниципальной службы управления делопроизводства и кадровой службы администрации городского округа Кашира)	320,00	147,20	-172,80		
3.	12 4 00 00000	IV. Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» направлена на достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Кашира, создание условий для эффективного социально-экономического развития городского округа Кашира и последовательного повышения уровня жизни населения городского округа Кашира	6 300,00	0,00	-6 300,00	0,00		
Муниципальный заказчик подпрограммы - Финансовое управление администрации городского округа Кашира								
Главный распорядитель бюджетных средств - Администрация городского округа Кашира								
	3.1.		1. Основное мероприятие 01 «Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета» из табл. Перечень мероприятий подпрограммы IV. «Управление муниципальными финансами» (Приложение № 9 к постановлению администрации городского округа Кашира от 30.12.2021 №3546-па, Приложение №5 к постановлению администрации городского округа Кашира от 16.11.2022 №3820-па) Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы) (Показатели реализации мероприятий) (постановление от 31.10.2019 № 3237-па в редакции постановлений от 12.12.2019 № 3696-па, от 02.04.2020 № 825-па, от 13.07.2020 № 1350-па, от 30.12.2020 № 2980-па, от 07.07.2021 № 1765-па, от 30.12.2021 № 3546-па). 2.1. Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, % - ≤5 Тип показателя - Отраслевой показатель	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Мероприятие 1 1.1. Разработка мероприятий, направленных на увеличение доходов и снижение задолженности по налоговым платежам Мероприятие 2 1.2. Осуществление мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета Мероприятие 3 1.3. Формирование прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на предстоящий месяц с разбивкой по дням в целях детального прогнозирования ассигнований для финансирования социально значимых расходов Мероприятие 4 1.4. Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов и аналитических материалов по исполнению бюджета. Результаты выполнения мероприятий подпрограммы Отношение дефицита бюджета к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы Финансовое управление администрации городского округа Кашира					В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности
	3.2.		2. Основное мероприятие 05 «Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области» из табл. Перечень мероприятий подпрограммы IV. «Управление муниципальными финансами» (Приложение № 9 к постановлению администрации городского округа Кашира от 30.12.2021 №3546-па, Приложение №5 к постановлению администрации городского округа Кашира от 16.11.2022 №3820-па)					В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности
			Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы) (Показатели реализации мероприятий) (постановление от 31.10.2019 № 3237-па в редакции постановлений от 12.12.2019 № 3696-па, от 02.04.2020 № 825-па, от 13.07.2020 № 1350-па, от 30.12.2020 № 2980-па, от 07.07.2021 № 1765-па, от 30.12.2021 № 3546-па). 2.2. Своевременное формирование и отправка в МФ МО «Мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами» - да. Тип показателя - Отраслевой показатель Мероприятие 1 2.1. Мониторинг и оценка качества управления муниципальными финансами Результаты выполнения мероприятия подпрограммы Своевременное формирование и отправка в МФ МО «Мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами» Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы Финансовое управление администрации городского округа Кашира					В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности
	3.3.	12 4 06 00000	3. Основное мероприятие 06 «Управление муниципальным долгом»	6 300,00	0,00	-6 300,00	0,00	-6 300,00
			Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы) (Показатели реализации мероприятий) (постановление от 31.10.2019 № 3237-па в редакции постановлений от 12.12.2019 № 3696-па, от 02.04.2020 № 825-па, от 13.07.2020 № 1350-па, от 30.12.2020 № 2980-па, от 07.07.2021 № 1365-па, от 30.12.2021 № 3546-па). 2.4 Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, % - ≤ 50%. Тип показателя - Отраслевой показатель					
			Мероприятие 1 3.1. Обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам Результаты выполнения мероприятий подпрограммы Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, % - ≤ 50 Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы Финансовое управление администрации городского округа Кашира	0,00	0,00	0,00		
		911 1301	Финансовое управление администрации городского округа Кашира ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	6 300,00	0,00	-6 300,00		
			Мероприятие 2 3.2. Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам Результаты выполнения мероприятий подпрограммы Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, % Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы Финансовое управление администрации городского округа Кашира	6 300,00	0,00	-6 300,00		
	3.4.		4. Основное мероприятие 07 «Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа» из табл. Перечень мероприятий подпрограммы IV. «Управление муниципальными финансами» (Приложение № 9 к постановлению администрации городского округа Кашира от 30.12.2021 №3546-па, Приложение №5 к постановлению администрации городского округа Кашира от 16.11.2022 №3820-па)					В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности
			Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы) (Показатели реализации мероприятий) (постановление от 31.10.2019 № 3237-па в редакции постановлений от 12.12.2019 № 3696-па, от 02.04.2020 № 825-па, от 13.07.2020 № 1350-па, от 30.12.2020 № 2980-па, от 07.07.2021 № 1765-па, от 30.12.2021 № 3546-па). 2.3. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда) - да. Тип показателя - Отраслевой показатель					

	Мероприятие 1 4.1. Проведение анализа сложившейся просроченной кредиторской задолженности Мероприятие 2 4.2. Инвентаризация просроченной кредиторской задолженности Результаты выполнения мероприятия подпрограммы Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда) Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы Финансовое управление администрации городского округа Кашира	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности					
4.	12 5 00 00000	V. Обеспечивающая подпрограмма	345 710,90	342 899,30	-2 811,60	338 267,90	98,6%
направлена на обеспечение деятельности функционирования органов местного самоуправления							
Муниципальный заказчик подпрограммы - Администрация городского округа Кашира							
Главный распорядитель бюджетных средств - Администрация городского округа Кашира							
4.1.	12 5 01 00000	Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления"	345 710,90	342 899,30	-2 811,60	338 267,90	98,6%
		Мероприятие 01.01 Функционирование высшего должностного лица. Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы Администрация городского округа Кашира	2 646,30	2 646,30	0,00	2 512,60	94,9%
901 0102		Администрация городского округа Кашира ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 646,30	2 646,30	0,00	2 512,60	94,9%
		Мероприятие 01.02 Обеспечение деятельности администрации. Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы Администрация городского округа Кашира	123 843,20	119 178,00	-4 665,20	118 217,10	99,2%
901 0104		Администрация городского округа Кашира ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	94 275,40	98 865,30	4 589,90	98 465,00	99,6%
901 0113		Администрация городского округа Кашира ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ Другие общегосударственные вопросы	29 567,80	20 312,70	-9 255,10	19 752,10	97,2%
		Мероприятие 01.05 Обеспечение деятельности финансового органа. Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы Финансовое управление администрации городского округа Кашира	21 573,20	19 416,20	-2 157,00	19 416,20	100,0%
911 0106		Финансовое управление администрации городского округа Кашира ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	21 573,20	19 416,20	-2 157,00	19 416,20	100,0%
		Мероприятие 01.06 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – централизованная бухгалтерия муниципального образования. Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы МБУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия»	42 000,00	43 925,50	1 925,50	43 876,20	99,9%
901 0113		Администрация городского округа Кашира ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ Другие общегосударственные вопросы	42 000,00	43 925,50	1 925,50	43 876,20	99,9%
		Мероприятие 01.07 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – обеспечение деятельности органов местного самоуправления. Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы - МКУ «Центр обслуживания» МКУ «Комитет по закупкам» МКУ «Управление строительства»	155 371,20	157 435,70	2 064,50	153 948,20	97,8%
901 0113		Администрация городского округа Кашира ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ Другие общегосударственные вопросы	145 999,70	148 312,30	2 312,60	144 824,80	97,6%
901 1204		Администрация городского округа Кашира ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ Другие общегосударственные вопросы	9 371,50	9 123,40	-248,10	9 123,40	100,0%
		Мероприятие 01.08 Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке. Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы - Администрация городского округа Кашира	62,00	58,90	-3,10	58,90	100,0%
901 0204		Администрация городского округа Кашира НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА Мобилизационная подготовка экономики	62,00	58,90	-3,10	58,90	100,0%
		Мероприятие Взносы в общественные организации. Мероприятие 01.10 Взносы в общественные организации (Уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области) Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы - Администрация городского округа Кашира	215,00	238,70	23,70	238,70	100,0%
901 0113		Администрация городского округа Кашира ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ Другие общегосударственные вопросы	215,00	238,70	23,70	238,70	100,0%
		ИТОГО по муниципальной программе	411 397,50	402 237,30	-9 160,20	396 178,40	98,5%
		в т.ч. средства бюджета Московской области	9 196,00	9 196,00	0,00	7 809,00	84,9%
		средства бюджета городского округа Кашира	402 201,50	393 041,30	-9 160,20	388 369,40	98,8%

Исполнение расходов бюджета за 2022 год отражено в соответствии с Отчетом об исполнении бюджета городского округа Кашира за 2022 год, утвержденным Решением Совета депутатов от 27.06.2023 № 56-н «Об исполнении бюджета городского округа Кашира за 2022 год».

Данные по плановым и фактическим показателям в разбивке по мероприятиям подпрограмм муниципальной программы соответствуют показателям отчета о реализации мероприятий муниципальной программы городского округа Кашира «Управление имуществом и муниципальными финансами» за 2022 год, представленному к проверке.

В части реализации мероприятий муниципальной программы по средствам бюджета по данному вопросу контрольного мероприятия нарушений и недостатков не выявлено.

1.2. Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами», группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета городского округа Кашира на 2023 год утверждены решением Совета депутатов городского округа Кашира «О бюджете городского округа Кашира на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» от 27.12.2022 № 130-н (с изменениями от 21.02.2023 №13-н).

Планируемые результаты реализации муниципальной программы «Управление имуществом и финансами» и финансовые показатели утверждены постановлением администрации городского округа Кашира от 13.12.2022 № 4168-па «Об утверждении муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» (с изменениями).

Информация представлена в таблице № 2.

Информация о муниципальной программе «Управление имуществом и муниципальными финансами» за 2023 год

Таблица № 2

Тыс.руб

№ п/п	Код главного распорядителя бюджетных средств/ Раздел/ Подраздел Целевая статья расхода	Наименование	Утверждено бюджетных ассигнований на начало 2023 года, тыс.руб	Утверждено бюджетных ассигнований на конец отчетного периода - 30.03.2023 года, тыс.руб	Изменение	Исполнено за 1 квартал 2023 года, тыс.руб./ ед.измерения по МП	Исполнение, %
Целевые показатели муниципальной программы утверждены постановлением администрации городского округа Кашира от 13.12.2022 № 4168-па в редакции постановлений от 06.02.2023 № 227-па, от 15.03.2023 № 661-па							
1.	12 1 00 00000	I. Подпрограмма «Эффективное управление имуществом комплексом»	48 621,50	66 488,90	17 867,40	14 619,40	22,0%
Направлена на повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Московской области.							
Муниципальный заказчик подпрограммы - Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира							
Главный распорядитель бюджетных средств - Администрация городского округа Кашира							
1.1.	12 1 02 00000	Основное мероприятие 02 «Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ»	19 437,90	34 606,00	15 168,10	7 265,90	21,0%
1. Наименование цели «Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Московской области»							
		Мероприятие Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа	6 430,00	6 430,00	0,00	219,70	3,4%
902 0113		Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ Другие общегосударственные вопросы	2 930,00	2 930,00	0,00	219,70	7,5%

	Мероприятие 02.51 Услуга по круглосуточной охране земельного участка Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых были произведены расходы, связанные с услугой по круглосуточной охране земельного участка, единиц - 1 Результаты выполнения мероприятий подпрограммы Создание условий для сохранности муниципального имущества Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира	900,00			900,00		
	Мероприятие 02.52 Проведение строительно-технической экспертизы муниципального имущества Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых были произведены расходы, связанные с проведением строительно-технической экспертизы муниципального имущества, единиц - 11 Результаты выполнения мероприятий подпрограммы Создание условий для сохранности муниципального имущества Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира	1 420,00			-1 420,00		
	Мероприятие 02.53 Оказание услуг по оценке муниципального имущества, услуги по изготовлению учетно-технических документов на объекты недвижимости Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых были произведены расходы, связанные с оказанием услуг по оценке муниципального имущества, услуги по изготовлению учетно-технических документов на объекты недвижимости, единиц - 28 Результаты выполнения мероприятий подпрограммы Создание условий для эффективного управления и распоряжения собственностью городского округа Кашира Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира	510,00			-510,00		
	Мероприятие 02.54 Поставка и транспортировка газа Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых были произведены расходы, связанные с поставкой и транспортировкой газа, единиц - 1 Результаты выполнения мероприятий подпрограммы Создание условий для сохранности муниципального имущества Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира	100,00			-100,00		
901 0501	Администрация городского округа Кашира ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО Жилищное хозяйство	3 500,00	3 500,00	0,00	0,00	0,0%	
	Мероприятие 02.55 Ремонт общего имущества в многоквартирных домах Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых были произведены расходы, связанные с ремонтом общего имущества в многоквартирных домах - в постановлении от 13.12.2022 № 4168-па нет информации и адресного перечня.	3 500,00					
	1.2. Целевой показатель 2 «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю» - 100% Тип показателя - Приоритетный целевой показатель, Рейтинг-45, Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-О3 Ответственный за достижение показателей - Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира						
	1.4. Целевой показатель 4 «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» - 100% Тип показателя - Приоритетный целевой показатель, Рейтинг-45, Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-О3 Ответственный за достижение показателей - Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира						
	1.5. Целевой показатель 5 «Предоставление земельных участков многодетным семьям» - 100% Тип показателя - Приоритетный целевой показатель Тип показателя - Закон МО 01.06.2011 № 73/2011-О3 Ответственный за достижение показателей - Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира						
	1.9. Целевой показатель 9 «Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов» - 20% Тип показателя - Государственная программа МО "Предпринимательство Подмосковья" на 2017-2024 годы Региональный проект «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности» Тип показателя - Приоритетный целевой показатель № 661-па от 15.03.2023 Ответственный за достижение показателей - Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира						
	1.10. Целевой показатель 10 «Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков и размещению земельных участков на Едином инвестиционном портале предпринимателей Московской области» - 20% 1 балл - № 661-па от 15.03.2023 Тип показателя - Приоритетный целевой показатель, Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-О3 Ответственный за достижение показателей - Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира						
	Мероприятие 02.01 (№ 661-па от 15.03.2023) Расходы, связанные с владением, использованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых были произведены расходы, связанные с владением, использованием и распоряжением имуществом, единиц - 62 Результаты выполнения мероприятий подпрограммы Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан Российской Федерации на территории городского округа Кашира. Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира. Администрация городского округа Кашира	6 430,00	6 430,00				
	постановление от 15.03.2023 № 661-па 2023 год 1) Замена внутриквартирного газового оборудования (ПГ, ГК, ВПГ, ПУ) г.о.Кашира, г.Кашира, ул.Халтурина, д.25, кв.2; г.о.Кашира, г.о.Кашира, мкр Ожерелье, ул.Донбасская, д.14, кв.7; г.о.Кашира, г.Кашира, ул.Юбилейная, д.4, кв.29; г.о.Кашира, п.Богатищево, ул.Новая, д.2, кв.56; г.о.Кашира, г.Кашира, ул.Ленина, д.13, корп.2, кв.1; г.о.Кашира, мкр Ожерелье, ул.Мира, д.7, кв.2; г.о.Кашира, г.Кашира, д.Никулино, ул.Новая, д.9, кв.7; г.о.Кашира, д.Ледово, ул.Ленина, д.1, кв.20; г.о.Кашира, д.Ледово, ул.Кржижановского, д.4, кв.3; г.о.Кашира, д.Топканово, ул.Парковая, д.7, кв.8; г.о.Кашира, п.Богатищево, ул.Новая, д.7, кв.29; г.о.Кашира, ул.Карла Маркса, д.3, кв.26; г.о.Кашира, п.Новоселки, ул.Центральная, д.15, кв.1						

имущества в многоквартирных домах)» основного мероприятия «Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ» подпрограммы «Развитие имущественного комплекса».

Бюджетные средства, запланированные на данное мероприятие на 2022 год в сумме 4 221,40 тыс.руб., с учетом изменения адресного перечня, в соответствии с фактической потребностью в ремонтных работах, использованы на 100%.

2.3 Исполнение мероприятий муниципальной программы Финансовым управлением.

В 2022 году Финансовое управление является одним из муниципальных заказчиков муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» и ответственным исполнителем по мероприятиям следующих подпрограммам:

- подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами»,
- подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма».

В 2023 году Финансовое управление является одним из муниципальных заказчиков муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» и ответственным исполнителем по достижению показателей по мероприятиям следующих подпрограммам:

- подпрограмма 1 «Эффективное управление имущественным комплексом»,
- подпрограмма 3 «Управление муниципальным долгом»,
- подпрограмма 4 «Управление муниципальными финансами»,
- подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма».

2022 год.

Планоые и фактические показатели результатов выполнения мероприятий, целевые показатели и информация об исполнении мероприятий подпрограмм муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» за 2022 год, ответственным по которым являлось Финансовое управление, отражены в таблице № 1.

При проведении анализа исполнения утвержденного финансового показателя мероприятия обеспечивающей подпрограммы «Обеспечение деятельности финансового органа» проведена проверка бюджетной сметы (с изменениями) за 2022 год. Информация отражена в таблице № 3

Таблица № 3

Информация о показателях бюджетной сметы Финансового управления администрации городского округа Кашира за 2022 год

Дата бюджетной сметы	Всего запланировано расходов, руб.	из них по МП, руб.
10.01.2022	28 930 500,00	27 873 200,00
изменение 1	0,00	
16.02.2022	28 930 500,00	показатель не указан
изменение 2	0,00	
03.03.2022	28 930 500,00	показатель не указан
изменение 3	0,00	
19.04.2022	28 930 500,00	показатель не указан
изменение 4	0,00	
27.04.2022	28 930 500,00	показатель не отражен
изменение 5	-452 117,88	
02.06.2022	28 478 382,12	показатель не указан
изменение 6	-1 544 253,14	
24.08.2022	27 386 246,86	показатель не указан
изменение 7	-1 544 253,14	
30.09.2022	27 386 246,86	показатель не указан
изменение 8	-1 092 135,26	
07.10.2022	27 386 246,86	показатель не указан
изменение 9	-6 300 000,00	
26.10.2022	21 086 246,86	показатель не указан
изменение 10	-587 867,55	
28.12.2022	20 498 379,31	19 416 232,67
ВСЕГО ИЗМЕНЕНИЕ	-8 432 120,69	-8 456 967,33
УМЕНЬШЕНИЕ	-29%	-30%

Уменьшение планируемых сметных назначений и соответственно расходов к концу года составило 29%. Экономия бюджетных средств городского округа Кашира составила 8 432,1 тыс.руб., из них 8 457,0 тыс.руб. по муниципальной программе «Управление имуществом и муниципальными финансами», что составляет 30% от первоначального плана.

Данный показатель свидетельствует также о выполнении мероприятий подпрограммы «Управление муниципальными финансами» проверяемой муниципальной программы, результаты выполнения которых установлены в пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления, в условиях экономного расходования бюджетных средств.

По итогам 2022 года установлен профицит бюджета.

Согласно представленной информации из форм годовой бюджетной отчетности за 2022 год исполнение расходов на обеспечение деятельности учреждения составило 19 416,2 тыс.руб. (100 % от плановых назначений 19 416,2 тыс.руб. Основной статьей расходов на обеспечение деятельности Финансового управления составлял фонд оплаты труда и уплата страховых взносов по оплате труда 18 770,8 тыс.руб. (96,7 %) 1 квартал 2023 года.

Планоые и фактические показатели результатов выполнения мероприятий, целевые показатели и информация об исполнении мероприятий подпрограмм муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» за 1 квартал 2023 года, ответственным по которым являлось Финансовое управление, отражены в таблице №2.

При проведении анализа исполнения утвержденных финансовых показателей мероприятий муниципальной программы проведен анализ бюджетной сметы (с изменениями) за 1 квартал 2023 года. Информация отражена в таблице № 4.

Таблица № 4

Информация о показателях бюджетной сметы Финансового управления администрации городского округа Кашира за 1 квартал 2023 года

Дата бюджетной сметы	Всего запланировано расходов, руб.	в т.ч. по МП
09.01.2023	25 618 800,00	24 420 400,00
изменение 1	2 446 227,65	2 446 227,65
22.02.2023	28 065 027,65	26 866 627,65
ВСЕГО ИЗМЕНЕНИЕ	2 446 227,65	2 446 227,65
УВЕЛИЧЕНИЕ	10%	10%

Согласно представленной информации из форм бюджетной отчетности за 1 квартал 2023 года исполнение расходов на обеспечение деятельности учреждения составило 4 605,8 тыс.руб. (17,1 %) от плановых назначений 26 866,6 тыс.руб.

Согласно критериям оценки эффективности, утвержденным распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты от 17.05.2023 № 23рд к данному контрольному мероприятию и отраженным в приложении № 1 к отчету от 04.08.2023г. по результатам контрольного мероприятия выполнения мероприятий муниципальной программы муниципальным заказчиком и ответственным исполнителем Финансовым управлением считается эффективным.

По данному вопросу контрольного мероприятия нарушений и недостатков не выявлено.

2.4 Исполнение мероприятий муниципальной программы муниципальным заказчиком Комитетом по управлению имуществом.

В 2022 году Комитет по управлению имуществом являлся одним из муниципальных заказчиков муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» и ответственным исполнителем по мероприятиям следующих подпрограммам:

- подпрограмма «Развитие имущественного комплекса»,
- подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма».

В 2023 году Комитет по управлению имуществом является одним из муниципальных заказчиков муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» и ответственным исполнителем по мероприятиям следующих подпрограммам:

- подпрограмма 1 «Эффективное управление имущественным комплексом»,
- подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма».

2022 год.

Планоые и фактические показатели результатов выполнения мероприятий, целевые показатели и информация об исполнении мероприятий подпрограмм муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» за 2022 год, ответственным по которым являлся Комитет по управлению имуществом, отражены в таблице № 1.

Планоые и фактические показатели результатов выполнения мероприятий, целевые показатели и информация об исполнении мероприятий подпрограмм муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» за 2023 год, ответственным по которым являлся Комитет по управлению имуществом, отражены в таблице № 2.

К проверке представлены бюджетные сметы учреждения с обоснованиями (расчетами) на 2022 год (с изменениями), 2023 год, составленные и утвержденные в соответствии с Порядком составления бюджетных смет № 3466-па. Соответствующие расходы на нужды учреждения отражены в бюджетных сметах с отражением значений по разделу, подразделу, целевой статье, виду расходов, в т.ч. по муниципальной программе «Управление имуществом и муниципальными финансами».

Согласно информации из форм годовой бюджетной отчетности за 2022 год исполнение расходов по мероприятиям проверяемой муниципальной программы составило 53 002,5 тыс.руб. (97,4%) от плановых назначений 54 430,0 тыс.руб.

Информация об исполнении Комитетом по управлению имуществом планируемых результатов реализации муниципальной программы отражена в приложении № 1 к отчету от 04.08.2023г.

Согласно критериям оценки эффективности, утвержденным распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты от 17.05.2023 № 23рд к данному контрольному мероприятию и отраженным в приложении № 1 к отчету от 04.08.2023г. по результатам контрольного мероприятия выполнения мероприятий муниципальной программы муниципальным заказчиком и ответственным исполнителем Комитетом по управлению имуществом считается эффективным.

2.5 Исполнение мероприятий муниципальной программы ответственным исполнителем МКУ «Центр обслуживания».

В 2022 году МКУ «Центр обслуживания» являлся ответственным исполнителем по расходам на обеспечение деятельности учреждения. Мероприятия 01.07 «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – обеспечение деятельности органов местного самоуправления» обеспечивающей подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

Финансирование расходов Администрацией городского округа Кашира на обеспечение деятельности МКУ «Центр обслуживания» в 2023 году также производится за счет средств Мероприятия 01.07 «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – обеспечение деятельности органов местного самоуправления» обеспечивающей подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

К проверке были представлены бюджетные сметы учреждения с обоснованиями (расчетами) на 2022 год (с изменениями), 2023 год, составленные и утвержденные в соответствии с Порядком составления бюджетных смет № 3466-па. Соответствующие расходы на нужды учреждения отражены в бюджетных сметах с отражением значений по разделу, подразделу, целевой статье, виду расходов муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

Информация о показателях бюджетной сметы размещена на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru.

Согласно представленной информации из форм годовой бюджетной отчетности за 2022 год исполнение расходов на обеспечение деятельности учреждения составило 118 798,6 тыс.руб. (98,1%) от плановых назначений 121 046,8 тыс.руб. Основной статьей расходов на обеспечение деятельности МКУ «Центр обслуживания» являлся фонд оплаты труда и уплата страховых взносов по оплате труда.

Согласно отчета об исполнении бюджета за 1 квартал 2023 года исполнение расходов на обеспечение деятельности учреждения составило 32 808,7 тыс.руб. (22,8%) от плановых назначений 143 780,6 тыс.руб.

Отчет о деятельности муниципального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2022 год был подготовлен в соответствии с формой, утвержденной Приложением № 4 к постановлению администрации городского округа Кашира от 01.12.2016 № 3679-па «О порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества» (далее – Порядок № 3679-па от 01.12.2016). Отчет не содержит дат составления, согласования и утверждения.

По данному вопросу контрольного мероприятия установлены следующие нарушения и недостатки.

1) В связи с отсутствием у Учредителя утвержденной формы отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, отчет составлен и представлен по старой форме. Данный отчет с 01.01.2023 года составляется по форме, утвержденной приказом Минфина России от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества». Приказ вступил в силу с 01.01.2023г. и применяется, начиная с представления отчета за 2022 год (пункт 3). Данным приказом также признан утратившим силу приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (пункт 2).

В отчете о результатах деятельности отсутствуют даты составления, согласования и утверждения, в связи с чем невозможно определить своевременность представления отчета.

Пункт 07.14 Классификатора – «Нарушения Правил осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита».

2.6 Исполнение мероприятий муниципальной программы ответственным исполнителем МКУ «Комитет по закупкам».

В 2022 году МКУ «Комитет по закупкам» являлся ответственным исполнителем по расходам на обеспечение деятельности учреждения. Мероприятия 01.07 «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – обеспечение деятельности органов

местного самоуправления» обеспечивающей подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

Финансирование расходов Администрацией городского округа Кашира на обеспечение деятельности МКУ «Комитет по закупкам» в 2023 году также производится за счет средств Мероприятия 01.07 «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – обеспечение деятельности органов местного самоуправления» обеспечивающей подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

К проверке были представлены бюджетные сметы учреждения с обоснованиями (расчетами) на 2022 год (с изменениями), на 2023 год, составленные и утвержденные в соответствии с Порядком составления бюджетных смет № 3466-па. Соответствующие расходы на нужды учреждения отражены в бюджетных сметах с отражением значений по разделу, подразделу, целевой статье, виду расходов муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

Информация о показателях бюджетной сметы размещена на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru.

Согласно представленной информации из форм годовой бюджетной отчетности за 2022 год исполнение расходов на обеспечение деятельности учреждения составило 21 984,8 тыс.руб. (99,8%) от плановых назначений 22 032,6 тыс.руб. Основной статьей расходов на обеспечение деятельности МКУ «Комитет по закупкам» являлся фонд оплаты труда и уплата страховых взносов по оплате труда.

Согласно отчета об исполнении бюджета за 1 квартал 2023 года исполнение расходов на обеспечение деятельности учреждения составило 5 196,9 тыс.руб. (22,5%) от плановых назначений 23 060,5 тыс.руб.

Отчет о деятельности муниципального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2022 год от 29.12.2022г. был подготовлен в соответствии с формой, утвержденной Порядком № 3679-па от 01.12.2016 и представлен Учредителю в установленные сроки.

По данному вопросу контрольного мероприятия установлены следующие нарушения и недостатки.

1) В связи с отсутствием у Учредителя утвержденной формы отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, отчет составлен и представлен по старой форме. Данный отчет с 01.01.2023 года составляется по форме, утвержденной приказом Минфина России от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества». Приказ вступил в силу с 01.01.2023г. и применяется, начиная с представления отчета за 2022 год (пункт 3). Данным приказом также признан утратившим силу приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (пункт 2).

Пункт 07.14 Классификатора – «Нарушения Правил осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита».

2.7 Исполнение мероприятий муниципальной программы ответственным исполнителем МКУ «Управление строительством».

В 2022 году МКУ «Управление строительством» являлось ответственным исполнителем по расходам на обеспечение деятельности учреждения. Мероприятия 01.07 «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – обеспечение деятельности органов местного самоуправления» обеспечивающей подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

Финансирование расходов Администрацией городского округа Кашира на обеспечение деятельности МКУ «Управление строительством» в 2023 году также производится за счет средств Мероприятия 01.07 «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – обеспечение деятельности органов местного самоуправления» обеспечивающей подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

К проверке были представлены бюджетные сметы учреждения с обоснованиями (расчетами) на 2022 год (с изменениями), на 2023 год (с изменениями), составленные и утвержденные в соответствии с Порядком составления бюджетных смет № 3466-па. Соответствующие расходы на нужды учреждения отражены в бюджетных сметах с отражением значений по разделу, подразделу, целевой статье, виду расходов в составе расходов бюджета городского округа муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

Информация о показателях бюджетной сметы размещена на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru.

Согласно представленной информации из форм годовой бюджетной отчетности за 2022 год исполнение расходов на обеспечение деятельности учреждения составило 23 793,6 тыс.руб. (93,1%) от плановых назначений 25 545,5 тыс.руб., в связи с экономией средств по оплате труда. Основной статьей расходов на обеспечение деятельности МКУ «Управление строительством» являлся фонд оплаты труда и уплата страховых взносов по оплате труда.

Отчет о деятельности муниципального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2022 год от 14.02.2023г. был подготовлен в соответствии с формой, утвержденной Порядком № 3679-па от 01.12.2016, и представлен Учредителю в установленные сроки.

Также учреждением сформирован отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, по форме, утвержденной приказом Минфина России от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», действующей с 01.01.2023г.

2.8 Исполнение мероприятий муниципальной программы ответственным исполнителем МБУ «МЦБ».

В 2022 году МБУ «МЦБ» являлось ответственным исполнителем мероприятия «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – централизованная бухгалтерия муниципального образования» обеспечивающей подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

В 2023 году МБУ «МЦБ» являлось ответственным исполнителем мероприятия «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений – централизованная бухгалтерия муниципального образования» обеспечивающей подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

К проверке были представлены планы финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2022 год (с изменениями).

Для проведения анализа исполнения утвержденных финансовых показателей мероприятий исполняемой подпрограммы проведена проверка плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2022 год. Информация отражена в таблице № 5

Таблица № 5

Информация о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности МБУ «МЦБ» за 2022 год.

Дата утверждения / дата составления ПФХД	Всего, руб.	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2022г. (руб.)	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ в 2022г. (руб.)	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности в 2022г. (руб.)	Дата размещения ПФХД на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru
30.12.2021/10.01.2022					19.01.2022
Остаток на начало года - строка 500	0,00	0,00	0,00	0,00	
Поступления от доходов - строка 100	42 741 000,00	41 836 300,00	904 700,00	0,00	
Выплаты по расходам - строка 200	42 741 000,00	41 836 300,00	904 700,00	0,00	
Остаток на конец года - строка 600		0,00	0,00	0,00	
24.05.2022					07.06.2022
Остаток на начало года - строка 500	0,00	0,00	0,00	0,00	
Поступления от доходов - строка 100	42 826 066,21	41 921 366,21	904 700,00	0,00	
Выплаты по расходам - строка 200	42 826 066,21	41 921 366,21	904 700,00	0,00	
Остаток на конец года - строка 600	0,00	0,00	0,00	0,00	
29.06.2022 /					
10.06.2022					06.07.2022
Остаток на начало года - строка 500	0,00	0,00	0,00	0,00	
Поступления от доходов - строка 100	44 320 331,72	43 415 631,72	904 700,00	0,00	
Выплаты по расходам - строка 200	44 320 331,72	43 415 631,72	904 700,00	0,00	
Остаток на конец года - строка 600	0,00	0,00	0,00	0,00	
23.08.2022					
Остаток на начало года - строка 500	0,00	0,00	0,00	0,00	
Поступления от доходов - строка 100	44 420 331,72	43 515 631,72	904 700,00	0,00	
Выплаты по расходам - строка 200	44 420 331,72	43 515 631,72	904 700,00	0,00	
Остаток на конец года - строка 600	0,00	0,00	0,00	0,00	
25.10.2022					
Остаток на начало года - строка 500	0,00	0,00	0,00	0,00	
Поступления от доходов - строка 100	44 819 821,72	43 515 631,72	1 304 190,00	0,00	
Выплаты по расходам - строка 200	44 819 821,72	43 515 631,72	1 304 190,00	0,00	
Остаток на конец года - строка 600	0,00	0,00	0,00	0,00	
28.12.2022					
Остаток на начало года - строка 500	0,00	0,00	0,00	0,00	
Поступления от доходов - строка 100	44 652 521,72	43 376 531,72	1 275 990,00	0,00	
Выплаты по расходам - строка 200	44 652 521,72	43 376 531,72	1 275 990,00	0,00	
Остаток на конец года - строка 600	0,00	9 987,32	0,00	0,00	

Планы финансово-хозяйственной деятельности МБУ «МЦБ» (с изменениями) с расчетами, подтверждающими плановые назначения, были подготовлены и утверждены в соответствии с Порядком составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Кашира, утвержденным постановлением администрации городского округа Кашира от 26.12.2019 № 3846-па.

Расходы, произведенные учреждением, производились на обеспечение деятельности учреждения в рамках выполнения муниципального задания, утвержденного Администрацией городского округа Кашира.

Согласно данным отчета об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности за 2022 год, в разрезе кодов финансового обеспечения, исполнение расходов на обеспечение деятельности учреждения составило 44 593,2 тыс.руб. (99,9%) от плановых назначений 44 652,5 тыс.руб.

Согласно данным отчета об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности за 1 квартал 2023 года, в разрезе финансового обеспечения, исполнение расходов на обеспечение деятельности учреждения составило 10 877,9 тыс.руб. (21,8%) от плановых назначений 49 857,1 тыс.руб.

Указанный объем средств субсидий, предусмотренный для финансирования МБУ «МЦБ» представлен, в т.ч. по другим муниципальным программам.

Администрацией городского округа Кашира – учредителем МБУ «МЦБ» были представлены к проверке Соглашения о предоставлении субси-

дии из бюджета городского округа Кашира Московской области муниципальному или автономному учреждению городского округа Кашира Московской области субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с дополнительными соглашениями за проверяемый период.

Соглашения заключены в соответствии с Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Кашира, утвержденным постановлением администрации городского округа Кашира от 01.08.2019 № 2293-па (с изменениями постановлением от 21.11.2019 № 3428-па, от 10.12.2019 № 3636-па, от 07.08.2020 № 1581-па, от 27.08.2020 № 1750-па, от 13.11.2020 № 2473-па) (далее - Порядок формирования муниципального задания № 2293-па).

Администрацией городского округа были представлены к проверке Соглашения (дополнительные соглашения) с МБУ «МЦБ» о предоставлении субсидий на иные цели за проверяемый период.

Соглашения заключены в соответствии с Порядком определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Кашира, утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира от 01.12.2021 № 3158-па (далее - Порядок № 3158-па).

Отчет о деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2022 год от 28.02.2023г. был подготовлен в соответствии с формой, утвержденной Порядком № 3679-па от 01.12.2016 и представлен Учредителю в установленные сроки.

По данному вопросу контрольного мероприятия установлены следующие нарушения и недостатки.

1) В графике перечисления субсидии с 01.01.2022 года к Соглашению на 2022 год от 30.12.2021 года отсутствует подпись Учредителя.

Пункт 10.02 Классификатора – «Нарушение требований правовых актов, условий соглашений, договоров, контрактов, не относящихся к нарушениям законодательства Российской Федерации в финансово-бюджетной сфере и нарушениям законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также не указанных в разделах 01.01 - 07 настоящего Классификатора».

2) Отсутствует дополнительное соглашение к Соглашению на иные цели на 2022 год от 30.12.2021г. на сумму 1 304 190,00 руб., отраженную в Плане ФХД от 25.10.2022г.

Пункт 10.01 Классификатора – «Нарушение объектами контроля требований федеральных законов, законов Московской области, муниципальных правовых актов, не относящихся к нарушениям законодательства Российской Федерации в финансово-бюджетной сфере и нарушениям законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также не указанных в разделах 01.01 - 07 настоящего Классификатора».

В срок (7 (семь) календарных дней со дня вручения акта), установленный для направления возражений, пояснений после получения Акта по результатам контрольного мероприятия, в адрес Контрольно-счетной палаты городского округа Каширы от МБУ «МЦБ» было направлено дополнительное соглашение № 1 к Соглашению на иные цели на 2022 год от 25.10.2022 года на сумму 1 304 190,00 руб., имеющееся в документах учреждения (письмо № Исх-1246 от 13.07.2023 (вх. № 262 от 13.07.2023)).

3) В связи с отсутствием у Учредителя утвержденной формы отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, отчет составлен и представлен по старой форме.

Данный отчет с 01.01.2023 года составляется по форме, утвержденной приказом Минфина России от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества». Приказ вступил в силу с 01.01.2023г. и применяется, начиная с представления отчета за 2022 год (пункт 3). Данным приказом также признан утратившим силу приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (пункт 2).

Пункт 07.14 Классификатора – «Нарушения Правил осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита». Общая информация.

Согласно письма Минфина РФ № 09-07-06/94470 и Федерального казначейства № 07-04-05/13-23771 от 30.09.2022 «О разъяснении порядка предоставления сведений в связи с принятием Федерального закона от 14.07.2022 № 326-ФЗ до 1 января 2025 года приостановлено действие подпунктов 6 и 10 пункта 3.3, пункта 3.5 (в части порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документов, указанных в подпунктах 6 и 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях") статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

Во исполнение Федерального закона Федеральным казначейством прекращено размещение сведений о планах финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений и отчетов о результатах деятельности государственных (муниципальных) учреждений и об использовании закрепленного за ними государственного (муниципального) имущества, предоставленных с 14.07.2022, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и официальном сайте www.bus.gov.ru.

3. Закупки товаров, работ, услуг в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

В рамках аудита в сфере закупок по контрольному мероприятию проведена проверка, представленных к проверке нормативных правовых актов учреждений – объектов контрольного мероприятия, утверждающих

контрактные службы, их функции и полномочия; контрактных управляющих, их функции и полномочия; порядки (положения, регламенты) по закупкам; положения о комиссиях по приемке товаров, работ, услуг; распорядительные документы о назначении руководителей и членов приемочных и экспертных комиссий.

Проведена выборочная проверка документов исполнения учреждениями по заключенным муниципальным контрактам по расходам в рамках муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами», расположенных в системе ПИК Московской области и на официальном сайте ЕИС в сфере закупок в сети Интернет <https://zakupki.gov.ru/>.

Информация отражена в приложении № 2 к отчету от 04.08.2023г.

Уполномоченное учреждение (МКУ «Комитет по закупкам») и заказчики муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области» (органы местного самоуправления городского округа Кашира, органы Администрации городского округа Кашира, муниципальные казенные учреждения и муниципальные бюджетные учреждения городского округа Кашира) в проверяемом периоде до вступления в действие нового порядка руководствовались Регламентом при осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, утвержденным постановлением администрации городского округа Кашира от 18.04.2016 № 1020-па «Об утверждении Регламента взаимодействия учреждения, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд заказчиков муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области» и заказчиков муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области».

После официального опубликования документа взаимодействие между Уполномоченным учреждением (МКУ «Комитет по закупкам») и заказчиками муниципального образования осуществляется в соответствии с Порядком взаимодействия заказчиков с уполномоченным учреждением на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд заказчиков муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области» осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области», утвержденным постановлением администрации городского округа Кашира от 09.03.2023 № 591-па.

При исполнении муниципальных контрактов муниципальными заказчиками, в случаях несоблюдения поставщиками (исполнителями) условий контрактов, направлялись мотивированные отказы в подписании документов, накладывались штрафные санкции.

При проведении проверки расходов по закупкам была проанализирована информация результатов приемки по исполненным муниципальным контрактам (выборочно) и установлено следующее.

3.1 Администрация городского округа Кашира. В соответствии со статьей 38 «Должностные лица заказчика, контрактная служба, контрактный управляющий» Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) в учреждении создана контрактная служба. Распоряжением от 21.02.2020 № 62-па «О создании Контрактной службы администрации городского округа Кашира» утвержден состав работников контрактной службы, регламент, в котором определены ее функции, задачи и полномочия.

В состав Контрактной службы администрации городского округа Кашира вносились изменения – распоряжения от 21.07.2020 № 276-па, от 17.08.2020 № 317-па, от 17.12.2020 № 463-па, от 11.01.2021 № 1-па, от 04.03.2021 № 75-па, от 16.06.2022 № 90-па, от 01.11.2022 №142-па, от 01.06.2023 № 88-па.

В соответствии с частью 6 статьи 38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

Документы о повышении квалификации в сфере закупок представлены по двум работникам из семнадцати, назначенных в состав Контрактной службы администрации городского округа Кашира распоряжением от 01.02.2023 № 88-па. Повышение квалификации пройдено в 2016 и в 2019 гг.

В соответствии с частью 6 статьи 94 «Особенности исполнения контракта» Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ по решению заказчика для приема поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

Для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта заказчик обязан провести экспертизу (часть 3 статьи 94 «Особенности исполнения контракта» Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ).

В целях проведения экспертизы силами заказчика – Администрации городского округа Кашира, для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям и требованиям Контракта, для осуществления приемки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд Администрации городского округа Кашира и муниципальных учреждений городского округа Кашира, в целях обеспечения надлежащего качества и контроля сроков приемки товаров, выполнения работ, оказания услуг по муниципальным контрактам (контрактам, договорам) распоряжением администрации городского округа Кашира от 03.02.2021 № 44-па «О создании приемочной комиссии» (с изменениями) – распоряжения от 15.03.2021 № 81-па, от 01.07.2021 № 199-па, от 18.08.2021 № 262-па, от 26.11.2021 № 383-па, от 29.04.2022 № 67-па, от 20.07.2022 № 102-па) утверждена приемочная комиссия.

В 2022 году до 12.12.2022 года приемочная комиссия учреждения, действовала на основании Положения, утвержденного распоряжением от 22.12.2016 № 383-па «Об утверждении Положения о приемочной комиссии и формы экспертного заключения» (в редакции от 09.11.2017 № 449-па, от 04.06.2019 № 214-па, от 09.09.2020 № 355-па, от 19.10.2021 № 359-па, от 26.05.2022 № 77-па (далее - Положение о приемочной комиссии № 383-па).

Приемочная комиссия была создана в целях приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных муниципальным контрактом (контрактом, договором), включая проведение в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения Контракта (пункт 1.2. Положения).

Согласно пункта 3.11. Положения о приемочной комиссии № 383-па решение приемочной комиссии оформляется документом о приемке (Актом о приемке товаров, работ, услуг), который подписывается членами приемочной комиссии, участвующими в приемке товаров (работ, услуг) и согласными с соответствующими решениями приемочной комиссии. Далее Акт о приемке товаров, работ, услуг подписывается Заказчиком (пункт 3.12).

Согласно пункта 3.17. Положения о приемочной комиссии № 383-па «При исполнении Контракта, заключенного по результатам проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур (за исключением закрытых электронных процедур, проводимых в случае, предусмотренном пунктом 5 части 11 статьи 24 Федерального закона № 44-ФЗ), действует следующий порядок.

Не позднее 20 рабочих дней, следующих за днем поступления Заказчику в Единую информационную систему в сфере закупок подписанного поставщиком (подрядчиком, исполнителем) документа о приемке:

а) члены приемочной комиссии подписывают усиленными электронными подписями поступивший документ о приемке или формируют с использованием единой информационной системы, подписывают усиленными электронными подписями мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа. При этом, если приемочная комиссия включает членов, не являющихся работниками заказчика, допускается осуществлять подписание документа о приемке, составление мотивированного отказа от подписания документа о приемке, подписание такого отказа без использования усиленных электронных подписей и единой ин-формационной системы;

б) после подписания членами приемочной комиссии в соответствии с подпунктом «а» настоящего пункта документа о приемке или мотивированного отказа от подписания документа о приемке заказчик подписывает документ о приемке или мотивированный отказ от подписания документа о приемке усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает их в единой информационной системе. Если члены приемочной комиссии в соответствии с подпунктом «а» настоящего пункта не использовали усиленные электронные подписи и единую информационную систему, заказчик прилагает подписанные ими документы в форме электронных образов бумажных документов.

В случае получения в соответствии с пунктом 6 части 13 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ мотивированного отказа от подписания документа о приемке поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить Заказчику документ о приемке в порядке, предусмотренном частью 13 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ.

Датой приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги считается дата размещения в единой информационной системе документа о приемке, подписанного Заказчиком.

В случаях, предусмотренных частью 5 статьи 103 Федерального закона № 44-ФЗ, документы, указанные в частях 13 и 14 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ, не размещаются на официальном сайте.».

Состав приемочной комиссии в проверяемом периоде до 12.12.2022г. был утвержден распоряжением от 03.02.2021 № 44-па «О создании приемочной комиссии» (с изменениями).

С 12.12.2022 года Положение и состав комиссии утверждены распоряжением от 12.12.2022 № 160-па «О создании Комиссии для осуществления приемки товаров, работ, услуг для нужд Администрации городского округа Кашира и муниципальных казенных учреждений городского округа Кашира» (в редакции распоряжения от 22.03.2023 № 45-па).

В соответствии с пунктом 20 указанного Положения о приемке «Приемка результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены контрактом, и оформляется документом о приемке, который подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается Заказчиком, либо поставщику (подрядчику, исполнителю) Заказчиком в порядке и сроки, установленные в контракте для оформления документа о приемке, направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания документа о приемке.

Согласно пункта 24 «При исполнении контракта, заключенного по результатам проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур (за исключением закрытых электронных процедур, проводимых по пункту 5 части 11 статьи 24 Федерального закона № 44-ФЗ) действует следующий порядок.

Не позднее двадцати рабочих дней, следующих за днем поступления Заказчику в Единую информационную систему в сфере закупок подписанного поставщиком (подрядчиком, исполнителем) документа о приемке:

а) члены приемочной комиссии подписывают усиленными электронными подписями поступивший документ о приемке или формируют с использованием ЕИС, подписывают усиленными электронными подписями мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа. При этом, если приемочная комиссия включает членов, не являющихся работниками Заказчика, допускается

осуществлять подписание документа о приемке, составление мотивированного отказа от подписания документа о приемке, подписание такого отказа без использования усиленных электронных подписей и единой информационной системы;

б) после подписания членами приемочной комиссии в соответствии с подпунктом «а» настоящего пункта документа о приемке или мотивированного отказа от подписания документа о приемке Заказчик подписывает документ о приемке или мотивированный отказ от подписания документа о приемке усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает их в единой информационной системе. Если члены приемочной комиссии в соответствии с подпунктом «а» настоящего пункта не использовали усиленные электронные подписи и единую информационную систему, Заказчик прилагает подписанные ими документы в форме электронных образов бумажных документов.

Члены приемочной комиссии несут персональную ответственность за соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и нормативными правовыми актами, указанными в частях 2, 3 статьи 2 Федерального закона № 44-ФЗ.

По данному вопросу контрольного мероприятия, а также при выборочной проверке оформления приемки по контрактам, заключенным в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы и для нужд учреждения установлено следующее.

1) Распоряжением администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 № 160-па «О создании Комиссии для осуществления приемки товаров, работ, услуг для нужд Администрации городского округа Кашира и муниципальных казенных учреждений городского округа Кашира» не все члены комиссии конкретизированы (не установлены конкретные работники) администрации городского округа Кашира, участвующие в приемке товаров, работ, услуг с персональной ответственностью членов приемочной комиссии и персональным принятием решений по приемке товаров, работ, услуг, в данной комиссии должен состоять конкретно установленный работник.

Пункт 10.01 Классификатора – «Нарушение объектами контроля требований федеральных законов, законов Московской области, муниципальных правовых актов, не относящихся к нарушениям законодательства Российской Федерации в финансово-бюджетной сфере и нарушениям законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также не указанных в разделах 01.01 - 07 настоящего Классификатора».

2) В экспертном заключении к муниципальному контракту № 37/22 от 18.02.2022 на оказание услуг по организации питания участников мероприятий в городском округе Кашира указано распоряжение от 22.04.2019 № 144-па, утратившее силу с 03.02.2021г.

Пункт 07.14 Классификатора – «Нарушения Правил осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита». 3) В учреждениях МКУ «Центр обслуживания», МКУ «Управление строительством» не утвержден персональный состав приемочной комиссии, а соответственно и экспертной комиссии, т.к. функции экспертной комиссии по нормам, установленным Положениями о приемке товаров, работ, услуг в учреждениях закреплены за членами приемочной комиссии.

Пункт 04.16 Классификатора – «Нарушения при организации и проведении ведомственного контроля в сфере закупок в отношении подведомственных заказчиков».

4) В размещенных документах приемки, отсутствует документ о приемке, подписанный членами приемочной комиссии. Определить наличие документа о приемке, подписанного приемочной комиссией, не представляется возможным, в связи с отсутствием размещенного документа в ЕИС.

Пункт 07.14 Классификатора – «Нарушения Правил осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита». 3.2 Финансовое управление администрации городского округа Кашира.

В соответствии со статьей 38 «Должностные лица заказчика, контрактная служба, контрактный управляющий» Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в учреждении создана контрактная служба. Представлен приказ «О назначении контрактного управляющего и утверждении функций и полномочий контрактного управляющего Финансового управления администрация городского округа Кашира Московской области» от 14.08.2017 № 35/а.

В соответствии с частью 6 статьи 38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

Согласно предоставленному удостоверению о повышении квалификации, контрактный управляющий учреждения проходил обучение в сфере закупок в 2015 году.

Для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта заказчик обязан провести экспертизу (часть 3 статьи 94 «Особенности исполнения контракта» Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ).

К проверке представлен приказ от 12.01.2016 № 3.1/а «О назначении ответственного лица за проведение внутренней экспертизы. По итогам проведения экспертизы ответственное лицо оформляет заключение в виде отметки «экспертиза проведена» на документах, подтверждающих факт оказания услуг (выполнения работ, поставки товара).

По данному вопросу контрольного мероприятия, а также при выборочной проверке оформления приемки по контрактам, заключенным на нужды учреждения в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы нарушений и недостатков не установлено.

3.3 Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира.

В соответствии со статьей 38 «Должностные лица заказчика, контрактная служба, контрактный управляющий» Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в учреждении создана контрактная служба. Приказом от 15.06.2020 №15-п «О создании Контрактной службы Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Кашира» (в редакции приказов от 01.12.2020 №41-п, от 26.02.2021 №6-п, от 02.12.2022 №20-п, от 18.05.2023 №8-п) утверждены состав контрактной службы и Регламент о контрактной службе Комитета по управлению имуществом, определены ее функции, задачи и полномочия.

В соответствии с частью 6 статьи 38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

Сотрудники учреждения проходят обучение – представлены дипломы о профессиональной переподготовке в сфере закупок по 12 работникам, прошедшим обучение в мае 2023 года.

В соответствии с частью 6 статьи 94 «Особенности исполнения контракта» Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ по решению заказчика для приема поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

Для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта заказчик обязан провести экспертизу (часть 3 статьи 94 «Особенности исполнения контракта» Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ).

К проверке представлен приказ от 18.05.2023 № 7-п «Об утверждении Положения о Комиссии для осуществления приемки товаров, работ, услуг для нужд Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Кашира». Данным приказом определены порядок формирования приемочной комиссии, организация ее деятельности и функции, также утверждена форма экспертного заключения.

К проверке представлен приказ от 18.05.2023 № 9-п «О создании Комиссии для осуществления приемки товаров, работ, услуг для нужд Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Кашира». Утвержден состав в количестве 5 работников, из них 1 работник не определен. В приказе указано «ответственный сотрудник Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Кашира по соответствующему направлению».

По данному вопросу контрольного мероприятия, а также при выборочной проверке оформления приемки по контрактам, заключенным в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы и для нужд учреждения установлено следующее.

1) В составе комиссии, утвержденной приказом от 18.05.2023 № 9-п «О создании Комиссии для осуществления приемки товаров, работ, услуг для нужд Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Кашира» не утвержден один из членов комиссии. Должен быть установлен состав из конкретных работников с ФИО, участвующих в приемке товаров, работ, услуг. В связи с персональной ответственностью членов приемочной комиссии и персональной ответственностью решений по приемке товаров, работ, услуг, в данной комиссии должны состоять конкретно установленные работники.

Пункт 10.01 Классификатора – «Нарушение объектами контроля требований федеральных законов, законов Московской области, муниципальных правовых актов, не относящихся к нарушениям законодательства Российской Федерации в финансово-бюджетной сфере и нарушениям законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также не указанных в разделах 01.01 - 07 настоящего Классификатора».

3.4 МКУ «Центр обслуживания». В соответствии со статьей 38 «Должностные лица заказчика, контрактная служба, контрактный управляющий» Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ приказами от 21.12.2021 № 94 «О назначении ответственного за осуществление закупок (контрактного управляющего), от 25.07.2022 № 41 «О назначении ответственного за осуществление закупок (контрактного управляющего), от 29.11.2022 № 92 «О назначении ответственного за осуществление закупок (контрактного управляющего) были утверждены контрактные управляющие и определены ее функции и полномочия. В настоящее время действует приказ от 15.05.2023 № 49 «О назначении ответственного за осуществление закупок (контрактного управляющего), которым утвержден контрактный управляющий с 15.05.2023г. и определены ее функции и полномочия.

При утверждении нового контрактного управляющего не отменялся ранее действующий приказ.

В соответствии с частью 6 статьи 38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

Представлены дипломы о профессиональной переподготовке в сфере закупок по 3 сотрудникам учреждения. Обучение пройдено в 2016 и в 2022 годах.

К проверке представлен приказ от 28.12.2022 № 111 «О осуществлении закупки товаров, работ, услуг», регламентирующий закупки учреждения в 2023 году.

В соответствии с частью 6 статьи 94 «Особенности исполнения контракта» Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ по решению заказчика для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

Для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта заказчик обязан провести экспертизу (часть 3 статьи 94 «Особенности исполнения контракта» Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ).

По информации из письма учреждения № Исх-157 от 07.07.2023, представленному к контрольному мероприятию, учреждение руководствуется распоряжением администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 № 160-па «О создании Комиссии для осуществления приемки товаров, работ, услуг для нужд Администрации городского округа Кашира и муниципальных казенных учреждений городского округа Кашира».

По данному вопросу контрольного мероприятия, а также при выборочной проверке оформления приемки по контрактам, заключенным в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы и для нужд учреждения установлены следующие нарушения и недостатки.

1) В учреждении не утвержден персональный состав комиссии с 13.12.2022. В связи с персональной ответственностью членов приемочной комиссии и персональной ответственностью решений по приемке в данной комиссии должны состоять конкретно установленные работники.

В распоряжении администрации от 12.12.2022 № 160-па работники учреждения указаны в формате – «представитель (представители) МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (по согласованию)».

Пункт 10.01 Классификатора – «Нарушение объектами контроля требований федеральных законов, законов Московской области, муниципальных правовых актов, не относящихся к нарушениям законодательства Российской Федерации в финансово-бюджетной сфере и нарушениям законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также не указанных в разделах 01.01 - 07 настоящего Классификатора».

2) При выборочной проведенной проверке исполнения учреждением расходов по заключенным муниципальным контрактам на обеспечение деятельности учреждения (информация отражена в Приложении № 2 к отчету от 04.08.2023г. установлено.

Отсутствуют документы, подтверждающие исполнение и приемку работ в разрезе видов согласно технического задания (приложения № 5 к муниципальному контракту) и локальному сметному расчету (приложение № 6 к муниципальному контракту).

Сумма по контракту № 08483000410220001270001 от 11.04.2022 на оказание услуг по содержанию территории вблизи здания администрации городского округа Кашира в летний период составила 502 961,04 руб.

Пункт 04.56 Классификатора – «Неэффективное использование бюджетных средств при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридическими лицами» на сумму 502 961,04 руб.

3.5 МКУ «Комитет по закупкам».

Как Уполномоченное учреждение по закупкам для нужд городского округа Кашира в МКУ «Комитет по закупкам» приказом от 17.01.2022 № 1 утверждено Положение о порядке работы комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчиков муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области».

В соответствии со статьей 38 «Должностные лица заказчика, контрактная служба, контрактный управляющий» Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в учреждении создана контрактная служба.

Приказом от 14.02.2022 № 68/1 «О создании контрактной службы муниципального казенного учреждения «Комитет по закупкам» городского округа Кашира» утвержден состав контрактной службы, Положение о контрактной службе, определены ее функции, задачи и полномочия.

В соответствии с частью 6 статьи 38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

Сотрудники учреждения ежегодно проходят обучение – представлены 12 удостоверений о повышении квалификации и 9 дипломов о профессиональной переподготовке в сфере закупок, из них 6 документов получены в 2013г., 2 – в 2014г., 2 – в 2015г., 1 – в 2016г., 7 – в 2017г., 3 – в 2018г.

По данному вопросу контрольного мероприятия, а также при выборочной проверке оформления приемки по контрактам, заключенным в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы и для нужд учреждения установлено следующее.

1) При проведении выборочной проверки оформления приемки по контрактам, заключенным в рамках выполнения расходов для нужд учреждения (Приложение № 2 к отчету от 04.08.2023г.) установлено следующее:

- приемку товаров для нужд учреждения в 2022г. осуществляла комиссия, утвержденная распоряжением администрации городского округа Кашира от 03

В соответствии со статьей 38 «Должностные лица заказчика, контрактная служба, контрактный управляющий» Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в учреждении создана контрактная служба. Приказом от 03.12.2019 № 6 «О создании Контрактной службы муниципального казенного учреждения «Управление строительства» городского округа Кашира» утверждены работники контрактной службы, определены ее функции, задачи и полномочия. Приказами МКУ «Управление строительства» от 28.12.2021 № 88, от 31.08.2022 № 44 внесены изменения в состав контрактной службы учреждения.

В соответствии с частью 6 статьи 38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

Сотрудники учреждения ежегодно проходят обучение – представлены удостоверения о повышении квалификации и дипломы о профессиональной переподготовке в сфере закупок.

В соответствии с частью 6 статьи 94 «Особенности исполнения контракта» Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ по решению заказчика для приема поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

В целях обеспечения надлежащего качества и контроля сроков приема товаров (работ, услуг) в учреждении была создана и утверждена комиссия для осуществления приема товаров, выполнения работ, оказания услуг, поставляемых (выполняемых, оказываемых) Муниципального казенного учреждения «Управление строительства» городского округа Кашира», утвержденная приказом от 25.12.2019 № 14. Состав указанной комиссии был 4 сотрудника.

Данным приказом также утверждено Положение о комиссии, определяющее порядок формирования приемочной комиссии, организацию ее деятельности и функции, также утверждена форма экспертного заключения. В соответствии с Положением решение приемочной комиссии о приеме товаров (работ, услуг) оформляется в документе о приеме (Актом о приеме товаров, работ, услуг с учетом результатов экспертизы результатов, предусмотренных контрактом (пункты 3.10 – 3.13). Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, на предмет их соответствия условиям контракта и предусмотренной им нормативной и технической документации проводится силами заказчика приемочной комиссией учреждения. Пунктами 2.1, 2.2 Положения о приеме также регламентирован состав комиссии в количестве не менее 4 человек.

К проверке также представлен приказ от 10.01.2022 № 1 «О составе комиссии для осуществления приема товаров, выполнения работ, оказания услуг, списания, передачи имущества Муниципального казенного учреждения «Управление строительства» городского округа Кашира». Состав комиссии утвержден в количестве 9 сотрудников.

Приказом от 13.05.2022 № 24 «О создании приемочной комиссии Муниципального казенного учреждения «Управление строительства» городского округа Кашира» внесены изменения о руководстве распоряжением администрации городского округа Кашира от 29.04.2022 № 67-ра при формировании приемочной комиссии, а также о внесении изменений в пункты 2.1, 2.2 Положения о приемочной комиссии о ее составе и утверждении. Данным приказом отменены вышеуказанный приказ учреждения от 10.01.2022 № 1.

Приказ от 13.05.2022 № 24к «О составе комиссии для осуществления приема товаров, выполнения работ, оказания услуг».

Приказ от 31.08.2022 № 46 «О составе комиссии для осуществления приема товаров, выполнения работ, оказания услуг». При этом не указаны причины утверждения нового состава, не отменен состав комиссии, утвержденный приказом от 13.05.2022 № 24к.

Приказ от 15.11.2022 № 55 «О составе комиссии для осуществления приема товаров, выполнения работ, оказания услуг». При этом не указаны причины утверждения нового состава, не отменен состав комиссии, утвержденный приказом от 31.08.2022 № 46.

Приказ от 13.12.2022 № 62 «О создании приемочной комиссии Муниципального казенного учреждения «Управление строительства» городского округа Кашира», которым утверждено руководство, при формировании приемочной комиссии, распоряжением администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 № 160-ра о создании Комиссии для осуществления приема товаров, работ, услуг для нужд Администрации городского округа Кашира и муниципальных казенных учреждений городского округа Кашира и отменен состав комиссии, утвержденный приказом от 15.11.2022 № 55.

Документ, утверждающий новый персональный состав комиссии о приеме товаров (работ, услуг) не представлен.

По данному вопросу контрольного мероприятия, а также при выборочной проверке оформления приема по контрактам, заключенным в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы и для нужд учреждения установлены следующие нарушения и недостатки.

1) Нарушение Положения о приемке – не утверждены персональный состав комиссии с 13.12.2022. В связи с персональной ответственностью членов приемочной комиссии и персонального принятия решений по приемке в данной комиссии должны состоять конкретно установленные работники.

В распоряжении администрации от 12.12.2022 № 160-ра работники учреждения указаны в формате – «представитель (представители) МКУ «Управление строительства» городского округа Кашира (по согласованию)».

Пункт 10.01 Классификатора – «Нарушение объектами контроля требований федеральных законов, законов Московской области, муниципальных правовых актов, не относящихся к нарушениям законодательства Российской Федерации в финансово-бюджетной сфере и нарушениям законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также не указанных в разделах 01.01 - 07 настоящего Классификатора».

3.7 МБУ «МЦБ».

В соответствии со статьей 38 «Должностные лица заказчика, контрактная служба, контрактный управляющий» Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в учреждении назначен контрактный управляющий. Представлены приказы «О назначении контрактного управляющего и утверждении функций и полномочий контрактного управляющего» от 11.01.2021 № 3, от 22.02.2022 № 12, 20.04.2023 № 15.

В соответствии с частью 6 статьи 38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

Представлен диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации в сфере закупок на действующих в проверяемом периоде контрактных управляющих.

В соответствии с частью 6 статьи 94 «Особенности исполнения контракта» Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ по решению заказчика для приема поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

Приказом от 27.12.2021 № 10 «Об утверждении положения о приемочной комиссии и проведении экспертизы МБУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия», определяющего порядок формирования приемочной комиссии, организацию ее деятельности и функции, также утверждена форма Акта приема товаров (работ, услуг), подтверждающая проведение экспертизы по результатам приема.

Приказом от 12.07.2022 № 19 «О постоянно действующей комиссии по приемке результатов поставки товаров, выполненных работ и оказанных услуг для муниципальных нужд муниципального бюджетного учреждения «Межведомственная централизованная бухгалтерия» в 2022г.» утвержден состав приемочной комиссии. В состав указанной комиссии входят 5 сотрудников учреждения.

Приказом от 14.02.2023 № 6 «О постоянно действующей комиссии по приемке результатов поставки товаров, выполненных работ и оказанных услуг для муниципальных нужд муниципального бюджетного учреждения «Межведомственная централизованная бухгалтерия» в 2023г.» утвержден новый состав приемочной комиссии. В состав указанной комиссии входят 5 сотрудников учреждения.

Приказом от 20.04.2023 № 16 «О постоянно действующей комиссии по приемке результатов поставки товаров, выполненных работ и оказанных услуг для муниципальных нужд муниципального бюджетного учреждения «Межведомственная централизованная бухгалтерия» в 2023г.» утвержден новый состав приемочной комиссии. В состав указанной комиссии входят 5 сотрудников учреждения.

По данному вопросу контрольного мероприятия, а также при выборочной проверке оформления приема по контрактам, заключенным на нужды учреждения в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы нарушений и недостатков не выявлено.

4. Контроль и отчетность при реализации муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

Пунктом 41 раздела VII «Контроль и отчетность при реализации муниципальной программы» Порядка разработки и реализации муниципальных программ № 3274-па, действующего до 01.01.2023 года установлено, что контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Главой городского округа Кашира.

В соответствии с пунктом 42 указанного выше раздела, действующего до 01.01.2023 года, были установлены следующие формы отчетности, которые с целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик программы формирует в подсистеме ГАСУ МО:

а) ежеквартальный (до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)

1) оперативный отчет о реализации мероприятий который содержит: перечень выполненных мероприятий с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых значений показателей реализации муниципальной программы;

Оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы городского округа Кашира представляется по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.

б) оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной программы по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта который содержит:

наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;

перечень фактически выполненных работ с указанием объемов, источников финансирования;

анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.

Оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной программы городского округа Кашира по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта представляется по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

2) Ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о реализации муниципальной программы для оценки эффективности реализации муниципальной программы, который содержит:

а) аналитическую записку, в которой указываются: степень достижения показателей реализации муниципальной программы и намеченной цели муниципальной программы;

общий объем фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования и в разрезе городского округа Кашира, на территории которого реализовывались мероприятия;

б) таблицу, в которой указываются данные: об использовании средств бюджета городского округа Кашира и средств иных, привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому мероприятию и в целом по муниципальной программе;

по всем мероприятиям, из них по не завершенным в утвержденные сроки, указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации;

по показателям реализации муниципальной программы.

По результатам, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению. Годовой отчет о реализации муниципальной программы городского округа Кашира для оценки эффективности реализации муниципальной программы городского округа Кашира представляется по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку.

Указанные формы также утверждены постановлением администрации городского округа Кашира от 31.10.2019 № 3237-па «Об утверждении муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

К проверке были представлены:

1. Оперативный отчет за 1 квартал 2022 года о выполнении подпрограммы «Развитие имущественного комплекса» с аналитической запиской.

2. Отчет «Оценка результатов реализации подпрограммы «Развитие имущественного комплекса» за 1 квартал 2022 года с аналитической запиской.

Данная информация (пункты 1, 2) направлена заместителю Главы администрации городского округа Кашира 14.04.2022 года.

3. Оперативный отчет за 1 полугодие 2022 года о выполнении подпрограммы «Развитие имущественного комплекса» с аналитической запиской.

4. Отчет «Оценка результатов реализации подпрограммы «Развитие имущественного комплекса» за 1 полугодие 2022 года с аналитической запиской.

Данная информация (пункты 3, 4) направлена заместителю Главы администрации городского округа Кашира 13.07.2022 года.

5. Оперативный отчет за 9 месяцев 2022 года о выполнении подпрограммы «Развитие имущественного комплекса» с аналитической запиской.

6. Отчет «Оценка результатов реализации подпрограммы «Развитие имущественного комплекса» за 9 месяцев 2022 года с аналитической запиской.

Данная информация (пункты 5, 6) направлена заместителю Главы администрации городского округа Кашира 14.10.2022 года.

7. Оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы за 2022 год.

8. Аналитическая записка к оперативному отчету о выполнении муниципальной программы в части выполнения показателей подпрограммы «Развитие имущественного комплекса».

9. Годовой отчет о реализации мероприятий муниципальной программы за 2022 год для оценки эффективности ее реализации.

10. Аналитическая записка к годовому отчету за 2022 год в части выполнения показателей подпрограммы «Развитие имущественного комплекса».

Данная информация (пункты 7, 8, 9, 10) направлена заместителю Главы администрации городского округа Кашира 26.01.2023 года.

11. Оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы за 1 квартал 2023 года в части выполнения показателей подпрограммы «Эффективное управление имущественным комплексом» с аналитической запиской.

12. Годовой отчет о реализации мероприятий муниципальной программы с показателями исполнения за 1 квартал 2023 года для оценки эффективности реализации в части подпрограммы «Эффективное управление имущественным комплексом» с аналитической запиской.

Данная информация (пункты 9, 10) направлена заместителю Главы администрации городского округа Кашира 18.04.2023 года.

13. Оперативный отчет о ходе реализации муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» Финансовым управлением администрации городского округа Кашира январь-март 2022 года.

14. Оперативный отчет о ходе реализации муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» Финансовым управлением администрации городского округа Кашира за 2 квартал 2022 год.

15. Оперативный отчет о ходе реализации муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» Финансовым управлением администрации городского округа Кашира за 3 квартал 2022 год.

16. Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» Финансовым управлением администрации городского округа Кашира за 2022 год.

17. Аналитическая записка к подпрограмме «Управление муниципальными финансами» за 2022 год.

18. Оперативный отчет о ходе реализации муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» Финансовым управлением администрации городского округа Кашира за 1 квартал 2023 год.

19. Оценка результатов реализации подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами» муниципальной программы за январь-март 2022 года.

20. Аналитическая записка к подпрограмме «Управление муниципальными финансами» за 1 квартал 2022 года.

21. Оценка результатов реализации подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами» муниципальной программы за январь-июнь 2022 года.

22. Аналитическая записка к подпрограмме «Управление муниципальными финансами» за 1 полугодие 2022 года.

23. Оценка результатов реализации подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами» муниципальной программы за январь-сентябрь 2022 года.

24. Аналитическая записка к подпрограмме «Управление муниципальными финансами» за 9 месяцев 2022 года.

25. Оценка результатов реализации подпрограммы 4 «Управление муниципальными финансами» муниципальной программы за 2022 год.

26. Годовой комплексный отчет по результатам реализации муниципальных программ за январь - декабрь 2022 года.

27. Оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальных программ на 31.03.2023г.

28. Оперативный отчет о результатах выполнения муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» за отчетный период 01.01.2023 – 31.03.2023.

29. Аналитическая записка к подпрограмме «Управление муниципальным долгом» за 1 квартал 2023 года.

30. Аналитическая записка к подпрограмме «Управление муниципальными финансами» за 1 квартал 2023 года.

Запланированные финансовые показатели, отраженные в отчетных формах в разрезе мероприятий муниципальной программы, муниципальных заказчиков - главных распорядителей средств бюджета, соответствуют утвержденному бюджету городского округа Кашира, утвержденному решением Совета депутатов городского округа Кашира от 129-н от 28.12.2021 (с учетом последних изменений от 27.12.2022 № 131-н) за 2022 год, решением Совета депутатов городского округа Кашира от 27.12.2022 № 130-н (с учетом последних изменений от 21.02.2023 № 13-н) за 1 квартал 2023 год.

Фактическое исполнение финансовых показателей, отраженных в отчетных формах в разрезе мероприятий муниципальной программы, муниципальных заказчиков - главных распорядителей средств бюджета, соответствует отчету об исполнении бюджета городского округа Кашира, утвержденному решением Совета депутатов городского округа Кашира от 27.06.2023 № 56-н за 2022 год, постановлением администрации городского округа Кашира от 25.04.2023 № 1056-па за 1 квартал 2023 год.

По данному вопросу выявлены следующие нарушения и недостатки:

1) Отчетные показатели результатов реализации мероприятий муниципальной программы, представленные Комитетом по экономической политике администрации городского округа Кашира в годовом комплексном отчете по результатам реализации муниципальных программ за январь - декабрь 2022 года (пункт 26) по 7 показателям результатов выполнения мероприятий подпрограммы «Развитие имущественного комплекса», проверяемой муниципальной программы не соответствуют отчетным показателям, отраженным в годовом отчете о реализации мероприятий муниципальной программы за 2022 год для оценки эффективности ее реализации (пункт 9).

Информация о расхождении отражена в приложении № 1 к отчету от 04.08.2023г.

Пункт 07.14 Классификатора – «Нарушения Правил осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита».

2) Пунктом 50 Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира Московской области, утвержденного постановлением администрации городского округа Кашира от 10.11.2022 установлено, что форма оперативного отчета о реализации мероприятий муниципальной программы городского округа Кашира Московской области и форма годового отчета о реализации муниципальной программы городского округа Кашира Московской области утверждаются постановлением администрации городского округа Кашира Московской области.

Отчетность за 1 квартал 2023 года о ходе реализации муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» представлялась муниципальными заказчиками по формам к отмененному Порядку разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира, утвержденным постановлением администрации городского округа Кашира от 31.10.2016 № 3274-па (с изменениями).

Пункт 01.01.018 Классификатора – «Нарушения порядка принятия решений о разработке государственных (муниципальных) программ, их формирования и оценки их планируемой эффективности государственных (муниципальных) программ».

В настоящее время данные формы утверждены.

В срок (7 (семь) календарных дней со дня вручения акта), установленный для направления возражений, пояснений после получения Акта по результатам контрольного мероприятия, в адрес Контрольно-счетной палаты городского округа Каширы от Администрации городского округа Кашира было направлено постановление администрации городского округа Кашира от 06.07.2023 года № 1822-па (письмо № Д-28 от 18.07.2023 (вх. № 266/1 от 18.07.2023)).

5. Критерии оценки эффективности реализации мероприятий муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

В соответствии с разделом VIII «Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальной программы» Порядка разработки и реализации муниципальных программ № 4141-па Комитетом по экономической политике администрации городского округа Кашира на основании годового отчета о реализации муниципальной программы проведена оценка эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ согласно приложению № 6 Порядку разработки и реализации муниципальных программ № 4141-па.

К проверке представлено Заключение об оценке эффективности реализации муниципальной программы от 15.05.2023 года по итогам 2022 года.

Согласно пункта 46 вышеуказанного Порядка подготовка заключения об оценке эффективности реализации муниципальной программы осуществляется Комитетом по экономической политике администрации городского округа Кашира в течение 14 дней с даты поступления годового отчета о реализации муниципальной программы.

По результатам проведенной оценки эффективности реализации (приложение № 1 к отчету от 04.08.2023г.) муниципальная программа «Управление имуществом и муниципальными финансами» признана эффективной по итогам 2022 года.

Конечные результаты реализации муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» за 2022 год за счет бюджетных средств достигнуты в совокупности почти по всем запланированным показателям с использованием меньшего объема финансовых ресурсов, чем запланировано.

По результатам контрольного мероприятия составлены и направлены объектам контрольного мероприятия:

1) Акт по результатам контрольного мероприятия № 7 от 10.07.2023г. направлен объектам контроля:

Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира (экземпляр № 2), Администрация городского округа Кашира (экземпляр № 3), МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (экземпляр № 4), МКУ «Комитет по закупкам» городского округа Кашира (экземпляр № 5), МКУ «Управление строительства» городского округа Кашира (экземпляр № 6), Финансовое управление администрации городского округа Кашира (экземпляр № 7), МБУ «МЦБ» (экземпляр № 8).

2) 6 представлений для рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков:

№ 9 от 26.07.2023 (с количеством требований – 3) направлено в МКУ «Центр обслуживания», № 10 от 27.07.2023 (с количеством требований – 2) направлено в МКУ «Комитет по закупкам», № 11 от 27.07.2023 (с количеством требований – 1) направлено в МБУ «МЦБ», № 12 от 27.07.2023 (с количеством требований – 1) направлено в Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира,

№ 13 от 27.07.2023 (с количеством требований – 1) направлено в МКУ «Управление строительства» городского округа Кашира, № 14 от 02.08.2023 (с количеством требований – 1) направлено в Администрацию городского округа Кашира.

3) В целях соблюдения законности в деятельности учреждений – объектов контроля, обоснованности и эффективности использования муниципального имущества направлены информационные письма с предложениями по устранению и недопущению выявленных нарушений и недостатков:

№ 246 от 26.07.2023 (с количеством предложений – 4) направлено в МКУ «Центр обслуживания», № 248 от 27.07.2023 (с количеством предложений – 4) направлено в МКУ «Комитет по закупкам», № 250 от 27.07.2023 (с количеством предложений – 3) направлено в МБУ «МЦБ», № 252 от 27.07.2023 (с количеством предложений – 1) направлено в Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира,

№ 253 от 27.07.2023 (с количеством предложений – 1) направлено в Финансовое управление городского округа Кашира, № 255 от 27.07.2023 (с количеством предложений – 1) направлено в МКУ «Управление строительства» городского округа Кашира, № 263 от 02.08.2023 (с количеством предложений – 6) направлено в Администрацию городского округа Кашира.

Возражения или замечания руководителей или иных уполномоченных должностных лиц объекта контрольного мероприятия по результатам контрольного мероприятия.

В Контрольно-счетную палату городского округа Кашира после получения акта № 7 от 10.07.2023г. по результатам контрольного мероприятия «Проведение аудита эффективности использования средств бюджета с применением критериев оценки эффективности, направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» за 2022-2023 годы» (с элементами аудита в сфере закупок) поступили:

1) От и.о. директора МБУ «МЦБ» Сафроновой Н.А. поступили пояснения к акту - письмо № Иск-1246 от 13.07.2023.

В ответ на указанное письмо директору МБУ «МЦБ» Сафроновой Н.А. направлено заключение Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира № 238 от 24.07.2022.

2) От временно исполняющего полномочия главы городского округа Кашира Кузнецовой М.С. поступили возражения по акту - письмо № 58/18 от 18.07.2023 (вх. № 266 от 18.07.2023).

В ответ на указанное письмо начальнику правового управления администрации городского округа Кашира Бабенкову И.В. направлено заключение Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира № 240 от 25.07.2023.

3) От председателя комитета по экономической политике администрации городского округа Кашира Туровцева И.В. поступили пояснения к акту - письмо № Д-28 от 18.07.2023 (вх. № 266/1 от 18.07.2023).

В ответ на указанное письмо председателю комитета по экономической политике администрации городского округа Кашира Туровцеву И.В. направлено заключение Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира № 261 от 01.08.2023.

Информация о результатах контрольного мероприятия будет направлена Главе городского округа Кашира, в Совет депутатов городского округа Кашира, в Каширскую городскую прокуратуру.

РЕШЕНИЕ от 26.09.2023 № 92

О результатах проведения контрольного мероприятия «Проведение аудита эффективности использования средств бюджета с применением критериев оценки эффективности, направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды» за 2022-2023 годы».

Ознакомившись с Информацией, представленной Контрольно-счетной палатой городского округа Кашира, по итогам проведения контрольного мероприятия «Проведение аудита эффективности использования средств бюджета с применением критериев оценки эффективности, направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды» (с элементами аудита в сфере закупок) за 2022-2023 годы», предусмотренного планом работы Контрольно-счетной палаты на 2023 год, Совет депутатов городского округа Кашира,

РЕШИЛ:

1. Информацию Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира о результатах проведенного контрольного мероприятия «Проведение аудита эффективности использования средств бюджета с применением критериев оценки эффективности, направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды» (с элементами аудита в сфере закупок) за 2022-2023 годы».

2. Опубликовать Информацию об итоговых результатах проведенной проверки.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии по вопросам местного бюджета, развития экономики городского округа и финансам Шибанову О.Ю.

Председатель Совета депутатов городского округа Кашира

С.Ю. Буров

Дата подписания: 26.09.2023 года

Приложение к решению Совета депутатов городского округа Кашира от 26.09.2023 № 92

ОТЧЕТ по результатам контрольного мероприятия Проведение аудита эффективности использования средств бюджета с применением критериев оценки эффективности, направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды» (с элементами аудита в сфере закупок) за 2022-2023 годы.

На основании пункта 2.7. Плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира на 2023 год, утвержденном распоряжением Председателя Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира от 15.12.2022 № 35рп (с изменениями – от 09.01.2023 № 1рп, от 16.01.2023 № 2рп, от 18.04.2023 № 19рп; распоряжения Председателя Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира от 27.04.2023 года № 20.2рп «О проведении контрольного мероприятия».

Контрольное мероприятие «Проведение аудита эффективности использования средств бюджета с применением критериев оценки эффективности, направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды» (с элементами аудита в сфере закупок) за 2022-2023 годы» проведено инспектором Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира Ишковой Юлией Валентиновной.

Цель проверки:
- провести анализ организации процессов использования муниципальных средств;

- определить результат использования муниципальных средств;
 - определить степень эффективности использования муниципальных средств.
 Сроки начала и окончания проведения контрольного мероприятия:
 с 10 мая 2023 года по 10 июля 2023 года.
 Объекты контрольного мероприятия:
 - Администрация городского округа Кашира,
 - Муниципальное казенное учреждение «Управление строительства» городского округа Кашира,
 - Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Кашира «Благоустройство»,
 - Муниципальное автономное учреждение культуры «Городской парк».

Полное наименование и реквизиты объекта:
 Администрация городского округа Кашира, является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления городского округа Кашира, наделенным Уставом городского округа Кашира полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области.

Для достижения и реализации целей в соответствии с предметом деятельности и основным видом деятельности, предусмотренным Уставом, Администрацией зарегистрированы сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности по основному виду деятельности (ОКВЭД) – 84.11.3 «Деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера».

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) – 1025002514085 (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серии 50 № 010344419). **Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) – 5019008901**, с кодом причины постановки на учет (КПП) – 501901001.

Адрес (место нахождения) и почтовый адрес Учреждения: Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д.2.
Сведения о руководителе объекта контрольного мероприятия, который в проверяемом периоде отвечал за финансово-хозяйственную деятельность:

В соответствии со статьей 34 Устава городского округа Кашира Глава городского округа Кашира является высшим должностным лицом городского округа, возглавляет Администрацию городского округа и в соответствии со статьей 36 Устава городского округа Кашира руководит Администрацией городского округа на принципах единоначалия.

В проверяемом периоде:
 - Исполняющим обязанности Главы городского округа Кашира с 02.12.2021г. по 16.02.2022г. был назначен Ханин Н. А. (решение Совета депутатов городского округа Кашира от 02.12.2021 № 107 «О рассмотрении заявления временно исполняющего полномочия главы городского округа Кашира Московской области Кузнецовой М.С. об освобождении от временного исполнения полномочий главы городского округа Кашира городского округа Кашира Московской области и о возложении временного исполнения полномочий главы городского округа Кашира Московской области, решение Совета депутатов городского округа Кашира от 15.02.2022 № 4 «Об избрании главы городского округа Кашира Московской области»);

- Главой городского округа Кашира с 17.02.2022г. по 06.07.2023 являлся Ханин Н. А. (решение Совета депутатов городского округа Кашира от 15.02.2022 г. № 4 «Об избрании главы городского округа Кашира Московской области», постановление администрации городского округа Кашира от 17.02.2022 № 8-пг «О вступлении в должность Главы городского округа Кашира Московской области»; решение Совета депутатов городского округа Кашира от 06.07.2023 № 66 «О рассмотрении заявления главы городского округа Кашира Московской области Ханина Н.А. о досрочном прекращении полномочий и о возложении временного исполнения полномочий главы городского округа Кашира Московской области»);

Исполняющий обязанности Главы городского округа Кашира:
 - с 07.07.2023г. до дня вступления в установленном законодательством порядке в должность главы городского округа Кашира Московской области временно исполняющего полномочий главы городского округа Кашира Московской области Кузнецова М. С. (решение Совета депутатов городского округа Кашира от 06.07.2023 № 66 «О рассмотрении заявления главы городского округа Кашира Московской области Ханина Н.А. о досрочном прекращении полномочий и о возложении временного исполнения полномочий главы городского округа Кашира Московской области»);

Сведения о главном бухгалтере объекта экспертно-аналитического мероприятия.
 Ведение бюджетного и бухгалтерского учета, контроль над расходованием бюджетных средств осуществляет отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Кашира.
 На период формирования и сдачи годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности начальником отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Кашира - главным бухгалтером являлись:

- с 20.11.2021г. по 31.01.2023г. - Руднева В. В. (распоряжения администрации городского округа Кашира от 19.11.2021 № 125-рпс «Об увольнении Ионисьян Л.Н.», от 13.12.2021 № 142-рпс «О переводе на другую должность Рудневой В.В.», от 01.02.2023 № 9-рпс «О переводе на другую должность Чекаевой Е.А.»);

- с 01.02.2023 по 20.06.2023 - Чекаева Е. А. (распоряжение администрации городского округа Кашира от 01.02.2023 № 9-рпс «О переводе на другую должность Чекаевой Е.А.»);

- с 21.06.2023г. по настоящее время - Руднева В. В. (распоряжения администрации городского округа Кашира от 20.06.2023 №63-рпс «Об увольнении Чекаевой Е.А.»).

Муниципальное казенное учреждение «Управление строительства» городского округа Кашира создано муниципальным образованием «Городской округ Кашира Московской области».

Предметом деятельности казенного учреждения является оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области».

Основными целями казенного учреждения являются:
 - проектирование, строительство, реконструкция, капитальный, текущий ремонт, снос объектов капитального строительства, в том числе создание, развитие объектов и элементов благоустройства на территории городского округа Кашира;
 - осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа Кашира и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок, парковочных мест, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа Кашира, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах городского округа Кашира;

- контроль и координирование деятельности по капитальному строительству и капитальному ремонту объектов муниципальной собственности городского округа Кашира и вопросы инвестиций по данному направлению деятельности.
 Для достижения целей и в соответствии предметом деятельности, предусмотренным Уставом, казенное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- исполняет от имени Учредителя функции застройщика, заказчика, в том числе технического заказчика, в сфере строительства объектов социальной сферы, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства для городского округа Кашира;
 - реализует муниципальные программы городского округа Кашира Московской области по проектированию, строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов социальной сферы, инженерной инфраструктуры, объектов благоустройства и иных сферах деятельности казенного учреждения;

- осваивает объемы капитальных вложений по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов социальной сферы, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства и обеспечивает ввод этих объектов в эксплуатацию;
 - участвует в проведении обследований технического состояния зданий, сооружений и инженерных коммуникаций, подлежащих реконструкции, модернизации, капитальному и текущему ремонту, находящихся в муниципальной собственности;

- предоставляет исходные данные для разработки проектно-сметной документации, подготавливает совместно с проектно-исследовательскими организациями задания на разработку проектно-сметной документации, проводит ее согласование в установленном порядке;
 - составляет сметную документацию для муниципальных учреждений бюджетной сферы на текущий и капитальный ремонт;

- проверяет проектно-сметную документацию, обеспечивает прохождение экспертизы проектно-сметной документации, устраняет замечания экспертизы и утверждает проектно-сметную документацию;
 - рассматривает представленные проектными организациями проектные решения и проектно-сметную документацию зданий и сооружений, планируемых строить или реконструировать на территории городского округа Кашира;

- подготавливает документацию для размещения муниципальных заказов на выполнение работ, оказание услуг, связанных с реализацией полномочий казенного учреждения;

- обеспечивает рациональное расходование выделенных денежных средств в соответствии с заключенными в установленном порядке муниципальными контрактами;
 - предъявляет претензии и иски к исполнителям по муниципальным контрактам в случае несвоевременного или некачественного выполнения работ;

- передает в установленном порядке законченные строительством объекты социальной сферы, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства в муниципальную собственность городского округа Кашира Московской области;
 - производит расчеты со всеми организациями (поставщиками, подрядчиками, исполнителями) по заключенным муниципальным контрактам по законченным строительством, реконструкции и капитальным работам объектам социальной сферы, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства.

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) – 1195081087960 (выписка из ЕГРЮЛ, дата внесения записи 19.11.2019г. № 1195081087960)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) – 5019030382, с кодом причины постановки на учет (КПП) – 501901001 (выписка из ЕГРЮЛ, дата внесения записи 19.11.2019г. №1195081087960).

Юридическое место нахождения: Московская область, г. Кашира, ул. Центральная, д.7
 Фактическое место нахождения: Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Ленина, д.2, офис 432.

Сведения о руководителе объекта контрольного мероприятия, который в проверяемом периоде отвечал за финансово-хозяйственную деятельность:
 Директор Муниципального казенного учреждения «Управление строительством» городского округа Кашира являлся: Коротков В. М.: с 28.12.2021г. по настоящее время (распоряжение Администрации городского округа Кашира от 28.12.2021 №147-пс);

Распоряжение администрации городского округа Кашира от 13.09.2022 № 251-рк «О предоставлении части ежегодного отпуска Короткову В. М., директору МКУ «Управления строительством» с 26.09.2022 по 09.10.2022, на период очередного отпуска Короткова В. М. возложить исполнение обязанностей директора на Куликова С. Ю.

Главным бухгалтером на время проверки являлась: Богданкина Л. Н. (приказ МКУ «Управление строительством» городского округа Кашира №1-пс от 03.12.2019г.) по настоящее время.

Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Кашира «Благоустройство» находится в ведении муниципального образования «Городской округ Кашира» Московской области.

Основной целью деятельности Учреждения является обеспечение и реализация полномочий органов местного самоуправления городского округа Кашира по организации благоустройства и озеленения территории городского округа Кашира, использованию, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа Кашира.

Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг и выполнение работ по обеспечению реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Московской области, полномочий органов местного самоуправления городского округа Кашира в сфере благоустройства и озеленения, содержания, развития объектов и элементов благоустройства, в сфере владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом городского округа Кашира.

Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренным Уставом, Учреждение осуществляет основной вид деятельности – «Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки», а также 32 дополнительных вида деятельности. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) – 1165019050151 (свидетельство о государственной регистрации юридического лица, дата внесения записи – 01.03.2016г., серия 50 № 013047360). Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) – 5019027460, с кодом причины постановки на учет (КПП) – 501901001 (свидетельство о постановке на учет в Межрайонной инспекции ФНС № 18 по Московской области 01.03.2016г., серия 50 № 013047361).

Адрес (место нахождения) и почтовый адрес Учреждения: 142901, Московская область, город Кашира, улица Советская, дом 28, каб.133.
 Сведения о руководителе объекта контрольного мероприятия, который в проверяемом периоде отвечал за финансово-хозяйственную деятельность:

Распоряжение администрации городского округа Кашира от 19.12.2019 № 141-рпс «О назначении Михайлова В.А. на должность директора МБУ «Благоустройство» (на период с 19.12.2019 по 18.12.2022), текущий срочный трудовой договор № 66 от 19.12.2019 года, заключенный на срок с 19.12.2019 по 18.12.2022.

Распоряжение администрации городского округа Кашира от 11.04.2022 № 92-рк «О возложении обязанностей на Гречишкина Э. А.» с 05.04.2022, в связи с временной нетрудоспособностью Михайлова В. А.

Распоряжение администрации городского округа Кашира от 26.09.2022 № 261-рк «О возложении обязанностей на Роговченко П. С.» в связи с временной нетрудоспособностью Гречишкина Э. А. исполняющего обязанности директора на основании распоряжения администрации городского округа Кашира от 11.04.2022 № 92-рк «О возложении обязанностей на Гречишкина Э. А.» с 05.04.2022.

Распоряжение администрации городского округа Кашира от 18.10.2022 №272-рк «О предоставлении части ежегодного отпуска Михайлову В. А.» возложить обязанности исполняющего обязанности директора на Роговченко П. С. с 19.10.2022 по 11.11.2022.

Распоряжение администрации городского округа Кашира от 18.10.2022 №272-рк «Об увольнении Михайлову В. А. директора МБУ «Благоустройство» возложить обязанности исполняющего обязанности директора на Роговченко П. С. с 19.10.2022.

Распоряжение администрации городского округа Кашира от 18.01.2023 №4-рпс «О назначении Гречишкина Э. А. на должность директора МБУ «Благоустройство» (на период с 18.01.2023 по 30.01.2024), срочный трудовой договор № 94 от 18.01.2023 года.

Главным бухгалтером на время проверки являлась: Рыжкова Н. В., приказ МБУ «Благоустройство» городского округа Кашира №47 от 07.10.2021г. в период по 01.06.2022, приказ МБУ «Благоустройство» городского округа Кашира №31 от 01.06.2022.

С 15.06.2022 бухгалтерское обслуживание осуществляется Муниципальным бюджетным учреждением «Межведомственная централизованная бухгалтерия»: в 2022 году на основании Договора №1 от 15.06.2022г.

Директор Муниципального бюджетного учреждения «Межведомственная централизованная бухгалтерия» на время проверки являлся:
 - Сафронова Н. А., назначена распоряжением администрации городского округа Кашира №129-рпс от 01.11.2019г. (сроком на три года), на основании распоряжения №82-рпс от 12.07.2022 уволена с 11.07.2022г.

- Чуракова О. В., назначена распоряжением администрации городского округа Кашира №82-рпс от 12.07.2022 г., с 12.07.2022г. (сроком на три года), на основании распоряжения №18-рпс от 13.02.2023 уволена с 13.02.2023.

- Сафронова Н. А., назначена распоряжением администрации городского округа Кашира 18-рпс от 13.02.2023, исполняет обязанности директора МБУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия» с 14.02.2023.

Главный бухгалтер учреждения:
 - Кудинкина О. В. назначена приказом МБУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия» № 22-к от 01.02.2019.

Основная нормативно-правовая база проверки. Перечень законодательных и других нормативных правовых актов, выполнение которых проверено в ходе контрольного мероприятия:
 Бюджетный Кодекс РФ, Законы РФ, Постановления Правительства РФ, нормативно правовые акты федеральных органов власти, органов власти Московской области, а также органов местного самоуправления городского округа Кашира, нормативные правовые акты проверяемого объекта.

Бухгалтерские документы, годовая бюджетная отчетность, бюджетные сметы, иные документы, характеризующие операции со средствами бюджета и имуществом.

Проверка проводилась на выборочной основе на основании документов, представленных в ходе осуществления контрольного мероприятия. Для отражения нарушений в рамках контрольного мероприятия использованы Методические указания «Классификатор нарушений», выявляемых в ходе внешнего государственного (муниципального) аудита (контроля), одобренный Советом контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации 17.12.2014, протокол № 2 СКСО с учетом региональных особенностей», утвержденные распоряжением Контрольно-счетной палаты Московской области от 01.11.2019 № 40P-99 (в редакции распоряжения Контрольно-счетной палаты Московской области от 13.07.2020 № 41P-86).

В ходе контрольного мероприятия было установлено следующее:

1. В соответствии с постановлением Администрации городского округа Кашира № 3240-па от 31.10.2019г. была утверждена муниципальная программа «Формирование современной комфортной городской среды» на 2020-2024 годы (далее - муниципальная программа), муниципальная программа делится на подпрограммы:

Муниципальная программа «Формирование современной комфортной городской среды» (далее – Программа) является инструментом, обеспечивающим благоустроенность городского округа Кашира, в том числе:

- устройство систем наружного освещения;
 - благоустройство дворовых и общественных территорий;
 - установка детских игровых площадок;
 - капитальный ремонт МКД и подъездов МКД;
 - увеличение площади асфальтового покрытия дворовых территорий;

- благоустройство парков культуры и отдыха.
 Программа ориентирована на повышение уровня благоустройства в городском округе Кашира, повышение энергетической эффективности, формирование комфортной городской световой среды.

В состав муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды» включены четыре подпрограммы, каждая из которых предусматривает определенный перечень мероприятий, обеспечивающий достижение поставленных целей:

подпрограмма 1 «Комфортная городская среда»;
 подпрограмма 2 «Благоустройство территории»;
 подпрограмма 3 «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах»;
 подпрограмма 4 «Обеспечивающая подпрограмма».

Муниципальная программа «Формирование современной комфортной городской среды» предусматривает определенный перечень мероприятий, обеспечивающий достижение поставленных целей.

Реализация основных мероприятий муниципальной программы позволит обеспечить достижение значений целевых показателей программы. Для стратегической цели муниципальной программы сформировано дерево задач, увязанных друг с другом и направленных на достижение стратегической цели:

Цель муниципальной программы:	Повышение качества и комфорта городской среды на территории муниципального образования Московской области
Задачи муниципальной программы:	1. Обеспечение формирования единых ключевых подходов и приоритетов формирования комфортной городской среды на территории городского округа Кашира с учетом приоритетов территориального развития
	2. Создание универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории городского округа Кашира Московской области
	3. Обеспечение проведения мероприятий по благоустройству территорий городского округа Кашира в соответствии с едиными требованиями
	4. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории городского округа Кашира

Результатом реализации муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды» является развитие городского образа жизни, создание возможности саморазвития и качественного поведения свободного времени.

На основании проведенной оценки эффективности проекта Программы, Комитетом по экономической политике администрации городского округа Кашира выдано Заключение от 21.10.2019 г. на представленный проект муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды», которое было представлено в ходе проверки.

Также в ходе проверки было предоставлено Заключение по результатам проверки проекта муниципальной программы Финансовым управлением администрации городского округа Кашира от 21.10.2019г., согласно Порядка согласования проектов муниципальных программ, утвержденного Приказом Финансового управления администрации городского округа Кашира от 31 декабря 2016 года №72/а.

В муниципальную программу были внесены изменения по выделенным бюджетным ассигнованиям на 2022 год, вносимые изменения представлены в нижеприведенной таблице (тыс. руб.):

№ п/п	дата и № постановления	Год изменения	Сумма бюджетных средств	Сумма средств бюджета Московской области	Средства Дорожного фонда	Средства Дорожного фонда городской округ	Средства Дорожного фонда Московской области	Сумма средств федерального бюджета	Сумма средств бюджета округа	Сумма средств из внебюджетных источников
1	от 31.10.2019г. № 3240-па	2022	166000,00	0	0	0	0	0	166000,0	0
		2023	0	0	0	0	0	0	0	0
2	от 31.01.2022 № 176-па	2022	330738,0	119875,1	5459,0	-	-	0	205403,9	0
		2023	223257,7	+119875,1	+5459,0	-	-	0	+39403,9	0
3	от 10.02.2022 № 286-па	2022	585 827,1	124157,1	304,6	-	-	56 250,0	403172,9	1942,5
		2023	+255089,1	+4282,0	-5154,4	-	-	+56250,0	+197769,0	+1942,5
4	от 11.03.2022 № 617-па	2022	605 757,0	122389,9	-	34 824,8	3694,2	56250	386655,6	1942,5
		2023	321267,8	-1767,2	-304,6	+34824,8	+3694,2	0	+346337,7	0
5	от 21.06.2022 №1931-па	2022	737814,42	265855,06	-	26427,1	3431,91	56250,0	384915,98	934,37
		2023	+132057,42	+143465,16	-	+8397,7	+262,29	0	-1739,62	-1008,13
6	от 29.07.2022 №2471-па	2022	742518,63	265855,06	-	35480,36	31801,03	56250,0	247106,37	2194,5
		2023	+4704,21	+34828,03	-	+2833,06	+16439,93	0	+13031,23	+2194,5
7	от 29.07.2022 №2471-па	2022	742518,63	265855,06	-	26633,66	4630,51	56250,0	388215,03	934,37
		2023	+4704,21	+34828,03	-	+206,56	+1198,6	0	3299,05	0
8	от 23.09.2022 № 3201-па	2022	777222,08	291796,72	22531,52	4206,13	4206,13	56250,0	401503,34	934,37
		2023	+29300,76	25941,6	-1073,15	-1073,15	-424,38	0	+4856,63	0
9	от 11.10.2022 № 3375-па	2022	798267,59	258689,65	-	26625,23	22157,93	95062,5	394797,91	934,37
		2023	+21045,51	-33107,07	-	+4093,71	+17951,8	+38812,5	-6705,43	0
10	от 21.11.2022 №3862-па	2022	322721,1	47949,83	-	3000,0	0	0	242576,77	2194,5
		2023	-21045,51	47949,83	-	-3093,71	-17951,8	0	242576,77	2194,5
11	от 05.12.2022 № 4070-па	2022	812789,38	258637,39	-	21370,02	22157,93	95062,5	414627,17	934,37
		2023	+14521,79	-52,26	-	-5255,21	-17951,8	0	+19829,26	0
12	№4472-па от 30.12.2022	2022	322721,1	47949,83	-	3000,0	0	0	242576,77	2194,5
		2023	816636,67	266752,51	-	21370,01	-0,01	22157,93	95062,5	410359,35
	Итого сумма изменений в 2022 г	2022	+607282,17	+251665,04	-	+15463,56	+17643,34	+95062,5	+226513,36	-934,37
		2023	+326223,4	+45429,83	-	+10000,0	0	0	+268599,07	+2194,5

Постановлением Администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 №4147-па (далее по тексту – Постановление) «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды» утверждена новая муниципальная программа на период 2023-2027гг., пункт 2 Постановления: «Признать утратившим силу с 31.12.2022 постановление администрации городского округа Кашира от 31.10.2019г. № 3240-па», со всеми вносимыми в муниципальную программу 2020-2024гг. изменениями в течение периода.

В состав муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды» 2023-2027 гг. включены три подпрограммы, каждая из которых предусматривает определенный перечень мероприятий, обеспечивающий достижение поставленных целей:

подпрограмма 1: «Комфортная городская среда» ориентирована на создание системного решения вопросов в сфере благоустройства, направленных на организацию комплексного благоустройства территорий городского округа Кашира;

подпрограмма 2: «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах» направлена на повышение уровня благоустройства городского округа Кашира, а именно, повышение уровня жизни населения путем повышения уровня освещенности улиц, проездов городского округа Кашира, благоустройства территории, обеспечения комфортной среды проживания населения в многоквартирных домах, содержания в нормативном состоянии территории;

подпрограмма 3: «Обеспечивающая подпрограмма» ориентирована на реализацию полномочий органов местного самоуправления и обеспечение деятельности муниципальных органов, а именно учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства.

№ п/п	дата и № постановления	Года, по которым вносятся изменения	Сумма бюджетных средств	Сумма средств бюджета Московской области	Средства Дорожного фонда городской округ	Средства Дорожного фонда Московская область городской округ	Сумма средств федерального бюджета	Сумма средств бюджета городского округа	Сумма средств из внебюджетных источников
1	от 12.12.2022 № 4147-па	2023	581125,22	97139,13	15254,35	39328,20	0	429403,54	0,00
2	от 13.03.2023 № 622-па	2023	664927,57 +83802,35	95764,53 -1374,60	8760,29 -6494,06	18660,10 -20668,1	0	541742,65 +112339,11	0,00
3	от 21.03.2023 № 701-па	2023	678890,67 +13963,1	102402,23 +6637,7	8710,00 -50,29	18660,00 -0,1	0	542157,87 +415,22	6960,0 +6960,0
Итого сумма изменений в 1 кв. 2023 г			+97765,45	+5263,1	-6544,35	-20668,2	0	+11275,33	+6960,0

2. Под эффективностью расходования бюджетных средств следует понимать достижение поставленных целей и задач в рамках реализации муниципальных программ путем соотношения полученного результата и произведенных затрат. Соответственно, критерии эффективности характеризуют объем произведенных расходов на предоставленные городским округом услуги (производные работы).

Анализ планирования и расходов бюджетных денежных средств, аудит эффективности показателей по программе «Формирование современной комфортной городской среды» городского округа Кашира в 2022 году:

Критерий 1: Процент исполнения бюджетной сметы на 2022 год. (При достижении или снижении установленного количественного значения критерий считается достигнутым, при превышении – не достигнутым).

Наименование программы/подпрограммы/муниципальный заказчик	Источник финансирования	Объем финансирования	Профинансировано (тыс.руб.)	Процент финансирования	Фактическое выполнение (тыс.руб.)	Процент выполнения
Формирование современной комфортной городской среды Администрации городского округа Кашира (Управление строительства и благоустройства)	Средства Федерального бюджета	95 062,50	95 062,50	100,00	95 062,50	100,00
	Средства бюджета Московской области	251 665,04	250 838,49	99,67	250 838,49	99,67
	Средства местного бюджета городского округа	407 976,92	405 516,99	99,40	405 516,99	99,40
	Внебюджетные источники	934,37	934,37	100,00	934,37	100,00
Итого по МП, в том числе:		773 282,17	769 782,10	99,55	769 782,10	99,55
Комфортная городская среда	Средства Федерального бюджета	95 062,50	95 062,50	100,00	95 062,50	100,00
	Средства бюджета Московской области	224 294,27	224 294,25	100,00	224 294,25	100,00
	Средства местного бюджета городского округа	156 355,13	156 293,62	99,96	156 293,62	99,96
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по подпрограмме		475 711,90	475 650,37	99,99	475 650,37	99,99
Благоустройство территорий	Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Средства бюджета Московской области	25 941,66	25 187,18	97,09	25 187,18	97,09
	Средства местного бюджета городского округа	251 497,51	249 099,09	99,05	249 099,09	99,05
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по подпрограмме		295 082,51	291 716,02	98,86	291 716,02	98,86
Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах Московской области	Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Средства бюджета Московской области	721,11	721,11	100,00	721,11	100,00
	Средства местного бюджета городского округа	124,28	124,28	100,00	124,28	100,00
	Внебюджетные источники	934,37	934,37	100,00	934,37	100,00
Итого по подпрограмме		1 779,76	1 779,76	100,00	1 779,76	100,00
Обеспечивающая подпрограмма	Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Средства бюджета Московской области	708,00	635,95	89,82	635,95	89,82
	Средства местного бюджета городского округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по подпрограмме		708,00	635,95	89,82	635,95	89,82

Причиной отклонения от плановых показателей является экономия при расходовании бюджетных средств при закупке. Вывод: Результат достигнут, что подтверждает 99,55% освоение бюджетных денежных средств за 2022 год.

Критерий 2: Соотношение планирования и фактического использования муниципальных средств, предусмотренных на выполнение полномочий администрации городского округа Кашира. (При достижении или снижении установленного количественного значения критерий считается достигнутым, при превышении – не достигнутым).

Вывод: Результат достигнут, что подтверждает 99,55% освоение бюджетных денежных средств за 2022 год.

Критерий 3: Определение сроков использования муниципальных средств в отчетном и текущем финансовых годах для анализа эффективности проведения закупок и приемки выполненных работ. (При достижении или снижении установленного количественного значения критерий считается достигнутым, при превышении – не достигнутым).

Вывод: Результат достигнут, что подтверждает 99,55% освоение бюджетных денежных средств за 2022 год.

Критерий 4: Возможность добиться лучших результатов. (При достижении или снижении установленного количественного значения критерий считается достигнутым, при превышении – не достигнутым).

Вывод: В связи с достижением результата 99,55% освоение бюджетных денежных средств за 2022год, необходимость достижения лучших результатов отсутствует.

Согласно достигнутым показателям значений, установленным критериями оценки эффективности бюджетных средств считать использование ресурсов в 2022 году эффективным.

Конечные результаты муниципальной программы «Формирование современной комфортной городской среды» достигнуты в совокупности по всем запланированным показателям с использованием 99,55% объема финансовых ресурсов. В части реализации мероприятий муниципальной программы по средствам бюджета по данному вопросу контрольного мероприятия нарушений и недостатков не выявлено.

3. Анализ эффективности расходования бюджетных средств за период 3 месяцев 2023 года является условным, для понимания достижения (снижения) или превышения результата, в то время как под эффективностью расходования бюджетных средств следует понимать достижение поставленных целей и задач в рамках реализации муниципальных программ путем соотношения полученного результата и произведенных затрат за финансовый год.

Анализ планирования и расходов бюджетных денежных средств, аудит эффективности показателей по программе «Формирование современной комфортной городской среды» городского округа Кашира в 2023 году:

Критерий 1: Процент исполнения бюджетной сметы за 3 месяца 2023 года. (При достижении или снижении установленного количественного значения критерий считается условно достигнутым, при превышении – условно не достигнутым).

тыс.руб.

Наименование программы/подпрограммы/муниципальный заказчик	Источник финансирования	Объем финансирования	Профинансировано (тыс.руб.)	Процент финансирования	Фактическое выполнение (тыс.руб.)	Процент выполнения
Формирование современной комфортной городской среды Отдел благоустройства	Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Средства бюджета Московской области	121 062,33	164,36	0,14	164,36	0,14
МКУ "Управление строительства" администрации городского округа Кашира	Средства местного бюджета городского округа	550 868,34	50 899,23	9,24	50 899,23	9,24
	Внебюджетные источники	6 960,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по МП, в том числе:		678 890,67	51 063,59	7,52	51 063,59	7,52
Комфортная городская среда	Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Средства бюджета Московской области	95 077,53	0,00	0,00	0,00	0,00
	Средства местного бюджета городского округа	93 938,63	49,82	0,05	49,82	0,05
	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по подпрограмме		189 016,16	49,82	0,03	49,82	0,03
Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей, в том числе в многоквартирных домах на территории Московской области	Средства Федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Средства бюджета Московской области	25 984,80	164,36	0,63	164,36	0,63
	Средства местного бюджета городского округа	456 929,71	50 849,41	11,13	50 849,41	11,13
	Внебюджетные источники	6 960,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по подпрограмме		489 874,51	51 013,77	10,41	51 013,77	10,41

Вывод: Результат можно считать условно достигнутым, но при этом низкоэффективным в связи с % исполнения, освоение бюджетных денежных средств за 3 месяца 2023 года составило 7,52%, с прогнозируемым исполнением за 2023 год на 100%.

Критерий 2: Соотношение планирования и фактического использования муниципальных средств, предусмотренных на выполнение полномочий администрации городского округа Кашира. (При достижении или снижении установленного количественного значения критерий считается условно достигнутым, при превышении – условно не достигнутым).

Вывод: Результат можно считать условно достигнутым, но при этом низкоэффективным в связи с % исполнения, освоение бюджетных денежных средств за 3 месяца 2023 года составило 7,52%, с прогнозируемым исполнением за 2023 год на 100%.

Критерий 3: Определение сроков использования муниципальных средств в отчетном и текущем финансовых годах для анализа эффективности проведения закупок и приемки выполненных работ. (При достижении или снижении установленного количественного значения критерий считается условно достигнутым, при превышении – условно не достигнутым).

Вывод: Результат можно считать условно достигнутым, но при этом низкоэффективным в связи с % исполнения, освоение бюджетных денежных средств за 3 месяца 2023 года составило 7,52%, с прогнозируемым исполнением за 2023 год на 100%.

Критерий 4: Возможность добиться лучших результатов. (При достижении или снижении установленного количественного значения критерий считается условно достигнутым, при превышении – условно не достигнутым).

Вывод: Достижение результата по освоению бюджетных денежных средств за 3 месяца 2023год составило 7,52%, существует необходимость в достижении лучших результатов. Прогнозируемое исполнение за 2023 год на 100%.

Согласно достигнутым показателям значений, установленным критериями оценки эффективности бюджетных средств считать использование ресурсов в 2023 году условно эффективным. В части реализации мероприятий муниципальной программы по средствам бюджета по данному вопросу контрольного мероприятия нарушений и недостатков не выявлено.

Аудит закупок.
Проверка проводилась путем анализа представленных документов со сверкой информации с данными официального сайта Российской Федерации в сети Интернет www.zakupki.gov.ru и данными Портала исполнения контрактов Единой информационной системы управления закупками Московской области (ПИК ЕАЭС).
Проверка проводилась выборочным методом.
В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон №44-ФЗ), заказчиками осуществляются закупки для обеспечения муниципальных нужд, а именно для:
- достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных в частности муниципальными программами;
- выполнения функций и полномочий государственных органов Российской Федерации, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов управления территориальными внебюджетными фондами, муниципальных органов.
Федеральный закон №44-ФЗ регулирует отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок.

В администрации городского округа Кашира постановлением администрации от 18.04.2016 №1020-па утвержден «Регламент взаимодействия учреждения, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд заказчиков муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области» и заказчиков муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области». Регламентом определена схема взаимодействия учреждения, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд заказчиков муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области» и заказчиков муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области» в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Функции уполномоченного учреждения осуществляет муниципальное казенное учреждение «Комитет по закупкам» городского округа Кашира. Заказчиками являются органы местного самоуправления городского округа Кашира, органы Администрации городского округа Кашира, муниципальные казенные учреждения и муниципальных бюджетные учреждения городского округа Кашира (далее – Заказчики).

Постановление администрации от 09.03.2023 №591-па «Об утверждении Порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным учреждением на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд заказчиков муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области» отменяет постановление администрации Каширского муниципального района Московской области от 18.04.2016 года №1020-па, и утверждает Порядок взаимодействия заказчиков с уполномоченным учреждением на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд заказчиков муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области» осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области» на 2023 год.

К проверке представлены контракты

п/п №	№ и дата контракта, наименование организации	Предмет контракта	Сумма	Нарушения
2023 год				
1	№08483000410220005060001 от 09.01.2023, ИП Кузнецова С. И.	Выполнение работ по техническому обслуживанию сетей наружного освещения на территории го Кашира	8941475,87	Выявлено нарушение.
ИТОГО контракты на сумму			8941475,87	
2022 год				
1	№08483000410220003710001 от 01.11.2022 ООО «АРТДОСТРОИ»	Выполнение работ по устройству контейнерных площадок на территории го Кашира	29651959,78	Выявлено нарушение.
ИТОГО контракты на сумму			29651959,78	
ИТОГО проверено контрактов на сумму			38593435,65	

В целях реализации Федерального закона №44-ФЗ и организации работы, а также во исполнение статьи 38 Федерального закона №44-ФЗ в МКУ «Управление строительством» городского округа Кашира создана контрактная служба и изданы приказы:

- от 28.12.2021 №88 «О внесении изменений в состав контрактной службы муниципального казенного учреждения «Управление строительства» городского округа Кашира». В связи с получением дополнительного профессионального образования в сфере закупок в состав контрактной службы внесены изменения: руководитель – директор Коротков В. М.; постоянно действующие работники: начальник отдела капитального строительства Еремеев В. В.; начальник отдела автотранспорта и связи Соснок Ю. В.; главный бухгалтер Богдашкина Л. Н.;
- от 31.08.2022 №44 «О внесении изменений в состав контрактной службы муниципального казенного учреждения «Управление строительства» городского округа Кашира». В связи с увольнением начальника отдела капитального строительства в состав контрактной службы внесены изменения. Состав контрактной службы: руководитель – директор Коротков В. М.; постоянно действующие работники: заместитель директора Куликов С. Ю.; начальник отдела автотранспорта и связи Соснок Ю. В.; главный бухгалтер Богдашкина Л. Н.

Работники, входящие в состав контрактной службы прошли обучение (повышение квалификации). По результатам обучения выдано удостоверение (диплом) о повышении квалификации.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность	Программа	Год обучения, № удостоверения, учреждение, выдавшее удостоверение
1	Коротков В. М. директор	Профессиональное управление государственными и муниципальными закупками	2017, рег. №008384 от 01.09.2017, НОЧ УО ДПО «Акцион-МЦФЭР»
2	Куликов С. Ю. заместитель директора	Профессиональное управление государственными, муниципальными и корпоративными закупками	2023, рег. №3921 от 17.03.2023, ООО «Институт Эксперт»
3	Соснок Ю. В. начальник отдела автотранспорта и связи	Управление государственными, муниципальными закупками по 44-ФЗ	2021, рег. №20262 от 22.06.2021, АНО ДПО «Институт профессионального государственного управления»
4	Богдашкина Л. Н. главный бухгалтер	Управление государственными, муниципальными закупками по 44-ФЗ	2022, рег. №065432 от 22.02.2022, АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»
5	Еремеев В. В. начальник отдела капитального строительства	Управление государственными, муниципальными закупками по 44-ФЗ	2022, рег. №065431 от 22.02.2022, АНО ДПО «Учебный центр СКБ Контур»

К проверке представлены контракты

п/п №	№ и дата контракта, наименование организации	Предмет контракта	Сумма	Нарушения
2022 год				
1	№01482000054220002170001 от 17.05.2022 ООО «Воздвижение»	Выполнение работ по благоустройству участка набережной р. Ока в районе улиц Нижняя Набережная и Фабричная	189249668,79	Нарушений не выявлено
2	№01482000054220002960001 от 17.05.2022 ООО «Воздвижение»	Выполнение работ по благоустройству участка набережной р. Ока в районе улиц Нижняя Набережная и Фабричная	197147776,70	Нарушений не выявлено
3	01482000054220002450007 от 11.05.2022 ООО «КЛЕВЕР»	Обустройство и установка детских игровых площадок	2052577,20	Нарушений не выявлено
ИТОГО контракты на сумму			406923222,69	
ИТОГО проверено контрактов на сумму			406923222,69	

В целях реализации Федерального закона №44-ФЗ и организации работы, а также во исполнение статьи 38 Федерального закона №44-ФЗ в МБУ «Благоустройство» городского округа Кашира назначено должностное лицо, ответственное за осуществление закупок (в соответствии с ч.2 ст.38 Федерального закона №44-ФЗ в случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика в соответствии с планом-графиком не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба). Контрактным управляющим на время проверки являлась:

Вилкова Е. В. приказ МБУ «Благоустройство» городского округа Кашира №45 от 15.04.2019г. «О назначении контрактного управляющего».

Вилкова Е. В. прошла обучение (повышение квалификации) в АНО «Институт профессионального управления контрактами» по программе: «Профессиональное управление государственными и муниципальными закупками». По результатам обучения выдано удостоверение (диплом) о повышении квалификации: диплом о профессиональной переподготовке рег. №000504/15 от 28.12.2015.

Приказом директора МБУ «Благоустройство» от 26.04.2016 №9/1 «О создании приемочной комиссии и утверждении Положения о приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения муниципальных контрактов (договоров)» утвержден состав приемочной комиссии и Положение о приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения муниципальных контрактов (договоров).

Приказом №84/1 от 19.05.2021 внесены изменения в приказ от 26.04.2016 №9/1 «О создании приемочной комиссии и утверждении Положения о приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения муниципальных контрактов (договоров)». Утверждена комиссия в следующем составе: председатель комиссии – директор Михайлов В. А., заместитель председателя комиссии: гл. инженер Попов А. А., члены комиссии: начальник транспортного отдела Маркелов А. Р.; начальник ПТО Волкова Н. А., кладовщик Игнатова Е. А.

Приказом №32/1 от 04.04.2022 внесены изменения в приказ от 26.04.2016 №9/1 «О создании приемочной комиссии и утверждении Положения о приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения муниципальных контрактов (договоров)». Внесены изменения в комиссию, утвержден новый состав: председатель комиссии – и.о. директора Грещинкин Э. А., заместитель председателя комиссии: гл. инженер Попов А. А., члены комиссии: начальник транспортного отдела Маркелов А. Р.; начальник ПТО Волкова Н. А., кладовщик Игнатова Е. А., секретарь комиссии: специалист по закупкам Вилкова Е. В.

К проверке представлены контракты

п/п №	№ и дата контракта, наименование организации	Предмет контракта	Сумма	Нарушения
2023 год				
	084830004102300014-01 от 27.02.2023 ООО «Производственное коммерческое предприятие»	Поставка навесных вибрационных пескочистителей на трактор ТЦ ПМ	626 177,50	Нарушений не выявлено
ИТОГО контракты на сумму			626177,50	
2022 год				
	0848300041022000280-01 от 19.08.2022 ИП Сорокин Э. Н.	Выполнение работ по ремонту контейнерных площадок и приведению к стандарту раздельного сбора отходов на территории городского округа Кашира	915617,8	Нарушений не выявлено
	0848300041022000419-01 от 29.11.2022 ИП Сорокин Э. Н.	Оказание услуг по ликвидации навалов, сбору и вывозу мусора с территории городского округа Кашира в 2022 году	4000500,0	Нарушений не выявлено
ИТОГО контракты на сумму			4916117,80	
ИТОГО проверено контрактов на сумму			5542295,3	

В целях реализации Федерального закона №44-ФЗ и организации работы, а также во исполнение статьи 38 Федерального закона №44-ФЗ в МАУК «Городской парк» назначено должностное лицо, ответственное за осуществление закупок (в соответствии с ч.2 ст.38 Федерального закона №44-ФЗ в случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика в соответствии с планом-графиком не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба). Контрактным управляющим на время проверки являлась: Егорова Н. В. приказ МАУК «Городской парк» №4 от 15.07.2021г. «О назначении контрактного управляющего». Егорова Н. В. прошла обучение (повышение квалификации) в ООО «Академия профессионального управления» по программе: «Профессиональное управление государственными и муниципальными и корпоративными закупками». По результатам обучения выдано диплом о профессиональной переподготовке рег. №02348 от 13.03.2023 г.

Автономные учреждения проводят большинство своих закупок в порядке, предусмотренном Законом № 223-ФЗ, и только в некоторых случаях они должны руководствоваться Законом № 44-ФЗ (п. 1 ч. 2 ст. 1 Закона № 223-ФЗ). Порядок закупок по закону №223-ФЗ заказчики (автономные учреждения) устанавливают самостоятельно в своих положениях о закупках с учетом общих принципов.

Положения Закона №223-ФЗ не регламентируют процедуры осуществления юридическими лицами закупочной деятельности, а определяют основные принципы и требования, направленные на обеспечение прозрачности закупочной деятельности, которыми должны руководствоваться заказчики. Порядок подготовки и проведения процедур закупок (включая способы закупок) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения устанавливаются заказчиками самостоятельно путем принятия в соответствии с Законом N 223-ФЗ положения о закупке. Законом № 223-ФЗ не регламентирован порядок приема выполненных работ, а также расторжения договоров. Таким образом, заказчик вправе самостоятельно устанавливать в положении о закупке все условия, касающиеся заключения по результатам закупки договора, его исполнения и расторжения, в том числе условий приема (Письмо Минэкономразвития России от 16.08.2016 №Д28н-2071).

К проверке представлена копия Сертификата на Егорову Н. В., рег. №015933 год обучения 2014, приняла участие в семинаре на тему: «Организация закупочной деятельности субъектов регулирования Федерального закона 223-ФЗ от 18.07.2011 года. Способы закупок. Практика работы на универсальной торговой площадке «Сбербанк – АСТ» в «ООУ УУМЦ «Финконт» 20 марта 2014 года».

К проверке представлено «Положение о комиссии по закупкам в соответствии с Законом №223-ФЗ» (далее по тексту – Положение), согласно Положению о закупке предусмотрена процедура приема и экспертизы результатов договоров, проведение экспертизы осуществляется силами сотрудников.

Приказом руководителя учреждения назначена постоянно действующая комиссия о приеме результатов поставки товаров, выполненных работ и оказания услуг:

- приказ №29-ОД от 22.11.2021, комиссия в составе: председатель комиссии – директор Кождаев О. С., члены комиссии: рабочий по обслуживанию Подвигин А. А., техник Холодков Д. В., культорганизатор Реппель М.А., специалист по закупкам Егорова Н. В.

- приказ №23-ОД от 01.04.2022, комиссия в составе: председатель комиссии – директор Кождаев О. С., члены комиссии: зам. директора Ротарь А. А., техник Мишутин Ю. А., культорганизатор Веренич С.В., специалист по закупкам Егорова Н. В.

К проверке представлены контракты:

п/п №	№ и дата контракта, наименование организации	Предмет контракта	Сумма	Нарушения
1	ИП Бородин А. В. №2022.216452 от 19.12.2022	Услуги по уборке территории МАУК «Городской парк» мкр. Ожерелье	1207827,86	Нарушений не выявлено
2	ИП Бородин А. В. №2022.216453 от 19.12.2022	Услуги по уборке территории МАУК «Городской парк» г. Кашира	1965281,16	Нарушений не выявлено
3	ООО "СБОРНАЯ" №2022.229071 от 26.12.2022	Выполнение работ на устройство и восстановление освещения парка мкр. Ожерелье	2276499,50	Нарушений не выявлено
4	ИП Пуларин А. С. №2023.30112 от 03.03.2023	Выполнение работ по удалению деревьев на территории МАУК "Городской парк" мкр. Ожерелье	2044720,00	Нарушений не выявлено
ИТОГО контракты на сумму			7494328,52	

По данному вопросу установлены нарушения:

По администрации городского округа Кашира:

1) Распоряжением администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 г. № 160-ра, приложение №2, утверждено «Положение о Комиссии для осуществления приема товаров, работ, услуг для нужд Администрации городского округа Кашира и муниципальных казенных учреждений городского округа Кашира» (далее по тексту Положение). Согласно п. 4 Положения, состав приемочной комиссии утверждается распоряжением администрации городского округа Кашира.

Нарушение: Отсутствует распоряжение утверждающее состав комиссии по контракту №08483000410220005060001 от 09.01.2023 между администрацией городского округа Кашира и ИП Кузнецова С. И., предмет контракта: «Выполнение работ по техническому обслуживанию сетей уличного освещения», на сумму 8941475,87 руб. Пункт 10.02 «Нарушение объектами контроля требований правовых актов». Нарушение исключено, принято возражение от 18.07.2023 №59/18 (вх. №267 от 18.07.2023).

2) Распоряжением администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 г. № 160-ра, приложение №2, утверждено «Положение о Комиссии для осуществления приема товаров, работ, услуг для нужд Администрации городского округа Кашира и муниципальных казенных учреждений городского округа Кашира» (далее по тексту Положение). Согласно п. 13 Положения, определяет функции заместителя председателя приемочной комиссии, а приложение к Положению утверждает форму экспертного заключения, в котором также есть сведения о заместителе председателя приемочной комиссии.

Нарушение: В экспертном заключении к муниципальному контракту №08483000410220005060001 от 09.01.2023 между администрацией городского округа Кашира и ИП Кузнецова С. И., предмет контракта: «Выполнение работ по техническому обслуживанию сетей уличного освещения», на сумму 8941475,87 руб. отсутствует ФИО и подпись заместителя председателя приемочной комиссии. Пункт 10.02 «Нарушение объектами контроля требований правовых актов».

3) Распоряжением администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 г. № 160-ра, приложение №2, утверждено «Положение о Комиссии для осуществления приема товаров, работ, услуг для нужд Администрации городского округа Кашира и муниципальных казенных учреждений городского округа Кашира» (далее по тексту Положение). Согласно п. 4 Положения, состав приемочной комиссии утверждается распоряжением администрации городского округа Кашира.

Нарушение: Отсутствует распоряжение утверждающее состав комиссии по контракту №08483000410220003710001 от 01.11.2022 между администрацией городского округа Кашира и ООО «АРТДОРСТРОЙ», предмет контракта: «Выполнение работ по устройству контейнерных площадок на территории го Кашира», на сумму 29527771,55 руб. Пункт 10.02 «Нарушение объектами контроля требований правовых актов».

4) Распоряжением администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 г. № 160-ра, приложение №2, утверждено «Положение о Комиссии для осуществления приема товаров, работ, услуг для нужд Администрации городского округа Кашира и муниципальных казенных учреждений городского округа Кашира» (далее по тексту Положение). Согласно п. 13 Положения, определяет функции заместителя председателя приемочной комиссии, а приложение к Положению утверждает форму экспертного заключения, в котором также есть сведения о заместителе председателя приемочной комиссии.

Нарушение: В экспертном заключении к муниципальному контракту №08483000410220003710001 от 01.11.2022 между администрацией городского округа Кашира и ООО «АРТДОРСТРОЙ», предмет контракта: «Выполнение работ по устройству контейнерных площадок на территории го Кашира», на сумму 29527771,55 руб. отсутствует ФИО и подпись заместителя председателя приемочной комиссии. Пункт 10.02 «Нарушение объектами контроля требований правовых актов».

5) Распоряжением администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 г. № 160-ра, приложение №2, утверждено «Положение о Комиссии для осуществления приема товаров, работ, услуг для нужд Администрации городского округа Кашира и муниципальных казенных учреждений городского округа Кашира» (далее по тексту Положение). Согласно Положения, определяет функции секретаря приемочной комиссии, а приложение к Положению утверждает форму экспертного заключения.

Нарушение: В экспертном заключении к муниципальному контракту от 18.02.2022 №35/22: отсутствует ФИО и подпись секретаря приемочной комиссии. Пункт 10.02 «Нарушение объектами контроля требований правовых актов».

6) Распоряжением администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 г. № 160-ра, приложение №2, утверждено «Положение о Комиссии для осуществления приема товаров, работ, услуг для нужд Администрации городского округа Кашира и муниципальных казенных учреждений городского округа Кашира» (далее по тексту Положение). Согласно приложению Положения, утверждена форма экспертного заключения, согласно которой заполнение реквизитов распоряжения утверждающего состав приемочной комиссии является обязательным условием.

Нарушение: В экспертном заключении к контракту №08483000410220003710001 в преамбуле экспертного заключения отсутствует ссылка на нормативно-правовой документ утверждающий состав приемочной комиссии к контракту. Пункт 10.02 «Нарушение объектами контроля требований правовых актов».

7) Ч.13 ст. 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), документация о закупке и выполнении обязательств размещаются на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок (ЕИС Закупки) <https://zakupki.gov.ru>.

Документы, предусмотренные Приложением 3 к муниципальному контракту №08483000410220003710001 от 01.11.2022 «Перечень электронных документов, которыми обмениваются стороны при исполнении контракта» - Таблица 3.1

1) Акт о приеме выполненных работ (форма КС-2);

2) Справка о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3)

не размещены на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок (ЕИС Закупки) <https://zakupki.gov.ru>. Пункт 04.43.002 «Неосуществление заказчиком контроля за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта (договора) в соответствии с законодательством Российской Федерации». Выявленное при проведении контрольного мероприятия нарушение устранено 18.07.2023 года. Документы подтверждающие устранение представлены.

Справочно: по объектам контроля:

- Муниципальное казенное учреждение «Управление строительства» городского округа Кашира,

- Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Кашира «Благоустройство»,

- Муниципальное автономное учреждение культуры «Городской парк».

Нарушений не выявлено.

Возражения или замечание руководителей или иных уполномоченных должностных лиц объекта контрольного мероприятия по результатам контрольного мероприятия. Поступило возражения от И.о. Главы городского округа Кузнецовой М. С. в адрес Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира от 18.07.2023 №59/18 (вх. №267 от 18.07.2023).

Представление: По результатам контрольного мероприятия для рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков направлены исходящие письма в Администрацию городского округа Кашира - Представление №8 от 19.07.2023г. (исх. письмо №232 от 19.07.2023г.);

Предложения: Контрольно-счетной палатой направлены информационные письма с предложениями:

- Администрации городского округа Кашира исх. письмо №233 от 19.07.2023г.,

- Муниципальному казенному учреждению «Управление строительства» городского округа Кашира исх. письмо №234 от 19.07.2023г.,

- Муниципальному бюджетному учреждению городского округа Кашира «Благоустройство» исх. письмо №235 от 19.07.2023г.,

- Муниципальному автономному учреждению культуры «Городской парк» исх. письмо №236 от 19.07.2023г.



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
городского округа Кашира
Московской области

РЕШЕНИЕ
от 26.09.2023 № 93

О результатах проведения контрольного мероприятия «Проверка финансирования средств бюджета - исполнения доведения объемов лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования до получателей бюджетных средств, санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа Кашира. Выполнение Порядка исполнения бюджета по расходам и санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств, муниципальных бюджетных (автономных) учреждений городского округа Кашира».

Ознакомившись с Информацией, представленной Контрольно-счетной палатой городского округа Кашира, по итогам проведения контрольного мероприятия «Проверка финансирования средств бюджета - исполнения доведения объемов лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования до получателей бюджетных средств, санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа Кашира. Выполнение Порядка исполнения бюджета по расходам и санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств, муниципальных бюджетных (автономных) учреждений городского округа Кашира», предусмотренного планом работы Контрольно-счетной палаты на 2023 год, Совет депутатов городского округа Кашира РЕШИЛ:

- Информацию Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира о результатах проведенного контрольного мероприятия «Проверка финансирования средств бюджета - исполнения доведения объемов лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования до получателей бюджетных средств, санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа Кашира. Выполнение Порядка исполнения бюджета по расходам и санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств, муниципальных бюджетных (автономных) учреждений городского округа Кашира». Приложение принять к сведению.
- Направить Информацию Главе городского округа Кашира.
- Опубликовать Информацию об итоговых результатах проведенной проверки.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии по вопросам местного бюджета, развития экономики городского округа и финансам Шибанову О. Ю.

Председатель Совета депутатов городского округа Кашира

С.Ю. Буров

Дата подписания: 26.09.2023 года

Приложение
к решению Совета депутатов
городского округа Кашира от 26.09.2023 № 93

ОТЧЕТ

о проведении контрольного мероприятия «Проверка финансирования средств бюджета - исполнения доведения объемов лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования до получателей бюджетных средств, санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа Кашира. Выполнение Порядка исполнения бюджета по расходам и санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств, муниципальных бюджетных (автономных) учреждений городского округа Кашира».

Основание для проведения контрольного мероприятия:

пункт 2.5. Плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира на 2023 год, утвержденного распоряжением Председателя

Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира от 15.12.2022 № 35рд (с изм. от 09.01.2023 № 1рд, от 16.01.2023 № 2рд, от 18.04.2023 № 19рд),

уведомления о проведении контрольного мероприятия от 24.04.2023г. №99, подписанного Председателем Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира,

в соответствии с программой контрольного мероприятия от 20.04.2023г., Председателем Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира Илюшиной Татьяны Геннадьевны проведено контрольное мероприятие: «Проверка финансирования средств бюджета - исполнения доведения объемов лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования до получателей бюджетных средств, санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа Кашира. Выполнение Порядка исполнения бюджета по расходам и санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств, муниципальных бюджетных (автономных) учреждений городского округа Кашира».

Предмет контрольного мероприятия: Осуществление финансового контроля за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета городского округа Кашира, в 2022 году и в январе-апреле 2023 года.

Цель контрольного мероприятия:

- соблюдение порядка составления проекта бюджета городского округа Кашира;
- соблюдение порядка организации исполнения бюджета городского округа Кашира по расходам, в части доведения объемов лимитов бюджетных средств и предельных объемов финансирования;
- соблюдение порядка санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа Кашира.

Объекты контрольного мероприятия: Финансовое управление администрации городского округа Кашира, выборочно:

- главные распорядители бюджетных средств: Администрация городского округа Кашира, Управление образования городского округа Кашира;
- распорядители бюджетных средств, учреждения: МКУ «Ритуал»;
- муниципальные бюджетные (автономные) учреждения образования: МБУ «Благоустройство», МБУ Спортивная школа «Кашира», МАУ «Спортклуб Кашира им. Н. П. Елисеева», учреждения образования:

- МБОУ «Барабановская СОШ»;
- МБОУ «Богатищевская СОШ»;
- МБОУ «Тарасовская СОШ»;
- МБОУ «СОШ №1»;
- МБОУ «СОШ №2»;
- МБОУ «СОШ №3»;
- МБОУ «СОШ №4»;
- МБОУ «СОШ №7»;
- МБОУ «Детский сад №1»;
- МБДОУ «Детский сад №4»;
- МБДОУ «Детский сад №7»;
- МБДОУ «Детский сад №9»;
- МБДОУ «Детский сад №10»;
- МБДОУ «Детский сад №11»;
- МБДОУ «Детский сад №13»;
- МБДОУ «Детский сад №14»;
- МБДОУ «Детский сад №15»;
- МБДОУ «Детский сад №16»;
- МБДОУ «Детский сад №2»;

Проверяемый период: 2022 год, январь – апрель 2023 года.

Срок проведения контрольного мероприятия: с 10 мая по 30 июня 2023 года.

Для отражения нарушений в рамках контрольного мероприятия использованы Методические указания «Классификатор нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного (муниципального) аудита (контроля), одобренный Советом контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации от 17.12.2014, протокол № 2 СКОО с учетом региональных особенностей», утвержденные распоряжением Контрольно-счетной палаты Московской области от 01.11.2019 № 40Р-99 (в редакции распоряжения Контрольно-счетной палаты Московской области от 13.07.2020 № 41Р-56).

1.Сведения об организации

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, решением Совета депутатов Каширского муниципального района Московской области №178-н от 15.12.2015г. утверждено Положение о бюджетном процессе в городском округе Кашира Московской области, далее Положение о бюджетном процессе. С учетом внесенных изменений, на дату проверки в Положении о бюджетном процессе установлено, что организация исполнения бюджета возлагается на финансовое управление городского округа Кашира, а также согласно пункта IV, статьи 14:

- исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;
- бюджет исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов;
- исполнение бюджета по расходам осуществляется в соответствии со ст. 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется в соответствии с требованиями ст. 241.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря текущего финансового года. Завершение операций по исполнению бюджета осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением городского округа Кашира.

К проверке представлено Положение о финансовом управлении администрации городского округа Кашира, утвержденное решением Совета депутатов Каширского муниципального района Московской области №176-н от 15.12.2015г., далее Положение. С учетом внесенных изменений, на дату проверки в Положении установлено:

Финансовое управление администрации городского округа Кашира (далее по тексту – Управление) является органом администрации городского округа Кашира, имеющим статус юридического лица. Управление обеспечивает осуществление полномочий администрации городского округа Кашира в части исполнительно-распорядительной деятельности на территории городского округа Кашира в финансовой, бюджетной и налоговой политике, координирует деятельность участников бюджетного процесса по вопросам составления и исполнения бюджета городского округа Кашира. Местонахождение и юридический адрес Управления: 142900, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д.2. Управление обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс.

Основными задачами Управления являются:

- осуществление полномочий администрации городского округа Кашира в части финансовой, бюджетной и налоговой политики на территории городского округа Кашира;

- составление проекта бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период;

- определение взаимоотношений с исполнительными органами государственной власти Московской области, подготовка предложений по совершенствованию и развитию на территории городского округа Кашира межбюджетных отношений.

- участие в подготовке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

- организация и обеспечение в установленном законодательством порядке исполнения бюджета городского округа Кашира.

- осуществление в пределах своей компетенции методического руководства за исполнением бюджета городского округа Кашира, организационно-методическое и информационное обеспечение деятельности исполнителей бюджетной отчетности.

- ведение бюджетного учета, составление и представление бюджетной отчетности об исполнении бюджетной сметы на содержание Управления.

- подготовка предложений, обоснований, расчетов и информации по вопросам исполнения бюджета городского округа Кашира.

Управление возглавляет начальник Финансового управления администрации городского округа Кашира, который действует без доверенности от имени Управления. Начальник Финансового управления администрации городского округа Кашира несет персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на Управление задач и полномочий. Согласно распоряжения администрации городского округа Кашира №12-рпс от 03.02.2021г., на должность муниципальной службы начальником финансового управления администрации городского округа Кашира, постоянно, назначена Козлова Ирина Валерьевна. С ней заключен трудовой договор №149 от 03.02.2021г. на неопределенный срок. В соответствии с распоряжением администрации городского округа Кашира №363-ра от 23.11.2016г. утверждена должностная инструкция начальника финансового управления администрации городского округа Кашира.

На должность начальника отдела исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности - главным бухгалтером финансового управления администрации городского округа Кашира, постоянно, назначена Кузнецова Ольга Андреевна, согласно приказа Финансового управления администрации городского округа Кашира №6/лс от 01.04.2019г.

На должность советника начальника Финансового управления администрации городского округа Кашира назначена Успенская Елена Ивановна.

2. Структура Управления

2.1. В соответствии с приказом №131/а от 30.12.2021г. Финансового управления администрации городского округа Кашира, утверждено штатное расписание Управления на 2022 год в количестве 18 штатных единиц:

- руководство 4 ед.;
 - бюджетный отдел 6 ед.;
 - отдел исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности 6 ед.;
 - сектор внутреннего муниципального финансового контроля 2 ед.
- С учетом приказа №25.2/а от 12.05.2022г. Финансового управления администрации городского округа Кашира внесены следующие изменения:
- руководство 3 ед.;
 - бюджетный отдел 6 ед.;
 - отдел исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности 6 ед.

В соответствии с приказом № 64/а от 30.12.2022г. Финансового управления администрации городского округа Кашира, утверждено штатное расписание Управления на 2023 год в количестве 15 штатных единиц:

- руководство 3 ед.;
- бюджетный отдел 6 ед.;
- отдел исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности 6 ед.

По данному вопросу установлено нарушение:

1. В части требований правовых актов, а именно штатные расписания утверждены не по унифицированной форме по ОКУД 0301017, согласно классификатора нарушений 02.02.002 «Нарушение требований, предъявляемых к форме и (или) обязательным реквизитам первичных учетных документов».

2. В части требований правовых актов, а именно месячный фонд оплаты труда утвержден в разрезе только должностных окладов, в отсутствие плановых показателей дополнительных выплат, согласно классификатора нарушений 10.02 «Нарушение объектами контроля требований правовых актов».

2.2. К проверке представлено Положение о бюджетном отделе Финансового управления администрации городского округа Кашира, утвержденное приказом Управления №70/а от 31.12.2015г. Основными задачами бюджетного отдела являются:

- разработка проекта бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период, подготовка отчета об исполнении бюджета городского округа Кашира;
- участие в работе по формированию и согласованию с исполнительными органами государственной власти Московской области прогнозных показателей по проекту бюджета на очередной финансовый год;
- ведение реестра расходных обязательств городского округа Кашира;
- осуществление составления и утверждения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа Кашира;
- внесение изменений в сводную бюджетную роспись по заявкам главных распорядителей бюджетных средств;
- доведение лимитов бюджетных средств до главных распорядителей бюджетных средств;
- открытие предельных объемов финансирования главным распорядителям и получателям бюджетных средств;
- составление и ведение кассового плана исполнения бюджета;
- обеспечение прогнозирования налоговых и неналоговых доходов;
- проведение анализа исполнения бюджета по доходам и расходам;
- участие в работе комиссий, создаваемых органами местного самоуправления городского округа Кашира для решения возложенных на них полномочий;
- участие в проведении совещаний и семинаров по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления администрации городского округа Кашира.

С учетом представленных должностных инструкций сотрудников Бюджетного отдела, установлены следующие должностные обязанности:

Наименование должности	Штатное замещение	Должностные обязанности, касающиеся Положения о бюджетном отделе
Начальник бюджетного отдела	Гаврилина Викторовна Ольга	- формировать и вносить уточнения в сводную бюджетную роспись, лимиты бюджетных обязательств, кассовый план, предельные объемы финансирования;
		- участвовать в составлении бюджета городского округа Кашира по расходам на очередной финансовый год и плановый период;
		- проводить анализ расходов бюджета городского округа Кашира
Заместитель начальника бюджетного отдела	Родионова Наталия Павловна	- разрабатывать в пределах своих полномочий аналитические материалы по налоговым и неналоговым доходам;
		- участвовать в разработке проекта бюджета по доходам городского округа Кашира;
		- формировать и вносить уточнения в кассовый план исполнения бюджета городского округа Кашира.
Советник начальника бюджетного отдела	Климашова Татьяна Николаевна	- проводить анализ расходов бюджета городского округа Кашира;
		- проводить проверку и анализ муниципальных программ городского округа Кашира по поручению начальника бюджетного отдела, руководства финансового управления;
		- осуществлять предварительный контроль за исполнением расходов бюджета городского округа Кашира;
		- осуществляет контроль за своевременным и правильным исполнением расходов бюджета по направлениям жилищно-коммунальное хозяйство, национальная экономика;
		- проверять начисления и выплаты субсидий гражданам на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;
		- осуществлять проверку начислений и выплат денежных средств почетным гражданам;
		- открывать предельные объемы финансирования, проверять данные бюджетной росписи Администрации городского округа Кашира;
		- проводить анализ и проверку расчетов плановых показателей, расходов по нормативам, тарификации и штатных расписаний, муниципального задания, соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на муниципальное задание и иные цели, плана финансового хозяйственной деятельности, смет расходов учреждений в области благоустройства

Советник начальника бюджетного отдела	Тарасова Татьяна Викторовна	<ul style="list-style-type: none"> - участвовать в составлении бюджета городского округа Кашира по расходам на очередной финансовый год и плановый период, в подготовке отчета об исполнении бюджета городского округа Кашира; - проводить анализ расходов бюджета городского округа Кашира; - проводить проверку и анализ муниципальных программ городского округа Кашира по поручению начальника бюджетного отдела, руководства финансового управления; - осуществлять предварительный контроль за исполнением расходов бюджета городского округа Кашира по разделу «Образование»; - проводить анализ и проверку расчетов плановых показателей, расходов по нормативам, тарификаций и штатных расписаний, муниципального задания, соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на муниципальное задание и иные цели, плана финансового хозяйственной деятельности, смет муниципальных учреждений образования.
Главный специалист бюджетного отдела	Щербакова Мария Викторовна	<ul style="list-style-type: none"> - участвовать в составлении бюджета городского округа Кашира по расходам на очередной финансовый год и плановый период; - проводить анализ расходов бюджета городского округа Кашира по разделам «Общегосударственные вопросы», «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»; - проводить проверку и анализ муниципальных программ городского округа Кашира по поручению начальника бюджетного отдела, руководства финансового управления; - осуществлять предварительный контроль за исполнением расходов бюджета городского округа Кашира по разделам «Общегосударственные вопросы», «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»; - проводить анализ расходов бюджета городского округа Кашира; - проводить анализ и проверку расчетов плановых показателей, расходов по нормативам, тарификаций и штатных расписаний, муниципального задания, соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на муниципальное задание и иные цели, плана финансового хозяйственной деятельности, смет муниципальных учреждений по разделам «Общегосударственные вопросы», «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»; - осуществлять контроль информации, предусмотренной частью 5 статьи 99 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
Главный аналитик бюджетного отдела	Сысоева Наталья Борисовна	<ul style="list-style-type: none"> - участвовать в составлении бюджета городского округа Кашира по расходам на очередной финансовый год и плановый период; - проводить анализ расходов бюджета городского округа Кашира по разделам «Образование» «Культура», «Физическая культура и спорт», «Молодежная политика». - проводить проверку и анализ муниципальных программ городского округа Кашира по поручению начальника бюджетного отдела, руководства финансового управления; - проводить анализ и проверку расчетов плановых показателей, расходов по нормативам, тарификаций и штатных расписаний, муниципального задания, соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на муниципальное задание и иные цели, плана финансового хозяйственной деятельности, муниципальных учреждений культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики, дополнительного образования в сфере культуры. - осуществлять контроль информации, предусмотренной частью 5 статьи 99 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В соответствии с решением Совета депутатов от 27.12.2022г. № 130-н «О бюджете городского округа Кашира на 2023 год», установлены следующие основные разделы классификации расходов бюджета городского округа Кашира:

- Общегосударственные вопросы;
- Национальная оборона;
- Национальная безопасность и правоохранительная деятельность;
- Национальная экономика;
- Жилищно-коммунальное хозяйство;
- Охрана окружающей среды;
- Образование;
- Культура и кинематография;
- Социальная политика;
- Физическая культура и спорт;
- Средства массовой информации;
- Обслуживание государственного и муниципального долга.

По данному вопросу установлены нарушения:

- В части требований правовых актов, а именно должностных инструкций, согласно классификатора 10.02 «Нарушение объектами контроля требований правовых актов», отсутствие в должностных инструкциях сотрудников бюджетного отдела Финансового управления администрации городского округа Кашира следующих полномочий, установленных Положением о бюджетном отделе Финансового управления администрации городского округа Кашира:
 - ведение реестра расходных обязательств городского округа Кашира.
- В части требований правовых актов, а именно должностных инструкций, согласно классификатора нарушений 10.02 «Нарушение объектами контроля требований правовых актов», отсутствие в должностных инструкциях сотрудников бюджетного отдела Финансового управления администрации городского округа Кашира следующих основных разделов классификации расходов бюджета городского округа Кашира, которые должны быть закреплены за ответственными специалистами, выполняющими анализ расходов бюджета городского округа Кашира, осуществляющими предварительный контроль за исполнением расходов бюджета городского округа Кашира, участвующими в составлении бюджета городского округа Кашира по расходам на очередной финансовый год и плановый период:
 - Национальная оборона;
 - Охрана окружающей среды;
 - Социальная политика;
 - Средства массовой информации;
 - Обслуживание государственного и муниципального долга.
- В части требований правовых актов, а именно должностных инструкций, согласно классификатора нарушений 10.02 «Нарушение объектами контроля требований правовых актов», отсутствие в должностных инструкциях сотрудников бюджетного отдела Финансового управления администрации городского округа Кашира конкретизированных учреждений городского округа Кашира, которые должны быть закреплены за ответственными специалистами, выполняющими анализ расходов бюджета городского округа Кашира, осуществляющими предварительный контроль за исполнением расходов бюджета городского округа Кашира, участвующими в составлении бюджета городского округа Кашира по расходам на очередной финансовый год и плановый период.
 - 2.3. К проверке представлено Положение об отделе исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности Финансового управления администрации городского округа Кашира, утвержденное приказом Управления №71/а от 31.12.2015г. Основными задачами отдела являются:
 - составление отчета об исполнении бюджета городского округа Кашира по доходам и расходам за отчетный финансовый год;
 - разработка программ муниципальных внутренних заимствований городского округа Кашира;
 - осуществление работы по привлечению заемных средств;
 - обслуживание в соответствии с законодательством муниципального долга городского округа Кашира;
 - разработка порядка ведения Долговой книги городского округа Кашира и исполнения его;
 - ведение учета осуществления платежей по выданным муниципальным гарантиям городского округа Кашира;
 - проведение проверки финансового состояния претендентов на получение муниципальных гарантий городского округа Кашира;
 - заключение в установленном порядке с федеральным казначейством договоров о расчетно-кассовом обслуживании лицевого счета бюджета городского округа Кашира;
 - организация и ведение учета исполнения бюджета городского округа Кашира, проведение анализа сводной бухгалтерской отчетности об исполнении местного бюджета, составление отчета и представление его в центральные исполнительные органы государственной власти Московской области;
 - организация и осуществление расчетов бюджета городского округа Кашира с бюджетами Российской Федерации и Московской области;
 - участие в работе комиссий, создаваемых органами местного самоуправления городского округа Кашира для решения возложенных на них полномочий;
 - участие в проведении совещаний и семинаров по вопросам, входящим в компетенцию ФУ администрации ГО Кашира;
 - осуществление организации и обеспечения казначейского исполнения бюджета городского округа Кашира;
 - осуществление открытия, ведения и закрытия лицевых счетов главных распорядителей и получателей средств бюджета городского округа Кашира;
 - осуществление внутреннего муниципального финансового контроля;
 - осуществление предварительного и текущего контроля за исполнением бюджета городского округа Кашира.

Наименование должности	Штатное замещение	Должностные обязанности, касающиеся Положения об отделе
Начальник отдела-главный бухгалтер	Кузнецова Ольга Андреевна	<ul style="list-style-type: none"> - координировать и контролировать деятельность отдела; - организовывать и принимать непосредственное участие в ведении бухгалтерского учета исполнения бюджета городского округа Кашира в используемом программном продукте; - принимать бюджетную отчетность главных распорядителей и получателей бюджетных средств, носить предложения по устранению выявленных в них недостатков; - формировать и представлять в Министерство экономики и финансов МО ежемесячную, квартальную и годовую отчетность об исполнении бюджета городского округа Кашира; - принимать бухгалтерскую отчетность от учредителей бюджетных и автономных учреждений; - формировать и представлять в Министерство экономики и финансов МО сводную квартальную и годовую отчетность бюджетных и автономных учреждений – получателей субсидий; - вести учет межбюджетных трансфертов, поступающих в бюджет городского округа Кашира; - составлять и представлять отчеты об использовании межбюджетных трансфертов; - вести долговую книгу городского округа Кашира; - вести учет осуществления платежей по выданным муниципальным гарантиям городского округа Кашира; - осуществлять внутренний финансовый контроль.
Заместитель начальника отдела	Шутько Людмила Васильевна	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать и контролировать работу отдела в направлении исполнения городского округа Кашира; - осуществлять взаимодействие с УФК по Московской области по вопросам, относящимся к компетенции отдела; - принимать участие в составлении квартальных и годовых отчетов об исполнении бюджета городского округа Кашира и сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений – получателей субсидий; - составлять ежемесячно мониторинг по отдельным показателям исполнения консолидированного бюджета городского округа Кашира; - осуществлять учет и контроль за исполнением судебных документов по искам к бюджету городского округа Кашира, поступающим на исполнение в финансовое управление городского округа Кашира; - осуществлять регистрацию муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, приобретение товаров и проверку суммовых показателей в них для принятия учреждениями городского округа Кашира бюджетных обязательств в пределах утвержденных лимитов и планов финансово-хозяйственной деятельности; - осуществлять внутренний финансовый контроль.
Советник начальника отдела	Климашова Ирина Александровна	<ul style="list-style-type: none"> - принимать платежные документы от получателей средств бюджета, осуществлять проверку обоснованности принятия денежных обязательств, проверять соответствие предъявленных платежных документов лимитам бюджетных обязательств, предельным объемам финансирования, принятым бюджетным обязательствам и целевому расходованию средств; - принимать и обрабатывать выписки УФК по Московской области по расходам бюджета городского округа Кашира; - осуществлять прием, проверку и санкционирование расходов по учреждениям городского округа Кашира; - проводить текущий контроль платежных документов на соответствие их оформления требованиям нормативно-правовых документов ЦБ РФ; - осуществлять регистрацию муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, приобретение товаров и проверку суммовых показателей в них для принятия учреждениями городского округа Кашира бюджетных обязательств в пределах утвержденных лимитов и планов финансово-хозяйственной деятельности; - формировать распоряжения на перечисление денежных средств со счетов бюджета городского округа Кашира, по учету средств бюджетных и автономных учреждений; - формировать и доводить до клиентов выписки по лицевым счетам получателей бюджетных средств.
Главный аналитик отдела	Ильина Елена Анатольевна	<ul style="list-style-type: none"> - обрабатывать выписки УФК по поступлениям (субсидий на выполнение муниципального задания, иные цели, доходы от платных услуг и прочие поступления) на лицевые счета бюджетных и автономных учреждений округа; - осуществлять внутренний финансовый контроль.

Главный аналитик отдела	Смирнов Алексей Александрович	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять электронный документооборот между финансовым управлением администрации городского округа Кашира и территориальным отделом федерального казначейства.
Главный аналитик отдела	Грицкова Татьяна Николаевна	<ul style="list-style-type: none"> - принимать платежные документы от получателей средств бюджета, осуществлять проверку обоснованности принятия денежных обязательств, проверять соответствие предъявленных платежных документов лимитам бюджетных обязательств, предельным объемам финансирования, принятым бюджетным обязательствам и целевому расходованию средств; - осуществлять взаимодействие с УФК по Московской области по вопросам, относящимся к компетенции отдела; - осуществлять прием, проверку и санкционирование расходов по учреждениям городского округа Кашира; - проводить текущий контроль платежных документов на соответствие их оформления требованиям нормативно-правовых документов ЦБ РФ; - формировать распоряжения на перечисление денежных средств со счетов бюджета городского округа Кашира, по учету средств бюджетных и автономных учреждений; - осуществлять регистрацию муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, приобретение товаров и проверку суммовых показателей в них для принятия учреждениями городского округа Кашира бюджетных обязательств в пределах утвержденных лимитов и планов финансово-хозяйственной деятельности; - осуществлять внутренний финансовый контроль.

По данному вопросу установлены нарушения:
 Согласно Положения о финансовом управлении администрации городского округа Кашира, утвержденное решением Совета депутатов Каширского муниципального района Московской области №176-н от 15.12.2015г., с учетом изменений утратил пункт 4. 35 - «осуществление внутреннего муниципального финансового контроля», в связи с этим не внесены изменения в Положение об отделе исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности Финансового управления администрации городского округа Кашира, утвержденное приказом Управления №71/а от 31.12.2015г. согласно классификатора нарушений 10.02 «Нарушение объектами контроля требований правовых актов».

3. Порядок составления проекта бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый 2022 год.

К проверке представлено Порядок составления бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира №498-па от 01.03.2016г., далее Порядок. Согласно пункта 7.2, Порядка установлено:

- «Управление строительства и благоустройства администрации городского округа Кашира представляет в финансовое управление». В соответствии с структурой администрации городского округа Кашира, вышеуказанное Управление отсутствует.
- Согласно пункта 7.4, Порядка «Главные распорядители бюджетных средств бюджета городского округа Кашира, руководители отраслевых и функциональных органов администрации городского округа Кашира представляют в финансовое управление», подпункта 7.4.2 «до 01 августа текущего финансового года:
 - перечень действующих и планирующих к утверждению муниципальных программ городского округа Кашира с указанием объемов бюджетных средств в очередном финансовом году и плановом периоде с учетом оценки эффективности реализации муниципальных программ;
 - перечень и объем действующих и вновь принимаемых расходных обязательств городского округа Кашира, предлагаемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде, с приложением расчетов и их обоснований;
 - показатели проектов муниципальных заданий муниципальным учреждениям городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период;
 - прогноз расходов бюджетов городского округа Кашира на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий муниципальными учреждениями городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период;
 - прогноз расходов бюджета городского округа Кашира на обеспечение выполнения функций казенными учреждениями, органами местного самоуправления на очередной финансовый год и плановый период с приложением расчетов и их обоснований;
 - прогноз расходов на оплату труда работников подведомственных муниципальных учреждений на очередной финансовый год и плановый период с приложением расчетов и их обоснований;
 - прогноз доходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений от оказания платных услуг от иной приносящей доход деятельности и прогноз расходов, осуществляемых за счет указанных доходов, в разрезе статей расходов на очередной финансовый год и плановый период;
 - расчет поступлений от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями;
 - расчет доходов от сдачи в аренду имущества казенными учреждениями;
 - перечень планируемого к приобретению оборудования;
 - перечень объектов, в которых планируется проведение капитального ремонта;
 - сведения о налогооблагаемой базе по налогу на имущество, находящегося на балансе органов местного самоуправления и муниципальных учреждений;
 - расчет земельного налога на очередной финансовый год и плановый период по подведомственным учреждениям;
 - расчет транспортного налога на очередной финансовый год и плановый период по подведомственным учреждениям;
 - прогноз расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период на проведение культурно-спортивных мероприятий с приложением расчетов и их обоснований;
 - прогноз расходов бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период на обеспечение предоставления мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в соответствии с решениями Совета депутатов городского округа Кашира с приложением соответствующих расчетов и обоснований;
 - прогноз расходов на предоставление в очередном финансовом году из бюджета городского округа Кашира субсидий на реализацию полномочий администрации городского округа Кашира по исполнению публичных обязательств, передаваемых подведомственными муниципальными бюджетным и автономным учреждениям;
 - прогноз расходов бюджета городского округа Кашира на предоставление субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям
 - прогноз расходов бюджета городского округа Кашира на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий муниципальными учреждениями городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период с приложением расчетов и их обоснований;
 - прогнозные расчеты расходов на софинансирование мероприятий государственных программ Московской области на очередной финансовый год и плановый период;
 - расчет в потребности в средствах на очередной финансовый год и плановый период на выплату пенсии за выслугу лет лицам, лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления;
 - перечень субсидий, планируемых к предоставлению юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) в очередном финансовом году и плановом периоде;
 - прогноз расходов на исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета городского округа Кашира;
 - пояснительная записка с описанием методики расчета планируемых расходов;
 - иные сведения, необходимые для разработки проекта бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период по запросу финансового управления администрации городского округа Кашира.
- Согласно постановления администрации городского округа Кашира №3466-па от 14.12.2018г., утвержден Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений городского округа Кашира, где установлено разделом II Составление и утверждение бюджетных смет, пунктом 6. «Учреждение составляет и представляет на утверждение на бумажном носителе проект бюджетной сметы с приложением:
 - расчета плановых сметных показателей к бюджетной смете на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
 - обоснований (расчетов) плановых сметных показателей в разрезе классификации операций сектора государственного управления, согласно перечню, содержащемуся в приложении 4 к настоящему Порядку.
- Проект бюджетной сметы составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы, в процессе формирования решения о бюджете городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей учреждения утверждаются руководителем учреждения.».

Согласно постановления администрации городского округа Кашира №3846-па от 26.12.2019г., утвержден Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Кашира, где установлено разделом II Требования к составлению Плана:

3. План составляется учреждением по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, представляется в соответствующие органы администрации городского округа Кашира.
4. При составлении Плана (внесении изменений в него) устанавливается (уточняется) плановый объем поступлений и выплат денежных средств.
5. Одновременно с формированием проекта решения о бюджете Учреждение составляет и представляет проект Плана на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат, требования к формированию которых установлены в главе III Требованиями:
 - 1) с учетом планируемых объемов поступлений;
 - а) субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
 - б) субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые субсидии), и целей их предоставления;
 - в) субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидия на осуществление капитальных вложений);
 - г) грантов, в том числе в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - грант);
 - д) иных доходов, которые учреждение планирует получить при оказании услуг, выполнении работ за плату сверх установленного муниципального задания, а в случаях, установленных федеральным законом, в рамках муниципального задания;
 - е) доходов от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения;
- 2) с учетом планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

	Образование	1 477 775,2
1	Образование	1 477 775,2
2	Жилищно-коммунальное хозяйство	725 756,0
3	Физическая культура и спорт	445 152,50

1. По разделу «Образование», согласно представленных расчетов выборочно проведена проверка по следующим учреждениям:
 - 1.МБОУ «Барабановская СОШ»; 11.МБДОУ «Детский сад №4»;
 - 2.МБОУ «Богатищевская СОШ»; 12.МБДОУ «Детский сад №7»;
 - 3.МБОУ «Тарасовская СОШ»; 13.МБДОУ «Детский сад №9»;
 - 4.МБОУ «СОШ №1»; 14.МБДОУ «Детский сад №10»;
 - 5.МБОУ «СОШ №2»; 15.МБДОУ «Детский сад №11»;
 - 6.МБОУ «СОШ №3»; 16.МБДОУ «Детский сад №13»;
 - 7.МБОУ «СОШ №4»; 17.МБДОУ «Детский сад №14»;
 - 8.МБОУ «СОШ №7»; 18.МБДОУ «Детский сад №15»;
 - 9.МБДОУ «Детский сад №1»; 19.МБДОУ «Детский сад №16»;
 - 10.МБДОУ «Детский сад №2»; 20.МБДОУ «Детский сад №17».

По представленным таблицам и расчетам, оформленным в форматах EXCEL, определить итоговую расходную часть невозможно, ввиду также отсутствия подписей ответственных представителей, направивших информацию. (не соответствует Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Кашира-отсутствие проектов Планов ФХД на 2022 год).

2. По разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», согласно представленных расчетов выборочно проведена проверка по следующим учреждениям:
 1. МБУ «Благоустройство» на сумму плана ФХД на 2022 год - 187 400 879,91 руб. (не соответствует Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Кашира-отсутствие проектов Планов ФХД на 2022 год).
 2. МКУ «Ритуал» на сумму бюджетной сметы на 2022 год – 24 021 110,26 руб. (соответствует Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений городского округа Кашира).
 3. По разделу «Физическая культура и спорт», согласно представленных расчетов выборочно проведена проверка по следующим учреждениям:
 1. МБУ Спортивная школа «Кашира» на сумму сметы доходов и расходов на 2022 год - 3 500 000,00 руб. (не соответствует Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Кашира-отсутствие проектов Планов ФХД на 2022 год).
 2. МАУ «Спортклуб Кашира им. Н. П. Елисеева» на сумму сметы доходов и расходов на 2022 год - 14 100 000,00 руб. (не соответствует Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Кашира-отсутствие проектов Планов ФХД на 2022 год).

По данному вопросу установлены нарушения:

- Согласно классификатора нарушений 10.02 «Нарушение объектами контроля требований правовых актов», а именно:
1. Порядок составления бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира №498-па от 01.03.2016г., где в соответствии со структурой администрации «Управление строительства и благоустройства администрации городского округа Кашира» - отсутствует.
 2. Порядок составления бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира №498-па от 01.03.2016г., где отсутствует формализованный учет (единый подход) предоставления документов, согласно пункту 7.4.2.
 3. Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Кашира, утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира №3846-па от 26.12.2019г., а именно отсут-

ствие проектов планов ФХД учреждений на 2022 год в Финансовом управлении при формировании проекта бюджета городского округа Кашира на 2022 год с подтверждением входящих сопроводительных писем и подписей ответственных исполнителей.

4. Исполнение порядка исполнения бюджета городского округа Кашира за 2022 год.
К проверке представлен «Порядок исполнения бюджета городского округа Кашира по расходам, утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира №455-па от 27.02.2020г., далее Порядок. Согласно Раздела 2 «Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств», пунктом 2.5. «Для регистрации бюджетных обязательств, получатель бюджетных средств направляет в Финансовое управление посредством ГИС РЭБ одним пакетом электронных документов Сведения о бюджетном обязательстве, документ-основание и документы, предусмотренные пунктом 2.8.2 настоящего порядка.
Согласно Порядка, пункта 2.8.2 «Документы, представленные в Финансовое управление, должны соответствовать следующим требованиям: - пункт 2.8.2.5 «На капитальный ремонт зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности, получатель бюджетных средств, бюджетное (автономное) учреждение представляет следующие документы: - муниципальный контракт (контракт, договор) на выполнение работ; - смету на проведение работ, проверенную отделом капитального строительства МКУ «Управление строительства» городского округа Кашира. Смета на проведение капитального ремонта должна быть согласована с Главой городского округа Кашира или уполномоченным лицом. В случае, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации государственная экспертиза проектной документации не проводится, смета на проведение капитального ремонта должна содержать заверенную подписью Главой городского округа Кашира или уполномоченного лица и скрепленную оттиском печати администрации городского округа Кашира отметку следующего содержания: «Проверено, не требует государственной экспертизы, подлежит финансированию в сумме _____ рублей». Ответственность за соответствие выполненных работ работам, предусмотренным в смете, несет руководитель получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения.
К выборочной проверке представлены следующие пакеты документов по следующим произведенным расходам за 2022 год:

Наименование муниципального контракта	Сумма, произведенных расходов, руб.	Отметка следующего содержания: «Проверено, не требует государственной экспертизы, подлежит финансированию в сумме _____ рублей»	Присвоенное бюджетное обязательство	Ответственный сотрудник Финансового управления администрации городского округа Кашира
МУП «Водоканал»	2 168 572,78	имеется	7579 от 20.07.2022 г.	Шутько Л.В.
МУП «Водоканал»	7 245 840,56	имеется	3779 от 26.07.2022 г.	Климашова И.А.
ООО «ЗА»	2 427 747,21	имеется	7581 от 18.05.2022 г.	Шутько Л.В.
ИТОГО:	11 842 160,55			

Согласно Порядка, пункта 2.8.2 «Документы, представленные в Финансовое управление, должны соответствовать следующим требованиям: - пункт 2.8.2.8 «На приобретение (изготовление) сувенирно-подарочной и наградной продукции получатель бюджетных средств, бюджетное (автономное) учреждение представляет распорядительный документ руководителя получателя бюджетных средств о приобретении сувенирно-подарочной и наградной продукции, согласованный с главным распорядителем бюджетных средств».
К выборочной проверке представлены следующие пакеты документов по следующим произведенным расходам за 2022 год:

Наименование муниципального контракта	Сумма, произведенных расходов, руб.	Распорядительный документ на приобретение сувенирно-подарочной и наградной продукции	Присвоенное бюджетное обязательство	Ответственный сотрудник Финансового управления администрации городского округа Кашира
ИП Моченов К.Ф.	70 384,72	отсутствует	9871 от 14.03.2022г.	Шутько Л.В.
ИП Степанов А.А.	27 140,00	отсутствует	0341 от 18.03.2022г.	Грицкова Т.Н.
ИП Мацнев Е.С.	7 444,00	отсутствует	0342 от 18.03.2022г.	Грицкова Т.Н.
ООО «Гарантия Плюс»	52 000,00	отсутствует	4139 от 01.08.2022г.	Грицкова Т.Н.
ООО «Байсалп»	49 750,00	отсутствует	1712 от 07.04.2022г.	Климашова И.А.
ООО «СпортСтар»	51 718,00	отсутствует	5626 от 11.05.2022г.	Шутько Л.В.
ООО «Принт»	117 900,00	отсутствует	5181 от 11.05.2022г.	Шутько Л.В.
ООО «СмартГифтс»	283 050,00	отсутствует	4433 от 04.05.2022г.	Шутько Л.В.
ООО «Липецкая печатная компания-производство»	89 822,50	отсутствует	4463 от 04.05.2022г.	Шутько Л.В.
ООО «СмартГифтс»	166 949,84	отсутствует	0065 от 15.06.2022г.	Грицкова Т.Н.
ООО «Делморр»	157 837,50	отсутствует	3464 от 21.07.2022г.	Климашова И.А.
ООО «СмартГифтс»	109 450,00	отсутствует	3981 от 19.10.2022г.	Грицкова Т.Н.
ИП Шелепина Т.Н.	146 520,00	отсутствует	6767 от 10.11.2022г.	Грицкова Т.Н.
ООО «Байсалп»	48 250,00	отсутствует	4788 от 01.11.2022г.	Грицкова Т.Н.
ООО «СмартГифтс»	182 160,00	отсутствует	8676 от 23.11.2022г.	Климашова И.А.
ООО «СпортСтар»	170 380,00	отсутствует	2723 от 28.12.2022г.	Шутько Л.В.
Итого:	1 730 756,56			

С учетом проверки пакета документов, касающихся регистрации бюджетных обязательств по вышеуказанным муниципальным контрактам, не представлены к проверке распорядительные документы руководителя получателя бюджетных средств о приобретении сувенирно-подарочной и наградной продукции.
По данному вопросу установлено нарушение:

Согласно классификатора нарушений 01.02.097 «Неосуществление бюджетных полномочий главного распорядителя в соответствии со статьей 158 Бюджетного Кодекса Российской Федерации» в части отсутствия распорядительных документов руководителя получателя бюджетных средств о приобретении сувенирно-подарочной и наградной продукции для присвоения бюджетных обязательств.

5. Соблюдение порядка санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа Кашира.

Согласно «Порядка исполнения бюджета городского округа Кашира по расходам», утвержденного постановлением администрации городского округа Кашира № 455-па от 27.02.2020г., разделом 4 установлен порядок: «Санкционирование оплаты обязательств». Для санкционирования оплаты денежных средств получатель бюджетных средств представляет в Финансовое управление администрации городского округа Кашира одним пакетом документы в зависимости от вида расходов, а также платежные поручения по форме, установленной Положением Центрального банка РФ от 19.06.2012г. №383-П. Документ утратил силу в связи с изданием Положения Центрального банка РФ от 29.06.2021г. №762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств».

В соответствии с пунктом 4.4, раздела 4 для санкционирования оплаты денежных обязательств, связанных с оплатой труда работников организации, получатель бюджетных средств, бюджетное (автономное) учреждение представляет следующие документы:

- справку о начисленной заработной плате (приложение 1);
- реестр выплат (приложение 2);
- платежные поручения на уплату налога на доходы физических лиц и страховых взносов во внебюджетные фонды;
- платежные поручения на перечисление средств на лицевые счета работников, открытые в банках или иных кредитных организациях, или на расчетный счет банка для дальнейшего зачисления на лицевые счета работников в соответствии с договором, заключенным получателем бюджетных средств, бюджетным (автономным) учреждением с банком, и соответствующий договор.

При наличии выплат стимулирующего характера получатель бюджетных средств, бюджетное (автономное) учреждение дополнительно представляет приказ руководителя об осуществлении соответствующих выплат с указанием суммы расхода, либо размера выплаты.
На основании вышеизложенного, к проверке выборочно представлены документы по следующим учреждениям за 2022 год:

- МКУ «ЕДДС»;
- МБУК «Дом культуры Ожерелье»;
- МАУ «Спортклуб «Кашира» им. Н. П. Елисеева.

Бюджет Руб.

Наименование учреждения	Справки о начисленной зар. плате (прил. 1)	Реестры выплат (прил. 2)	Пл. поручения на уплату НДФЛ и страховых взносов	Пл. поручения на перечисление средств на л/счета работников, открытые в банках или иных кредитных организациях, или на р/счет банка для дальнейшего зачисления на л/счета работников в соответствии с договором, заключенным получателем бюджетных средств, бюджетным (автономным) учреждением с банком, и соответствующий договор.	Приказы руководителя об осуществлении стимулирующих выплат с указанием суммы расхода, либо размера выплаты.	Сумма выплат
МКУ «ЕДДС»	Январь	К проверке не представлены	776 978,86	1 577 071,53	К проверке представлены приказы только по премиям	2 354 050,39
	Февраль	К проверке не представлены	538 098,37	1 107 608,47	К проверке представлены приказы только по премиям	1 645 706,84
	Март	К проверке не представлены	508 214,54	1 103 680,52	К проверке представлены приказы только по премиям	1 611 895,06
	Апрель	К проверке не представлены	510 815,13	1 048 279,31	К проверке представлены приказы только по премиям	1 559 094,44
(итоговая справка за полный месяц не представлена)	Май	К проверке не представлены	714 607,59	1 616 925,56	К проверке представлены приказы только по премиям	2 331 533,15
	Июнь	К проверке не представлены	493 754,89	1 015 022,29	К проверке представлены приказы только по премиям	1 508 777,18
(итоговая справка за полный месяц не представлена)	Июль	К проверке не представлены	553 190,98	1 357 762,96	К проверке представлены приказы только по премиям	1 910 953,94
	Август	К проверке не представлены	495 121,83	1 025 382,82	К проверке представлены приказы только по премиям	1 520 504,65
(итоговая справка за полный месяц не представлена)	Сентябрь	К проверке не представлены	416 587,82	1 264 246,76	К проверке представлены приказы только по премиям	1 680 834,58
(итоговая справка за полный месяц не представлена)	Октябрь	К проверке не представлены	424 036,72	534 709,58	К проверке представлены приказы только по премиям	958 746,30
	Ноябрь	К проверке не представлены	439 610,38	893 083,14	К проверке представлены приказы только по премиям	1 332 693,52
	Декабрь	К проверке не представлены	884 339,48	1 787 160,68	К проверке представлены приказы только по премиям	2 671 500,16
ВСЕГО:						21 086 290,21
МБУК «Дом культуры Ожерелье»	Январь	К проверке не представлены	775 551,13	1 574 136,94	К проверке представлены приказы только по премиям	2 349 688,00

Февраль	К проверке не представлены	831 534,09	1 786 740,85	К проверке представлены приказы только по премиям	2 618 274,94	
Март	К проверке не представлены	872 973,24	1 849 406,34	К проверке представлены приказы только по премиям	2 722 379,58	
Апрель	К проверке не представлены	867 412,34	1 828 035,12	К проверке представлены приказы только по премиям	2 695 447,46	
Май	К проверке не представлены	891 663,16	1 920 114,41	К проверке представлены приказы только по премиям	2 811 777,57	
Июнь	К проверке не представлены	945 586,24	1 938 568,78	К проверке представлены приказы только по премиям	2 884 155,02	
Июль	К проверке не представлены	953 035,75	1 943 218,29	К проверке представлены приказы только по премиям	2 896 254,04	
Август	К проверке не представлены	844 597,38	1 721 141,89	К проверке представлены приказы только по премиям	2 565 739,27	
Сентябрь	К проверке не представлены	766 284,98	1 556 840,75	К проверке представлены приказы только по премиям	2 323 125,73	
Октябрь	К проверке не представлены	795 103,57	1 613 052,69	К проверке представлены приказы только по премиям	2 408 156,26	
Ноябрь	К проверке не представлены	913 715,31	1 970 304,76	К проверке представлены приказы только по премиям	2 884 020,07	
Декабрь	К проверке не представлены	956 507,61	2 127 648,78	К проверке представлены приказы только по премиям	3 084 156,39	
ВСЕГО:					32 243 174,33	
МАУ «Спортклуб «Кашира» им. Н. П. Елисеева.	Январь	К проверке не представлены	1 142 066,70	2 354 373,57	К проверке представлены приказы только по премиям	3 496 440,27
Февраль	К проверке не представлены	1 181 853,95	2 405 617,14	К проверке представлены приказы только по премиям	3 587 471,09	
Март	К проверке не представлены	1 223 190,53	2 568 998,80	К проверке представлены приказы только по премиям	3 792 189,33	
Апрель	К проверке не представлены	1 191 162,08	2 486 220,87	К проверке представлены приказы только по премиям	3 677 382,95	
Май	К проверке не представлены	1 305 097,52	2 709 350,08	К проверке представлены приказы только по премиям	4 014 447,60	
Июнь	К проверке не представлены	1 502 698,63	3 083 741,37	К проверке представлены приказы только по премиям	4 586 440,00	
Июль	К проверке не представлены	1 063 691,02	2 169 416,51	К проверке представлены приказы только по премиям	3 233 107,53	
Август	К проверке не представлены	977 634,12	2 045 308,61	К проверке представлены приказы только по премиям	3 022 942,73	
Сентябрь	К проверке не представлены	1 077 239,29	2 296 235,32	К проверке представлены приказы только по премиям	3 373 474,61	
Октябрь	К проверке не представлены	1 184 436,81	2 545 624,23	К проверке представлены приказы только по премиям	3 730 061,04	
Ноябрь	К проверке не представлены	1 235 551,82	2 659 842,52	К проверке представлены приказы только по премиям	3 895 394,34	
Декабрь	К проверке не представлены	1 573 233,53	4 032 329,85	К проверке представлены приказы только по премиям	5 605 563,38	
ВСЕГО:					46 014 914,87	

Согласно письма №Исх-124 от 15.06.2023г., получено пояснение от Начальника финансового управления администрации городского округа Кашира, о том что, «реестр выплат (приложение 2)» для предоставления в финансовый орган стало не актуальным, так как оно было предусмотрено на выплату заработной платы списком сотрудников учреждений и данные списки финансовым управлением предоставлялись в банк для подтверждения списания с расчетного счета, открытого в банке финансовому управлению. Так как казначейские счета для финансового управления администрации городского округа Кашира с 2021 года переведены и открыты на уровне Единого казначейского счета федерального казначейства, то все учреждения работают с системой «Клиент-Банк» – для обмена документами (списками сотрудников) с банком. Обмен информацией происходит непосредственно учреждением без участия финансового управления.

Согласно письма № Исх.-124 от 15.06.2023г., получено пояснение от Начальника финансового управления администрации городского округа Кашира, о том что, «приказы руководителя об осуществлении стимулирующих выплат с указанием суммы расхода, либо размера выплат для предоставления в финансовый орган», принимались только в части начисления премий, ссылка на постановление администрации № 2139-па от 04.07.2022г. «Об осуществлении контроля за использованием средств экономии фонда оплаты труда подведомственных муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений городского округа Кашира», где установлено: - руководителям муниципальных учреждений ежемесячно в срок до 25 числа текущего месяца предоставлять на согласование первому заместителю Главы администрации городского округа Кашира, заместителям Главы администрации городского округа Кашира по курируемому направлению, заместителю Главы администрации городского округа Кашира, в компетенцию которого входят вопросы экономики и финансов, проекты приказов, постановлений (о премировании сотрудников, руководителей) с приложением расчета суммы экономии фонда оплаты труда, сложившейся на 01 число предыдущего месяца и согласованного с Финансовым управлением администрации городского округа Кашира.

По данному вопросу установлено нарушение:

Согласно классификатора нарушений 10.02 «Нарушение объектами контроля требований правовых актов», а именно: 1. Порядок исполнения бюджета городского округа Кашира по расходам, утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира №455-па от 27.02.2020г., раздела 4, пункта 4.4 в части приведения в соответствие с действующим законодательством РФ и действующих нормативных документов городского округа Кашира на дату проверки.

Выводы:

1. В части требований правовых актов, а именно штатные расписания утверждены не по унифицированной форме по ОКУД 0301017, месячный фонд оплаты труда утвержден в разрезе только должностных окладов, в отсутствие плановых показателей дополнительных выплат.
2. В части требований правовых актов, а именно должностных инструкций, отсутствие в должностных инструкциях сотрудников бюджетного отдела Финансового управления администрации городского округа Кашира следующих полномочий, установленных Положением о бюджетном отделе Финансового управления администрации городского округа Кашира:

- ведение реестра расходных обязательств городского округа Кашира;
- 3. В части требований правовых актов, а именно должностных инструкций, отсутствие в должностных инструкциях сотрудников бюджетного отдела Финансового управления администрации городского округа Кашира следующих основных разделов классификации расходов бюджета городского округа Кашира, которые должны быть закреплены за ответственными специалистами, выполняющими анализ расходов бюджета городского округа Кашира, осуществляющими предварительный контроль за исполнением расходов бюджета городского округа Кашира, участвующими в составлении бюджета городского округа Кашира по расходам на очередной финансовый год и плановый период:
 - Национальная оборона;
 - Охрана окружающей среды;
 - Социальная политика;
 - Средства массовой информации;
 - Обслуживание государственного и муниципального долга.

4. В части требований правовых актов, а именно должностных инструкций, отсутствие в должностных инструкциях сотрудников бюджетного отдела Финансового управления администрации городского округа Кашира конкретизированных учреждений городского округа Кашира, которые должны быть закреплены за ответственными специалистами, выполняющими анализ расходов бюджета городского округа Кашира, осуществляющими предварительный контроль за исполнением расходов бюджета городского округа Кашира, участвующими в составлении бюджета городского округа Кашира по расходам на очередной финансовый год и плановый период.

5. Согласно Положению о финансовом управлении администрации городского округа Кашира, утвержденное решением Совета депутатов Каширского муниципального района Московской области №176-н от 15.12.2015г., с учетом изменений утратил пункт 4. 35 - «осуществление внутреннего муниципального финансового контроля», в связи с этим не внесены изменения в Положение об отделе исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности Финансового управления администрации городского округа Кашира, утвержденное приказом Управления №71/а от 31.12.2015г.

6. Порядок составления бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира №498-па от 01.03.2016г., где в соответствии со структурой администрации «Управление строительства и благоустройства администрации городского округа Кашира» отсутствует.

7. Порядок составления бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира №498-па от 01.03.2016г., где отсутствует формализованный учет (единый подход) предоставления документов, согласно пункта 7.4.2.

8. Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Кашира, утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира №3846-па от 26.12.2019г., а именно отсутствие проектов планов ФХД учреждений на 2022 год в Финансовом управлении при формировании проекта бюджета городского округа Кашира на 2022 год с подтверждением входящих сопроводительных писем и подписей ответственных исполнителей.

9. Порядок исполнения бюджета городского округа Кашира по расходам, утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира №455-па от 27.02.2020г., раздела 4, пункта 4.4 в части приведения в соответствие с действующим законодательством РФ и действующих нормативных документов городского округа Кашира на дату проверки.

Возражения или замечания руководителей или иных уполномоченных должностных лиц объекта контрольного мероприятия по результатам контрольного мероприятия.

В Контрольно-счетную палату городского округа Кашира после получения акта по результатам контрольного мероприятия поступило возражение на акт – письмо №Исх.-133 от 27.06.2023г. В ответ на указанное письмо в адрес руководителя Финансового управления городского округа Кашира направлено заключение Контрольно-счетной палаты городского округа Кашира, исх. №216 от 13.07.2023г.

По результатам контрольного мероприятия составлены и направлены в адрес руководителя Финансового управления городского округа Кашира:

- представление №7 от 13.07.2023г. об устранении нарушений;
- предложения, исх. №215 от 13.07.2023г. об недопущении нарушений законодательства РФ.



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
городского округа Кашира
Московской области

РЕШЕНИЕ
от 26.09.2023 № 95-н

О внесении изменений в Прогнозный план приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Кашира Московской области, на 2023 год, утвержденный решением Совета депутатов городского округа Кашира от 22.11.2022г. № 110-н

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом городского округа Кашира Московской области, решением Совета депутатов городского округа Кашира от 26.01.2016г. № 7-н «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества городского округа Кашира Московской области», Совет депутатов городского округа Кашира Московской области,
РЕШИЛ:

1. Внести в Прогнозный план приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Кашира Московской области, на 2023 год, утвержденный решением Совета депутатов городского округа Кашира от 22.11.2022г. № 110-н (в редакции от 03.08.2023 № 71-н), следующие изменения:

1.1. Прогнозный план приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Кашира Московской области, на 2023 год, дополнить строкой следующего содержания:

3	Нежилое здание с земельным участком	Московская область, городской округ Кашира, микрорайон Ожерелье, улица Гвардейская, дом № 1а	1 423,8 / 3 200	50:37:0070104:705	Нежилое (баня) Бытовое обслуживание
---	-------------------------------------	--	-----------------	-------------------	-------------------------------------

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира Московской области в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов городского округа Кашира Бурова С.Ю.

Глава городского округа Кашира
Председатель Совета депутатов городского округа Кашира

М.Н. Шувалов
С.Ю. Буров

Дата подписания: 26.09.2023 года



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
городского округа Кашира
Московской области

РЕШЕНИЕ
от 26.09.2023 № 97-н

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Кашира от 29.02.2016 г. № 31-н «О Положении о звании «Почетный гражданин городского округа Кашира»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, Совет депутатов городского округа Кашира,
РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о звании почетный гражданин городского округа Кашира, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Кашира от 29.02.2016 г. № 31-н (далее - Положение), следующие изменения:
Абзац третий пункта 3.7. раздела 3 «Порядок присвоения звания «Почетный гражданин»» Положения исключить.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов городского округа Кашира Бурова С.Ю.

Глава городского округа Кашира
Председатель Совета депутатов городского округа Кашира

М.Н. Шувалов
С.Ю. Буров

Дата подписания: 26.09.2023 года



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
городского округа Кашира
Московской области

РЕШЕНИЕ
от 26.09.2023 № 98-н

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Кашира от 26.05.2016 г. № 124-н «О Положении об увековечении памяти выдающихся личностей и знаменательных исторических событий в городском округе Кашира»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, Совет депутатов городского округа Кашира,
РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о Комиссии по увековечению памяти выдающихся личностей и знаменательных исторических событий в городском округе Кашира, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Кашира от 26.05.2016 г. № 124-н (в редакции решений Совета депутатов городского округа Кашира от 26.07.2016 г. № 171-н, от 27.07.2021 г. № 60-н) (далее - Положение), следующие изменения:
Исключить из пункта 1.5. раздела 1 «Общие положения» Положения слова:
«- не менее, чем через 5 лет после кончины лица, имя которого увековечивается.».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов городского округа Кашира Бурова С.Ю.

Глава городского округа Кашира
Председатель Совета депутатов городского округа Кашира

М.Н. Шувалов
С.Ю. Буров

Дата подписания: 26.09.2023 года



ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.09.2023 № 46-пг

О внесении изменений в постановление Главы городского округа Кашира от 20.04.2022 № 17-пг «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Кашира Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, в связи с изменением кадрового состава,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы городского округа Кашира от 20.04.2022 № 17-пг «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Кашира Московской области» (в редакции постановлений

Главы городского округа Кашира от 05.09.2022 № 31-пг, от 05.12.2022 № 44-пг) (далее – постановление) следующие изменения:

Состав Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Кашира Московской области (приложение № 1 к постановлению) утвердить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети «Интернет» (www.kashira.su).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Тертышникову Е.С.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
городского округа Кашира
от 08.09.2023 № 46-пг

СОСТАВ

Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Кашира Московской области (далее – Комиссия)

Председатель Комиссии:

Шувалов Михаил Николаевич - Глава городского округа Кашира;

Первый заместитель председателя Комиссии – руководитель аппарата управления Комиссии:

Тертышников Евгений Сергеевич - заместитель Главы администрации городского округа Кашира;

Заместитель председателя Комиссии:

Бахтеев Олег Анатольевич - заместитель начальника отряда - начальник 104 ПСЧ 31 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Московской области;

Члены Комиссии:

Гудзь Сергей Михайлович - заместитель Главы администрации городского округа Кашира;

Кирихин Сергей Владимирович - заместитель Главы администрации городского округа Кашира;

Зосимова Светлана Романовна - заместитель Главы администрации городского округа Кашира;

Козлова Ирина Валерьевна - исполняющий обязанности заместителя Главы администрации городского округа Кашира

Бутузов Константин Юрьевич - начальник управления депопроизводства и безопасности администрации городского округа Кашира;

Филиппов Андрей Львович - начальник Территориального управления № 12 ГКУ МО «Мособлпожспас»;

Троицкий Василий Григорьевич - начальник ОМВД России по городскому округу Кашира;

Афанасьева Светлана Николаевна - начальник отдела безопасности управления депопроизводства и безопасности администрации городского округа Кашира

Буренкова Мария Викторовна - начальник территориального управления администрации городского округа Кашира;

Дмитриева Оксана Владимировна - заместитель начальника территориального управления администрации городского округа Кашира;

Кузнецова Людмила Александровна - заместитель начальника территориального управления администрации городского округа Кашира;

Ефремов Андрей Владимирович - заместитель начальника территориального управления администрации городского округа Кашира;

Федорова Маргарита Викторовна - заместитель начальника территориального управления администрации городского округа Кашира;

Громова Ольга Геннадьевна - заместитель начальника территориального управления администрации городского округа Кашира;

Туровцев Игорь Владимирович - председатель Комитета по экономической политике администрации городского округа Кашира;

Головков Юрий Алексеевич - начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Кашира;

Алехина Мария Николаевна - главный аналитик отдела безопасности управления депопроизводства и безопасности администрации городского округа Кашира (секретарь Комиссии);

Володин Юрий Иванович - главный врач ГБУЗ МО «Каширская центральная районная больница»;

Носова Ирина Александровна - начальник окружного управления социального развития № 13 Министерства социального развития Московской области;

Терехин Алексей Андреевич - заместитель начальника отдела надзорной деятельности Управления надзорной деятельностью Главного управления МЧС России по Московской области;

Владимирцев Сергей Геннадьевич - начальник 4 отделения 4 окружного отдела УФСБ России по г. Москве и Московской области;

Давыдов Иван Михайлович - начальник Каширского ОВО – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Московской области»;

Кочергин Виктор Сергеевич - военный комиссар г. Кашира и рабочего посёлка Серебряные Пруды;

Шаров Валерий Иванович - начальник территориального отдела 22 территориального управления Главного управления содержания территорий;

Терехов Валерий Петрович - представитель Уполномоченного по правам человека в городском округе Кашира;

Бондаренко Роман Михайлович - начальник линейного отдела полиции на железнодорожной станции Кашира (ЛОП на ж. д. ст. Кашира) ЛУ МВД России на станции Москва-Павелецкая;

Буров Сергей Юрьевич - председатель Совета депутатов городского округа Кашира Московской области;

Медведев Сергей Алексеевич - директор МКУ «ЕДДС» городского округа Кашира;

Демина Марина Юрьевна - директор МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира;

Коротков Василий Михайлович - директор МКУ «Управления строительства» городского округа Кашира;

Масонов Сергей Геннадьевич - директор МКУ «Ритуал» городского округа Кашира;

Тернов Александр Сергеевич - ответственный сотрудник за территорию Каширского, Ступинского, Серебряно-Прудского районов филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии Московской области» в городах Подольск, Домодедово, Ленинском, Каширском, Серебряно-Прудском, Ступинском районах;

Представитель Ступинского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Московской области - (по согласованию);

Представитель Каширской городской прокуратуры - (по согласованию)



ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13.09.2023 № 47-пг

О проведении общественных обсуждений по проекту постановления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории площадью 970 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Металлистов, д.10, с видом разрешенного использования «малозатяжная многоквартирная жилая застройка»

В соответствии со ст.5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Московской области от 29.11.2016 № 144/2016-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 21.02.2023 № 14-н «Об утверждении положений об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Кашира Московской области», в целях соблюдения прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в период с 27.09.2023 по 27.10.2023 общественные обсуждения по проекту постановления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории площадью 970 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Металлистов, д.10, с видом разрешенного использования «малозатяжная многоквартирная жилая застройка».

1.1. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений, отдел архитектуры администрации городского округа Кашира (далее – уполномоченный орган);

1.2. Определить местом проведения общественных обсуждений по проекту, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д.2, кабинет 240, тел. 8 (49669) 2-89-97.

1.3. Экспозиция открыта с 27.09.2023 (дата открытия экспозиции) по 27.10.2023 (дата закрытия экспозиции). Часы работы: с понедельника по пятницу с 9 часов 00 минут до 16 часов 00 минут; проводятся консультации по теме общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 27.09.2023 по 27.10.2023 по обсуждаемому проекту посредством:

- записи предложений и замечаний в период работы экспозиции;
- портала государственных и муниципальных услуг Московской области;
- почтового отправления, в том числе по электронной почте kui@kashira.org.

1.4. Уполномоченному органу обеспечить выполнение организационных мероприятий по проведению общественных обсуждений в установленные сроки в соответствии с Порядком

организации и проведения общественных обсуждений, установленным решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 21.02.2023 № 14-н.

2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) в течение 10 рабочих дней со дня принятия, опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района», разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира - <https://kashira.su> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Гудзь С.М.

Глава городского округа Кашира

М.Н.Шувалов



ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21.09.2023 № 50-пг

О назначении общественных обсуждений проекта решения Совета депутатов городского округа Кашира Московской области «О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского округа Кашира Московской области, утвержденные решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 28.07.2020 № 54-н (в редакции решений Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 27.11.2020 № 102-н, от 28.09.2021 № 79-н, от 25.01.2022 № 1-н, от 27.09.2022 № 96-н, от 28.03.2023 № 25-н, от 27.06.2023 № 58-н, от 25.08.2023 № 85-н)»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 24 Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», статьей 69.2 Закона Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», статьей 17 Устава городского округа Кашира Московской области, Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Кашира Московской области (далее – Положение), утвержденным решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 21.02.2023г. № 14-н «Об утверждении Положений об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Кашира Московской области», на основании письма Министерства благоустройства Московской области от 22.06.2023 № 10Исх-1590,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения проекта решения Совета депутатов городского округа Кашира Московской области «О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского округа Кашира Московской области, утвержденные решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 28.07.2020 № 54-н (в редакции решений Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 27.11.2020 № 102-н, от 28.09.2021 № 79-н, от 25.01.2022 № 1-н, от 27.09.2022 № 96-н, от 28.03.2023 № 25-н, от 27.06.2023 № 58-н, от 25.08.2023 № 85-н)» (далее – Проект решения, общественные обсуждения) (приложение).

2. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений по Проекту решения, Комиссию по подготовке и проведению общественных обсуждений проекта Правил благоустройства территории городского округа Кашира Московской области, утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира Московской области (далее – Организатор общественных обсуждений).

3. Порядок проведения общественных обсуждений определен подпунктом 4.5 пункта 4 раздела II Положения.

4. Срок проведения общественных обсуждений по Проекту решения: с 21 сентября 2023 года по 23 октября 2023 года.

5. Дата и место проведения общественных обсуждений: 23 октября 2023 года в 14 часов 00 минут по адресу: Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Ленина, д. 2, каб. 433.

6. Участники общественных обсуждений по Проекту решения являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен данный Проект решения, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства (далее – участники общественных обсуждений).

7. Предоставление предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях, осуществляется в соответствии с пунктом 9 раздела II Положения.

8. Организатору общественных обсуждений:

8.1. Обеспечить проведение общественных обсуждений Проекта решения в сроки, указанные в пункте 4 настоящего постановления, в соответствии с требованиями, предусмотренными разделом II Положения, и организовать:

1) оповещение о начале общественных обсуждений, в порядке предусмотренном подпунктом 4.7 пункта 4 раздела II Положения;

2) размещение Проекта решения, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, подлжет опубликованию на официальном сайте Администрации городского округа Кашира Московской области в сети «Интернет» на сайте <http://kashira.su/> и открытие экспозиции Проекта решения.

3) проведение экспозиции Проекта решения, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с требованиями пункта 7 раздела II Положения;

4) подготовку и оформление протокола общественных обсуждений в порядке, предусмотренном пунктом 10 раздела II Положения;

5) подготовку и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений в порядке, предусмотренном пунктом 11 раздела II Положения.

8.2. Осуществлять прием предложений и замечаний по Проекту решения, рассматриваемому на общественных обсуждениях, в соответствии с пунктом 9 раздела II Положения.

8.3. Разместить в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Московской области (далее – ИСОГД) полученных предложений и замечаний по Проекту решения.

8.4. Зарегистрировать заключение о результатах общественных обсуждений по Проекту решения в ИСОГД в течение 1 рабочего дня с момента подготовки.

9. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира в течение 10 рабочих дней со дня принятия, опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района», разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети «Интернет» на сайте <http://kashira.su/>.

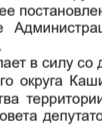
10. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

11. Постановление Главы городского округа Кашира от 04.08.2023 № 38-пг «О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского округа Кашира Московской области, утвержденные решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области» признать утратившим силу.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Кирихина С.В.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.09.2023 № 2360-па

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 10.11.2022 № 3748-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 09.12.2022 № 4119-па (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 26.01.2023 № 134-па, от 22.02.2023 № 474-па, от 09.03.2023 № 572-па, от 04.04.2023 № 852-па, от 17.05.2023 № 1242-па, от 06.07.2023 № 1806-па, от 20.07.2023 № 1944-па) (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. Паспорт Программы изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Перечень мероприятий подпрограммы III «Объекты теплоснабжения, инженерные коммуникации» Программы изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Кирихина С.В.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 07.09.2023 № 2360-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.su/>



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.09.2023 № 2361-па

О внесении изменений в муниципальную программу
«Формирование современной комфортной городской среды»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 10.11.2022 № 3748-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в муниципальную программу «Формирование современной комфортной городской среды», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 № 4147-па (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 13.03.2023 № 622-па, от 21.03.2023 № 701-па, от 28.04.2023 № 1107-па, от 31.05.2023 № 1421-па, от 22.06.2023 № 1641-па, от 14.07.2023 № 1877-па, от 30.08.2023 № 2298-па) (далее – Программа):
 - Паспорт Программы изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - Перечень мероприятий подпрограммы II «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей, в том числе в многоквартирных домах Московской области» Программы изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
 - Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
 - МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».
 - Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Кириохина С.В.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 07.09.2023 № 2361-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.09.2023 № 2364-па

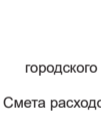
О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кашира от 31.08.2023 № 2299-па «О направлении делегаций городского округа Кашира на участие в соревнованиях в рамках Кубка Губернатора Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление администрации городского округа Кашира от 31.08.2023 № 2299-па «О направлении делегаций городского округа Кашира на участие в соревнованиях в рамках Кубка Губернатора Московской области» (далее – постановление) следующие изменения:
 - В подпункте 1.1. пункта 1. постановления слова «03.09.2023 г. Орехово-Зуевский, г. Куровское, ул. Первомайская, д.108 Дворец спорта «Молодежный» заменить словами «03.09.2023 г. Орехово-Зуево, ДС «Молодежный»».
 - Смету расходов на направление делегаций городского округа Кашира на участие в соревнованиях в рамках Кубка Губернатора Московской области (приложение № 2 к постановлению) утвердить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
 - Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации городского округа Кашира: www.kashira.ru.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Сосимову С.Р.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.09.2023 № 2364-па

На направление делегаций городского округа Кашира на участие
в соревнованиях в рамках Кубка Губернатора Московской области

- Дата проведения: 02.09.2023
Место проведения: г. Балашиха, ул. Парковая д.2
2045,75 руб. x 13 час. = 26 594,75 руб.
- Дата проведения: 03.09.2023
Место проведения: г.Щелково, Усадьба Гребнево
1447,34 руб. x 15 час. = 21 710,10 руб.
- Дата проведения: 03.09.2023
Место проведения: Дворец спорта «Молодежный», г. Орехово-Зуево
2045,75 руб. x 12 час. = 24549,00 руб.
2045,75 руб. x 12 час. = 24549,00 руб.

Итого: 97 402,85 (Девяносто семь тысяч четыреста два) рубля 85 копеек

Исполняющий обязанности начальника
отдела по культуре, спорту, туризму и
работе с молодежью администрации городского округа Кашира
Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности
– главный бухгалтер администрации городского округа Кашира

Н.Е. Лоцинина

В.В. Руднева



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.09.2023 № 2374-па

О порядке составления проекта бюджета городского округа Кашира
на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Кашира, Положением о бюджетном процессе в городском округе Кашира, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Кашира от 27.06.2023 № 57-н, и в целях разработки проекта бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить Порядок составления проекта бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период (приложение).
- Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Кашира от 01.03.2016г № 498-пг «О порядке составления проекта бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период».
- Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (М.Ю.Демина) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте городского округа Кашира в сети «Интернет».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы администрации городского округа Кашира И.В. Козлову.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Кашира от 08.09.2023 № 2374-па

ПОРЯДОК составления проекта бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период

1. Общие положения

- Порядок составления проекта бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в городском округе Кашира, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Кашира от 27.06.2023 №57-н и определяет порядок действий участников бюджетного процесса при составлении проекта бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период.
- Составление проекта бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период основывается на Бюджетном послании Президента Российской Федерации, на прогнозе социально-экономического развития городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период, основных направлениях бюджетной и налоговой политики, муниципальных программах городского округа Кашира.
- Непосредственное составление проекта бюджета городского округа Кашира осуществляет финансовое управление администрации городского округа Кашира (далее – финансовое управление).

2. Формирование доходов бюджета городского округа Кашира

- Доходы бюджета формируются на основе прогноза социально-экономического развития городского округа Кашира в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Совет депутатов городского округа Кашира законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Московской области и муниципальных правовых актов Совета депутатов городского округа Кашира.
 - Расчет поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Кашира производится следующими методами:
 - на основании налоговой базы, прогнозируемой на очередной финансовый год и плановый период;
 - на основании ожидаемых поступлений доходов в текущем финансовом году, скорректированных на прогнозируемый уровень инфляции в очередном финансовом году и плановом периоде;
 - по видам доходов, поступления которых зависит от уровня инфляции;
 - на основании ожидаемых поступлений доходов в текущем финансовом году по видам доходов, поступления которых не зависит от уровня инфляции;
 - иными способами, учитывающими особенности планирования отдельных видов доходов.
 - Безвозмездные поступления прогнозируются на основании закона (проекта закона) о бюджете Московской области на очередной финансовый год и плановый период, данных главных администраторов доходов бюджета городского округа Кашира о планируемых безвозмездных поступлениях от физических и юридических лиц в очередном финансовом году и плановом периоде.

3. Планирование бюджетных ассигнований городского округа Кашира

- Исходными данными для расчета расходов бюджета городского округа Кашира являются:
 - муниципальные программы городского округа Кашира;
 - реестр расходных обязательств городского округа Кашира;
 - темпы роста фонда оплаты труда работников бюджетной сферы;
 - темпы роста потребительских цен (индексы-дефляторы);
 - муниципальные задания на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальными учреждениями городского округа Кашира.
- Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с порядком и методикой, утвержденной постановлением администрации городского округа Кашира отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

4. Расчет дефицита бюджета городского округа Кашира

- Объем дефицита бюджета городского округа Кашира рассчитывается как разница между общим объемом расходов и общим объемом доходов бюджета городского округа Кашира и его размер должен соответствовать требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации.
 - Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета определяются на основе данных, представленных главными администраторами источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, исходя из остатков средств бюджета на начало планируемого периода, кредитов, планируемых к получению и погашению из бюджетов других уровней и от кредитных организаций.

5. Определение объема муниципального долга городского округа Кашира

- Объем муниципального долга городского округа Кашира не может превышать предельный размер, установленный статьей 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
 - Верхний предел муниципального долга городского округа Кашира по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом и каждым годом планового периода, рассчитывается на основании данных долговой книги городского округа Кашира с учетом планируемых на очередной финансовый год и плановый период объемов получения и погашения кредитов.

6. Основные этапы составления проекта бюджета городского округа Кашира

- Комитет по экономической политике администрации городского округа Кашира представляет в финансовое управление:
 - до 01 сентября текущего финансового года:
 - прогноз социально-экономического развития городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период, индексы - дефляторы цен на очередной финансовый год и плановый период;
 - результаты оценки эффективности реализации действующих муниципальных программ городского округа Кашира и перечень муниципальных программ, предлагаемых к финансированию на очередной финансовый год и плановый период;
 - сведения о населенных пунктах с численностью населения не более 100 человек, постоянно и (или) преимущественно проживающих в них, не расположенных вдоль автомобильных дорог федерального значения, в которых отсутствуют предприятия розничной торговли, расположенные в стационарных зданиях (сооружениях);
 - перечень действующих и планируемых к утверждению муниципальных программ городского округа Кашира с учетом оценки эффективности реализации муниципальных программ;
 - сведения о поступлениях доходов, получаемых от платы за размещение нестационарных торговых объектов на очередной финансовый год и плановый период.
 - Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира представляет в финансовое управление:
 - до 05 апреля текущего финансового года:
 - данные о начисленных суммах арендной платы за землю и поступлениях арендной платы, получаемой от сдачи в аренду зданий и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, в отчетном финансовом году и текущем финансовом году;
 - информацию о поступивших в отчетном финансовом году, ожидаемых в текущем финансовом году и прогнозируемых в очередном финансовом году и плановом периоде (с представлением расчета и обоснованием расчета) налоговых и неналоговых доходов (по видам доходных источников), доходах от продажи (уменьшения стоимости) акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности, в том числе:
 - сведения о поступлениях доходов в виде государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции;
 - сведения о поступлениях доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков;
 - сведения о поступлениях доходов, получаемых от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городского округа (за исключением земельных участков);
 - сведения о поступлениях доходов от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городским округом;
 - сведения о прочих поступлениях от использования имущества, находящегося в собственности городского округа (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных);
 - сведения о поступлениях доходов, получаемых от реализации имущества, находящегося в собственности городского округа (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу;
 - сведения о поступлениях доходов, получаемых в виде платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;
 - сведения о поступлениях доходов, получаемых от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемых в бюджет городского округа;
 - сведения о поступлениях доходов, получаемых от платы за негативное воздействие на окружающую среду (по видам доходных источников) на очередной финансовый год и плановый период.
 - до 10 июля текущего финансового года:
 - уточненные по итогам исполнения первого полугодия текущего финансового года сведения в соответствии с перечнем показателей согласно п.6.2.1. настоящего Порядка.
 - до 01 августа текущего финансового года:
 - прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества городского округа Кашира на очередной финансовый год.
 - МКУ «Управление строительства» представляет в финансовое управление:
 - до 01 апреля текущего финансового года перечень объектов, вводимых в эксплуатацию в текущем финансовом году и прогнозируемых к вводу в очередной финансовый год и плановом периоде за счет внебюджетных источников финансирования и на условиях государственно-частного партнерства, с указанием объемов поступлений налогов по всем уровням бюджетной системы РФ, ожидаемых в текущем финансовом году и прогнозируемых в очередном финансовом году и плановом периоде;
 - до 15 мая текущего финансового года сведения о муниципальных маршрутах, на которых осуществляются перевозки пассажиров по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам с приложением финансово – экономических показателей и показателей транспортной работы на маршруте за отчетный финансовый год и бюджетной заявки на очередной финансовый год и плановый период прогноза расходов на создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организацию транспортного обслуживания населения в разрезе маршрутов;
 - до 01 сентября текущего финансового года:
 - перечень незавершенных строительством объектов, строительство которых осуществля-

ется за счет средств бюджета городского округа Кашира, с указанием фактически освоенных объемов капитальных вложений;

- сводный план капитальных вложений по строительству объектов социально-культурной сферы на очередной финансовый год и плановый период;
 - сводный план по капитальному ремонту объектов социально-культурной сферы на очередной финансовый год и плановый период.
- 6.4. Главные распорядители бюджетных средств бюджета городского округа Кашира, отраслевые (функциональные) органы администрации городского округа Кашира:
- До 15 мая текущего финансового года представляют в финансовое управление данные о потребности средств на вновь вводимую в очередной финансовый год сеть учреждений социально-культурной сферы, ранее направленную в соответствующие министерства и ведомства Московской области, с приложением соответствующих расчетов и обоснований в соответствии с распоряжением Министерства финансов Московской области от 09.07.2004 N 464 «Об утверждении Порядка рассмотрения заявок и определения размеров финансирования расходов на содержание создаваемой сети учреждений социально-культурной сферы, жилищного фонда и объектов дорожно-мостового хозяйства».

6.5. Главные распорядители бюджетных средств бюджета городского округа Кашира, отраслевые (функциональные) органы администрации городского округа Кашира, муниципальное бюджетное учреждение «Межведомственная централизованная бухгалтерия», муниципальное бюджетное учреждение «МФЦ», муниципальное казенное учреждение «Комитет по закупкам», муниципальное казенное учреждение «Управление строительства», муниципальное казенное учреждение «Ритуал»:

6.5.1. До 01 сентября текущего финансового года представляют в финансовое управление:

- прогноз расходов бюджета городского округа Кашира по муниципальным программам, проекты изменений в муниципальных программах, предусматривающие изменение состава и (или) объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
- перечень и объем действующих и вновь принимаемых расходных обязательств городского округа Кашира, предлагаемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде;
- сводные показатели проектов муниципальных заданий по форме, установленной Порядком формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период;
- прогноз расходов бюджета городского округа Кашира на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий муниципальными учреждениями городского округа Кашира по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением расчетов и их обоснований в разрезе учреждений и статей классификации операций сектора государственного управления;
- прогноз расходов бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период на обеспечение выполнения функций отраслевыми (функциональными) органами, в том числе казенными учреждениями, по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением расчетов и их обоснований органами местного самоуправления на очередной финансовый год и плановый период с приложением расчетов и их обоснований;
- прогноз доходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений от оказания платных услуг от иной приносящей доход деятельности и прогноз расходов, осуществляемых за счет указанных доходов, в разрезе статей расходов на очередной финансовый год и плановый период;

- расчет поступлений от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями;
- расчет доходов от сдачи в аренду имущества казенными учреждениями;
- перечень планируемого к приобретению оборудования;
- перечень объектов, в которых планируется проведение капитального ремонта;
- сведения о налогооблагаемой базе по налогу на имущество, находящегося на балансе органов местного самоуправления и муниципальных учреждений;
- расчет земельного налога на очередной финансовый год и плановый период по подведомственным учреждениям;
- расчет транспортного налога на очередной финансовый год и плановый период по подведомственным учреждениям;
- прогноз расходов на предоставление в очередном финансовом году из бюджета городского округа Кашира субсидий на реализацию полномочий администрации городского округа Кашира по исполнению публичных обязательств, передаваемых подведомственным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям;
- прогноз расходов бюджета городского округа Кашира на предоставление субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период с приложением расчетов и их обоснований;
- прогнозные расчеты расходов на софинансирование мероприятий государственных программ Московской области на очередной финансовый год и плановый период;
- расчет потребности в средствах на очередной финансовый год и плановый период на выплату пенсии за выслугу лет лицам, лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления;
- перечень субсидий, планируемых к предоставлению юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) в очередном финансовом году и плановом периоде;
- прогноз расходов на исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета городского округа Кашира;
- иные сведения, необходимые для разработки проекта бюджета городского округа Кашира на очередной финансовый год и плановый период по запросу финансового управления администрации городского округа Кашира.

6.6. Не позднее одной недели до внесения в Совет депутатов городского округа Кашира финансовое управление осуществляет:

- Обобщение и анализ данных, представленных главными распорядителями бюджетных средств бюджета городского округа Кашира, отраслевыми и функциональными органами администрации городского округа Кашира, муниципальными казенными учреждениями городского округа Кашира, муниципальными бюджетными учреждениями «Межведомственная централизованная бухгалтерия» и «МФЦ».
- Разработку и формирование проекта решения Совета депутатов городского округа Кашира о бюджете городского округа Кашира на очередной финансовый год и на плановый период.

С приложениями к постановлению от 08.09.2023 № 2374-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.09.2023 № 2375-па

Об утверждении Порядка исполнения бюджета городского округа Кашира по расходам

В соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить Порядок исполнения бюджета городского округа Кашира по расходам (приложение).
- С момента вступления в силу настоящего постановления признать недействующим постановление Администрации городского округа Кашира от 27.02.2020 № 455-па «Об утверждении Порядка исполнения бюджета городского округа Кашира по расходам».
- Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Вести Каширского района» и размещение на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети Интернет.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации городского округа Кашира Козлову И.В.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Кашира от 08.09.2023 № 2375-па

ПОРЯДОК исполнения бюджета городского округа Кашира по расходам

1. Общие положения

- Настоящий Порядок разработан в целях реализации статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок учета Финансовым управлением администрации городского округа Кашира (далее – Финансовое управление) бюджетных обязательств получателей средств бюджета (далее – ПБС), муниципальных бюджетных (автономных) учреждений (далее – МБУ/МАУ), муниципальных унитарных предприятий (далее – МУП) городского округа Кашира Московской области и порядок санкционирования оплаты денежных обязательств ПБС/МБУ/МАУ/МУП городского округа Кашира Московской области.
 - К расходам, порядок предоставления средств по которым утверждается нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, настоящий Порядок применяется с учетом требований, установленных указанными актами.
 - При исполнении бюджета городского округа Кашира по расходам информационный обмен между ПБС/МБУ/МАУ/МУП городского округа Кашира и Финансовым управлением осуществляется в электронном виде с применением средств электронной подписи (далее – электронный документооборот). Электронный документооборот осуществляется с использованием государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее – ГИС РЭБ).
 - ПБС/МБУ/МАУ/МУП и Финансовое управление, участвующие в электронном документообороте, используют для подписания своих электронных документов усиленные квалифицированные электронные подписи уполномоченных лиц (далее – электронная подпись).
 - Одной электронной подписью могут быть подписаны несколько связанных между собой электронных документов (далее – пакет электронных документов), при этом в соответствии с частью 4 статьи 6 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ) каждый из электронных документов, входящих в этот пакет, считается подписанным электронной подписью.
 - Подписанные электронной подписью электронные документы проходят процедуру признания электронной подписи. Электронная подпись признается действительной при одновременном соблюдении условий, предусмотренных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ.

2.14. Не исполненная на конец текущего финансового года часть бюджетного обязательства, подлежащая в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации исполнению, подлежит перерегистрации в ГИС РЭБ и учету в очередном финансовом году.

Перерегистрация в текущем финансовом году бюджетного обязательства, учтенного в Финансовом управлении в отчетном финансовом году, осуществляется в порядке, установленном настоящего Порядка, с учетом особенностей, указанных в подпунктах 2.14.1-2.14.5 настоящего пункта.

2.14.1. При перерегистрации в текущем финансовом году бюджетного обязательства, учтенного в Финансовом управлении в отчетном финансовом году, Сведения о бюджетном обязательстве формируются повторно на основании документа-основания, представленного ранее в Финансовом управлении, согласно правилам их формирования в соответствии с настоящим Порядком, с указанием учетного номера бюджетного обязательства, которое перерегистрируется. При этом документ-основание в Финансовом управлении повторно не представляется.

2.14.2. При перерегистрации в текущем финансовом году бюджетного обязательства, учтенного в Финансовом управлении в отчетном финансовом году, не исполненная на конец отчетного финансового года часть бюджетного обязательства, подлежащая исполнению в отчетном финансовом году, учитывается в текущем финансовом году.

2.14.3. Для перерегистрации в текущем финансовом году бюджетного обязательства, учтенного в Финансовом управлении в отчетном финансовом году, Сведения о бюджетном обязательстве направляются получателем бюджетных средств в Финансовое управление в срок до 1 апреля текущего финансового года.

2.14.4. В случае, если коды классификации расходов бюджетов, по которым бюджетное обязательство было поставлено на учет в отчетном финансовом году, в текущем финансовом году являются недействующими, то в Сведениях о бюджетном обязательстве указываются соответствующие им коды классификации расходов бюджетов, установленные на текущий финансовый год.

2.14.5. При перерегистрации в текущем финансовом году бюджетного обязательства, учтенного в Финансовом управлении в отчетном финансовом году, осуществляется дополнительная проверка на:

- а) соответствие учетного номера бюджетного обязательства, указанного в Сведениях о бюджетном обязательстве, номеру перерегистрируемого бюджетного обязательства, отраженного на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств;
- б) соответствие суммы исполненного обязательства прошлых лет, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, сумме исполненного обязательства прошлых лет, ранее учтенного на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств;
- в) превышение суммы неисполненного обязательства прошлых лет, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, над суммой неисполненного обязательства, ранее учтенного на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств;
- г) наличие в графике оплаты бюджетного обязательства суммы неисполненного обязательства прошлых лет, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве.

3. Порядок учета денежных обязательств

3.1. Денежные обязательства ПБС/МБУ/МАУ/МУП (далее - денежные обязательства) учитываются Финансовым управлением с отражением на соответствующем лицевом счете ПБС/МБУ/МАУ/МУП.

3.2. Постановка на учет денежного обязательства и внесение изменений в поставленное на учет денежное обязательство осуществляется на основании предусмотренных пунктами 4.4 - 4.13 настоящего Порядка документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

3.3. Учет денежных обязательств осуществляется на основании информации о денежном обязательстве, содержащейся в Сведениях о денежном обязательстве согласно печатным формам сформированным посредством ГИС РЭБ (далее - Сведения о денежном обязательстве), и документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.4. Сведения о денежном обязательстве формируются в ГИС РЭБ в форме электронного документа в структурированном виде путем заполнения экранных форм ГИС РЭБ. По денежным обязательствам, возникающим из государственных контрактов, договоров, подлежащих размещению в ЕАСУЗ, Сведения о денежном обязательстве формируются на основании информации и документов об исполнении государственного контракта, договора, полученных в ГИС РЭБ из Портала исполнения контрактов (далее - ПИК). Информация, содержащаяся в указанных Сведениях о денежном обязательстве, должна соответствовать аналогичной информации, полученной из ПИК.

Лица, имеющие право действовать от имени ПБС/МБУ/МАУ/МУП при взаимодействии с Финансовым управлением в соответствии с настоящим Порядком, несут ответственность за достоверность и полноту Сведений о денежном обязательстве, а также соблюдение сроков их представления, установленных пунктом 3.6 настоящего Порядка.

3.5. Для регистрации денежных обязательств, возникших на основании документа, предусмотренного пунктом 3.2 настоящего Порядка, ПБС/МБУ/МАУ/МУП направляет в Финансовое управление посредством ГИС РЭБ одним пакетом электронных документов Сведения о денежном обязательстве и соответствующие документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.6. Сведения о денежном обязательстве направляются ПБС/МБУ/МАУ/МУП в Финансовое управление в следующие сроки:

не позднее следующего рабочего дня с момента размещения в реестре контрактов информации о муниципальном контракте (при осуществлении авансовых платежей), информации об исполнении муниципального контракта (отдельного этапа исполнения муниципального контракта);

не позднее следующего рабочего дня со дня возникновения денежного обязательства по договору, указанному в абзаце втором подпункта "а" пункта 2.2 настоящего Порядка;

не позднее шести рабочих дней со дня возникновения денежного обязательства в случаях, не указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта.

3.7. Финансовое управление осуществляет проверку документов, представленных ПБС/МБУ/МАУ/МУП для регистрации денежных обязательств в срок не позднее второго рабочего дня, следующего за днем направления в Финансовое управление ПБС/МБУ/МАУ/МУП пакета документов по денежным обязательствам.

3.8. Проверка документов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, проводится на комплектность, наличие реквизитов и показателей, предусмотренных подпунктом 3.8.1 настоящего пункта, а также на соответствие показателей документов требованиям, установленным подпунктом 3.8.2 настоящего пункта.

3.8.1. Сведения о денежном обязательстве подлежат проверке на наличие следующей информации:

- а) наименования ПБС/МБУ/МАУ/МУП;
- б) номера соответствующего лицевого счета ПБС/МБУ/МАУ/МУП;
- в) учетного номера бюджетного обязательства;
- г) реквизитов документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства;
- д) предмета по документам, подтверждающим возникновение денежного обязательства;
- е) суммы денежного обязательства в валюте Российской Федерации;
- ж) реквизитов контрагента;
- з) кодов классификации расходов бюджетов, по которым принято денежное обязательство.

3.8.2. Документы, указанные в пункте 3.7 настоящего Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

3.8.2.1. Информация, указанная в Сведениях о денежном обязательстве, должна соответствовать информации по соответствующему бюджетному обязательству, учтенному на соответствующем лицевом счете ПБС/МБУ/МАУ/МУП.

3.8.2.2. Информация, указанная в Сведениях о денежном обязательстве, должна соответствовать информации по соответствующему документу-основанию, предусмотренному подпунктом "а" пункта 2.2 настоящего Порядка, и документу, подтверждающему соответствующее денежное обязательство, предусмотренное пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.8.2.3. Сумма, указанная в Сведениях о денежном обязательстве по коду классификации расходов бюджетов, должна не превышать неиспользованные остатки соответствующего бюджетного обязательства, учтенного на соответствующем лицевом счете ПБС/МБУ/МАУ/МУП.

3.9. В случае положительного результата проверки документов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, в срок, указанный в пункте 3.7 настоящего Порядка, работником Финансового управления подтверждаются Сведения о денежном обязательстве в ГИС РЭБ.

Учетный номер денежного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов денежного обязательства.

3.10. В случае отрицательного результата проверки Финансовым управлением документов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, Финансовое управление в срок, указанный в пункте 3.7 настоящего Порядка, отказывает в постановке на учет денежного обязательства посредством отклонения Сведений о денежном обязательстве в ГИС РЭБ с указанием причин отказа.

3.11. Внесение изменений в текущем финансовом году в поставленное на учет денежное обязательство осуществляется в порядке, установленном пунктами 3.2-3.10 настоящего Порядка.

4. Санционирование оплаты денежных обязательств

4.1. Финансовое управление осуществляет процедуры санкционирования оплаты денежных обязательств в срок, не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем представления ПБС/МБУ/МАУ/МУП пакета документов в соответствии с настоящим порядком.

4.2. В целях настоящего Порядка днем представления документов ПБС/МБУ/МАУ/МУП считается рабочий день до 15:00 включительно. При поступлении в Финансовое управление документов ПБС/МБУ/МАУ/МУП позднее 15:00 днем поступления документов будет являться следующий рабочий день.

4.3. Для санкционирования оплаты денежных обязательств ПБС/МБУ/МАУ/МУП представляет в Финансовое управление одним пакетом документы в зависимости от вида расходов, указанные в пунктах 4.4-4.13 настоящего Порядка, а также платежные поручения по форме, установленной Положением Центрального банка РФ от 29.06.2021 № 762-П.

4.4. Для санкционирования оплаты денежных обязательств, связанных с оплатой труда работников организации, начислением выплат, установленных законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными документами городского округа Кашира, ПБС/МБУ/МАУ/МУП представляет справку о начисленной заработной плате согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

При выплате единовременных премий и иных выплат стимулирующего характера, не входящих в состав ежемесячного денежного содержания работников организаций, имеющих не-регулярный характер, за счет средств экономики фонда оплаты труда ПБС/МБУ/МАУ/МУП дополнительно представляет приказ руководителя об осуществлении соответствующих выплат с указанием суммы расхода либо размера выплат.

4.5. Для санкционирования оплаты денежных обязательств, связанных с оплатой расходов по служебным командировкам, ПБС/МБУ/МАУ/МУП представляет следующие документы: распоряжение, приказ руководителя о командировании работников; справку-расчет по служебным командировкам согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4.6. Для санкционирования оплаты денежных обязательств, связанных с оплатой услуг лиц, привлекаемых для выполнения работ по договорам гражданско-правового характера, ПБС/МБУ/МАУ/МУП представляет акт об оказании услуг (выполненных работ).

4.7. Для санкционирования оплаты денежных обязательств, связанных с закупкой товаров, работ и услуг (включая аренду имущества) представляются документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства (при поставке товаров: товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12), акт приема-передачи, универсальный передаточный документ, при выполнении работ, оказании услуг: акт выполненных работ (оказанных услуг) и (или) счет, иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства, предусмотренный нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области).

Документы включаются в пакет документов, направляемый ПБС/МБУ/МАУ/МУП посредством ГИС РЭБ в Финансовое управление, путем выбора соответствующего документа из реестра

документов, сформированных в ГИС РЭБ автоматически из ПИК.

4.8. Для санкционирования оплаты денежных обязательств, связанных с осуществлением капитального ремонта зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности представляется документ, удостоверяющий факт оказания услуг (справка о стоимости выполненных работ (услуг) и затрат по форме КС-3, акт выполненных работ по форме КС-2 (услуг). Также положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, выданное организацией государственной экспертизы либо организацией, уполномоченной на проведение ведомственной экспертизы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области (представляется в случае, если проведение такой экспертизы требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации).

4.9. Для санкционирования оплаты денежных обязательств, связанных с осуществлением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства (реконструкции), связанных с выполнением проектно-изыскательских работ по объекту капитального строительства (реконструкции) ПБС/МБУ/МАУ/МУП представляет акт о приемке-сдаче выполненных работ (услуг) (предоставляется при окончательной оплате работ (услуг), этапов работ (услуг)).

4.10. Для санкционирования оплаты денежных обязательств, связанных с социальными выплатами Почетным гражданам городского округа Кашира ПБС представляет реестр выплат согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

4.11. Для санкционирования оплаты денежных обязательств, связанных с уплатой взносов на участие в конференциях, выставках, семинарах и других мероприятиях, проводимых сторонними организациями, ПБС/МБУ/МАУ/МУП представляет следующие документы: распоряжение, приказ руководителя об участии работников организации в указанных мероприятиях; счет или иной документ, содержащий информацию о сумме взноса и реквизитах для его оплаты.

4.12. Для санкционирования оплаты денежных обязательств, связанных с уплатой взносов за членство в некоммерческой организации, ПБС/МБУ/МАУ/МУП представляет следующие документы:

документы, подтверждающие членство ПБС/МБУ/МАУ/МУП в организации; счет или иной документ, содержащий информацию о сумме членского взноса и реквизитах для его оплаты.

4.13. Для санкционирования оплаты денежных обязательств, связанных с обслуживанием муниципального долга городского округа Кашира, при выплате процентов по долговым обязательствам городского округа Кашира по полученному кредиту, в том числе бюджетному кредиту, полученному от бюджета другого уровня бюджетной системы Российской Федерации представляются следующие документы, подтверждающие денежные обязательства: кредитное соглашение (договор); расчет суммы выплаты процентов, начисляемых в соответствии с кредитным соглашением (договором).

4.14. В случае необходимости Финансовое управление оставляет за собой право требовать от главных распорядителей, ПБС/МБУ/МАУ/МУП иные документы для санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области.

4.15. При санкционировании оплаты осуществляется проверка платежных документов по следующим направлениям:

на соответствие подписей и оттиска печати образцам в карточке с образцами подписей и оттиска печати;

на соответствие регистрационного номера денежного обязательства, указанного в платежном документе, регистрационному номеру принятого и неисполненного денежного обязательства в информационной системе финансового управления;

на превышение авансового платежа над размером авансового платежа, установленного контрактом (договором);

на соответствие реквизитов, указанных в платежном документе, реквизитам, указанным в документе, являющемся основанием для принятия и регистрации денежного обязательства;

на соответствие реквизитов документов - оснований, указанных в платежном поручении, реквизитам соответствующих документов, представляемых для санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с настоящим Порядком;

на соответствие сумм, указанных в платежном документе, неиспользованным остаткам отраженных на лицевых счетах МБУ/МАУ/МУП субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг и субсидии на иные цели;

на превышение сумм, указанных в платежном документе, над остатком средств на отдельном лицевом счете учреждения, разрешенном к использованию;

на превышение сумм, указанных в платежном документе, над суммой остатка планируемых расходов по соответствующему коду субсидии, по соответствующему коду цели, учтенного на отдельном лицевом счете учреждения;

на соответствие сумм, указанных в платежном документе, неиспользованному остатку отраженных на лицевом счете ПБС по кодам классификации расходов бюджетов лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования и принятых бюджетных обязательств;

на соответствие кодов бюджетной классификации расходов бюджетов целевому назначению расходов;

номера соответствующего лицевого счета ПБС/МБУ/МАУ/МУП;

кодов классификации расходов бюджетов, по которым необходимо произвести кассовый расход (кассовую выплату), а также текстового назначения платежа;

кода цели (при наличии);

наименования, банковских реквизитов, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки на учет (КПП) получателя денежных средств по платежному документу;

номера денежного обязательства ПБС/МБУ/МАУ/МУП;

реквизитов (тип, номер, дата) и предмета документа-основания.

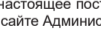
4.16. Ранее представленные в финансовое управление документы, если в них не были внесены изменения, повторного представления не требуют.

4.17. В случаях несоответствия представленных документов требованиям законодательства Российской Федерации, Московской области и настоящего Порядка финансовое управление оформляет отказ от постановки на учет или санкционирования оплаты денежных обязательств согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, в ГИС РЭБ - посредством отклонения платежного документа с указанием причин отказа от исполнения документа.

5. Заключительные положения

5.1. Ответственность за нарушение требований законодательства при принятии и исполнении бюджетных и денежных обязательств, за неполноту и недостоверность представленных документов, а также несоблюдение норм расходов несет ПБС/МБУ/МАУ/МУП.

С приложениями к постановлению от 08.09.2023 № 2375-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 11.09.2023 № 2378-па

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 № 4167-па «Об утверждении муниципальной программы «Жилище»»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 10.11.2022 № 3748-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Жилище», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 № 4167-па (в редакции от 08.06.2023 № 1526-па), (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Паспорт Программы изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Подраздел 4.2. Перечень мероприятий подпрограммы II «Обеспечение жильем молодых семей» раздела 4. Программы изложить в редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района», разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Гудзь С.М.

Глава городского округа Кашира М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 11.09.2023 № 2378-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом

от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 10.11.2022 № 3748-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Образование», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 № 4166-па «Об утверждении муниципальной программы «Образование» (в ред. от 14.03.2023 № 648, от 06.04.2023 № 891-па, от 26.04.2023 № 1078-па, от 25.05.2023 № 1368-па, от 02.06.2023 № 1470-па, от 22.06.2023 № 1640-па, от 06.07.2023 № 1810-па, от 27.07.2023 № 1975-па, от 04.08.2023 № 2075-па, от 05.09.2023 № 2342-па), изложив ее в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Зосимов С.Р.

Глава городского округа Кашира М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 11.09.2023 № 2379-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12.09.2023 № 2380-па

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кашира от 13.12.2022 № 4168-па «Об утверждении муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 10.11.2022 № 3748-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Управление имуществом и муниципальными финансами», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 13.12.2022 № 4168-па (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 06.02.2023 № 227-па, от 15.03.2023 № 661-па, от 26.04.2023 № 1066-па, от 26.06.2023 № 1667-па, от 13.07.2023 № 1870-па) (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. Паспорт Программы изложить в редакции, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.2. Целевые показатели Программы изложить в редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Эффективное управление имуществом комплексом» Программы изложить в редакции, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. Перечень мероприятий подпрограммы «Управление муниципальным долгом» Программы изложить в редакции, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5. Перечень мероприятий подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма» Программы изложить в редакции, согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.6. Адресный перечень капитального ремонта (ремонта) объектов муниципальной собственности городского округа Кашира Московской области, финансирование которых предусмотрено мероприятием 02.01 «Расходы, связанные с владением, использованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа» подпрограммы «Эффективное управление имуществом комплексом» Программы изложить в редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района», разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети «Интернет» и государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства «ГИС ЖКХ».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Гудзь С.М.

Глава городского округа Кашира М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 12.09.2023 № 2380-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12.09.2023 № 2390-па

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кашира от 12.12.2022г. № 4150-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики»»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 10.11.2022г. № 3748 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Кашира от 12.12.2022г. № 4150-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 27.12.2022 № 4385-па, от 20.02.2023 № 456-па, от 13.03.2023 № 605-па, от 27.04.2023 № 1101-па, от 19.06.2023 № 1593-па, от 19.07.2023 № 1905-па) следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы Московской области «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.2. Перечень мероприятий подпрограммы I «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Московской области, создание доступной современной медиасреды» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Перечень мероприятий подпрограммы VI «Обеспечивающая подпрограмма» изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

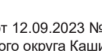
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Зосимов С.Р.

Глава городского округа Кашира М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 12.09.2023 № 2390-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13.09.2023 № 2391-па

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кашира от 13.12.2022 № 4169-па об утверждении муниципальной программы

«Цифровое муниципальное образование»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 10.11.2022 № 3748-па «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в муниципальную программу «Цифровое муниципальное образование», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира «Цифровое муниципальное образование», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 13.12.2022 № 4169-па (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 21.02.2023 № 470-па, от 27.04.2023 № 1102-па, от 21.06.2023 № 1613-па, от 03.08.2023 № 2065-па) следующие изменения:
 - Паспорт муниципальной программы городского округа Кашира «Цифровое муниципальное образование» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
 - Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».
 - Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Тертышникову Е.С.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 13.09.2023 № 2391-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>



Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме», Уставом городского округа Кашира Московской области, решением Совета депутатов городского округа Кашира от 26.01.2016г. № 7-н «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества городского округа Кашира Московской области» (в редакции от 24.01.2017 № 18-н, от 26.04.2022 № 33-н, от 27.06.2023), Прогнозным планом приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Кашира Московской области, на 2023 год, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Кашира от 22.11.2022г. № 110-н (в редакции от 03.08.2023 № 71-н), в целях обеспечения эффективного управления и распоряжения объектами недвижимого имущества, увеличения доходов бюджета городского округа Кашира,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Осуществить приватизацию находящегося в собственности муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области» следующего имущества (далее – Имущество):
 - Нежилое помещение, кадастровый номер 50:37:0070111:1315, назначение: нежилое, площадью 436,0 кв.м, адрес (местонахождение) объекта: Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, мкр. Ожерелье, ул. Мира, д.22. Право собственности муниципальной образования «Городской округ Кашира Московской области» на Имущество, зарегистрировано в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 17.01.2019г. сделана запись регистрации № 50:37:0070111:1315-05/036/2019-1.
 - Утвердить следующие условия приватизации Имущества:
 - Способ приватизации Имущества: продажа на аукционе в электронной форме, открытым по составу участников.
 - Форма подачи предложений о цене Имущества: открытая.
 - Начальная цена продажи Имущества в соответствии с Отчетом об оценке рыночной стоимости Имущества, проведенной по состоянию на 25.08.2023г., в размере 6 901 200,00 (Шесть миллионов девятьсот одна тысяча двести рублей 00 коп.) с учетом НДС.
 - Срок и порядок оплаты – одновременно, не позднее десяти рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.
 - Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») в размере 69 012,00 (Шестьдесят девять тысяч двенадцать рублей 00 коп.) - 1% от начальной цены Имущества и не изменяется в течение всего аукциона.
 - Размер задатка в размере 690 120,00 (Шестьсот девяносто тысяч сто двадцать рублей 00 коп.) НДС не облагается - 10% начальной цены Имущества.
 - Установить в качестве органа, уполномоченного на осуществление функций по организации и проведению аукциона, Комитет по конкурентной политике Московской области.
 - Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Кашира (Орлова А.С.) подготовить проект договора купли - продажи Имущества с победителем аукциона, установив цену Имущества по результатам аукциона, либо лицом, признанным единственным участником аукциона, по начальной цене продажи Имущества, в срок, установленный действующим законодательством.
 - МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира Московской области в сети «Интернет».
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Гудзь С.М.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов



О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кашира от 30.08.2022 № 2955-па «Об утверждении Порядка предоставления муниципальной преференции путем предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям потребительской кооперации (субъектам малого или среднего предпринимательства) мест для размещения нестационарных торговых объектов без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Кашира Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом городского округа Кашира Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление администрации городского округа Кашира от 30.08.2022г. № 2955-па «Об утверждении Порядка предоставления муниципальной преференции путем предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям потребительской кооперации (субъектам малого или среднего предпринимательства) мест для размещения нестационарных торговых объектов без проведения торгов на льготных условиях на территории городского округа Кашира Московской области» (далее – постановление) следующие изменения:
 - Преамбулу постановления изложить в следующей редакции: «В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.01.2021 № 208-р «О мерах обеспечения продовольственной безопасности, стимулирования предпринимательской активности и занятости граждан, расширения возможности сбыта продукции отечественных производителей товаров, увеличения доходов и роста благосостояния граждан», Законом Московской области от 24.12.2010 № 174/2010-ОЗ «О государственном регулировании торговой деятельности в Московской области», Распоряжением Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 13.10.2020 № 20РВ-306 «О разработке и утверждении органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов и Методическими рекомендациями по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Московской области», Уставом городского округа Кашира Московской области, письмом Федеральной

антимонопольной службы от 23.06.2020 № АД/52718/20 «О предоставлении муниципальных преференций производителям товаров при организации нестационарной и мобильной торговли», постановлением администрации городского округа Кашира от 26.11.2018г. № 3265-па «Об утверждении порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Кашира Московской области» (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 08.06.2021г. № 1464-па), в рамках реализации Подпрограммы 4 «Развитие потребительского рынка и услуг на территории муниципального образования Московской области» муниципальной программы «Предпринимательство», утвержденной постановлением администрации городского округа Кашира от 06.12.2022 года № 4095-па, письмом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 19.07.2022г. № 19ИСХ-13769, в целях создания условий для сбыта продукции российских производителей, а также поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.»

1.2. Пункт 1.3. раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции: «1.3. Муниципальная преференция предоставляется без предварительного согласия антимонопольного органа (пункт 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции») путем предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта без проведения торгов на льготных условиях, в рамках реализации Подпрограммы 4 «Развитие потребительского рынка и услуг на территории муниципального образования Московской области» муниципальной программы «Предпринимательство», утвержденной постановлением администрации городского округа Кашира от 06.12.2022 года № 4095-па, исключительно в целях поддержки субъектов МСП.»

- МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в телекоммуникационной сети «Интернет».
- Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы администрации городского округа Кашира Московской области Колыпов И.В.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов



Об утверждении титульных списков объектов благоустройства городского округа Кашира Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской от 28.10.2011 № 176/2011-ОЗ «О нормативах стоимости предоставления муниципальных услуг, оказываемых за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области, применяемых при расчетах межбюджетных трансфертов», распоряжением Министерства благоустройства Московской области от 06.05.2020 № 10Р-19 «Об утверждении форм титульных списков объектов благоустройства», «Правилами благоустройства территории городского округа Кашира», утвержденными Решением Совета депутатов городского округа Кашира от 28.07.2020 года № 54-н (в редакции от 27.11.2020г. № 102-н, от 28.09.2021 № 79-н, от 25.01.2022 № 1-н, от 27.09.2022 № 96-н, от 28.03.2023 № 25-н, от 25.08.2023 №85-н).

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить титульные списки объектов благоустройства городского округа Кашира Московской области (приложение).
- Признать утратившим силу:
 - Постановление администрации городского округа Кашира от 20.05.2021 № 1246-па «Об утверждении титульных списков объектов благоустройства городского округа Кашира Московской области».
 - Постановление администрации городского округа Кашира от 17.08.2022 № 2773-па «Об утверждении титульных списков объектов благоустройства городского округа Кашира Московской области».
 - МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».
 - Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира С.В. Кириохина.

Глава городского округа Кашира

М.Н.Шувалов

С приложениями к постановлению от 13.09.2023 № 2407-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>



Об утверждении Положения о Межведомственной комиссии по обследованию и проверке источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Кашира Московской области

В соответствии с п.10 ч.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 68 Федерального закона от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», ст. 19 Федерального закона от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», Постановлением Правительства Московской области от 27.03.2023 № 156-ПП «О подготовке к пожароопасному сезону на территории Московской области в 2023 году», в целях организации систематического контроля за состоянием источников наружного противопожарного водоснабжения в населенных пунктах и на объектах экономики городского округа Кашира, проведения плановых профилактических мероприятий, направленных на поддержание в исправном состоянии источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Кашира,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить Положение о Межведомственной комиссии по обследованию и проверке источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Кашира Московской области согласно приложению к настоящему постановлению.
- Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети «Интернет» (www.kashira.ru).
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Тертышникову Е.С.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

Приложение УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации городского округа Кашира от 14.09.2023 № 2416-па

Положение о Межведомственной Комиссии по обследованию и проверке источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Кашира Московской области (далее – Положение)

- Общие положения**
 - Настоящее Положение определяет основные задачи, порядок работы Межведомственной Комиссии по обследованию и проверке источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Кашира Московской области (далее – Комиссия).
 - Комиссия организует свою деятельность в соответствии с п.10 ч.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 68 Федерального закона от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», ст. 19 Федерального закона от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», Постановлением Правительства Московской области от 27.03.2023 №156-ПП «О подготовке к пожароопасному сезону на территории Московской области в 2023 году».
 - К объектам, подлежащим проверке наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Кашира, относятся источники наружного противопожарного водоснабжения (далее – источники). Комиссия в рамках проверки источников осуществляет контроль закрытия люков на водопроводной сети на территории городского округа Кашира.
- Организация работы Комиссии**
 - Создание Комиссии и утверждение ее состава осуществляется постановлением администрации городского округа Кашира.
 - Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, членов и секретаря Комиссии. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии.
 - Комиссия проводит заседания по мере необходимости. На заседания приглашаются члены Комиссии и представители организаций, являющихся балансодержателями источни-

ков. 2.3. Заседания Комиссии являются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов Комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии голосом путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

- Комиссия:
 - Обеспечивает сбор фактических данных об источниках и несет ответственность за их полноту, точность и правильность, а также за своевременность оформления материалов проверки.
 - Проводит проверку источников в срок и период, определенный постановлением администрации городского округа Кашира.
 - В срок, установленный постановлением администрации городского округа Кашира, по завершению проверки источников на территории городского округа Кашира составляет сводный акт в двух экземплярах. Один экземпляр сводного акта хранится в 104 ПСЧ 31 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Московской области, второй в отделе безопасности управления делопроизводства и безопасности администрации городского округа Кашира.

3. Порядок проведения проверки источников

- При проведении проверки источников и закрытия люков на водопроводной сети на территории городского округа Кашира Комиссия осуществляет визуальный осмотр колодцев и люков пожарных гидрантов, при этом проверяет:
 - наличие на видных местах указателей пожарных гидрантов;
 - возможность беспрепятственного подъезда к пожарным гидрантам;
 - очищенность пожарных гидрантов от грязи (льда, снега);
 - возможность свободного открывания крышек люков пожарных гидрантов;
 - работоспособность пожарных гидрантов посредством пуска воды с установкой пожарных колонок;
 - герметичность и смазку резьбовых соединений и стыков;
 - работу сливных устройств;
 - наличие крышек гидрантов.



О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кашира от 17.02.2023 г. № 447-па «О социальной поддержке граждан Российской Федерации, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также членов их семей» (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 31.05.2023 г. № 1422-па)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.03.2020 № 37/2020-03 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в периоды функционирования органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режимах повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, действия ограничительных мероприятий (карантина), вводимых в случае угрозы возникновения и (или) распространения инфекционных заболеваний на территории Московской области», Законом Московской области от 10.12.2021 № 252/2021-03 «О бюджете Московской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Законом Московской области от 07.12.2022 № 220/2022-03 «О бюджете Московской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1058/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Здравоохранение Подмосковья» на 2019-2024 годы и утверждении государственной программы Московской области «Здравоохранение Подмосковья» на 2023-2027 годы, постановлением Губернатора Московской области от 05.10.2022 № 317 – ПГ «О социальной поддержке граждан Российской Федерации, призванных Военным комиссариатом Московской области и призывными комиссиями по мобилизации граждан в Московской области на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также членов их семей» (в редакции постановлений Губернатора Московской области от 11.10.2022 № 322-ПГ, от 29.11.2022 г. № 393-ПГ, от 30.11.2022 № 395-ПГ, от 13.03.2023 № 55-ПГ, от 18.05.2023 № 109-ПГ, от 14.06.2023 № 143-ПГ, от 14.07.2023 № 173-ПГ), Уставом городского округа Кашира Московской области в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление администрации городского округа Кашира от 17.02.2023 № 447-па «О социальной поддержке граждан Российской Федерации, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также членов их семей» (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 31.05.2023 г. № 1422-па) (далее – постановление) следующие изменения:
 - В абзаце третьем пункта 1 постановления слова «30 ноября 2022 года» заменить словами «31 декабря 2023 года».
 - Пункт 1 постановления дополнить абзацами 4 - 6 следующего содержания:
 - «гражданин Российской Федерации (иностранных граждан) старше 49 лет, поступивших на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации через Военный комиссариат Московской области, пункты отбора на военную службу по контракту Московской области (далее - пункты отбора) и заключивших с Министерством обороны Российской Федерации контракт о прохождении военной службы на срок 11 месяцев и более в период с 21 сентября 2022 года по 31 декабря 2023 года включительно, за исключением граждан Российской Федерации, получивших единовременные выплаты в соответствии с постановлением Губернатора Московской области от 07.07.2022 № 225-ПГ-ДСП «О социальной поддержке отдельных категорий граждан Российской Федерации»;
 - гражданин Российской Федерации (иностранных граждан) младше 49 лет, поступивших на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации через Военный комиссариат Московской области, пункты отбора и заключивших с Министерством обороны Российской Федерации контракт о прохождении военной службы на срок 1 год и более в период с 21 сентября 2022 года по 31 декабря 2023 года включительно, за исключением граждан Российской Федерации, получивших единовременные выплаты в соответствии с постановлением Губернатора Московской области от 07.07.2022 № 225-ПГ-ДСП «О социальной поддержке отдельных категорий граждан Российской Федерации»;
 - гражданин Российской Федерации в возрасте от 18 до 27 лет, призванных с 1 апреля 2022 года на военную службу в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и проходящих военную службу в воинских частях, дислоцированных на территории Московской области, заключивших в период прохождения военной службы по призыву с Министерством обороны Российской Федерации контракт о прохождении военной службы на срок 1 год и более.»
 - Пункт 2 постановления дополнить подпунктом 8 следующего содержания: «8) предоставление муниципальных услуг по организации отдыха детей в каникулярное время.»
 - Подпункт 1 пункта 3 постановления изложить в следующей редакции: «1) граждан, указанных в пункте 1 настоящего постановления, получивших ранение (контузию, травму, увечье), заболевание при участии в специальной военной операции (далее – специальная военная операция).»
 - Пункт 3.1. постановления дополнить абзацем третьим следующего содержания: «Для целей предоставления меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом 8 пункта 2 настоящего постановления, в составе членов семьи граждан учитываются также дети (в том числе усыновленные), имеющие место пребывания на территории городского округа Кашира Московской области, устанавливаемое по данным органов регистрационного учета.»
 - В абзаце первом пункта 4 постановления слова «подпунктами 1-7 пункта 2» заменить словами «подпунктами 1 - 8 пункта 2».
 - Пункт 4 постановления дополнить абзацами одиннадцатым - пятнадцатым следующего содержания: «Дополнительные меры социальной поддержки, установленные настоящим постановлением, предоставляются:
 - детям граждан, указанных в пункте 1, подпункте 3 пункта 3 настоящего постановления, - при представлении справок из военных комиссариатов городских округов Московской области, военных комиссариатов в иных субъектах Российской Федерации о зачислении указанных граждан в списки личного состава воинских частей;
 - детям граждан, указанных в подпунктах 6, 9 пункта 3 настоящего постановления, - при представлении справок об участии в специальной военной операции;
 - детям граждан, указанных в подпунктах 2, 5, 8, 11 пункта 3 настоящего постановления, - при представлении справки о смерти вследствие ранения (контузии, травмы, увечья), заболевания, полученных при участии в специальной военной операции;
 - детям граждан, указанных в подпунктах 1, 4, 7, 10 пункта 3 настоящего постановления, - при представлении справки, выданной медицинскими учреждениями и подтверждающей получение ранения (контузии, травмы, увечья), заболевания при участии в специальной военной операции.»
 - Пункт 4.2. постановления изложить в следующей редакции: «4.2. Члены семей граждан, указанных в пунктах 1 и 3 настоящего постановления, уведомляют о наступлении обстоятельства, указанных в пункте 4.1. настоящего постановления, не позднее одного месяца со дня их наступления, муниципальную образовательную организацию городского округа Кашира Московской области, предоставляющую дополнительные меры социальной поддержки, указанные в подпунктах 1 - 8 пункта 2 настоящего постановления.»
 - Дополнить постановление пунктом 4.3. следующего содержания: «4.3. Управлению образования администрации городского округа Кашира Московской области обеспечить формирование списков членов семей граждан, имеющих право на предоставление дополнительной меры социальной поддержки, установленной подпунктом 16 пункта 3 постановления Губернатора Московской области от 05.10.2022 № 317-ПГ «О социальной поддержке граждан Российской Федерации, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также членов их семей», содержащих информацию о фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии) ребенка, его дате рождения, информацию о регистрации по месту жительства или месту пребывания на территории город-

ского округа Кашира Московской области, устанавливаемого по данным органов регистрационного учета, и направление таких списков в Министерство социального развития Московской области.»

2. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира www.kashira.ru в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования. Абзацы 3 - 6 пункта 1 постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 15.06.2023.

Подпункт 1 пункта 3 постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 15.07.2023.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Зосимову С.Р.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов



О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Кашира от 15.09.2022 № 3131-па «Об утверждении Перечня мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев, и Перечня лиц, уполномоченных на принятие решений о возврате животных без владельцев на прежние места их обитания»

В соответствии с частью 6.1 статьи 18 Федерального закона от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, в связи с изменением кадрового состава Администрации городского округа Кашира, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Кашира от 15.09.2022 № 3131-па «Об утверждении Перечня мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев, и Перечня лиц, уполномоченных на принятие решений о возврате животных без владельцев на прежние места их обитания» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению «Перечень мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев» дополнить абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«- территории объектов ОАО «РЖД»;

1.2. Приложение № 2 к постановлению «Перечень лиц, уполномоченных на принятие решений о возврате животных без владельцев на прежние места их обитания» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) опубликовать данное постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Кирюхина С.В.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 15.09.2023 № 2426-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>



О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кашира от 13.12.2022г. № 4170-па «Об утверждении муниципальной программы «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа Кашира от 10.11.2022 №3748-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира Московской области», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Кашира от 13.12.2022 № 4170-па «Об утверждении муниципальной программы «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 17.03.2023 № 676-па, от 31.03.2023 № 839-па, от 28.04.2023 № 1116-па, от 29.06.2023 №1721-па) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы городского округа Кашира «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Перечень мероприятий подпрограммы 1. «Профилактика преступлений и иных правонарушений» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Перечень мероприятий подпрограммы 2. «Обеспечение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Московской области» изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети «Интернет» (www.kashira.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Тертышникову Е.С.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 15.09.2023 № 2427-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>



О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование современной комфортной городской среды»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 10.11.2022 № 3748-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Формирование современной комфортной городской среды», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 № 4147-па (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 13.03.2023 № 622-па, от 21.03.2023 № 701-па, от 28.04.2023 № 1107-па, от 31.05.2023 №1421-па, от 22.06.2023 № 1641-па, от 14.07.2023 № 1877-па, от 30.08.2023 № 2298-па, от 07.09.2023 № 2361-па) (далее – Программа):

1.1. Паспорт Программы изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Перечень мероприятий подпрограммы I «Комфортная городская среда» Программы изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Перечень мероприятий подпрограммы II «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей, в том числе в многоквартирных домах Московской области» Программы изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

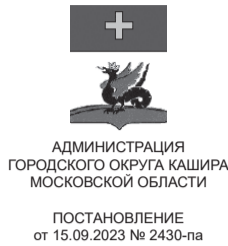
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы

администрации городского округа Кашира Кирюхина С.В.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 18.09.2023 № 2438-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>



О внесении изменений в муниципальную программу «Образование»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 10.11.2022г. № 3748-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Образование», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 № 4166-па «Об утверждении муниципальной программы «Образование» (в ред. от 14.03.2023 № 648, от 06.04.2023 № 891-па, от 26.04.2023 № 1078-па, от 25.05.2023 № 1368-па, от 02.06.2023 № 1470-па, от 22.06.2023 № 1640-па, от 06.07.2023 № 1810-па, от 27.07.2023 № 1975-па, от 04.08.2023 № 2075-па, от 05.09.2023 № 2342-па, от 11.09.2023 №2379-па), изложив ее в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Зосимову С.Р.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 15.09.2023 № 2430-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>



О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кашира от 13.09.2023 № 2398-па

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Кашира от 13.08.2023 № 2398-па «Об условиях приватизации муниципального имущества» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.4 пункта 2 постановления исключить.

1.2. Подпункты 2.5 и 2.6 постановления считать подпунктами 2.4 и 2.5 соответственно.

2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира Московской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Гудзь С.М.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кашира от 13.12.2022 № 4168-па «Об утверждении муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 10.11.2022 № 3748-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Управление имуществом и муниципальными финансами», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 13.12.2022 № 4168-па (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 06.02.2023 № 227-па, от 15.03.2023 № 661-па, от 26.04.2023 № 1066-па, от 26.06.2023 № 1667-па, от 13.07.2023 № 1870-па, от 12.09.2023 № 2380-па) (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. Паспорт Программы изложить в редакции, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.2. Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Эффективное управление имуществом комплексом» Программы изложить в редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Перечень мероприятий подпрограммы 5 «Обеспечивающая подпрограмма» Программы изложить в редакции, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. Адресный перечень капитального ремонта (ремонта) объектов муниципальной собственности городского округа Кашира Московской области, финансирование которых предусмотрено мероприятием 02.01 «Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа» подпрограммы «Эффективное управление имуществом комплексом» Программы изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

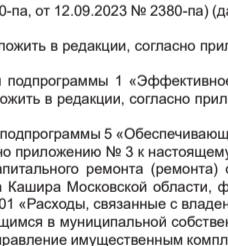
3. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района», разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети «Интернет» и государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства «ГИС ЖКХ».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Гудзь С.М.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 19.09.2023 № 2456-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>



Об утверждении Перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории городского округа Кашира Московской области, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом

или выбран способ управления таким домом, но не определена управляющая организация

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 19.09.2023 № 2456-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>



Об утверждении Перечня должностных лиц органа муниципального жилищного контроля (муниципальных жилищных инспекторов), уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль на территории городского округа Кашира Московской области

В целях осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа Кашира Московской области, в соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Рос-

сийской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в связи с принятием решения Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 22.10.2021 № 91-п «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа Кашира Московской области», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень должностей администрации городского округа Кашира Московской области, осуществляющих муниципальный жилищный контроль (Приложение).

2. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и в течение одного рабочего дня со дня принятия разместить его на официальном сайте Администрации городского округа Кашира www.kashira.ru в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Кирюхина С.В.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 21.09.2023 № 2472-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>

Перечень должностей администрации городского округа Кашира Московской области, осуществляющих муниципальный жилищный контроль

№ п/п	Должность	Роль в Государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»
1	Заместитель Главы администрации городского округа Кашира	«Руководитель»
2	Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Кашира;	«Помощник руководителя»,
3	Заместитель председателя – начальник имущественного отдела комитета по управлению имуществом администрации городского округа Кашира; Начальник отдела архитектуры администрации городского округа Кашира; Начальник отдела жилищного хозяйства Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Кашира; Заместитель начальника Территориального управления администрации городского округа Кашира	«Инспектор»



О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 10.11.2022 № 3748-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 09.12.2022 № 4119-па (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 26.01.2023 № 134-па, от 22.02.2023 № 474-па, от 09.03.2023 № 572-па, от 04.04.2023 № 852-па, от 17.05.2023 № 1242-па, от 06.07.2023 № 1806-па, от 20.07.2023 № 1944-па, от 07.09.2023 № 2360-па) (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. Паспорт Программы изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Перечень мероприятий подпрограммы VI «Развитие газификации, топливноэнергетического комплекса и электроэнергетики» Программы изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Адресный перечень подпрограммы VI «Развитие газификации, топливноэнергетического комплекса и электроэнергетики» Программы изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Кирюхина С.В.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 21.09.2023 № 2476-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>



Об утверждении Перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории городского округа Кашира Московской области, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбран способ управления таким домом, но не определена управляющая организация

Руководствуясь частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбран способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, в целях недопущения нарушения прав граждан и создания угрозы безопасности проживания в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Кашира Московской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень управляющих организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории городского округа Кашира Московской области, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбран способ управления не реализован, не определена управляющая организация (Приложение).

2. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и в течение одного рабочего дня со дня принятия разместить его на официальном сайте Администрации городского округа Кашира www.kashira.ru в сети «Интернет».

3. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Кашира (Головкин Ю.А.) в течение одного рабочего дня со дня принятия разместить настоящее постановление в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, а также направить в Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция».

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Кирюхина С.В.

Глава городского округа Кашира

М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 21.09.2023 № 2480-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>

Перечень управляющих организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории городского округа Кашира Московской области, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким

домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

№ п/п	Наименование управляющей организации	ИНН	Почтовый адрес, телефон	№ лицензии
1	ООО «Жилресурс»	5019019276	142921, Московская обл., г. Кашира, мкр. Ожерелье, ул. Пионерская, д. 16, тел.: 8 (495) 320-44-33	141 от 23.04.2015
2	МУП «Водоканал» городского округа Кашира	5019025953	142900, Московская обл., г. Кашира, ул. Советская, д. 28, пом. 140-143, тел.: 8 (495) 431-24-44	2152 от 06.09.2021



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.09.2023 № 2481-па

Об определении временной управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным на территории городского округа Кашира Московской области, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (вместе с «Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме»), Уставом городского округа Кашира Московской области, решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 13.12.2022 № 122-н «Об утверждении размера платы за содержание жилого помещения для нанIMATEЛЕЙ жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, а также для собственников помещений, которые на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, на территории городского округа Кашира Московской области», в целях недопущения нарушения прав граждан и создания угрозы безопасности проживания в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Кашира Московской области, при наличии у МУП «Водоканал» городского округа Кашира лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить временной управляющей организацией для управления многоквартирным домом, расположенным на территории городского округа Кашира Московской области, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом, МУП «Водоканал» городского округа Кашира (ОГРН 1145019000785, ИНН 5019025953):
 - до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом;
 - до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, предусмотренного частью 4 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации ЖК РФ, но не более одного года;
 - на основании решения Администрации городского округа Кашира, как уполномоченного органа, об определении управляющей организации.
2. МУП «Водоканал» городского округа Кашира (ОГРН 1145019000785, ИНН 5019025953) осуществлять управление многоквартирными домами по следующим адресам:
 - 2.1 Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Коммунистическая, д. 49;
 - 2.2 Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Горького, д. 20;
 - 2.3 Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, Полевой пер., д. 11;
 - 2.4 Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Пушкинская, д. 28;
 - 2.5 Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Речная, д. 5;
 - 2.6 Московская область, городской округ Кашира, д. Терново – 1, д. 56;
 - 2.7 Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Мира, д. 3;
 - 2.8 Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Ильича, д. 30;
 - 2.9 Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Коммуны, д. 8;
 - 2.10 Московская область, городской округ Кашира, п. Большое Руново, ул. Южная, д. 1;
 - 2.11 Московская область, городской округ Кашира, д. Каменка, ул. Парковая, д. 11;
 - 2.12 Московская область, городской округ Кашира, д. Каменка, ул. Парковая, д. 36;
 - 2.13 Московская область, городской округ Кашира, д. Каменка, ул. Парковая, д. 38;
 - 2.14 Московская область, городской округ Кашира, д. Каменка, д. 1;
 - 2.15 Московская область, городской округ Кашира, д. Бурцево, ул. Садовая, д. 4;
 - 2.16 Московская область, городской округ Кашира, д. Бурцево, ул. Садовая, д. 2;
 - 2.17 Московская область, городской округ Кашира, д. Бурцево, ул. Проезжая, д. 1;
 - 2.18 Московская область, городской округ Кашира, д. Бурцево, ул. Проезжая, д. 2;
 - 2.19 Московская область, городской округ Кашира, д. Бурцево, ул. Проезжая, д. 3;
 - 2.20 Московская область, городской округ Кашира, д. Бурцево, ул. Новая, д. 4;
 - 2.21 Московская область, городской округ Кашира, п. Ледово, ул. Кржижановского, д. 2;
 - 2.22 Московская область, городской округ Кашира, п. Ледово, ул. Ледовская, д. 10;
 - 2.23 Московская область, городской округ Кашира, п. Ледово, ул. Ледовская, д. 12;
 - 2.24 Московская область, городской округ Кашира, д. Яковское, ул. Белова, д. 2;
 - 2.25 Московская область, городской округ Кашира, д. Труфаново, ул. Советская, д. 2;
 - 2.26 Московская область, городской округ Кашира, д. Труфаново, ул. Советская, д. 12;
 - 2.27 Московская область, городской округ Кашира, д. Труфаново, ул. Советская, д. 9;
 - 2.28 Московская область, городской округ Кашира, д. Пурулово, д. 1.
3. Утвердить Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирными домами, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах согласно приложений № 1 - № 28 к настоящему постановлению.
4. Определить, что размер платы за содержание жилого помещения в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 13.12.2022 № 122-н «Об утверждении размера платы за содержание жилого помещения для нанIMATEЛЕЙ жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, а также для собственников помещений, которые на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, на территории городского округа Кашира Московской области» (в редакции решения Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 27.12.2022 № 133-н).

5. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и в течение одного рабочего дня со дня принятия разместить его на официальном сайте Администрации городского округа Кашира www.kashira.ru в сети «Интернет».

6. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Кашира (Головкин А.Ю.) в течение одного рабочего дня со дня принятия разместить настоящее постановление и государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, а также направить Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция».

7. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Кириохина С.В.

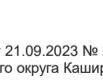
Глава городского округа Кашира М.Н. Шувалов

Приложение УТВЕРЖДЕН постановлением администрации городского округа Кашира от 22.09.2023 № 2495-па

ПЕРЕЧЕНЬ должностных лиц администрации городского округа Кашира Московской области, осуществляющих муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории городского округа Кашира Московской области

Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории городского округа Кашира Московской области (далее - муниципальный контроль) вправе осуществлять следующие должностные лица городского округа Кашира:

- 1) заместитель Главы администрации, курирующий вопросы благоустройства;
- 2) начальник управления жилищно-коммунального хозяйства;
- 3) начальник отдела жилищного хозяйства управления жилищно-коммунального хозяйства;
- 4) главный специалист отдела коммунальной инфраструктуры управления жилищно-коммунального хозяйства.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.09.2023 № 2482-па

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кашира от 23.06.2020 № 1251-па «О создании Комиссии по подготовке и проведению общественных обсуждений проекта Правил благоустройства территории городского округа Кашира Московской области» (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 11.11.2020 № 2430-па, от 24.02.2021 № 404-па, от 04.08.2021 № 2056-па, от 27.07.2022 № 2442-па, от 10.02.2023 № 333-па, от 21.04.2023 № 1024-па, от 23.06.2023 № 1654-па, от 04.08.2023 № 2076-па)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, в связи с кадровыми изменениями в структуре Администрации городского округа Кашира, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Кашира от 23.06.2020 № 1251-па «О создании Комиссии по подготовке и проведению общественных обсуждений проекта Правил благоустройства территории городского округа Кашира Московской области» (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 11.11.2020 № 2430-па, от 24.02.2021 № 404-па, от 04.08.2021 № 2056-па, от 27.07.2022 № 2442-па, от 10.02.2023 № 333-па, от 21.04.2023 № 1024-па, от 23.06.2023 № 1654-па, от 04.08.2023 № 2076-па (далее – постановление, Комиссия) следующие изменения:
 - Состав Комиссии (приложение к постановлению) утвердить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района», разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира (www.kashira.ru) в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Кириохина С.В.

Глава городского округа Кашира М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 21.09.2023 № 2482-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.09.2023 № 2492-па

О внесении изменений в муниципальную программу «Образование»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 10.11.2022 № 3748-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Образование», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 № 4166-па «Об утверждении муниципальной программы «Образование» (в ред. от 14.03.2023 № 648, от 06.04.2023 № 891-па, от 26.04.2023 № 1078-па, от 25.05.2023 № 1368-па, от 02.06.2023 № 1470-па, от 22.06.2023 № 1640-па, от 06.07.2023 № 1810-па, от 27.07.2023 № 1975-па, от 04.08.2023 № 2075-па, от 05.09.2023 № 2342-па, от 11.09.2023 № 2379-па, от 15.09.2023 № 2430-па), изложив ее в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
3. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Зосимову С.Р.

Глава городского округа Кашира М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 22.09.2023 № 2492-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

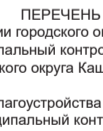
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.09.2023 № 2495-па

Об утверждении перечня должностных лиц администрации городского округа Кашира Московской области, осуществляющих муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории городского округа Кашира Московской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2014 № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Законом Московской области № 286/2021-ОЗ «О внесении изменения в Закон Московской области «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Уставом городского округа Кашира Московской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень должностных лиц администрации городского округа Кашира Московской области, осуществляющих муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории городского округа Кашира Московской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района», разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Кириохина С.В.

Глава городского округа Кашира М.Н. Шувалов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.09.2023 № 2496-па

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 № 4150-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 10.11.2022 № 3748 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира», ПОСТАНОВЛЯЮ:

С приложениями к постановлению от 25.09.2023 № 2496-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>

1. Внести в постановление администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 № 4150-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 27.12.2022 № 4385-па, от 20.02.2023 № 456-па, от 13.03.2023 № 605-па, от 27.04.2023 № 1101-па, от 19.06.2023 № 1593-па, от 19.07.2023 № 1905-па, от 12.09.2023 № 2390-па) следующие изменения:

- 1.1. Паспорт муниципальной программы Московской области «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
- 1.2. Перечень мероприятий подпрограммы III «Эффективное местное самоуправление» изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
- 1.3. Адресный перечень к подпрограмме III «Эффективное местное самоуправление» изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению.
- 1.4. Перечень мероприятий подпрограммы IV «Молодежь Подмоскovie» изложить в редакции согласно приложению №4 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
3. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Демина М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Зосимову С.Р.

Глава городского округа Кашира М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 25.09.2023 № 2496-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.09.2023 № 2509-па

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 10.11.2022 № 3748-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 12.12.2022 № 4140-па (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 09.02.2023 № 309-па, от 27.03.2023 № 790-па, от 28.04.2023 № 1114-па, от 29.05.2023 № 1390-па, от 22.06.2023 № 1624-па, от 13.07.2023 № 1869-па, от 11.08.2023 № 2147-па) следующие изменения:
 - 1.1. Паспорт муниципальной программы «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - 1.2. Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
 - 1.3. Адресный перечень мероприятий, финансирование которых предусмотрено мероприятием 04.09 «Мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения» подпрограммы «Дороги Подмоскovie» муниципальной программы «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
 2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».
 3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.
 4. Контроль за исполнением настоящего постановления – оставляю за собой.

Глава городского округа Кашира М.Н. Шувалов

С приложениями к постановлению от 26.09.2023 № 2509-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.ru/>

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Сообщение об установлении публичного сервитута в соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации	
1	Администрация городского округа Кашира Московской области (наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута)
2	Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее – заявитель):
2.1	Полное наименование
2.2	Сокращенное наименование
2.3	Организационно-правовая форма
2.4	Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)
2.5	Фактический адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)
2.6	Адрес электронной почты
2.7	ОГРН
2.8	ИНН
3	Устанавливается публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного(ых) участка(ов) в целях (указываются цели, предусмотренные статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации или статьей 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»):
4	Испрашиваемый срок публичного сервитута 49 лет (п.1 ст.39.45)
5	Срок, в течение которого в соответствии с расчетом заявителя использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено (при дозревании таких обстоятельств) – 11 месяцев
6	Обоснование необходимости установления публичного сервитута
7	Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости
8	Вид права, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции или эксплуатации инженерного сооружения)
9	Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством АО «Мособлгаз» об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута можно в течение 15 дней с момента публикации сообщения по адресу: Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Ленина, д.2, Комитет по управлению имуществом, каб.105 (вторник с 10.00 до 13.00, четверг с 10.00 до 13.00) или на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://kashira.ru/ . Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного п.п. 1 п. 3 ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, могут подать заявление об учете их прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права, по адресу: Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Ленина, д.2, Комитет по управлению имуществом, каб. 105 (вторник с 10.00 до 13.00, четверг с 10.00 до 13.00). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты). Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки.

Сообщение об установлении публичного сервитута в соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации	
1	Администрация городского округа Кашира Московской области (наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута)
2	Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее – заявитель):
2.1	Полное наименование: Государственное унитарное предприятие субъекта Московской области «Электросеть»
2.2	Сокращенное наименование: ГУП МО «Электросеть»
2.3	Организационно-правовая форма: Государственное унитарное предприятие субъекта Российской Федерации
2.4	Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом): 141195, Московская обл., г. Фрязино, ул. Садовая, д. 18
2.5	Фактический адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом): 141195, Московская обл., г. Фрязино, ул. Садовая, д. 18
2.6	Адрес электронной почты: electrosset@fryazino.net
2.7	ОГРН: 1025007070285
2.8	ИНН: 5052002110
3	Устанавливается публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного(ых) участка(ов) в целях (указываются цели, предусмотренные статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации или статьей 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»): Размещения, эксплуатации и текущего ремонта существующего объекта электросетевого хозяйства и его неотъемлемых технологических частей, право собственности на который возникло до 01.09.2018, в рамках реализации права, предусмотренного п. 3 ст. 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 N 137-ФЗ)
4	Испрашиваемый срок публичного сервитута 49 лет (п.1 ст.39.45)
5	Срок, в течение которого в соответствии с расчетом заявителя использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено (при возникновении таких обстоятельств)
6	Обоснование необходимости установления публичного сервитута: Размещение, эксплуатации и текущего ремонта существующего объекта электросетевого хозяйства и его неотъемлемых технологических частей местного значения – Здание (ТП-116). В соответствии с пунктом 6 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации границы публичного сервитута для размещения объектов электросетевого хозяйства (п.1.3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса) определяются в соответствии с установленными документацией по планировке территории границами зон планируемого размещения объектов, а в случае, если для размещения инженерных сооружений разработка документации по планировке территории не требуется, в пределах, не превышающих размеров соответствующих охранных зон. В связи с этим целесообразно установить границы публичного сервитута в пределах охранных зон, поскольку для установления публичного сервитута в целях размещения существующего объекта представление документации по планировке территории не требуется. Ширина охранных зон объекта электросетевого хозяйства определена в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24 февраля 2009г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».
7	Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости: 50:37:0060605:9
8	Вид права, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции или эксплуатации инженерного сооружения) хозяйственное владение
9	Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством ГУП МО «Электросеть» об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута можно в течение 15 дней с момента публикации сообщения по адресу: Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Ленина, д.2, Комитет по управлению имуществом, каб.105 (вторник с 10.00 до 13.00, четверг с 10.00 до 13.00) или на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://kashira.su/ . Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 15 дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного п.п. 1 п. 3 ст. 39.42 Земельного кодекса РФ, могут подать заявление об учете их прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права, по адресу: Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Ленина, д.2, Комитет по управлению имуществом, каб. 105 (вторник с 10.00 до 13.00, четверг с 10.00 до 13.00). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков (почтовый адрес и (или) адрес электронной почты). Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки.

Администрация городского округа Кашира Московской области в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможности предоставления в собственность земельного участка площадью 2012 кв.м, категория «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования «Для ведения личного подсобного хозяйства (присадебный участок)» расположенного по адресу: Московская область, городской округ Кашира, д. Ельино.

Граждане, заинтересованные в предоставлении в собственность вышеуказанного земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (присадебный земельный участок) вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли продажи земельного участка.

Заявление может быть подано посредством Государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области» (РПГУ) в течении 30 дней со дня опубликования настоящего извещения. Государственная услуга «Предоставление земельных участков в аренду или собственность на торгах» цель обращения «Подача заявления на извещение, опубликованное в соответствии со ст.39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, о намерении участвовать в аукционе в отношении земельного участка, сведения о котором не внесены в ЕФРН».

Дата и время начала приема заявлений – 21.09.2023г. в 08.30
Дата и время окончания приема заявок – 20.10.2023г. в 17.00

Ознакомиться с документацией в отношении земельного участка, в том числе со схемой расположения земельного участка, можно с момента начала приема заявлений по адресу: Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д.2, каб.240
Примемный день – вторник, четверг с 10 до 13 часов. Контактный телефон: 8(49669)28997.

Фамилия, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов	Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата
12 Воробьев Андрей Юрьевич	0 2 7 6 1 2
13 Жигарев Кирилл Сергеевич	0 0 0 9 7 5
14 Наумов Александр Анатольевич	0 0 1 9 3 5
15 Никитин Анатолий Юрьевич	0 0 0 9 0 2

Протокол подписан 11 сентября 2023 года в 05 часов 16 минут

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Главы администрации городского округа Кашира
С.М.Гудзь
«19» сентября 2023 года

Протокол общественных обсуждений от 19.09.2023

По проекту предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка площадью 320 кв. м, с кадастровым номером 50:37:0060606:130, расположенного по адресу: Московская область, г. Кашира, ул. Садовая, вблизи дома 26.

- Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения: предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка площадью 320 кв. м, с кадастровым номером 50:37:0060606:130, расположенного по адресу: Московская область, г. Кашира, ул. Садовая, вблизи дома 26 (на участке отсутствуют объекты капитального строительства).
- Заявитель (в случае рассмотрения проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, проекта решения о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства, проекта решения на предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства) г.р. Сенаторов Г.В.
- Организация разработчик ООО «ПРОЕКТ ТМ-9», 142800, Московская обл., г. Ступино, Приокский переулок, д.7, корп.1, пом. 2-VII, e-mail: info@proekt-tm.ru
- Сроки проведения общественных обсуждений с 11.09.2023 по 18.09.2023
- Формы оповещения о начале общественных обсуждений (название, номер, дата печатных изданий и др. формы)

Публикация в газете «Вести Каширского района» от 06.09.2023 № 18 (263), информация размещена посредством Платформы обратной связи на официальном сайте администрации городского округа Кашира www.kashira.su в сети «Интернет».

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Главы администрации городского округа Кашира
С.М.Гудзь
«19» сентября 2023 года

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
ПО ПРОЕКТУ
разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка площадью 320 кв. м, с кадастровым номером 50:37:0060606:130 (наименование проекта)

- Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения: предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка площадью 320 кв. м, с кадастровым номером 50:37:0060606:130, расположенного по адресу: Московская область, г. Кашира, ул. Садовая, вблизи дома 26, в части уменьшения минимальных отступов от границ земельного участка до 1 метра с северной стороны земельного участка и до 0 метров с восточной стороны земельного участка.
- Заявитель (в случае рассмотрения проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, проекта решения о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства, проекта решения на предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства) г.р. Сенаторов Г.В.
- Организация разработчик ООО «ПРОЕКТ ТМ-9», 142800, Московская обл., г. Ступино, Приокский переулок, д.7, корп.1, пом. 2-VII, e-mail: info@proekt-tm.ru
- Сроки проведения общественных обсуждений с 11.09.2023 по 18.09.2023
- Формы оповещения о начале общественных обсуждений (название, номер, дата печатных изданий и др. формы)

Публикация в газете «Вести Каширского района» от 06.09.2023 № 18 (263), информация размещена посредством Платформы обратной связи на официальном сайте администрации городского округа Кашира www.kashira.su в сети «Интернет».

- Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений и замечаний) Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д.2, каб. 120, с 11.09.2023 по 18.09.2023.
- Замечаний и предложений нет (не поступило).

Сведения о протоколе общественных обсуждений (когда подписан)

Протокол общественных обсуждений от 19.09.2023, утвержден 19.09.2023 Заместителем Главы администрации городского округа Кашира С.М. Гудзь.

- Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений по проекту (аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений):
Общественные обсуждения по проекту предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка площадью 320 кв. м, с кадастровым номером 50:37:0060606:130 – считать состоявшимися. Возражения и замечания в Администрацию не поступали.
Администрация городского округа Кашира считает целесообразным предоставление разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка площадью 320 кв. м, с кадастровым номером 50:37:0060606:130, в связи с тем, что отсутствует подъезд к указанному участку, отсутствует возможность оборудования парковочных мест к планируемому к строительству объекту торговли, местонахождение участка менее 50 м. к существующему многоквартирному дому, нахождение земельного участка в зоне с особыми условиями от существующей трансформаторной подстанции.

Экземпляр № _____

Выборы Губернатора Московской области
10 сентября 2023 года

ПРОТОКОЛ
территориальной избирательной комиссии об итогах голосования на территории Московской области, городской округ Кашира

Число участковых избирательных комиссий на соответствующей территории 48
Число поступивших протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен протокол территориальной избирательной комиссии об итогах голосования 48
Число избирательных участков, итоги голосования на которых были признаны недействительными 0
Общее число избирателей, включенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования на которых были признаны недействительными 0

После предварительной проверки правильности составления протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования территориальная избирательная комиссия путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, у с т а н о в и л а :

1	Число избирателей, включенных в списки избирателей на момент окончания голосования	0	4	7	7	2	5
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковыми избирательными комиссиями	0	3	7	8	2	5
3	Число избирательных бюллетеней, выданных участковыми избирательными комиссиями избирателям в помещениях для голосования в день голосования	0	2	0	1	4	8
4	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещений для голосования в день голосования	0	1	1	6	9	3
5	Число погашенных избирательных бюллетеней	0	0	5	9	8	4
6	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	0	1	1	6	9	3
7	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	0	2	0	1	4	8
8	Число недействительных избирательных бюллетеней	0	0	0	4	1	7
9	Число действительных избирательных бюллетеней	0	3	1	4	2	4
10	Число утраченных избирательных бюллетеней	0	0	0	0	0	0
11	Число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении	0	0	0	0	0	0

официальном сайте администрации городского округа Кашира www.kashira.su в сети «Интернет».

- Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений и замечаний) Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д.2, каб. 120, с 11.09.2023 по 18.09.2023.
- Предложения и замечания. Не поступали

Предложения и замечания участников общественных обсуждений	Количество	Выводы
-	-	Общественные обсуждения по проекту предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка площадью 320 кв. м, с кадастровым номером 50:37:0060606:130 – считать состоявшимися.

Секретарь общественных обсуждений:
Начальник отдела архитектуры администрации городского округа Кашира
Е.А. Селина

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 09.2023 № 498-Р
Московская область

Об изъятии объекта недвижимого имущества для государственных нужд Московской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 43-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных правоотношений в связи с присоединением к субъекту Российской Федерации – городу федерального значения Москве территорий и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных отношений в целях реализации приоритетных проектов по модернизации и расширению инфраструктуры и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1069/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2017-2026 годы и утверждении государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2023-2027 годы», распоряжением Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 02.08.2022 № 27РВ- 365 «Об утверждении документации по планировке территории для строительства автомобильной дороги «Озёры-Кашира» - Новоселки в городском округе Кашира Московской области», решением Градостроительного совета Московской области от 30.08.2023 № 35:

011991*

