



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.11.2021 № 1170/40

г. Красногорск

Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и Законом Московской области № 174/2010-ОЗ «О государственном регулировании торговой деятельности в Московской области» Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них.

2. Утвердить прилагаемое Примерное положение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области.

3. Установить, что на территории Московской области ярмарки выходного дня проводятся с пятницы по воскресенье, в нерабочие праздничные дни.

Сезонные ярмарки - ярмарки, организуемые в целях реализации сезонных видов товаров, выполнения сезонных работ, оказания сезонных услуг, продолжительностью не более семи календарных дней.

4. Министерству сельского хозяйства и продовольствия Московской области:

1) обеспечивать формирование Сводного перечня мест проведения ярмарок на территории Московской области (далее - Сводный перечень мест проведения ярмарок);

055419*

2) размещать утвержденный Сводный перечень мест проведения ярмарок и изменения к нему на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ;

3) организовать ведение Реестра ярмарок, организуемых на территории Московской области (далее – Реестр ярмарок);

4) ежегодно до 1 декабря текущего года определять тематику не менее 8 ярмарок, проводимых в течение следующего года на территории каждого муниципального образования Московской области;

5) осуществлять мониторинг размещения на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации, предусмотренной подпунктом 7 пункта 5 настоящего постановления.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области:

1) формировать перечень мест проведения ярмарок на территории соответствующего муниципального образования Московской области (далее - Перечень мест проведения ярмарок) исходя из установленных типов ярмарок и утверждать указанный Перечень мест проведения ярмарок муниципальным правовым актом;

2) проводить торги на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области, путем проведения открытого аукциона в электронной форме;

3) обеспечить организацию не менее 8 тематических ярмарок в год, определенных Министерством сельского хозяйства и продовольствия Московской области;

4) ежемесячно до 20 числа текущего месяца представлять в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области информацию о ярмарках, планируемых к организации и проведению в следующем месяце (далее – информация о ярмарках), по форме согласно приложению 1 к настоящему постановлению для включения их в Реестр ярмарок;

5) ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, направлять информацию о проведенных ярмарках в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

6) ежемесячно 1 числа месяца размещать на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию

о свободных местах проведения ярмарок, включенных в Сводный перечень мест проведения ярмарок, по форме согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

7) предусмотреть возможность предоставления торговых мест для отдельных категорий предпринимателей, нуждающихся в поддержке на льготных условиях, а также определить процедуру предоставления таких мест.

6. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них»;

постановление Правительства Московской области от 16.04.2014 № 260/12 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них»;

пункт 1 постановления Правительства Московской области от 15.12.2016 № 944/45 «О внесении изменений в Порядок организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и Порядок формирования и ведения Реестра розничных рынков, расположенных на территории Московской области»;

постановление Правительства Московской области от 15.09.2017 № 759/33 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них» и в Порядок организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них»;

пункты 1 и 2 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере ветеринарии, утвержденных постановлением Правительства Московской области от 07.02.2019 № 54/3 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области в сфере ветеринарии»;

постановление Правительства Московской области от 19.02.2020 № 64/4 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них»;

постановление Правительства Московской области от 26.05.2020 № 278/15 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 «Об утверждении Порядка организации ярмарок

на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них».

7. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в «Информационном вестнике Правительства Московской области», размещение (опубликование) на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

8. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Московской области Филимонова Г.Ю.

Первый Вице – губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Московской области
от 16.11.2021 № 1170/40

Порядок
организации ярмарок на территории Московской области
и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них

1. Общие положения

1. Порядок организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и регулирует отношения между организатором ярмарок, оператором ярмарок и участниками ярмарок при организации и проведении ярмарок на территории Московской области, устанавливает требования к местам проведения ярмарок и к организации ярмарок на территории Московской области, а также требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках.

2. Порядок не распространяется на организацию ярмарок, организатором которых является федеральный орган государственной власти.

3. Для целей Порядка используются следующие основные понятия:

ярмарка - форма торговли, организуемая вне пределов розничного рынка в установленном месте, при единовременном размещении от трех и выше торговых мест, и на установленный срок с предоставлением торговых мест с целью продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на основе свободно определяемых непосредственно при заключении договоров купли-продажи и договоров бытового подряда цен;

место проведения ярмарки - объект недвижимости (часть объекта недвижимости), часть земель или земельный участок (часть земельного участка), предназначенный для организации временной торговли (ярмарки), включенный в Сводный перечень мест проведения ярмарок;

Перечень мест проведения ярмарок - утвержденный органом местного самоуправления муниципального образования Московской области (далее - орган

местного самоуправления) и размещенный на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет систематизированный перечень мест проведения ярмарок на территории муниципального образования Московской области, составленный на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления с учетом заявок собственников (пользователей) предполагаемых мест проведения ярмарок, а также предложений юридических и физических лиц о местах проведении ярмарок, находящихся в муниципальной собственности, собственности Московской области, а также расположенных на землях пераграниценной государственной собственности;

Сводный перечень мест проведения ярмарок – утвержденный распоряжением Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области (далее - Министерство) и размещенный на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет систематизированный сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области, сформированный на основании Перечней мест проведения ярмарок и с учетом решения Московской областной межведомственной комиссии по вопросам потребительского рынка (далее – Комиссии) в отношении мест проведения ярмарок, находящихся в собственности Московской области;

торговое место - место, отведенное организатором (оператором) ярмарки участнику ярмарки и используемое для совершения сделок розничной купли-продажи (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке (павильон на сборно-разборном каркасе, имеющий прилавок; специализированный автомобиль (фуд-трак, автомагазин, автолавка, автоприцеп); цистерна по реализации продовольственных товаров, изотермическая емкость);

продавец - физическое лицо, непосредственно осуществляющее на торговом месте деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке;

участник ярмарки - зарегистрированное в установленном законодательством Российской Федерации порядке юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также гражданин (в том числе гражданин - глава крестьянского (фермерского) хозяйства, член такого хозяйства, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством), которому предоставлено торговое место на ярмарке;

организатор ярмарки - орган государственной власти Московской области, орган местного самоуправления, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, осуществляющие организацию ярмарки на месте проведения ярмарки;

оператор ярмарки - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель

привлекаемый органом местного самоуправления, Министерством для осуществления комплекса мероприятий по организации и проведению ярмарки;

Реестр ярмарок - перечень сведений о планируемых ярмарках, о месте, дате проведения ярмарки, организаторе (операторе) ярмарки, типе ярмарки, режиме работы ярмарки, а также количестве торговых мест на ней;

класс товаров - совокупность товаров, имеющих аналогичное функциональное назначение;

внешний вид ярмарки - требования к архитектурно-художественному облику мест проведения ярмарки в части внешнего вида зданий, строений, сооружений (их отдельных элементов), ограждений (заборов), освещения, малых архитектурных форм, элементов озеленения, твердых и мягких покрытий, других элементов благоустройства мест проведения ярмарок, установленные в соответствии с Законом Московской области № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области» в правилах благоустройства территории муниципальных образований Московской области.

4. Ярмарки подразделяются по следующим типам:

тематические ярмарки - ярмарки выходного дня или сезонные ярмарки с внешним видом ярмарки, установленным правилами благоустройства территории муниципального образования Московской области для данного типа ярмарки, а также в соответствии с тематикой, на которых шестьдесят и более процентов торговых мест от их общего количества предназначено для реализации сельскохозяйственной продукции, товаров локального производства, определяемой Министерством в местах, включенных в Сводный перечень мест проведения ярмарок для данного типа ярмарок;

сельскохозяйственные ярмарки - ярмарки выходного дня или сезонные с внешним видом ярмарки, установленным правилами благоустройства территории муниципального образования Московской области для данного типа ярмарки, организуемые в период с 1 июня по 1 ноября, на которых восемьдесят и более процентов торговых мест от их общего количества предназначено для реализации сельскохозяйственной продукции, товаров локального производства, в местах, включенных в Сводный перечень мест проведения ярмарок для данного типа ярмарок;

знаковые ярмарки - масштабные событийные ярмарки выходного дня или сезонные ярмарки с внешним видом ярмарки, установленным правилами благоустройства территории муниципального образования Московской области для данного типа ярмарки, проводимые Министерством или другими центральными исполнительными органами государственной власти Московской области (по согласованию с Министерством), в местах, включенных в Сводный перечень

мест проведения ярмарок для данного типа ярмарок, в соответствии с утвержденным Министерством графиком проведения знаковых ярмарок по форме согласно приложению 1 к Порядку;

туристические ярмарки - ярмарки выходного дня или сезонные ярмарки с внешним видом ярмарки, установленным правилами благоустройства территории муниципального образования Московской области для данного типа ярмарки, проводимые в местах, включенных в Сводный перечень мест проведения ярмарок для данного типа ярмарок, в рамках мероприятий регионального значения или приуроченных к культурно-массовым и иным мероприятиям, праздничным датам, на которых осуществляется реализация сувенирной продукции, товаров локального производства, промыслов преимущественно производителей Московской области.

5. Тематические, сельскохозяйственные, туристические ярмарки проводятся:

на местах проведения ярмарок, находящихся в муниципальной собственности, собственности Московской области, а также на местах проведения ярмарки, расположенных на землях неразграниченной государственной собственности;

на местах проведения ярмарок, принадлежащих юридическим или физическим лицам, индивидуальным предпринимателям на праве собственности или находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании (аренде), а также на иных правах владения и пользования.

Знаковые ярмарки проводятся:

на местах проведения ярмарок, находящихся в собственности Московской области;

на местах проведения ярмарок, находящихся в муниципальной собственности, а также на местах проведения ярмарок, расположенных на землях неразграниченной государственной собственности, на основании соглашений между Министерством и органом местного самоуправления.

II. Формирование Сводного перечня мест проведения ярмарки

6. Орган местного самоуправления организует ярмарки собственными силами за счет средств местного бюджета на местах проведения ярмарок либо принимает решение о проведении торгов на право организации ярмарок.

Центральные исполнительные органы государственной власти Московской области организуют ярмарки собственными силами за счет средств бюджета Московской области на местах проведения ярмарок либо принимают решение о проведении торгов на право организации ярмарок.

7. Орган местного самоуправления в срок до 20 июня текущего года оформляет паспорт на каждое предполагаемое место проведения ярмарки, находящееся в муниципальной собственности или расположенное на землях

неразграниченной государственной собственности.

Форма паспорта места проведения ярмарки утверждается Министерством.

8. Орган местного самоуправления с 1 до 20 июня текущего года принимает заявки на включение места проведения ярмарки в Перечень мест проведения ярмарок (далее – заявка) от юридических или физических лиц, индивидуальных предпринимателей, у которых в собственности (пользовании) находятся предполагаемые места проведения ярмарок, по форме согласно приложению 2 к Порядку с приложением паспорта каждого предполагаемого места проведения ярмарки.

Заявки от юридических или физических лиц, индивидуальных предпринимателей подаются в орган местного самоуправления в письменной форме или в форме электронного документа.

К заявке прилагаются:

заверенная подписью руководителя юридического лица и печатью (при наличии) копия документа, подтверждающего полномочия лица, направившего заявку;

копия доверенности, заверенная в установленном законом порядке, в случае предоставления заявки по доверенности;

копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации представляются копии всех страниц паспорта);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей - юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей - индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты направления заявки;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, объект недвижимости, предполагаемый для использования под место проведения ярмарки, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты направления заявки.

Информация о начале процедуры и сроках подачи заявок юридическими, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями для включения в Перечень мест проведения ярмарок размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема заявок.

Порядок подачи заявок устанавливает орган местного самоуправления.

9. Орган местного самоуправления в срок до 1 июля текущего года направляет паспорта мест проведения ярмарок, а также заявки в Министерство. Документы, представляемые органом местного самоуправления в Министерство, должны

содержать достоверную информацию и соответствовать требованиям пункта 8 раздела II Порядка.

10. Министерство оформляет паспорта мест проведения ярмарок на предполагаемые места проведения ярмарок, находящиеся в собственности Московской области, и с поступившими от органов местного самоуправления паспортами и заявками представляет на рассмотрение Комиссии.

Положение о Комиссии и ее состав утверждается постановлением Правительства Московской области.

11. Комиссия рассматривает представленные материалы и принимает решение о соответствии предполагаемого места проведения ярмарки:

противопожарным, санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам, правилам благоустройства территории муниципального образования Московской области, правилам землепользования и застройки территории, градостроительным регламентам;

пунктам 20, 21, 22 раздела III Порядка.

Решение Комиссии оформляется протоколом и направляется в орган местного самоуправления не позднее 30 сентября текущего года.

12. Орган местного самоуправления, с учетом решения Комиссии, принимает следующие решения о включении в Перечень мест проведения ярмарок предполагаемого места проведения ярмарок, находящегося в собственности юридических или физических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также муниципальной или неразграниченной государственной собственности:

включить предполагаемое место проведения ярмарок в Перечень мест проведения ярмарок;

не включать предполагаемое место проведения ярмарок в Перечень мест проведения ярмарок.

Основанием для невключения предполагаемого места проведения ярмарок в Перечень мест проведения ярмарок является:

представление заявителем неполного комплекта документов;

несоответствие предполагаемого места проведения ярмарки противопожарным, санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам, нормам и правилам по благоустройству территории, правилам землепользования и застройки территории, градостроительным регламентам, а также пункту 21 раздела III Порядка, за исключением абзаца второго указанного пункта;

размещение в месте проведения ярмарки подземных линейных объектов инженерной инфраструктуры;

отсутствие твердого покрытия;

незаполнение (неполное заполнение) данных паспорта места проведения ярмарки в соответствии с формой паспорта места проведения ярмарки, утвержденной Министерством;

несоответствие предполагаемого места проведения ярмарки требованиям законодательства, регулирующего использование земель или земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются;

отсутствие согласования или отказ в согласовании размещения места проведения ярмарок на землях или земельном участке (части земельного участка) в границах зон охраны объекта культурного наследия федерального/регионального значения, или, в случае когда участок располагается в границах зон охраны (охранная зона, зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности, зона охраняемого природного ландшафта) объекта культурного наследия, с Главным управлением культурного наследия Московской области;

недостоверность информации, содержащейся в представленных на рассмотрение Комиссии документах.

Орган местного самоуправления до 10 октября текущего года информирует заявителей о принятом решении.

Орган местного самоуправления утверждает Перечень мест проведения ярмарок по форме согласно приложению 3 к Порядку и направляет правовой акт с Перечнем мест проведения ярмарок в Министерство в срок до 1 ноября текущего года.

13. Министерство с учетом решения Комиссии в срок до 10 ноября текущего года на основании утвержденных Перечней мест проведения ярмарок формирует Сводный перечень мест проведения ярмарок на следующие 3 календарных года.

Сводный перечень мест проведения ярмарок утверждается Министерством до 31 декабря года, предшествующего году вступления в действие Сводного перечня мест проведения ярмарок, по форме согласно приложению 4 к Порядку. Проведение ярмарок осуществляется в соответствии со Сводным перечнем мест проведения ярмарок.

14. Сводный перечень мест проведения ярмарок и изменения к нему не позднее 3 рабочих дней с даты утверждения размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Перечень мест проведения ярмарок размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

15. Включение мест проведения ярмарок в Сводный перечень мест проведения ярмарок осуществляется в порядке, установленном пунктами 7 – 14 раздела II Порядка, не чаще двух раз в год: до 1 мая и до 1 ноября.

Исключение мест проведения ярмарок из Сводного перечня мест проведения ярмарок осуществляется не чаще двух раз в год, до 1 мая и до 1 ноября, на основании решения Министерства или решения органа местного самоуправления

в случаях:

ненадлежащего использования места проведения ярмарок (не целевое использование места проведения ярмарок, поступление более трех подтвержденных жалоб потребителей о нарушениях на организацию ярмарки и (или) продажу товаров);

неиспользования места проведения ярмарок более 12 месяцев;

заявки от юридического или физического лица, индивидуального предпринимателя об исключении из Перечня мест проведения ярмарок, принадлежащих им на праве собственности или находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании (аренде), а также на иных правах владения и пользования земельного участка, объекта недвижимости (части объекта недвижимости).

В случаях изменения законодательства Российской Федерации, Московской области, принятия судебных актов, актов правоохранительных, контрольно-надзорных органов о внесении изменений в Сводный перечень мест проведения ярмарок исключение мест проведения ярмарок из Сводного перечня мест проведения ярмарок осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области.

III. Требования к организации ярмарок

16. Право организации ярмарок на местах проведения ярмарок, включенных в Сводный перечень мест проведения ярмарок, предоставляется органами местного самоуправления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям по результатам проведенных торгов.

Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования Московской области принимает решение о проведении торгов на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области, в форме открытого аукциона в электронной форме.

По результатам торгов заключается договор, предметом которого является предоставление права на организацию и проведение ярмарок (далее – договор), срок действия которого не превышает срока действия Сводного перечня мест проведения ярмарок.

Юридические или физические лица, индивидуальные предприниматели, которым на праве собственности или в постоянном (бессрочном) пользовании или аренде, а также на иных правах владения и пользования принадлежат места проведения ярмарок, организуют проведение ярмарок в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области с учетом требований к организации ярмарок, установленных пунктами 18 – 30 раздела III,

раздела IV Порядка.

При проведении ярмарок на территории Московской области организатором (оператором) ярмарки соблюдаются требования к архитектурно-художественному облику мест проведения ярмарки в части внешнего вида зданий, строений, сооружений (их отдельных элементов), ограждений (заборов), освещения, малых архитектурных форм, элементов озеленения, твердых и мягких покрытий, других элементов благоустройства мест проведения ярмарок, установленные в соответствии с Законом Московской области № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области» в правилах благоустройства территории муниципальных образований Московской области.

17. Информация о проводимых на территории Московской области ярмарках, в том числе о проведении ярмарок или об отмене ярмарок, представленная органами местного самоуправления и Министерством, подлежит включению в Реестр ярмарок по форме согласно приложению 5 к Порядку и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Реестр ярмарок, организуемых на территории Московской области, является информационным ресурсом для потенциальных участников ярмарок и содержит информацию о количестве торговых мест, адресах, контактных данных организатора ярмарки для подачи заявок на участие.

Проведение ярмарки или отмена ярмарки организатором (оператором) без внесения соответствующей информации в Реестр ярмарки является нарушением существенных условий договора.

Порядок ведения Реестра ярмарок устанавливается Министерством.

18. Организатор (оператор) ярмарки в сроки, установленные договором:

разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ней (далее - план мероприятий);

определяет режим работы ярмарки;

определяет порядок организации ярмарки;

определяет внешний вид в соответствии с правилами благоустройства муниципального образования Московской области;

определяет порядок предоставления торговых мест, исходя из типа ярмарки;

публикует в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о плане мероприятий.

19. План мероприятий должен содержать:

наименование организатора ярмарки;

тип ярмарки;

место проведения ярмарки;

срок проведения ярмарки;

максимальное количество торговых мест на ярмарке;

размер платы за предоставление оборудованных торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборкой территории, проведением ветеринарно-санитарной экспертизы и других услуг), с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней;

схему размещения торговых мест с учетом предоставления торговых мест для реализации сельскохозяйственной продукции, не прошедшей промышленной переработки, в том числе с автотранспортных средств. На схеме должны быть указаны в полном объеме торговые места с зонированием по функциональному назначению (зоны павильонов на сборно-разборном каркасе, имеющие прилавок с выделением подзон по специализации павильонов, зоны специализированных автомобилей (фудтраков, автомагазинов, автолавок, автоприцепов), зоны цистерн по реализации продовольственных товаров и изотермических емкостей, санитарной зоны с размещением общественных туалетов из расчета количества посетителей и работников с обеспечением к ним беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения), входы на ярмарку, проходы между торговыми местами, кроме того для земельных участков должны быть указаны проезды, урны, средства наружного освещения, средства информации, иные декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, оборудования и оформления, малые архитектурные формы (при наличии);

информацию о мероприятиях, направленных на обеспечение выполнения участниками ярмарки требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, безопасности, в том числе пожарной, и иных предусмотренных законодательством Российской Федерации требований;

информацию о мероприятиях, направленных на обеспечение соответствия места проведения ярмарки требованиям законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, безопасности, в том числе пожарной, и иным предусмотренным законодательством Российской Федерации требованиям.

20. Место проведения ярмарки должно иметь:

в случае проведения ярмарки на земельном участке - твердое покрытие;

вывеску с указанием информации об организаторе ярмарки, его наименовании, месте его нахождения, режиме работы ярмарки;

информационный стенд, на котором размещается информация:

1) о размере платы за предоставление оборудованных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (выполнения работ, оказания услуг) (в случае если плата установлена);

2) схема размещения торговых мест и их количество;

3) номера телефонов Управления Роспотребнадзора по Московской области, Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Московской области, Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Московской области, Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области, органа местного самоуправления; видеонаблюдение;

подключение к электрической сети. В случае невозможности подключения ярмарки к электрической сети на ней должны использоваться автономные источники энергоснабжения, применение которых допускается в муниципальных образованиях, с соблюдением всех предусмотренных законодательством и техническими требованиями ограничений. Размещение электропроводов допускается исключительно в соответствии со строительными нормами и правилами;

пожарный щит, оборудованный в соответствии с ГОСТ 12.4.009-83;

оборудованное место, в котором должны быть размещены: информационный стенд, контрольные весы, средства пожаротушения.

Ограничение видимости дорожных знаков и светофоров при организации и проведении ярмарок не допускается.

21. Запрещается организация и проведение ярмарок:

в местах проведения ярмарок, не включенных в Сводный перечень мест проведения ярмарок;

в полосах отвода автомобильных дорог;

на проездах, не являющихся элементами поперечного профиля автомобильных дорог (в том числе на местных, внутридворовых и внутриквартальных проездах, проездах хозяйственных для посадки и высадки пассажиров, для автомобилей скорой помощи, пожарных, аварийных служб, проездах на площадках, а также проездах, обеспечивающих возможность въезда-съезда транспортных средств с территорий, прилегающих к местам проведения ярмарки);

на пешеходной части пешеходных коммуникаций, велокоммуникациях;

на газонах, травяных и мягких покрытиях, не оборудованных специальными настилами;

на отстойно-разворотных площадках, посадочных площадках остановочных

пунктов, детских игровых, спортивных, контейнерных площадках;

в охранных зонах трубопроводов (газопроводов, нефтепроводов и нефтепродуктопроводов, аммиакопроводов), объектов электросетевого хозяйства, объектов централизованной системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения;

на дренажных траншеях, иных элементах отведения и очистки поверхностных стоков;

на расстоянии менее 20 м от окон жилых помещений без согласования с собственниками помещений в многоквартирном доме или жилом доме;

на расстоянии менее 2,2 м от нижних площадок входных групп входов для посетителей в здания, строения, сооружения общественного и жилого назначения, менее 4 м от отдельно стоящих рекламных конструкций;

на стоянках автомобилей и других мототранспортных средств, парковках без согласования со структурными подразделениями Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Московской области и обеспечения безопасности дорожного движения для участников ярмарки и посетителей;

на площадках для выгула животных, дрессировки собак;

на дворовых территориях;

без приспособления для беспрепятственного доступа к ним и использования их инвалидами и другими маломобильными группами населения;

в помещениях, в которых расположены детские, образовательные и медицинские организации;

в границах территорий объектов культурного наследия, в помещениях организаций культуры и спортивных сооружениях;

на автовокзалах, железнодорожных и речных вокзалах, портах.

22. В месте проведения ярмарки для целей организации и проведения ярмарки запрещаются размещение подземных линейных объектов инженерной инфраструктуры, земляные работы, а также любые мероприятия, связанные с вскрытием, перемещением, отсыпкой грунта, разрушением существующих покрытий и озеленения, устройство фундаментов и оснований, размещение зданий, строений, сооружений, не являющихся элементами благоустройства в соответствии с правилами благоустройства территории муниципальных образований Московской области.

23. Организатор (оператор) ярмарки предоставляет участнику ярмарки (продавцу) павильоны и специальную одежду единого образца.

Продавец должен быть обеспечен санитарной одеждой и условиями для соблюдения правил личной гигиены в соответствии с главой XI Санитарно-эпидемиологических правил СП 2.3.6.3668-20 «Санитарно-эпидемиологические

требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию».

24. Организатор (оператор) ярмарки обязан:

обеспечить выполнение плана мероприятий;

обеспечить соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе о защите прав потребителей, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, охране окружающей среды, пожарной безопасности, правилами благоустройства территории муниципального образования Московской области, а также требований, установленных Порядком;

произвести нумерацию торговых мест согласно схеме размещения торговых мест на ярмарке;

предоставлять торговые места в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке;

при продаже продовольственных товаров (за исключением упакованной нескоропортящейся пищевой продукции) обеспечить торговые палатки, киоски, торговые павильоны и другие сооружения раковинами для мытья рук, с учетом подведения воды в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.3.6.3668-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию».

обеспечить доставку автотранспортом питьевой воды и оборудование устройств приема, хранения и расхода воды при организации автономной системы холодного водоснабжения, не имеющей собственного источника водоснабжения;

использовать транспортные средства (автоцистерны, бочки), перевозящие питьевую воду, а также емкости для хранения и расхода воды, у которых внутренняя поверхность грузовых отделений изготовлена из моющихся и нетоксичных материалов, соответствующих требованиям, предъявляемым к безопасности материалов, контактирующих с пищевой продукцией;

обеспечить мойку и дезинфекцию внутренних поверхностей автоцистерн, бочек и емкостей для хранения и расхода питьевой воды после их использования;

в случае проведения ярмарки на земельном участке оборудовать место проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора и биологических отходов, биотуалетами;

размещать торговые места в местах, расположенных на расстоянии не более 100 м от туалета;

иметь договор на ветеринарное сопровождение;

обеспечивать ежедневную уборку на территории ярмарки;

обеспечить ежедневный вывоз оборотной тары с территории ярмарки после завершения работы;

не допускать хранение оборотной тары на прилегающей к ярмарке

территории;

по окончании проведения ярмарки демонтировать либо вывезти торговые места, место проведения ярмарки освободить и привести в надлежащее санитарное состояние.

При отсутствии централизованных систем водоснабжения и водоотведения, а также невозможности использования централизованных систем водоснабжения работа торговых объектов допускается при условии организации нецентрализованного водоснабжения и водоотведения и (или) систем автономного водоснабжения и водоотведения.

25. Участник ярмарки подает организатору (оператору) ярмарки заявление о предоставлении торгового места на ярмарке (далее - заявление) по форме согласно приложению 6 к Порядку. Заявление скрепляется печатью заявителя (при наличии) и подписывается заявителем или лицом, уполномоченным заявителем.

26. Торговые места на ярмарках предоставляются организатором (оператором) ярмарки на основании договоров, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Каждое торговое место должно иметь информационную табличку с указанием номера торгового места согласно схеме размещения торговых мест на ярмарке, наименование участника ярмарки (для индивидуальных предпринимателей - фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, наименование зарегистрировавшего его органа, место нахождения (адрес); для юридических лиц - фирменное наименование (наименование), государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика, наименование зарегистрировавшего его органа, место нахождения (адрес); для крестьянских (фермерских) хозяйств - фирменное наименование (наименование) «Крестьянское (фермерское) хозяйство» (фамилию, имя, отчество либо наименование в соответствии с регистрационными документами), идентификационный номер налогоплательщика, наименование зарегистрировавшего его органа, место нахождения (адрес); для физических лиц, ведущих личное подсобное хозяйство либо занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством и не являющихся индивидуальными предпринимателями, - фамилию, имя, отчество, идентификационный номер налогоплательщика, месторасположение личного подсобного хозяйства (садоводства, огородничества, животноводства), место осуществления деятельности).

28. В день поступления заявления организатор (оператор) ярмарки предоставляет торговое место или отказывает в его предоставлении.

29. Основаниями для отказа в предоставлении торгового места являются:

несоответствие предполагаемых к продаже на ярмарке товаров, указанных

в заявлении, типу ярмарки;

отсутствие свободного торгового места в соответствии со схемой размещения торговых мест.

30. При взимании платы за предоставленное торговое место организатор (оператор) ярмарки выдает участнику ярмарки документ, подтверждающий соответствующую оплату.

31. Предоставленное организатором (оператором) ярмарки торговое место не может быть передано участником ярмарки третьему лицу.

IV. Требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках

32. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарках организуется организатором (оператором) ярмарки и осуществляется участниками ярмарки (продавцами).

33. Участник ярмарки (продавец) обязан:

соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, требования пожарной безопасности, иные предусмотренные законодательством Российской Федерации и Порядком требования;

осуществить регистрацию продукции, определенной законодательством Российской Федерации, в компоненте Федеральной государственной информационной системы «ВетИС»- «Меркурий»;

иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов;

при продаже непродовольственных товаров и упакованной нескоропортящейся пищевой продукции в отсутствии раковин для мытья рук использовать кожные антисептики;

при реализации пищевой продукции обеспечить наличие условий для ее хранения и реализации, установленных производителем продукции;

осуществлять реализацию питьевой воды и напитков в розлив при наличии одноразовой посуды либо потребительской упаковки;

при реализации скоропортящихся пищевых продуктов иметь в наличии холодильное оборудование с термометром, указывающим на температуру внутри оборудования. Термометр должен быть исправен и установлен в наглядной и доступной форме для покупателей в целях ознакомления с температурным условием хранения;

при реализации пищевых продуктов в развес иметь в наличии и использовать при отпуске соответствующий инвентарь;

проводить санитарную обработку передвижных средств, используемых при организации развозной и разносной торговли, по окончании рабочего дня;

обеспечивать ежедневную уборку торгового места, в том числе производить на торговом месте уборку мусора в течение рабочего дня и после завершения торговли (выполнения работ, оказания услуг).

34. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарке осуществляется при наличии у участника ярмарки (продавца):

в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, товарно-сопроводительных документов, а также документов, подтверждающих соответствие товаров установленным требованиям (сертификат или декларация о соответствии либо их копии, заверенные надлежащим образом);

в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, положительного заключения государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы;

в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, документов, подтверждающих происхождение реализуемой продукции;

в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, личной медицинской книжки продавца с отметкой о прохождении медицинского осмотра;

документов, подтверждающих трудовые или гражданско-правовые отношения продавца с участником ярмарки, либо их заверенных копий;

договора о предоставлении торгового места;

документа, подтверждающего оплату торгового места (в случае, если плата взималась).

35. Главы крестьянского (фермерского) хозяйства, члены такого хозяйства, должны иметь документ, подтверждающий создание крестьянского (фермерского) хозяйства.

36. Документы, указанные в пункте 34 раздела IV Порядка, хранятся у участника ярмарки (продавца) в течение всего времени осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке и предъявляются по требованию организатора и (или) оператора ярмарки, контролирующих органов и покупателей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Продавец должен иметь при себе и предъявлять для контроля должностным лицам, уполномоченным осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, личную медицинскую книжку с отметками о пройденном медицинском осмотре и заключением врача о допуске к работе, товаросопроводительные документы на реализуемую пищевую продукцию,

обеспечивающие ее прослеживаемость.

37. Продавец обязан обеспечить наличие ценников на реализуемые товары с указанием наименования товара, а также цены за единицу товара или за единицу измерения товара.

В случае если продажи товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарке осуществляется с использованием средств измерения (весов, гирь, мерных емкостей, метров и других), на торговом месте должны быть установлены соответствующие метрологическим правилам и нормам измерительные приборы. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска.

38. Деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке осуществляется с учетом требований и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе не допускается реализация:

скоропортящихся пищевых продуктов при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации;

продовольственных товаров, в отношении которых не соблюдаются условия их хранения;

продовольственных товаров, которые были разморожены и повторно заморожены;

хлеба, кондитерских и хлебобулочных изделий без упаковки;

бахчевых культур частями или с надрезами;

продовольственных товаров, опасных и (или) некачественных по органолептическим показателям продовольственных товаров;

продовольственных товаров не соответствующих предоставленной информации (имеющих в составе нормируемые вещества в количествах, не соответствующих установленным законодательством, содержащих загрязнители или их показатели не соответствующие установленным требованиям);

продовольственных товаров, не имеющих предусмотренной законодательством маркировки либо в их отношении не имеется таких сведений;

негерметичных, деформированных продовольственных товаров, консервов и банок, имеющих признаки бомбажа (вздутые доньшки и крышки) и микробиологической порчи;

продовольственных товаров, в отношении которых установлен факт фальсификации;

продовольственных товаров с истекшим сроком годности.

Для организации отпуска горячих готовых кулинарных изделий должны использоваться изотермические или подогреваемые емкости, тележки, внутренняя поверхность которых должна быть выполнена из моющихся и нетоксичных

материалов.

39. На ярмарках не допускается реализация товаров, включенных в Перечень товаров, запрещенных к реализации на ярмарках (приложение 7 к Порядку).

V. Ответственность за нарушение требований, установленных Порядком

За нарушение сроков проведения ярмарок и требований, установленных Порядком, наступает ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

Приложение 1
к Порядку организации ярмарок
на территории Московской области
и продажи товаров (выполнения
работ, оказания услуг) на них

Форма

График
проведения знаковых ярмарок на _____ год
на территории _____

(наименование городского округа
Московской области)

№ п/п	Период проведения ярмарки	Адресный ориентир места проведения ярмарки	Наименование ярмарки
1	2	3	4

Приложение 2
к Порядку организации ярмарок
на территории Московской области
и продажи товаров (выполнения
работ, оказания услуг) на них

Форма

В орган местного
самоуправления городского округа
Московской области*

Заявка
на включение места проведения ярмарки
в Перечень мест проведения ярмарок

Юридическое лицо _____
(полное и сокращенное наименование (в случае если имеется),
в том числе фирменное наименование юридического лица)

ОГРН юридического лица _____
Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице
в Единый государственный реестр юридических лиц _____
Место нахождения юридического лица _____
Индивидуальный предприниматель _____

(фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)
Место жительства индивидуального предпринимателя _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность индивидуального
предпринимателя _____

ГРН индивидуального предпринимателя _____
Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном
предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных
предпринимателей _____

ИНН/КПП _____ юридического _____ лица/индивидуального _____ предпринимателя

Физическое лицо _____
(фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество)

Место жительства физического лица _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица _____

Место проведения ярмарки _____

Наименование собственника стационарного торгового объекта или земельного участка, на котором планируется организация ярмарки** _____

Вид разрешенного использования з/у _____

Тип ярмарки _____

Подпись руководителя юридического лица/
индивидуального предпринимателя/
физического лица _____

Дата _____

*Указывается в соответствии с адресом места проведения ярмарки.

**Указывается в случае если земельный участок находится в ведении и пользовании у организатора ярмарки на основании договора аренды или иного договора, заключенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

Приложение 3
к Порядку организации ярмарок
на территории Московской области
и продажи товаров (выполнения работ,
оказания услуг) на них

Форма

Перечень мест проведения ярмарок на ____ год
на территории

(наименование городского округа
Московской области)

№ п/п	Адрес места проведения ярмарки	Наименование собственника (пользователя) стационарного торгового объекта, земельного участка	Форма собственно- сти, площадь земельного участка или стационар- ного торгового объекта	Категория земельного участка*	Тип ярмарки		
					тематичес- кая	сельскохозяйственная	знаковая туристическая
1	2	3	4	5	6	7	8 9

*Указывается, если ярмарка организуется на земельном участке.

Приложение 4
к Порядку организации ярмарок
на территории Московской области
и продажи товаров (выполнения работ,
оказания услуг) на них

Форма

Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории
Московской области

№ п/п	Адрес места проведения ярмарки	Наименование собственника стационарного торгового объекта, земельного участка	Тип ярмарки		
			тематическая	сельскохозяйственная	знаковая туристическая
1	2	3	4	5	6 7

Приложение 5
к Порядку организации ярмарок
на территории Московской области
и продажи товаров (выполнения
работ, оказания услуг) на них

Форма

Реестр ярмарок, организуемых на территории
Московской области

№ п/п	Адрес места проведения ярмарки	Даты проведения ярмарки	Организатор (оператор) ярмарки, контактная информация*	Тип ярмарки	Количество торговых мест на ярмарке	Режим работы ярмарки
1	2	3	4	5	6	7

*Ф.И.О. руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя), контактный телефон, адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 6
к Порядку организации ярмарок
на территории Московской области
и продажи товаров (выполнения
работ, оказания услуг) на них

Форма

Организатору ярмарки

Заявление о предоставлении торгового места на ярмарке

Юридическое лицо _____
(полное и сокращенное наименование (в случае если имеется),
в том числе фирменное наименование юридического лица)

ОГРН юридического лица _____
Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице
в Единый государственный реестр юридических лиц _____

Место нахождения юридического лица _____

Индивидуальный предприниматель _____
(фамилия, имя и (в случае если имеется)
отчество индивидуального предпринимателя)

Место жительства индивидуального предпринимателя _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность индивидуального
предпринимателя _____

ГРН индивидуального предпринимателя _____

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном
предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных
предпринимателей _____

ИНН/КПП _____ юридического _____ лица/индивидуального _____ предпринимателя

Физическое лицо _____

(указываются следующие сведения: фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество физического лица,
место его жительства, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, реквизиты документа,
подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства
или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (при его наличии))

Срок предоставления торгового места _____

Цель использования торгового места _____

Перечень продавцов и сведений о них _____

(в том числе фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество физического лица и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров на ярмарке. С согласия продавца указываются данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве.)

Перечень предполагаемых к продаже на ярмарке товаров (оказание услуг, выполнение работ) _____

(в соответствии с типом ярмарки, установленным организатором ярмарки)

Подпись руководителя юридического лица/
индивидуального предпринимателя/
физического лица _____

Дата _____

Приложение 7
к Порядку организации ярмарок
на территории Московской области
и продажи товаров (выполнения
работ, оказания услуг) на них

Перечень товаров, запрещенных к реализации на ярмарках

Если иное не установлено законодательством Российской Федерации, на ярмарках Московской области запрещается реализация следующих товаров:

- пива, алкогольной продукции;
 - парфюмерно-косметических товаров;
 - аудиовизуальных произведений, фонограмм, программ для электронных вычислительных машин и баз данных.
 - мяса животных, птицы и продуктов их убоя непереработанной выработки;
 - приготовленных в домашних условиях консервированных продуктов, кулинарных изделий из мяса и рыбы, кондитерских изделий;
 - мясных и рыбных полуфабрикатов непереработанного производства;
 - детского питания на молочной основе;
 - скоропортящихся пищевых продуктов при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации;
 - животных;
 - лекарственных препаратов;
 - изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней;
 - пиротехнических изделий;
- других товаров, реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации.



УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Московской области

от 16.11.2021 № 1170/40

Примерное положение

о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области

I. Общие положения

1. Примерное положение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте организации ярмарок, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области, (далее - Положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Московской области № 174/2010-ОЗ «О государственном регулировании торговой деятельности в Московской области».

2. Положение определяет правила подготовки, организации и проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте организации ярмарок, находящемся в государственной неразграниченной собственности или собственности муниципального образования Московской области (далее – место организации ярмарок) и включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области (далее - аукцион в электронной форме), и заключения договора на организацию ярмарок на месте организации ярмарок (далее - договор).

3. Проводимые в соответствии с Положением аукционы в электронной форме являются открытыми по составу участников и форме подачи предложений.

4. В Положении используются следующие основные понятия:

Организатор аукциона - орган, осуществляющий функции по организации аукциона в электронной форме, утверждающий извещение о проведении аукциона в электронной форме (далее – Извещение) и состав Аукционной комиссии;

Оператор электронной площадки – юридическое лицо, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программными и техническими средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Заявитель - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или индивидуальный предприниматель, претендующий на заключение договора и прошедший регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом оператора электронной площадки и Инструкциями Заявителя, размещенными на электронной площадке (далее – Регламент и Инструкция);

Участник - заявитель, признанный решением Аукционной комиссии участником аукциона в электронной форме, заявка которого соответствует требованиям, установленным Извещением;

задаток - размер денежных средств, вносимых заявителем в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме (далее - Заявка);

цена предмета аукциона в электронной форме - итоговый размер платы за право заключения договора по результатам аукциона в электронной форме;

начальная (минимальная) цена предмета аукциона в электронной форме - установленный организатором аукциона в электронной форме размер начальной (минимальной) платы за право заключения договора;

«шаг аукциона» - величина повышения начальной (минимальной) цены предмета аукциона в электронной форме (цены лота).

5. Информация о проведении аукциона в электронной форме размещается на официальном сайте Организатора аукциона, официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов по адресу: _____ (далее – Официальный сайт торгов), на Едином портале торгов Московской области _____ (далее – Портал МО) и на электронной площадке не менее чем за 30 календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

6. В Извещении указываются следующие сведения:

наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора аукциона в электронной форме;

предмет аукциона в электронной форме: место проведения ярмарки (местоположение, адресный ориентир) на территории Московской области, площадь

ярмарочной площадки, типы ярмарок, количество торговых мест, период проведения ярмарок, количество торговых мест, представляемых на безвозмездной основе или на льготных условиях;

начальная (минимальная) цена предмета аукциона в электронной форме;

сведения о размере задатка;

порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок и начала их рассмотрения на участие в аукционе в электронной форме;

требования к содержанию, форме и составу Заявки;

место, дата и время проведения аукциона в электронной форме и подведения его итогов;

срок со дня подписания Протокола об итогах аукциона в электронной форме, в течение которого победитель аукциона в электронной форме должен подписать проект договора;

форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений положений Извещения;

срок, в течение которого Организатор аукциона в электронной форме вправе отказаться от проведения аукциона в электронной форме.

7. К Извещению в обязательном порядке прилагаются:

Форма Заявки;

проект договора согласно Приложению 1 к Положению.

II. Функции Организатора аукциона

8. Организатор аукциона в электронной форме:

8.1. Принимает решение о проведении аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещение, об отказе от проведения аукциона в электронной форме, об условиях аукциона в электронной форме.

8.2. Устанавливает начальную (минимальную) цену предмета аукциона в электронной форме.

8.3. Утверждает Извещение.

8.4. Размещает Извещение на официальном сайте Организатора аукциона, официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов на Официальном сайте торгов, на Портале МО и на электронной площадке. Неотъемлемой частью Извещения является проект договора (в случае проведения аукциона в электронной форме по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота).

8.5. Разъясняет положения документации об аукционе в электронной форме и обеспечивает размещение на официальном сайте Организатора аукциона,

официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов на Официальном сайте торгов, на Портале МО и на электронной площадке разъяснений и изменений.

8.6. Принимает и регистрирует Заявки.

8.7. Обеспечивает размещение протоколов, составленных в ходе проведения аукциона в электронной форме, на официальном сайте Организатора аукциона.

8.8. Заключает договор по результатам аукциона в электронной форме.

8.9. Утверждает положение о составе Аукционной комиссии.

8.10. Обеспечивает хранение всех связанных с организацией и проведением аукциона в электронной форме документов.

8.11. Осуществляет иные функции, предусмотренные Порядком.

9. Организатор аукциона в электронной форме отвечает за соответствие места проведения ярмарок сведениям, указанным в Извещении, за своевременное опубликование (обнародование) указанного Извещения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования Московской области, за соблюдение сроков заключения договора.

III. Аукционная комиссия

10. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением;

принимает решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе в электронной форме, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, подписываемым Аукционной комиссией;

оформляет Протокол о результатах аукциона в электронной форме.

11. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

IV. Условия участия в аукционе в электронной форме и порядок подачи и рассмотрения Заявок

12. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителю необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

13. Для участия в аукционе в электронной форме устанавливается требование о внесении задатка.

14. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе в электронной форме Заявитель обеспечивает наличие денежных средств на счете Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка, указанного в Извещении.

Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в Извещении, блокируются Оператором электронной площадки на счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на счете Заявителя денежные средства являются задатком.

Задаток победителя аукциона в электронной форме, а также задаток заявителя, допущенного к участию в аукционе в электронной форме и признанного участником или заявителя, чья заявка была единственной при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в Извещении, с которым договор заключается, засчитываются в счет платы за право на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок. Перечисление задатка Организатору аукциона в счет платы за право на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок осуществляется Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями, размещенными на электронной площадке.

Задатки, внесенные указанными в настоящем пункте лицами, не заключившими в установленном в Извещении порядке договора вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Прекращение блокирования денежных средств на счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями производится Оператором электронной площадки в порядке, указанном в Извещении.

15. Прием заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

16. Заявка заполняется в электронной форме и направляется Заявителем Оператору электронной площадки в сроки, указанные в Извещении, путем:

16.1. Заполнения Заявителем ее электронной формы с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенная копия такой выписки) - для юридических лиц; выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенная копия такой выписки) - для индивидуальных предпринимателей; надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), выданные не ранее 1 месяца до даты размещения на - официальном сайте Организатора аукциона Извещения;

2) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя:

для юридического лица - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель), либо доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенная надлежащим образом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица);

для индивидуального предпринимателя - нотариально заверенную копию доверенности либо копию такой доверенности с обязательным представлением для сверки оригинала доверенности при подаче документов, если от имени заявителя (индивидуального предпринимателя) действует иное лицо.

При подаче Заявителем Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями информация о внесении Заявителем задатка формируется Оператором электронной площадки и направляется Организатору аукциона.

16.2. Подписания Заявки электронной подписью Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями, размещенными на электронной площадке.

17. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются Заявителем одновременно в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Не допускается раздельного направления Заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи Заявки или

замена ранее направленных документов без отзыва Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

18. В соответствии с Регламентом и Инструкциями Оператор электронной площадки возвращает Заявку Заявителю в случае:

предоставления Заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;

подачи одним Заявителем двух и более Заявок при условии, что поданные ранее Заявки не отозваны;

получения Заявки после установленных в Извещении дня и времени окончания срока приема Заявок.

Одновременно с возвратом Заявки Оператор электронной площадки уведомляет Заявителя об основаниях ее возврата.

Возврат Заявок по иным основаниям не допускается.

19. В случае отсутствия у Оператора электронной площадки оснований возврата Заявки Заявителю, Оператор электронной площадки регистрирует Заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. При этом Оператор электронной площадки направляет Заявителю уведомление о поступлении Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

20. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

21. Заявитель после отзыва Заявки вправе повторно подать Заявку до установленных в Извещении даты и времени окончания срока приема Заявок.

22. Прием Заявок прекращается Оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время окончания срока приема Заявок, указанные в Извещении.

23. Ответственность за достоверность указанной в Заявке информации и приложенных к ней документов несет Заявитель.

24. После окончания срока приема Заявок Оператор электронной площадки направляет Заявки Организатору аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

25. Рассмотрение Заявок осуществляется Аукционной комиссией.

26. Заявитель не допускается к участию в аукционе в электронной форме в следующих случаях:

непредставление необходимых для участия в аукционе в электронной форме документов или представление недостоверных сведений;

не поступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе в электронной форме на счет, указанный в Извещении;

подача Заявки лицом, которое в соответствии с федеральными законами не имеет права быть Участником и организатором ярмарок.

27. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Оператор электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями:

направляет Заявителям, допущенным к участию в аукционе в электронной форме и признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе в электронной форме, уведомления о принятых в их отношении решениях, не позднее установленных в Извещении дня и времени начала проведения аукциона в электронной форме;

размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме после проведения процедуры аукциона в электронной форме.

28. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Организатор аукциона размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме на Официальном сайте торгов, на Портале МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола, но не ранее установленных в Извещении дня и времени начала проведения аукциона в электронной форме.

29. Заявитель, признанный в соответствии с полученным им уведомлением Участником, в соответствии с Регламентом и Инструкциями считается участвующим в аукционе в электронной форме с даты и времени начала проведения аукциона в электронной форме, указанных в Извещении.

V. Порядок проведения аукциона в электронной форме

30. Проведение аукциона в электронной форме в соответствии с Регламентом и Инструкциями обеспечивается Оператором электронной площадки.

31. В аукционе в электронной форме могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе в электронной форме и признанные Участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в аукционе в электронной форме.

32. Процедура аукциона в электронной форме проводится в день и время, указанные в Извещении.

33. Аукцион в электронной форме проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона в электронной форме на «шаг аукциона», установленные Извещением.

34. Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона в электронной форме.

35. Ход проведения процедуры аукциона в электронной форме фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется

Организатору аукциона по завершению аукциона в электронной форме для подведения Аукционной комиссией результатов аукциона в электронной форме путем оформления Протокола о результатах аукциона в электронной форме. Один экземпляр Протокола о результатах аукциона в электронной форме передается победителю аукциона в электронной форме.

36. После завершения аукциона в электронной форме Оператор электронной площадки размещает Протокол о результатах аукциона в электронной форме на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

37. Организатор аукциона в электронной форме размещает Протокол о результатах аукциона в электронной форме на Официальном сайте торгов, Портале МО в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

38. Аукцион в электронной форме признается несостоявшимся в случаях, если:

по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;

по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;

на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всех Заявителей;

на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме и признании Участником только одного Заявителя;

в случае если в течение 1 часа после начала проведения аукциона в электронной форме не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона в электронной форме, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона в электронной форме.

VI. Условия и сроки заключения договора

39. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

40. В случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и только один заявитель допущен к участию в аукционе и признан Участником или в случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в Извещении, орган местного самоуправления муниципального образования Московской области (далее – орган местного самоуправления) в течение 10 дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме направляет Заявителю 3 экземпляра подписанного проекта договора. При этом размер платы за право на

организацию ярмарок на месте проведения ярмарок по договору определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона в электронной форме.

41. Орган местного самоуправления направляет победителю аукциона 3 экземпляра подписанного проекта договора в десятидневный срок со дня составления Протокола о результатах аукциона в электронной форме.

42. Не допускается заключение договора ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона в электронной форме на Официальном сайте торгов.

43. Победитель аукциона в электронной форме или иное лицо, с которым заключается договор в соответствии с пунктом 2 настоящего Раздела, обязаны подписать договор в течение 30 дней со дня направления им такого договора.

44. Если договор в течение 30 дней со дня направления проекта договора победителю аукциона в электронной форме не был им подписан и представлен Организатору торгов, орган местного самоуправления предлагает заключить указанный договор иному Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона в электронной форме, по цене, предложенной победителем аукциона в электронной форме.

45. В случае, если в течение 30 дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона в электронной форме, проекта договора, этот Участник не представил органу местного самоуправления подписанный со своей стороны договор, орган местного самоуправления вправе принять решение о проведении повторного аукциона в электронной форме.

Приложение 1
к Примерному положению
о проведении открытого аукциона
в электронной форме на право
заключения договора на организацию
ярмарок на месте проведения
ярмарок, включенном в Сводный
перечень мест проведения ярмарок
на территории Московской области

Форма

Договор № _____

на организацию ярмарок на месте организации ярмарок, включенном в Сводный
перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области

г. _____
Московской области

«___» _____ 20__ г.

(наименование уполномоченного органа муниципального образования)

в лице _____,
действующего на основании _____, в дальнейшем именуемая
«Сторона 1», с одной стороны, и _____
в лице _____, действующего на основании _____,
в дальнейшем именуемая «Сторона 2», с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», а по отдельности «Сторона», на основании Протокола о результатах
аукциона в электронной форме от «___» _____ 20__ г. № _____ заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право на организацию ярмарок
на месте проведения ярмарки площадью _____ кв.м, по адресу (адресному
ориентир): _____ (далее – место
проведения ярмарок), в соответствии с характеристиками проведения ярмарок
(Приложение 1), за плату, перечисляемую Стороной 2
в бюджет _____.

(наименование муниципального образования)

Право на организацию ярмарки на месте проведения ярмарки у Стороны 2 возникает после заключения Договора.

Место проведения ярмарок включено в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до «___» _____ 20__ г.

3. Оплата по Договору

3.1. Цена договора определена по итогам аукциона в электронной форме и составляет _____ (_____) руб. ____ коп., в т.ч. НДС 20 % (____) руб. ____ коп.

3.2. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.3. Сторона 2 оплатила обеспечение заявки на участие в аукционе в электронной форме в виде задатка в размере _____ (_____) руб. ____ коп., сумма которого засчитывается в счет платы по Договору, указанной в п. 3.1 Договора.

3.4. Оплата по Договору осуществляется путем перечисления Денежных средств по реквизитам Стороны 1 в следующем порядке:

Авансовым платежом в размере 50 % от цены Договора, что составляет _____ (_____) руб. ____ коп. без НДС. В сумме авансового платежа учитывается сумма задатка, указанная в п. 3.3 Договора.

Авансовый платеж уплачивается Стороной 2 в течение пяти банковских дней с даты подписания Сторонами Договора.

Оставшиеся 50% от цены Договора, что составляет _____ (_____) руб. ____ коп. без НДС, уплачиваются Стороной ____ равными платежами ежемесячно, до ____ числа следующего месяца. Последний платеж Сторона 2 уплачивает не позднее, чем за ____ дней до начала организации последней ярмарки, проводимой на основании Договора.

В платежных документах в графе «Наименование платежа» указывается «Плата на право организации ярмарки. Договор № ____ от ____». Датой оплаты считается дата поступления денежных средств в бюджет _____.

(наименование муниципального образования)

НДС уплачивается Стороной 2 в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Размер платы по Договору не может быть изменен по соглашению Сторон.

3.6. Сторона 2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из Договора. Обязательства по Договору должны быть исполнены Стороной 2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 1:

4.1.1. Предоставляет право Стороне 2 организовать и провести ярмарку в соответствии с условиями Договора.

4.1.2. В течение срока действия Договора не заключает договор на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок с иными лицами.

4.1.3. Осуществляет контроль за выполнением Стороной 2 требований к организации и проведению ярмарок согласно Договору и действующему законодательству.

4.1.4. Лично или через специализированные организации проводит проверки проводимых в соответствии с условиями Договора ярмарок с составлением акта фиксации нарушений (Приложение 2).

4.1.5. По истечении 3 (трех) календарных дней с даты окончания срока действия или расторжения Договора без уведомления Стороны 2 проводит работы по демонтажу и вывозу конструкций и оборудования, оставленного после организации ярмарок Стороной 2, на месте проведения ярмарки.

4.1.6. Требуем возмещения затрат от Стороны 2 за выполненные работы по приведению места проведения ярмарок в первоначальное состояние, демонтажу и хранению конструкций и оборудования, оставленного после организации ярмарок Стороной 2 на месте проведения ярмарки по окончании срока действия или расторжения Договора.

4.1.7. Своевременно и в полном объеме направляет информацию о проводимых ярмарках, в том числе о проведении ярмарок или об отмене ярмарок, в Реестр ярмарок.

4.1.8. Имеет право беспрепятственного доступа на место проведения ярмарки.

4.2. Сторона 2:

4.2.1. Организует ярмарки на месте проведения ярмарок в соответствии с Договором, требованием законодательства Российской Федерации, Московской области и _____.

(наименование муниципального образования)

Использует место проведения ярмарок по целевому назначению.

4.2.2. Предоставляет Стороне 1 не позднее, чем за __ (___) дня до проведения ярмарки, разработанные и утвержденные в соответствии с требованием Договора и действующего законодательства:

план мероприятий организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее - план мероприятий);

режим работы ярмарки;

порядок организации ярмарки;

порядок предоставления торговых мест, исходя из типа ярмарки.

4.2.3. Публикует в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о плане мероприятий не позднее, чем за __ (___) дня до проведения ярмарки.

4.2.4. Выполняет работы по организации ярмарки и оборудованию торговых мест с даты представления Стороне 1 документации, указанной в п. 4.2.2 Договора:

в случае проведения ярмарки на земельном участке оборудует место проведения ярмарки согласно требованиям действующего законодательства;

привлекает к участию в ярмарке отечественных товаропроизводителей;

обеспечивают исполнение требований к архитектурно-художественному облику мест проведения ярмарки в части внешнего вида зданий, строений, сооружений (их отдельных элементов), ограждений (заборов), освещения, малых архитектурных форм, элементов озеленения, твердых и мягких покрытий, других элементов благоустройства мест проведения ярмарок, установленные в соответствии с Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области» в правилах благоустройства территории муниципальных образований Московской области;

проводит работы по благоустройству площадки ярмарки в соответствии с правилами благоустройства территории муниципального образования Московской области;

проводит работы по благоустройству площадки ярмарки;

обеспечивает охранные мероприятия на период работы ярмарки;

обеспечивает противопожарное и санитарное содержание ярмарки, организует уборку территории ярмарки и вывоз мусора и биологических отходов в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и _____;

(наименование муниципального образования)

обеспечивает доступность территории и объектов ярмарки для инвалидов и других маломобильных групп населения;

обеспечивает наличие журнала учета мероприятий по контролю и аптечки первой медицинской помощи;

обеспечивает освещение и электроснабжение территории ярмарки;

с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров на ней устанавливает размер платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли;

обеспечивает выполнение Плана мероприятий;

обеспечивает соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе о защите прав потребителей, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, охране окружающей среды, пожарной безопасности, а также требований, установленных настоящим договором;

производит нумерацию торговых мест согласно схеме размещения торговых мест на ярмарке;

предоставляет торговые места в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке;

заключает договор на ветеринарное сопровождение;

соблюдает условия труда граждан, работающих на ярмарке.

4.2.5. Обеспечивает реализацию товаров на ярмарке в соответствии с заявленным ассортиментным перечнем товаров (услуг).

4.2.6. Оборудует вывеску с указанием организатора ярмарки, должностного лица, назначенного организатором ярмарки ответственным за организацию и проведение ярмарки, его адреса и режима работы ярмарки.

4.2.7. Обеспечивает выполнение продавцами требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также и иных требований законодательства.

4.2.8. Оборудует место проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора в соответствии с требованиями санитарных правил и организует уборку территории и вывоз мусора.

4.2.9. Определяет места для парковки транспорта и движения транспорта в месте проведения ярмарки.

4.2.10. Заключает договоры с лицами, осуществляющими торговую деятельность.

4.2.11. Создает условия для соблюдения личной гигиены участников ярмарки и посетителей (установка и обслуживание туалетов, наличие воды, наличие рукомойников и др.).

4.2.12. Обеспечивает участников ярмарки (при необходимости) торгово-технологическим оборудованием, инвентарем, весоизмерительными приборами.

4.2.13. Обеспечивает противопожарное и санитарное содержание ярмарки, организацию уборки территории ярмарки, вывоз снега, мусора и биологических отходов, биотуалетами.

4.2.14. Предоставляет Стороне 1 информацию об ассортименте реализуемой на ярмарке продукции, список лиц, осуществляющих торговую деятельность на ярмарке и информацию о заключенных договорах.

4.2.15. Обеспечивает внешний вид продавцов и оформление ярмарки по согласованию со Стороной 1.

4.2.16. Предоставляет на безвозмездной основе не менее двадцати пяти процентов мест крестьянским (фермерским) хозяйствам, а также гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, занимающимся садоводством, огородничеством, осуществляющим заготовку пищевых лесных ресурсов, для продажи произведенной ими продукции.

Предоставление мест осуществляется субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в федеральные, региональные, муниципальные программы (подпрограммы).

4.2.17. По окончании срока действия или расторжения Договора: освобождает место проведения ярмарки от конструкций и оборудования; приводит место проведения ярмарки в первоначальное состояние; письменно уведомляет Сторону 1 об освобождении места проведения ярмарки.

4.2.18. Без внесения соответствующей информации в Реестр ярмарки не проводит ярмарки, не отменяет ярмарки, не изменяет условия проведения ярмарки, указанные в Реестре ярмарок.

4.2.19. Возмещает затраты Стороне 1 за выполненные работы по приведению места проведения ярмарок в первоначальное состояние, по демонтажу и хранению конструкций и оборудования, оставленного после организации ярмарок, на месте проведения ярмарки по окончании срока действия или расторжения Договора.

4.3. Стороны обязаны уведомить друг друга об изменении своих почтовых адресов, банковских, иных реквизитов в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением обязательств по договору, несет Сторона, не уведомившая об изменении реквизитов другую Сторону.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение сроков внесения платы по договору Сторона 2 выплачивает неустойку (пени) из расчета 0,01% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

5.3. В случае выявления Стороной 1 нарушений Стороной 2 пункта 4.2 Договора, Стороной 1 составляется акт фиксации нарушений, на основании которого Сторона 2 в течение 2 (двух) дней устранить нарушения.

Сторона 1 вправе уведомить соответствующие контрольные и надзорные органы о выявленных нарушениях.

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Стороной 2 обязательств, предусмотренных пунктами 4.2.1 - 4.2.18 Договора, Сторона 2 несет ответственность в виде штрафа в размере _____ (____) руб. ____ коп. за каждый факт невыполнения или ненадлежащего исполнения Стороной 2 своих обязательств.

За невыполнение или ненадлежащее исполнение Стороной 2 обязательств, предусмотренных пунктом 4.2.18 Договора, Сторона 2 несет ответственность в виде штрафа в размере ____ (____) рублей ____ коп.

5.5. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 2 условий настоящего Договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек и штрафов, предусмотренных пунктами 5.2 - 5.4 Договора.

5.6. За ненадлежащее исполнение Стороной 1 обязательств, предусмотренных Договором, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере 2,5 % платы по Договору.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение Стороной 1 обязательств, предусмотренных пунктами 4.1.7 Договора, Сторона 1 компенсирует Стороне 2 возникшие у Стороны 2 убытки.

5.7. Сторона 1 не несет ответственности по сделкам, заключаемым Стороной 2 в целях организации ярмарки в месте организации ярмарок.

Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора

6.1. Договор может быть расторгнут:

по соглашению Сторон;

в судебном порядке;

в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения обязательств по Договору на условиях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Договор может быть расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора при совершении Стороной 2 одного из нарушений:

невнесения или неполного внесения Стороной 2 платы по договору в течение двух месяцев;

нецелевое использования Стороной 2 места проведения ярмарок;

поступления более трех подтвержденных жалоб от потребителей на организацию ярмарки Стороной 2;

неисполнения Стороной 2 одного из обязательств, установленных пунктами 4.2.2, 4.2.5, 4.2.6 – 4.2.17 Договора;

неисполнения Стороной 2 более трех требований, установленных в пункте 4.2.4 Договора;

прекращения Стороной 2 в установленном законом порядке своей деятельности;

в случае принятия Стороной 1 решения об использовании земельного участка (земель), в границах которого размещается место проведения ярмарок, для иных целей, в том числе для муниципальных (государственных) нужд.

6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 2, либо нарочно под подпись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2.

Выполнение Стороной 1 указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной 1 подтверждения о вручении Стороне 2 указанного уведомления либо дата получения Стороной 1 информации об отсутствии Стороны 2 по ее адресу места нахождения.

При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней с даты размещения решения Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Стороны 1.

Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу, а Договор считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.4. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

6.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора на основании п. 6.2 настоящего Договора денежные средства, оплаченные Стороной 2, возврату не подлежат.

6.6. Вносимые в Договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью Договора с момента их подписания Сторонами.

6.7. Договор прекращает действовать с даты, указанной в п. 2.1 Договора, без оформления Сторонами дополнительного соглашения.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии).

7.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в течении 10 (десяти) дней письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 Договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по Договору.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.2. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

Приложение 1 «Характеристики проведения ярмарок»;

Приложение 2 «Акт фиксации нарушений».

10. Реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1

Сторона 2

Приложение 1 к договору №____
на организацию ярмарок на месте
организации ярмарок, включенном
в Сводный перечень мест проведения
ярмарок на территории
Московской области
от «__»_____20__г.

Характеристики проведения ярмарок

Адресный ориентир места проведения ярмарок	
Общая площадь места проведения ярмарок, кв. м	
Типы ярмарок	
График проведения ярмарок	
Количество торговых мест	
Требования к организации ярмарки (в соответствии с Порядком)	
Предоставление торговых мест на безвозмездной основе или на льготных условиях	
Организация и проведение в рамках ярмарки культурно- массовых мероприятий	

Приложение 2 к договору № _____
на организацию ярмарок на месте
организации ярмарок, включенном
в Сводный перечень мест проведения
ярмарок на территории
Московской области
от «__» _____ 20__ г.

Акт
фиксации нарушений

г. _____

«__» _____ 20__ г.

Место составления акта: _____

Время составления акта: _____

Мы, нижеподписавшиеся:

1. _____
(Ф.И.О., должность, место работы)

2. _____
(Ф.И.О., должность, место работы)

3. _____
(Ф.И.О., должность, место работы)

В присутствии _____
(Ф.И.О. представителя организации или Ф.И.О. лица, совершившего нарушение)

Составили настоящий акт о нижеследующем:

Лицо _____
(наименование организации, должность, профессия, Ф.И.О.)

При выполнении _____
(описание действия, работ и т.д.)

Допустил нарушение: _____
(указать сущность нарушения, а так же какие нарушения требований
законодательства, Договора, норм и правил, и т.д.)

1. _____ (подпись) _____

2. _____ (подпись) _____

3. _____ (подпись) _____

С актом ознакомлен

* _____ (подпись) _____

*В случае отказа лица, совершившего нарушение, от подписания акта об этом
делается отметка – «От подписи об ознакомлении с настоящим актом (должность,

профессия Ф.И.О.) отказался» после чего, составители акта расписываются еще раз. Один экземпляр акта выдается нарушителю под расписку. При отказе в получении, акт направляется по почте. Скан акта направляется по электронной почте, указанной в Договоре. Направленный по электронной почте акт считается врученным нарушителю в день отправления.



Приложение 1
к постановлению Правительства
Московской области
от 16.11.2021 № 1170/40

Форма

Информация о ярмарках,
организуемых в _____ на территории
(месяц) (год)

(наименование городского округа
Московской области)

№ п/п	Адрес места проведения ярмарки	Даты проведе- ния ярмарки	Организатор ярмарки, контактная информа- ция*	Тип ярмар- ки	Количество торговых мест на ярмарке	Режим работы ярмарки
1	2	3	4	5	6	7

*Ф.И.О. руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя),
контактный телефон, адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети
Интернет.



Приложение 2
к постановлению Правительства
Московской области
от 16.11.2021 № 1170/40

Форма

Информация о проведенных ярмарках
в _____ на территории
(месяц) (год)

(наименование городского округа
Московской области)

№ п/п	Адрес места проведения ярмарки	Даты проведения ярмарки	Организатор ярмарки, контактная информация*	Тип ярмар- ки	Количество торговых мест на ярмарке	Режим работы ярмарки
1	2	3	4	5	6	7

*Ф.И.О. руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя), контактный телефон, адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.



Приложение 3
к постановлению Правительства
Московской области
от 16.11.2021 № 1170/40

Форма

Информация
о свободных местах проведения ярмарок
в _____ на территории
(месяц) (год)

(наименование городского округа
Московской области)

№ п/п	Адрес свободного места проведения ярмарки	Условия предоставления места проведения ярмарки*
1	2	3

* Указывается информация, в том числе, об ответственном структурном подразделении органа местного самоуправления, в которое необходимо обратиться организатору ярмарки, о перечне документов, необходимых для предоставления места проведения ярмарки, о сроках рассмотрения документов органом местного самоуправления, о существенных условиях договора в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе о цене договора.

