

# Вести

30 апреля  
2019 года



№ 9 (158)

# Каширского района



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 11.04.2019г. 986-па

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кашира от 10.07.2018 №1954-па «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией городского округа Кашира Московской области муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 18.12.2018г. № 3495-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля, Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления муниципальных услуг и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании письма Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 20.12.2018г. №10-10047/Исх, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Кашира от 10.07.2018 №1954-па «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией городского округа Кашира Московской области муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 24.01.2019 №116-па) (далее – постановление, Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 5.3. раздела 5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.3. Подача запросов, документов, информации, необходимых для получения Муниципальной услуги, а также получение результатов предоставления Муниципальной услуги в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе осуществляется в любом предоставляющем Муниципальную услугу МФЦ в пределах территории Московской области по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц). (Указывается в случае приема заявления в МФЦ).

Предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи запросов, документов, информации, необходимых для получения Муниципальной услуги в электронной форме, а также получение результатов предоставления Муниципальной услуги в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц). (Указывается в случае приема заявления через РПГУ).»;

1.2. Пункт 17.2. раздела 17 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«17.2. Способы получения результата Муниципальной услуги:  
17.2.1. в форме электронного документа в личный кабинет на РПГУ.  
Дополнительно, Заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления Муниципальной услуги в любом МФЦ Московской области в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе. В этом случае специалистом МФЦ распечатывается из Модуля Единой информационной системы оказания услуг, установленный в МФЦ (далее - Модуль МФЦ ЕИС ОУ) экземпляр электронного документа на бумажном носителе, подписанный ЭП уполномоченного должностного лица Администрации городского округа Кашира (далее – Администрация), заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ. (Указывается в случае получения результата предоставления Муниципальной услуги в Личном кабинете (далее – ЛК) на РПГУ).

17.2.2. в МФЦ на бумажном носителе (указывается в случае невозможности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими порядок предоставления Муниципальной услуги предоставления результата предоставления Муниципальной услуги в форме электронного документа). В любом МФЦ Заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления Муниципальной услуги в форме электронного документа на бумажном носителе. В этом случае специалистом МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ результат предоставления Муниципальной услуги на бумажном носителе, заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ. (Указывается в случае получения результата предоставления Муниципальной услуги в ЛК на РПГУ).

В случае не истребования Заявителем результата предоставления Муниципальной услуги в МФЦ в течение 30 календарных дней с даты окончания срока предоставления Муниципальной услуги, результат предоставления Муниципальной услуги возвращается в Администрацию и в течение 10 календарных дней направляется Администрацией по адресу указанному в заявлении или по адресу прописки Заявителя.

17.2.3. в Администрации на бумажном носителе. (В случае неявки Заявителя в Администрацию за результатом предоставления Муниципальной услуги в течение 30 календарных дней с даты окончания срока предоставления Муниципальной услуги, результат предоставления Муниципальной услуги в течение 10 календарных дней направляется по адресу указанному в заявлении или по адресу прописки Заявителя.»

2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Комиссаров А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира (www.kashira.org) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной системе Московской области «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.  
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира С.Р.Зосимову.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 15.04.2019г. 988-па

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением

Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме», Уставом городского округа Кашира Московской области, решением Совета депутатов городского округа Кашира от 26.01.2016г. № 7-н «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества городского округа Кашира Московской области», в целях обеспечения эффективного управления и распоряжения объектами недвижимого имущества, увеличения доходов бюджета городского округа Кашира, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить приватизацию находящегося в собственности муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области» следующего имущества (далее – Имущество):

1.1. Нежилое помещение, кадастровый номер 50:37:000000:8677, назначение: нежилое, площадью 173,9 кв.м, адрес (местонахождение) объекта: Московская область, городской округ Кашира, г.Кашира, ул.Садовая, д.24.

Право собственности муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области» на Имущество зарегистрировано в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 11.04.2018г. сделана запись регистрации № 50:37:000000:8677-50/001/2018-1.

2. Утвердить следующие условия приватизации Имущества:

2.1. Способ приватизации Имущества: продажа на аукционе в электронной форме, открытым по составу участников.

2.2. Форма подачи предложений о цене Имущества: открытая.

2.3. Начальная цена продажи Имущества в соответствии с Отчетом об оценке рыночной стоимости Имущества, составленного по состоянию на 12.11.2018г., в размере 8 895 948,00 (Восемь миллионов восемьсот девяносто пять тысяч девятьсот сорок восемь рублей 00 коп.) с учетом НДС.

2.4. Срок и порядок оплаты – одновременно, не позднее тридцати рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

2.5. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») - 1% от начальной цены Имущества и не изменяется в течение всего аукциона.

2.6. Размер задатка - 20% начальной цены Имущества.

3. Установить в качестве органа, уполномоченного на осуществление функций по организации и проведению аукциона, Комитет по конкурентной политике Московской области.

4. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Кашира (Кочеров И.М.) подготовить проект договора купли - продажи Имущества с победителем аукциона, установив цену Имущества по результатам аукциона в срок, установленный действующим законодательством.

5. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Комиссаров А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира Московской области в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира Бахиреву И.В.

Глава городского округа Кашира

А.П.Спасский



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 15.04.2019г. 994-па

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кашира от 04.02.2019г. №245-па

В связи с изменением кадрового состава администрации городского округа Кашира, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Кашира от 04.02.2019г. №245-па «О создании Комиссии по обследованию зеленых насаждений на территории городского округа Кашира» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение №1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Комиссаров А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира В.Ю.Демихова.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Кашира  
от 15.04.2019г. №994-па

«Приложение №1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
городского округа Кашира  
от 04.02.2019г. №245-па

## СОСТАВ

комиссии по обследованию зеленых насаждений  
на территории городского округа Кашира

Председатель комиссии:

Демихов В.Ю. – заместитель Главы администрации городского округа Кашира

Заместитель Председателя комиссии:

Локтева О.В. – начальник отдела благоустройства и озеленения Управления строительства и благоустройства администрации городского округа Кашира

Секретарь комиссии:

Николаева М.А. – главный аналитик отдела благоустройства и озеленения Управления строительства и благоустройства администрации городского округа Кашира

Члены комиссии:

Коротков В.М. – начальник Управления строительства и благоустройства администрации городского округа Кашира

Лобачева Е.С. – начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства, топлива и энергетики администрации городского округа Кашира

Юрченко Д.И. – начальник отдела архитектуры администрации городского округа

Кашира

Малыев Д.В. – начальник отдела ГО, ЧС и ТБ администрации городского округа Кашира».



ГЛАВА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 19.04.2019г. 14-пр

О проведении общественных обсуждений по проекту изменений в Генеральный план городского округа Кашира Московской области в населенных пунктах городского округа Кашира Московской области

В соответствии со статьями 5.1,9 ,24 ,25, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 29.11.2016 № 144/2016-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальными образованиями Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 29.05.2018г. № 40-н «Об утверждении Положений об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Кашира Московской области и Порядка предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности», письмом Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 17.04.2019 г. №31Исх-10317/06-01, решением заседания Градостроительного Совета Московской области от 16 апреля 2019г., ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в период с 23.04.2019г. по 23.05.2019г. общественные обсуждения по проекту изменений в Генеральный план городского округа Кашира Московской области в населенных пунктах городского округа Кашира Московской области, согласно приложению, к настоящему постановлению.

1.2. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений, отдел архитектуры администрации городского округа Кашира (далее – уполномоченный орган).

1.3. Уполномоченному органу обеспечить выполнение организационных мероприятий по проведению общественных обсуждений в установленные сроки.

2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Комиссаров А.А.), в срок не позднее 2 дней со дня принятия, опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района», разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ДП РПГУ.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира И. Г. Бодареву.

Глава городского округа Кашира

А. П. Спасский

Приложение  
к постановлению  
городского округа Кашира  
от 19.04.2019г. № 14-пр

## ПЕРЕЧЕНЬ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА

Территориальный отдел Базаровский администрации городского округа Кашира  
п.Зендиково, д.Аладьино, д.Ягодня, д.Кокино, д.Верзилово, д.Базарово, д.Пятница, д.Тимирязево, д.Барабаново, д.Гладкое, д.Злобино, д.Наумовское, д.Романовское, д.Руднево, д.Семеново, д.Суханово

Территориальный отдел Знаменский администрации городского округа Кашира  
д.Андреевское, с.Баскачи, д.Богатицево-Епишино, д.Большое Кропотово, п.Большое Руново, д.Воскресенское, д.Знаменское, д.Кореньково, д.Лазаревка, п.Новоселки, д.Смирновка, д.Хворостянка

Территориальный отдел Домнинский администрации городского округа Кашира  
д.Каменка, д.Топтыково, д.Яковское, д.Клубня, д.Буршево, д.Домнинки, д.Токарево, д.Батькополье, д.Гритчино, д.Полудьяково, д.Козлянино, д.Коростылево, д.Кичкино, д.Большое Ильинское, д.Малое Ильинское, д.Ледово, д.Труфаново, д.Дьяково, д.Веревское, д.Пурлово, д.Железня, д.Бузаково, д.Глебово-Змеево, д.Глебово-Никольское, д.Зубово, д.Макарово, д.Рождественно, д.Никулино, д.Кипелово, д.Корытня, д.Понизье, ст.Пчеловодное, п.Пчеловодное, д.Завалье-1, д.Завалье-2, д.Якимовское

Территориальный отдел Топкановский администрации городского округа Кашира  
п.Богатицево, д.Богатицево, д.Срезнево, д.Маслово, п.Маслово, д.Топканово, д.Колпна, д.Восинка, д.Козьяково, д.Острога, д.Растовцы, д.Романовка

Территориальный отдел Колтовский администрации городского округа Кашира  
д.Тарасково, д.Лиды, д.Корыстово, д.Колтово, д.Елькино, д.Стародуб, д.Семеново, д.Благово, д.Умыршенка, д.Ледовские выселки, д.Малево, д.Ледово

Территориальный отдел Ожерельевский администрации городского округа Кашира  
г.Кашира, мкр.Ожерелье, д.Грабченки, д.Пенье, п.Ожерельевское плодосопитомника

Территориальный отдел по городу Кашира администрации городского округа Кашира  
г.Кашира-2, д.Горки, д.Хитровка, д.Терново-1, д.Терново-2, д.Сорокино  
г.Кашира-1, г.Кашира (станция), г.Кашира, мкр. №3

## Оповещение о начале общественных обсуждений

На общественные обсуждения представляется проект изменений в Генеральный план городского округа Кашира Московской области в населенных пунктах городского округа Кашира Московской области.

Общественные обсуждения проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Кашира Московской области.

Орган, уполномоченный на проведение общественных обсуждений – отдел архитектуры городского округа Кашира.

Срок проведения общественных обсуждений - с 23.04.2019 по 23.05.2019. Информационные материалы по теме общественных обсуждений представлены на экспозициях по адресам:  
Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2, каб.117  
Территориальный отдел Ожерельевский  
Московская область, г.о.Кашира, г.Ожерелье, ул.Пионерская, д.17

Территориальный отдел Базаровский  
Московская область, г.о.Кашира, п. Зендиково, ул. Банная, д. 6А

Территориальный отдел Домнинский  
Московская область, г.о.Кашира, д. Каменка, ул. Центральная, д. 9



Территориальный отдел Знаменский  
Московская область, г.о.Кашира, п. Новоселки, ул. Центральная, д. 12

Территориальный отдел Колтовский  
Московская область, г.о.Кашира, д. Тарасково, ул. Комсомольская, д. 24

Территориальный отдел Топкановский  
Московская область, г.о.Кашира, п. Богатицево, ул. Новая, д. 10

Экспозиции открыты с 23.04.2019г. (дата открытия экспозиции) по 23.05.2019г. (дата закрытия экспозиции). Часы работы: с понедельника по пятницу с 9 часов 00 минут до 16 часов 00 минут на выставках проводятся консультации по теме публичных слушаний.

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 23.04.2019г. до 23.05.2019г. по обсуждаемому проекту посредством:

- записи предложений и замечаний в период работы экспозиции;
- личного обращения в уполномоченный орган;
- портала государственных и муниципальных услуг Московской области;
- почтового отправления.

Информационные материалы по проекту изменений в Генеральный план городского округа Кашира Московской области в населенных пунктах городского округа Кашира Московской области размещены на официальном сайте Администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org>.



ГЛАВА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 19.04.2019г. 15-пг

О проведении общественных обсуждений по проекту изменений в Правила землепользования и застройки территории городского округа Кашира Московской области в населенных пунктах городского округа Кашира Московской области

В соответствии со статьями 5.1, 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 29.11.2016 № 144/2016-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 29.05.2018г. № 40-н «Об утверждении Положений об организации и проведении общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Кашира Московской области и Порядка предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности», письмом Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 17.04.2019г. №31Исх-10315/06-01, решением заседания Градостроительного Совета Московской области от 16 апреля 2019г.,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в период с 23.04.2019г. по 24.06.2019г. общественные обсуждения по проекту изменений в Правила землепользования и застройки территории городского округа Кашира Московской области в населенных пунктах городского округа Кашира Московской области, согласно приложению, к настоящему постановлению:

- 1.1. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений, отдел архитектуры администрации городского округа Кашира (далее – уполномоченный орган).
- 1.2. Уполномоченному органу обеспечить выполнение организационных мероприятий по проведению общественных обсуждений в установленные сроки.
2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Комиссаров А.А.), в срок не позднее 2 дней со дня принятия, опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района», разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ДП РПГУ.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира И. Г. Бодареву.

Глава городского округа Кашира

А. П. Спасский

Приложение  
к постановлению Главы  
городского округа Кашира  
от 19.04.2019г. № 15-пг

ПЕРЕЧЕНЬ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА

Территориальный отдел Базаровский администрации городского округа Кашира  
п.Зендиково, д.Аладыно, д.Ягодня, д.Кожино, д.Верзилово, д.Базарово, д.Пятница, д.Тимирязево, д.Барабаново, д.Гладкое, д.Злобино, д.Наумовское, д.Романовское, д.Руднево, д.Семеново, д.Суханово

Территориальный отдел Знаменский администрации городского округа Кашира  
д.Андреевское, с.Баскачи, д.Богатицево-Епишино, д.Большое Кропотково, п.Большое Руново, д.Воскресенское, д.Знаменское, д.Кореньково, д.Лазаревка, п.Новоселки, д.Смирновка, д.Хворостянка

Территориальный отдел Домнинский администрации городского округа Кашира  
д.Каменка, д.Топтыково, д.Яковское, д.Клубня, д.Бурцево, д.Домнинки, д.Токарево, д.Батюкское, д.Гричино, д.Полудьяково, д.Козлянино, д.Коростылево, д.Кишино, д.Большое Ильинское, д.Малое Ильинское, д.Ледово, д.Труфаново, д.Дьяково, д.Верево, д.Пурлово, д.Железня, д.Бузаково, д.Глебово-Змеёво, д.Глебово-Никольское, д.Зубово, д.Макарово, д.Рождествено, д.Никулино, д.Кипелово, д.Корытня, д.Понизье, ст.Пчеловодное, п.Пчеловодное, д.Завалье-1, д.Завалье-2, д.Якимовское

Территориальный отдел Топкановский администрации городского округа Кашира  
п.Богатицево, д.Богатицево, д.Срезнево, д.Маслово, п.Маслово, д.Топканово, д.Колмна, д.Вослинка, д.Козьяково, д.Острога, д.Растовцы, д.Романовка

Территориальный отдел Колтовский администрации городского округа Кашира  
д.Тарасково, д.Лиды, д.Корыстово, д.Колтово, д.Елькино, д.Стародуб, д.Семеново, д.Благово, д.Умрышенка, д.Ледовские выселки, д.Малеёво, д.Ледово

Территориальный отдел Ожерельевский администрации городского округа Кашира  
г.Кашира, мкр.Ожерелье, д.Габченки, д.Пенье, п.Ожерельевского плодосопотомника

Территориальный отдел по городу Кашира администрации городского округа Кашира  
г.Кашира-2, д.Горки, д.Хитровка, д.Терново-1, д.Терново-2, д.Сорокино  
г.Кашира-1, г.Кашира (станция), г.Кашира, мкр. №3

Оповещение о начале общественных обсуждений

На общественные обсуждения представляется проект изменений в Правила землепользования и застройки территории городского округа Кашира Московской области в населенных пунктах городского округа Кашира Московской области.

Общественные обсуждения проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Кашира Московской области.

Орган, уполномоченный на проведение общественных обсуждений – отдел архитектуры городского округа Кашира.  
Срок проведения общественных обсуждений - с 23.04.2019 по 24.06.2019.  
Информационные материалы по теме общественных обсуждений представлены на экспозициях по адресам:  
Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2, каб.117  
Территориальный отдел Ожерельевский  
Московская область, г.о.Кашира, г.Ожерелье, ул.Пионерская, д.17

Территориальный отдел Базаровский  
Московская область, г.о.Кашира, п. Зендиково, ул. Банная, д. 6А

Территориальный отдел Домнинский  
Московская область, г.о.Кашира, д. Каменка, ул. Центральная, д. 9

Территориальный отдел Знаменский  
Московская область, г.о.Кашира, п. Новоселки, ул. Центральная, д. 12

Территориальный отдел Колтовский  
Московская область, г.о.Кашира, д. Тарасково, ул. Комсомольская, д. 24

Территориальный отдел Топкановский  
Московская область, г.о.Кашира, п. Богатицево, ул. Новая, д. 10

Экспозиции открыты с 23.04.2019г. (дата открытия экспозиции) по 24.06.2019г. (дата закрытия экспозиции). Часы работы: с понедельника по пятницу с 9 часов 00 минут до 16 часов 00 минут на выставках проводятся консультации по теме публичных слушаний.

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 23.04.2019г. до 24.06.2019г. по обсуждаемому проекту посредством:

- записи предложений и замечаний в период работы экспозиции;
- личного обращения в уполномоченный орган;
- портала государственных и муниципальных услуг Московской области;
- почтового отправления.

Информационные материалы по проекту изменений в Правила землепользования и застройки территории городского округа Кашира Московской области в населенных пунктах городского округа Кашира Московской области размещены на официальном сайте Администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org>.



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 15.04.2019г. 1015-па

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Кашира от 21.02.2019 №426-па «Об утверждении Типового административного регламента предоставления муниципальной услуги, оказываемой муниципальной общеобразовательной организацией в городском округе Кашира Московской области, «Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 18.12.2018г. № 3495-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля, Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Кашира от 21.02.2019 №426-па «Об утверждении Типового административного регламента предоставления муниципальной услуги, оказываемой муниципальной общеобразовательной организацией в городском округе Кашира Московской области, «Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – постановление, Административный регламент) следующие изменения:
  - 1.1. Пункт 10.3. раздела 10 Административного регламента изложить в следующей редакции:
 

«10.3. Организация не вправе требовать от Заявителя (представителя Заявителя) представления документов и информации, не указанных в пункте 10.1. раздела 10 настоящего Административного регламента».
  - 1.2. Пункт 11.1. раздела 11 Административного регламента изложить в следующей редакции:
 

«11.1. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые находятся в распоряжении Органов власти и Организаций, отсутствуют».
  - 1.3. Пункт 11.2. раздела 11 Административного регламента исключить.
  - 1.4. Пункт 12.5. раздела 12 Административного регламента изложить в следующей редакции:
 

«12.5 Отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги не препятствует повторному обращению Заявителя в Организацию за предоставлением Услуги».
  2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Комиссаров А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира ([www.kashira.org](http://www.kashira.org)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной системе Московской области «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области».
  3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
  4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира С.Р. Зосимову.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 16.04.2019г. 1021-па

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Кашира «Формирование современной комфортной городской среды», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.12.2017г. № 4314-па

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, решением Совета депутатов городского округа Кашира «О внесении изменений в бюджет городского округа Кашира на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» от 09.04.2019 № 24-н, постановлением администрации городского округа Кашира от 31.10.2018г. № 3274-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира» (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 16.11.2017г. № 4141-па, от 30.03.2018г. № 915-па),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу городского округа Кашира «Формирование современной комфортной городской среды», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.12.2017г. №4314-па, (в редакции постановлений Администрации городского округа Кашира от 20.03.2018г. № 748-па, от 28.03.2018г. № 843-па, от 17.05.2018г. № 1409-па, от 28.06.2018г. № 1819-па, от 06.09.2018г. № 2502-па, от 09.11.2018г. № 3114-па, от 28.12.2018г. № 3661-па, от 04.02.2019 № 260-па; от 04.03.2019 № 498-па), (далее - Программа):
  - 1.1. Паспорт Программы изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
  - 1.2. Планируемые результаты реализации Программы изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
  - 1.3. Методику расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы изложить в новой редакции согласно пункту 1.
  - 1.4. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий с муниципальным заказчиком программы изложить в новой редакции согласно пункту 2.
  - 1.5. Паспорт подпрограммы «Комфортная городская среда» изложить в новой редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению.
  - 1.6. Перечень мероприятий подпрограммы «Комфортная городская среда» изло-

жить в новой редакции согласно приложению №4 к настоящему постановлению.

- 1.7. Адресный перечень подпрограммы «Комфортная городская среда» изложить в новой редакции согласно приложению №5 к настоящему постановлению.
- 1.8. Паспорт подпрограммы «Благоустройство территории» изложить в новой редакции согласно приложению №6 к настоящему постановлению.
- 1.9. Перечень мероприятий подпрограммы «Благоустройство территории» изложить в новой редакции согласно приложению №7 к настоящему постановлению.
- 1.10. Адресный перечень подпрограммы «Благоустройство территории» изложить в новой редакции согласно приложению №8 к настоящему постановлению.
- 1.11. Паспорт подпрограммы «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей многоквартирных домов» изложить в новой редакции согласно приложению №9 к настоящему постановлению.
- 1.12. Перечень мероприятий подпрограммы «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей многоквартирных домов» изложить в новой редакции согласно приложению №10 к настоящему постановлению.
- 1.13. Адресный перечень подпрограммы «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей многоквартирных домов» изложить в новой редакции согласно приложению №11 к настоящему постановлению.
- 1.14. Паспорт подпрограммы «Развитие парков культуры и отдыха в городском округе Кашира» изложить в новой редакции согласно приложению №12 к настоящему постановлению.
- 1.15. Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие парков культуры и отдыха в городском округе Кашира» изложить в новой редакции согласно приложению №13 к настоящему постановлению.
2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Комиссаров А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира В.Ю. Демикова.

Глава городского округа Кашира

А.П.Спасский

С приложениями к постановлению от 16.04.2019г. 1021-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org/>



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 16.04.2019г. 1023-па

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного на территории городского округа Кашира

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Законом Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Соглашением о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур между Комитетом по конкурентной политике Московской области, Государственным казенным учреждением Московской области «Региональный центр торгов» и Администрацией городского округа Кашира Московской области от 29.12.2018 №297-2912/2018, сводным заключением Министерства имущественных отношений Московской области от 12.04.2019г. №52-3 пункт 214,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды следующего земельного участка, расположенного в городском округе Кашира (далее - Аукцион):  
Лот 1 - земельный участок расположенный: Московская область, Каширский район, г. Ожерелье, ул. Северная, участок №20 площадью 1196 кв.м. с кадастровым номером 50:37:0070101:313, категория земель – «земли населенных пунктов», разрешенное использование – «для индивидуального жилищного строительства».
2. Установить:
  1. Аукцион открытый по составу участников. Начальную цену предмета Аукциона, указанного в п.1 настоящего постановления 42 220 (сорок две тысячи двести двадцать) рублей 00 копеек, НДС не облагается, в размере ежегодной арендной платы за земельный участок.
  2. Размер задатка 42 220 (сорок две тысячи двести двадцать) рублей 00 копеек, что составляет 100% начальной цены предмета аукциона.
  3. Шаг аукциона» 1 266 (одна тысяча двести шестьдесят шесть) рублей 00 копеек, что составляет 3 % начальной цены предмета аукциона.
  4. Срок аренды земельного участка – 9 (девять) лет
  3. Установить в качестве Организатора аукциона, указанного в п.1 настоящего постановления Комитет по конкурентной политике Московской области (далее – Организатор аукциона).
  4. Земельный участок входит в зоны с особыми условиями использования территории:
    - полностью в границах полос воздушных подходов и зоны ограничения строительства по высоте аэродрома Ступино;
    - полностью в зоне шумового дискомфорта аэродрома Ступино.
5. Согласование размещения объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством, Воздушным кодексом и Федеральным законом РФ №135 – ФЗ от 01.07.2017; пунктом 4.8. «Мероприятия по охране окружающей среды» Положения генерального плана г.о.Кашира.
5. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Кашира Московской области (Кочеров И.М.):
  - 5.1. Направить настоящее постановление и необходимые документы на земельный участок в Комитет по конкурентной политике Московской области для организации и проведения Аукциона.
  - 5.2. Опубликовать извещение о проведении Аукциона в газете «Вести Каширского района», разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира ([www.kashira.org](http://www.kashira.org)) в сети «Интернет» не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения Аукциона.
  - 5.3. По итогам Аукциона заключить с победителем или единственным участником Аукциона договор аренды земельного участка, а также проинформировать Организатора аукциона о заключении договора аренды земельного участка.
  - 5.4. Передать документы в регистрирующий орган для государственной регистрации договора аренды земельного участка в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания вышеуказанного договора.
  6. Директору МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименову Р.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира ([www.kashira.org](http://www.kashira.org)) в сети «Интернет».
  7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира И.В.Бахиреву.

Глава городского округа Кашира

А.П.Спасский



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 18.04.2019г. 1049-па

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Кашира «Социальная защита населения городского округа Кашира» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.11.2016г. №3309-па

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа Кашира от 31.10.2016 №3274-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира» (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 16.11.2017г. №4141-па, от 30.03.2018г. №915-па), решением Совета депутатов городского округа Кашира от 09.04.2019г. №24-н «О бюджете городского округа Кашира на 2019 год и на плановый период 2020



и 2021 годов»,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Кашира «Социальная защита населения городского округа Кашира» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.11.2016г. №3309-па (с изменениями от 15.03.2017г. №800-па, от 13.04.2017г. №1208-па, от 07.06.2017г. №1873-па, от 09.10.2017 №3560-па, от 19.12.2017г. №4582-па, от 27.12.2017г. №4759-па, от 13.02.2018г. №331-па, от 28.03.2018г. №845-па, от 10.05.2018г. №1331-па, от 28.06.2018г. №1822-па, от 27.08.2018г. №2382-па, от 07.11.2018г. №3084-па, от 28.12.2018г. № 3626-па, от 30.01.2019г. №193-па, от 22.02.2019г. №442-па), следующие изменения:

1.1. Раздел 1. Паспорт муниципальной программы городского округа Кашира «Социальная защита населения городского округа Кашира» на 2017-2021 годы изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. В Разделе 7. Подпрограмма 1 «Доступная среда» на 2017-2021 годы:  
1.2.1. Паспорт Подпрограммы 1 «Доступная среда» на 2017-2021 годы изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.2.2. Перечень мероприятий Подпрограммы 1 «Доступная среда» на 2017-2021 годы изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.3. В Разделе 10. Подпрограмма 4 «Социальная поддержка граждан» на 2017-2021 годы:

1.3.1. Паспорт Подпрограммы 4 «Социальная поддержка граждан» на 2017-2021 годы изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.3.2. Перечень мероприятий Подпрограммы 4 «Социальная поддержка граждан» на 2017-2021 годы изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.4. «Дорожные карты» по выполнению основных мероприятий муниципальной программы «Социальная защита населения городского округа Кашира» на 2017-2021 годы изложить в новой редакции согласно приложению № 6.

2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Комиссаров А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Зосимову С.Р.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский

С приложениями к постановлению от 18.04.2019г. 1049-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org/>



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 19.04.2019г. 1071-па

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Кашира «Управление имуществом и финансами» на 2018-2022 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 31.10.2016г. №3274-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира» (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 16.11.2017г. №4141-па, от 30.03.2018г. №915-па), Решением Совета депутатов городского округа Кашира от 09.04.2019г. №24-н «О внесении изменений в бюджет городского округа Кашира на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу городского округа Кашира «Управление имуществом и финансами» на 2018-2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.12.2017г. № 4316-па (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 05.03.2018г. №588-па, от 28.03.2018г. № 851-па, от 28.03.2018г. № 884-па, от 17.05.2018г. 1405-па, от 27.06.2018г. №1810-па, от 20.07.2018г. №2053-па, от 06.09.2018г. №2509-па, от 26.11.2018г. №3234-па, от 29.12.2018г. №3684-па, от 25.01.2019г. №171-па, от 577 от 11.03.2019г.):

1.1. Паспорт муниципальной программы «Управление имуществом и финансами» на 2018-2022 годы изложить в новой редакции, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.2. Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы «Управление имуществом и финансами» на 2018-2022 годы, изложить в новой редакции, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

1.3. Паспорт подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма» изложить в новой редакции, согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

1.4. Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма» изложить в новой редакции согласно приложению №4 к настоящему постановлению.

1.5. Перечень мероприятий подпрограммы «Управление финансами» изложить в новой редакции согласно приложению №5 к настоящему постановлению.

2. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Комиссаров А.А.) опубликовать данное постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира И.В.Бахиреву.

Глава городского округа Кашира

А.П.Спасский

С приложениями к постановлению от 19.04.2019г. 1071-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org/>



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 22.04.2019г. № 1074-па

О внесении изменений в муниципальную программу «Экология и окружающая среда городского округа Кашира» на 2017-2021 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 10.01.2002 №7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 31.10.2016г. №3274-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира» (в редакции от 16.11.2017г. №4141-па, с изм. от 30.03.2018г. №915-па), решением Совета депутатов городского округа Кашира от 09.04.2019 №24-н «О внесении изменений в бюджет городского округа Кашира на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Экология и окружающая среда городского округа Кашира» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.11.2016г. №3305-па (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 01.03.2019г. №487-па), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименов Р.В.) опубликовать данное постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира И.Г.Бодареву.

Глава городского округа Кашира

А.П.Спасский

С приложениями к постановлению от 22.04.2019г. № 1074-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org/>



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 23.04.2019г. 1089-па

О внесении изменений в Порядок замены в муниципальных жилых помещениях, аварийного газового оборудования, не подлежащего ремонту и подключенного к системе внутридомового газового оборудования многоквартирных домов городского округа Кашира Московской области, утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира от 01.03.2019г. №483-па

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 65 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, решением внеочередного заседания Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Московской области при Губернаторе Московской области от 15.01.2019 года  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок замены в муниципальных жилых помещениях, аварийного газового оборудования, не подлежащего ремонту и подключенного к системе внутридомового газового оборудования многоквартирных домов городского округа Кашира Московской области, утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира от 01.03.2019г. №483-па (далее-Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1 Порядка изложить в следующей редакции:  
«2.1. Потребителями услуг по замене газового оборудования, не подлежащего ремонту, в том числе газовых плит, выявленных в ходе осмотра и находящихся в эксплуатации без системы «газконтроль», в жилых помещениях муниципального жилищного фонда являются наниматели по договору найма (далее - потребители услуг).»

2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Комиссаров А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Акуличева Е.В.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 23.04.2019г. 1100-па

Об установке дорожных знаков на территории городского округа Кашира

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 ноября 2007г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Уставом городского округа Кашира Московской области, в целях повышения безопасности дорожного движения на территории городского округа Кашира,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению строительства и благоустройства (Коротков В.М.) обеспечить установку на территории городского округа Кашира следующих дорожных знаков:

1.1. Дорожный знак 6.4 «Парковка» с табличками 8.9.1. «Стоянкой только для владельцев парковочных разрешений» по следующим адресам и количестве:

- г. Кашира, ул. Садовая, д.22 – 6.4 (1шт.), 8.9.1. (1шт.);

- г. Кашира, ул. Свободы, д.2а – 6.4 (2шт.), 8.9.1. (2шт. четная сторона).

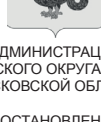
2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Комиссаров А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации городского округа Кашира [www.kashira.org](http://www.kashira.org)

3. Настоящее постановление вступает в силу через 20 дней после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира И.Г.Бодареву.

Глава городского округа Кашира

А.П.Спасский



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 24.04.2019г. 1106-па

О проведении открытого аукциона в электронной форме №5 на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Кашира Московской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009г. №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006г. №135-ФЗ «О защите конкуренции», Законом Московской области от 18.07.2017г. № 126/2017-ОЗ «Об установлении базового размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Московской области или государственная собственность на которые не разграничена на территории Московской области, на 2018 год», Распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 27.12.2012г. № 32-Р (в редакции от 25.09.2017г.) «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов», решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 26.06.2018г. №50-н «Об утверждении Положения о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Кашира Московской области», постановлением администрации городского округа Кашира Московской области от 23.08.2018г. №2356-па «Порядок определения начальной (минимальной) цены договора (лота) и годового размера платы за размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Кашира Московской области» (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 28.12.2018г. №3672-па), постановлением администрации Каширского муниципального района от 11.12.2015г. №3119-па «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Кашира Московской области на 2016-2020 гг.» (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 04.08.2017г. №2616-па, от 04.07.2018г. №1885-па),  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Кашира (Кочеров И.М.) организовать и провести открытый аукцион в электронной форме №5 на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Кашира Московской области (далее - Электронный аукцион), согласно перечню мест расположения нестационарных торговых объектов, прилагаемому к данному постановлению:

1.1. разработать и утвердить Извещение о проведении Электронного аукциона (далее - Извещение);

1.2. разместить Извещение и иную необходимую информацию, связанную с проведением Электронного аукциона в информационно-коммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации городского округа Кашира ([www.kashira.org](http://www.kashira.org)), на электронной площадке, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)), в Единой автоматизированной системе управления закупками Московской области, на Едином портале торгов Московской области ([www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru)).

2. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Комиссаров А.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира [www.kashira.org](http://www.kashira.org) в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира И.В.Бахиреву.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский

С приложениями к постановлению от 24.04.2019г. 1106-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org/>

КОМИТЕТ ПО КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКЕ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДЕНО»

Администрация  
городского округа Кашира  
Московской области

Комитет по конкурентной политике  
Московской области

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/С.Н. Журавлева

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-КАШ/19-507  
на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Кашира Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

№ процедуры [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) 290419/6987935/04

№ процедуры [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru) 00300060103561

Дата начала приема заявок: 06.05.2019

Дата окончания приема заявок: 06.06.2019

Дата аукциона: 11.06.2019

г. Красногорск 2019 год

1. Правовое регулирование  
Аукцион, открытый по составу Участников и форме подачи предложений, проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 29.03.2019 № 44-з, п. 250;
- постановления Администрации городского округа Кашира Московской области от 04.04.2019 № 889-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного на территории городского округа Кашира» (Приложение 1);
- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация городского округа Кашира Московской области  
Адрес: 142900, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д.2  
Сайт: [www.kashira.org](http://www.kashira.org)  
Адрес электронной почты: [kui@kashira.org](mailto:kui@kashira.org)  
Телефон факс: +7 (49669) 2-87-77, (49669) 5-32-22

Комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Кашира Московской области  
Адрес: 142903, Московская обл., г. Кашира, ул. Ленина д.2  
Адрес электронной почты: [kui@kashira.org](mailto:kui@kashira.org)  
Телефон факс: +7 (496) 69-28-344.

2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.  
Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.  
Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.  
Сайт: [www.zakaz-mo.mosreg.ru](http://www.zakaz-mo.mosreg.ru)

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – обеспечивает размещение Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru) в установленном законодательством порядке.  
Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).  
Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 11).  
Сайт: [www.rctmo.ru](http://www.rctmo.ru)  
Адрес электронной почты: [torgi@rctmo.ru](mailto:torgi@rctmo.ru)

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Кашира Московской области (далее – Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:

Местоположение (адрес): Московская область, д. Аладьино, городской округ Кашира.

Площадь, кв. м: 1 000. Кадастровый номер: 50:37:0050105:91 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости)

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 08.02.2019 № 99/2019/244018879 – Приложение 2).

Сведения об ограничениях прав на земельный участок: в Заклучении территориального управления городских округов Кашира, Ступино Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 21.11.2018 № 30Исх-28572/Т-56 (Приложение 4), постановлении Администрации городского округа Кашира Московской области от 04.04.2019 № 889-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного на территории городского округа Кашира» (Приложение 1), в том числе:

- земельный участок полностью расположен в границах полос воздушных подходов и зоны ограничения строительства по высоте аэродрома «Ступино»;

Использование земельного участка в соответствии с требованиями Воздушного кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.

Категория земель: земли населенных пунктов.  
Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Фотоматериалы: Приложение 3.



Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заклнчении территориального управления городских округов Кашира, Ступино Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 21.11.2018 № 30ИЭС-28572Т-56 (Приложение 4).

Начальная цена предмета аукциона: 22 234,00 руб. (Двадцать две тысячи двести тридцать четыре руб. 00 коп.), НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.

2.6. Адрес места приема Заявок: Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 795-77-53, доб. «2» (Приложение 11).

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 06.05.2019 в 09 час. 00 мин. понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин. пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.; перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин. 06.06.2019 с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

2.8. Дата и время окончания приема Заявок: 06.06.2019 в 18 час. 00 мин. 2.9. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 11.06.2019 в 10 час. 30 мин.

2.10. Место, дата и время начала регистрации Участников аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», 11.06.2019 с 10 час. 30 мин.

2.11. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

2.12. Дата и время проведения аукциона: 11.06.2019 в 11 час. 05 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона 3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка:

- на официальном сайте Администрации городского округа Кашира Московской области www.kashira.org;
- в периодическом печатном издании – в газете «Вести Каширского района».
3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:
- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).

3.4. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@ctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Земельного участка;
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка, руководителя юридического лица или их представителей;
- наименование юридического лица;
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона, номер аукциона;
- кадастровый номер Земельного участка;
- местоположение (адрес) Земельного участка.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «Смотровое письмо» и направляет его по электронной адресу, указанному в обращении. В «Смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона 4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любой гражданин, индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие Заявку на участие в аукционе.

Аукцион является открытым по составу Участников. 5. Порядок, форма и срок приема/подачи/отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы: - Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);

- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) его страниц);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).
5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного Земельного участка.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.6.-2.12.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема. При подаче Заявителем Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем одновременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема

Заявки) за подписью Заявителя или уполномоченного им представителя и заверенного печатью Заявителя (при наличии). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.11. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть: - сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов; - заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;

- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст; - на прошивке заверены оригиналом подписи уполномоченного представителя Заявителя с указанием должности и расшифровкой Ф.И.О. (для юридических лиц) или оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан и индивидуальных предпринимателей) и печатью Заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (при наличии)), с указанием количества листов.

5.12. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.13. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.14. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6, 5.8, 5.9 Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;
- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка 7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель.

Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам: Получатель платежа: МФ Московской области (л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 50244147611, КПП 502401001, р/с 40302810845254000001, БИК 044525000, Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

7.6. В документе, подтверждающем внесение задатка (пункт 7.2.), в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

7.7. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные порядке и сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.8. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.9. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.11.).

7.10. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.11. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.12. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.11. Извещения о проведении аукциона.

7.13. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.

7.14. В случае принятия Арендодателем решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.15. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия: - обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;

- рассматривает Заявку на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков; - принимает решение о допуске Заявителей к участию в аукционе и о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;

- направляет (выдает) Заявителям, признанным Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;

- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона 9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- граждане и индивидуальные предприниматели, при предъявлении паспорта;
- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.) при подтверждении своих полномочий в установленном порядке, в том числе при предъявлении паспорта;
- представители граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющие право действовать от имени граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством (Приложение 10), при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. Аукцион проводится в следующем порядке: - до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны прийти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона; - в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона;

- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;

- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, краткая характеристика Земельного участка, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Земельному участку;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;

- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;

- если до трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.4. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.5. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другим Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.6. Участники, нарушившие порядок (п.9.5.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.7. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.8. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.9. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если: - по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка;

- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);

- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной Заявки;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.10. Арендодатель / Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили Арендодателю указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка 10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

10.3. Арендодатель направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.4. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

Приложение 1. АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА. ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.04.2019 г. № 859/ИИ. В состав комиссии по проведению аукциона назначены: Председатель комиссии - Глава городского округа Кашира И.В.Валеруц, членов комиссии: 1. Александров Александр Александрович, 2. Алтынов Александр Александрович, 3. Алтынов Александр Александрович, 4. Алтынов Александр Александрович, 5. Алтынов Александр Александрович, 6. Алтынов Александр Александрович, 7. Алтынов Александр Александрович, 8. Алтынов Александр Александрович, 9. Алтынов Александр Александрович, 10. Алтынов Александр Александрович, 11. Алтынов Александр Александрович, 12. Алтынов Александр Александрович, 13. Алтынов Александр Александрович, 14. Алтынов Александр Александрович, 15. Алтынов Александр Александрович, 16. Алтынов Александр Александрович, 17. Алтынов Александр Александрович, 18. Алтынов Александр Александрович, 19. Алтынов Александр Александрович, 20. Алтынов Александр Александрович, 21. Алтынов Александр Александрович, 22. Алтынов Александр Александрович, 23. Алтынов Александр Александрович, 24. Алтынов Александр Александрович, 25. Алтынов Александр Александрович, 26. Алтынов Александр Александрович, 27. Алтынов Александр Александрович, 28. Алтынов Александр Александрович, 29. Алтынов Александр Александрович, 30. Алтынов Александр Александрович, 31. Алтынов Александр Александрович, 32. Алтынов Александр Александрович, 33. Алтынов Александр Александрович, 34. Алтынов Александр Александрович, 35. Алтынов Александр Александрович, 36. Алтынов Александр Александрович, 37. Алтынов Александр Александрович, 38. Алтынов Александр Александрович, 39. Алтынов Александр Александрович, 40. Алтынов Александр Александрович, 41. Алтынов Александр Александрович, 42. Алтынов Александр Александрович, 43. Алтынов Александр Александрович, 44. Алтынов Александр Александрович, 45. Алтынов Александр Александрович, 46. Алтынов Александр Александрович, 47. Алтынов Александр Александрович, 48. Алтынов Александр Александрович, 49. Алтынов Александр Александрович, 50. Алтынов Александр Александрович, 51. Алтынов Александр Александрович, 52. Алтынов Александр Александрович, 53. Алтынов Александр Александрович, 54. Алтынов Александр Александрович, 55. Алтынов Александр Александрович, 56. Алтынов Александр Александрович, 57. Алтынов Александр Александрович, 58. Алтынов Александр Александрович, 59. Алтынов Александр Александрович, 60. Алтынов Александр Александрович, 61. Алтынов Александр Александрович, 62. Алтынов Александр Александрович, 63. Алтынов Александр Александрович, 64. Алтынов Александр Александрович, 65. Алтынов Александр Александрович, 66. Алтынов Александр Александрович, 67. Алтынов Александр Александрович, 68. Алтынов Александр Александрович, 69. Алтынов Александр Александрович, 70. Алтынов Александр Александрович, 71. Алтынов Александр Александрович, 72. Алтынов Александр Александрович, 73. Алтынов Александр Александрович, 74. Алтынов Александр Александрович, 75. Алтынов Александр Александрович, 76. Алтынов Александр Александрович, 77. Алтынов Александр Александрович, 78. Алтынов Александр Александрович, 79. Алтынов Александр Александрович, 80. Алтынов Александр Александрович, 81. Алтынов Александр Александрович, 82. Алтынов Александр Александрович, 83. Алтынов Александр Александрович, 84. Алтынов Александр Александрович, 85. Алтынов Александр Александрович, 86. Алтынов Александр Александрович, 87. Алтынов Александр Александрович, 88. Алтынов Александр Александрович, 89. Алтынов Александр Александрович, 90. Алтынов Александр Александрович, 91. Алтынов Александр Александрович, 92. Алтынов Александр Александрович, 93. Алтынов Александр Александрович, 94. Алтынов Александр Александрович, 95. Алтынов Александр Александрович, 96. Алтынов Александр Александрович, 97. Алтынов Александр Александрович, 98. Алтынов Александр Александрович, 99. Алтынов Александр Александрович, 100. Алтынов Александр Александрович.















4.2. Соглашение прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению, включая уточнение реквизитов Заявителя, оформляются письменно дополнительным соглашением.  
5.2. Настоящее Соглашение составлено в 3 (трех) подлинных экземплярах.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Лицо, осуществляющее организационно-технические функции?	Организатор аукциона	Заявитель
--	----------------------	-----------

7. Подписи сторон

Должность	Должность	от Заявителя
Подпись	Подпись	Подпись

Приложение 8

Форма НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ (при наличии)

В \_\_\_\_\_ (Организатор аукциона)

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. физического лица или Ф.И.О. генерального директора или представителя организации)

(наименование организации)

Запрос на осмотр Земельного участка

Прошу оформить документ для осмотра Земельного участка:

Кадастровый номер: \_\_\_\_\_  
Местоположение (адрес): \_\_\_\_\_  
Дата аукциона: \_\_\_\_\_  
№ аукциона: \_\_\_\_\_

Уполномоченное лицо на осмотр:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты (e-mail): \_\_\_\_\_

Для юридических лиц: Руководитель М.П. (при наличии) Подпись Ф.И.О.

Для индивидуальных предпринимателей: Индивидуальный предприниматель М.П. (при наличии) Подпись Ф.И.О.

Для физических лиц: Подпись Ф.И.О.

Приложение 9

ДОГОВОР

аренды земельного участка

№ \_\_\_\_\_

г.Кашира Московской области «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

АРЕНДОДАТЕЛЬ – Муниципальное образование городской округ Кашира Московской области, в интересах и от имени которого действует Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира, ИНН 5019005019, внесенный 06.12.2002 Инспекцией МНС России по г.Кашире Московской области в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1025002512050, адрес (место нахождения): 142900, Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2, в лице председателя Комитета по управлению имуществом Кочерова Ивана Михайловича, действующего на основании Положения о Комитете по управлению имуществом администрации городского округа Кашира, принятого решением Совета депутатов Каширского муниципального района от 29.12.2015 № 216-н, и

АРЕНДАТОР \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемое в дальнейшем Арендатор, при совместном упоминании, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет и цель договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельного участка площадью \_\_\_\_\_ кв.м., с кадастровым номером \_\_\_\_\_, категория земель \_\_\_\_\_ с видом разрешенного использования \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_ (далее по тексту – Земельный участок), а Арендатор обязуется принять Земельный участок по акту приема-передачи (Приложение 3 является неотъемлемой частью настоящего договора).

1.2. Настоящий договор заключен на основании протокола о результатах торгов \_\_\_\_\_ (далее по тексту – Протокол), являющегося Приложением 1 к настоящему договору.

1.3. Сведения об ограничениях прав на Земельный участок:

- земельный участок полностью расположен в границах полос воздушных подходов и зоны ограничения строительства по высоте аэродрома «Ступино».

2. Срок договора

2.1. Настоящий договор заключается на срок 9 лет с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

2.2. Земельный участок считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с момента подписания акта-приема передачи Земельного участка. Договор считается заключенным с момента передачи Земельного участка. Акт приема-передачи Земельного участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора.

2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области порядке (для договоров, заключенных на срок более одного года).

3. Арендная плата

3.1. Арендная плата начисляется с даты передачи Земельного участка по акту приема-передачи Земельного участка.

3.2. Размер годовой арендной платы на текущий календарный год устанавливается в соответствии с Протоколом.

3.3. Размер арендной платы за земельный участок определяется в Приложении 2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма ежемесячной арендной платы устанавливается в размере в соответствии с Приложением 2.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно в полном объеме в размере, установленном в Приложении 2, не позднее 10 числа текущего месяца включительно (для всех), путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты настоящего договора по следующим реквизитам:

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, счет получателя 40101810845250010102, ОКТМО 46735000, КБК 90211105012040000120.

Получатель: Управление федерального казначейства по Московской области (Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира ИНН 5019005019, КПП 501901001).

3.5. Арендная плата за неполный период (месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в месяце к количеству дней данного месяца.

3.6. Сумма поступлений зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в счет оплаты пени, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном поручении.

3.7. Обязательства по оплате по настоящему договору считаются исполненными после внесения Арендатором арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора. При внесении Арендатором арендной платы не в полном объеме, установленном пунктом 3.4 настоящего договора, обязательства по настоящему договору считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы в бюджет муниципального образования.

3.8. Арендная плата изменяется в одностороннем порядке по требованию Арендодателя путем направления уведомления об изменении арендной платы по настоящему договору на максимальный размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором, в том числе при:  
- использовании Земельного участка способами, приводящими к его порче;  
- использовании Земельного участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;

- использовании Земельного участка не в соответствии с его целевым назначением;  
- неиспользовании/не освоении Земельного участка в течении 1 года;  
- не внесении арендной платы либо внесение не в полном объеме более чем 2 (два) периода подряд;  
- в случае не подписания арендатором дополнительных соглашений к настоящему договору, о внесении изменений, указанных в п. 4.1.3;  
- в случае нарушения п. 4.5;  
- нахождения Арендатора в любой стадии процедуры банкротства (наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства);  
- в случае осуществления Арендатором самовольной постройки на Земельном участке.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.

4.1.3. Вносить в настоящий договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.5. Изъять Земельный участок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.6. Обратиться в суд за взысканием задолженности по арендной плате после однократного неисполнения Арендатором обязанности по внесению арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Земельный участок по акту приема-передачи в день подписания настоящего договора.

4.2.2. Не чинить препятствия Арендатору в правомерном использовании (владении и пользовании) Земельного участка.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора и действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, регулирующего правоотношения по настоящему договору.

4.2.4. В письменной форме в пятидневный срок уведомлять Арендатора об изменении реквизитов, указанных в пункте 3.4 настоящего договора, а также об изменении ИНН, КПП, почтового адреса, контактного телефона.

4.2.5. Предоставлять Арендатору все необходимые сведения и документы, касающиеся Земельного участка.

4.2.6. Предоставлять Арендатору все необходимые сведения и документы, касающиеся Земельного участка.

4.2.7. Предоставлять Арендатору все необходимые сведения и документы, касающиеся Земельного участка.

4.2.8. Предоставлять Арендатору все необходимые сведения и документы, касающиеся Земельного участка.

4.2.9. Предоставлять Арендатору все необходимые сведения и документы, касающиеся Земельного участка.

4.2.10. Предоставлять Арендатору все необходимые сведения и документы, касающиеся Земельного участка.

4.2.11. Предоставлять Арендатору все необходимые сведения и документы, касающиеся Земельного участка.

4.2.12. Предоставлять Арендатору все необходимые сведения и документы, касающиеся Земельного участка.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных настоящим договором исходя из вида деятельности, разрешенного использования и целевого назначения Земельного участка.

4.3.2. Возводить с соблюдением правил землепользования и застройки здания, строения, сооружения в соответствии с целью, указанной в п.1.1 настоящего договора, его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов и иных правил и норм.

4.3.3. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.4. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.5. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.6. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.7. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.8. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.9. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.10. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.11. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.12. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.13. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.14. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.15. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.16. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.17. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.18. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.19. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.20. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.21. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.22. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.23. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.24. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.25. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.26. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.27. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.28. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.29. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.30. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.31. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.32. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.33. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.34. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.35. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.36. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.37. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.38. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.39. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.3.40. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

Арендодатель: Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира Адрес местонахождения: 142900, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д. 2 Банковские реквизиты: УФК по МО (Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира ИНН/КПП 5019005019/501901001) ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525000 р/с 40101810845250010102 ОКТМО 46735000 КБК 90211105012040000120	Арендатор: _____ ИНН _____ КПП _____ Банковские реквизиты: _____ р/с _____ в (наименование банка) к/с _____ БИК _____/_____ _____ М.П.
---	---

Приложение 2 к договору аренды № \_\_\_\_ от \_\_\_\_

Расчет арендной платы за земельный участок

1. Годовая арендная плата за земельный участок определяется в соответствии с Протоколом.

№ п/п	S, кв.м	ВРИ	Годовая арендная плата, руб.

2. Годовая арендная плата за земельный участок составляет \_\_\_\_\_ рублей, а сумма ежемесячного платежа: \_\_\_\_\_

Месяц	Арендная плата (руб.)
Месяц*	

\* указывается сумма платежа за неполный период с обязательным указанием неполного периода.

Подписи сторон  
Арендодатель: \_\_\_\_\_ М.П. Арендатор: \_\_\_\_\_ М.П.

Приложение 3 к договору аренды № \_\_\_\_ от \_\_\_\_

АКТ приема-передачи земельного участка

АРЕНДОДАТЕЛЬ – Муниципальное образование городской округ Кашира Московской области, в интересах и от имени которого действует Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира, ИНН 5019005019, внесенный 06.12.2002 Инспекцией МНС России по г.Кашире Московской области в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1025002512050, адрес (место нахождения): 142900, Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2, в лице председателя Комитета по управлению имуществом Кочерова Ивана Михайловича, действующего на основании Положения о Комитете по управлению имуществом администрации городского округа Кашира, принятого решением Совета депутатов Каширского муниципального района от 29.12.2015 № 216-н, и

АРЕНДАТОР \_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем Стороны, на основании \_\_\_\_\_, составили настоящий акт приема-передачи к настоящему договору аренды земельного участка № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ о нижеследующем:

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование за плату Земельный участок площадью \_\_\_\_\_ кв.м., с кадастровым номером \_\_\_\_\_, категория земли \_\_\_\_\_ с видом разрешенного использования \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_ (далее по тексту – Земельный участок).

2. Переданный Земельный участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора.

3. Арендатор претензий к Арендодателю не имеет.

Подписи Сторон

Арендодатель: \_\_\_\_\_ М.П. Арендатор: \_\_\_\_\_ М.П.

Приложение 10

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ (для юридических лиц) (при наличии)

г. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование юридического лица, Ф.И.О. ИП, гражданина) в лице \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. уполномоченного лица) действующего на основании \_\_\_\_\_ (устава, контракта и т.д. – для юридического лица) уполномочивает \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., паспортные данные) быть представителем \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, Ф.И.О. ИП, гражданина) для участия в аукционе на право заключения договора аренды Земельного участка \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м. (местоположение Земельного участка) со следующими полномочиями: осматривать Земельный участок, подавать, подписывать и отзывать заявку установленного образца с пакетом документов, участвовать в аукционе, определять цену, подписывать протоколы, по результатам аукциона заключать договор аренды земельного участка, подписывать акт приема-передачи. Срок действия доверенности: \_\_\_\_\_ без права передоверия. (не более 3 лет)

Подпись \_\_\_\_\_ Ф. И. О. (полностью) подпись \_\_\_\_\_

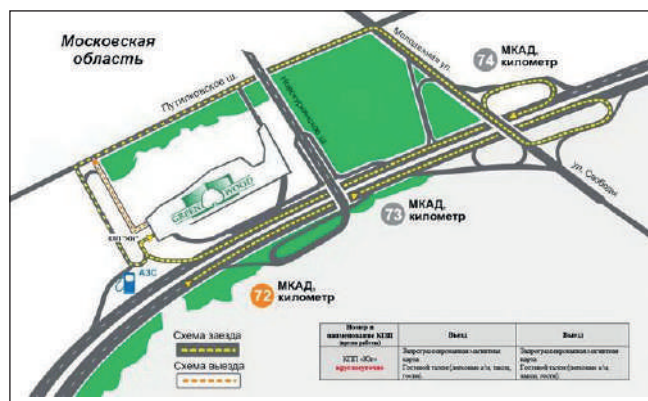
Удостоверяю, \_\_\_\_\_

Подпись\* \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя юридического лица (с указанием должности), ИП, гражданина)

МП (при наличии)

\* В случае оформления доверенности от имени гражданина доверенность должна быть оформлена нотариально.

Приложение 11













Рисунки 1.2

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Описание местоположения земельного участка

Исходный участок		
Лист №	Рисунка 1.2	Всего листов рисунка 1.2
Квартальный номер	59-17/060600-134	

Сведения о территориальных границах границах земельного участка

Зона №		
Номер точки	Координаты	Описание записей на местности
1	X: 380600.09 Y: 2234462.53	4
2	X: 380658.38 Y: 22344338.49	0.1
3	X: 380640.39 Y: 2234537.86	0.1
4	X: 380843 Y: 2234462.9	0.1

Средняя квадратическая погрешность определения координат вершин опорной сети земельного участка, м

5	0.1
---	-----

ФГИС ЕГРН

Заслуженные Мосгубархитектуры Московской области

Заявленная цель: проведение аукциона по продаже или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

категория земель: земли населенных пунктов

вид разрешенного использования: для размещения объектов складского назначения (объекты складского назначения), Российская Федерация, Московская область, городской округ Кашира, ул.Клубная

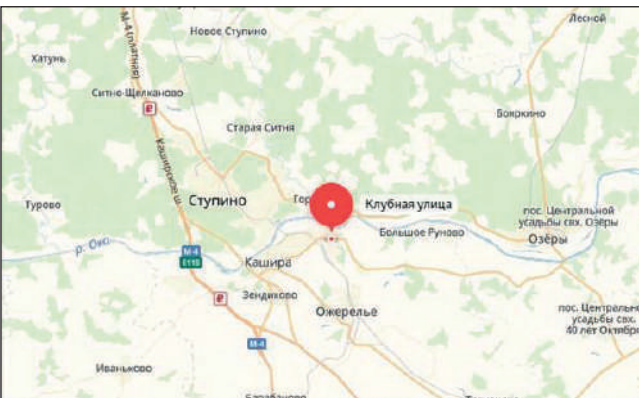
Таблица 1

№ п/п	Описание в соответствии с п. 2.3.4.7. 14.4, 4.8, 8 (п.27) и п.12.6(б) Земельного кодекса РФ	Ссылка	Исходная информация
1.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.1.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.2.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.3.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.4.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
2.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация

Таблица 2

№ п/п	Описание в соответствии с п. 2.3.4.7. 14.4, 4.8, 8 (п.27) и п.12.6(б) Земельного кодекса РФ	Ссылка	Исходная информация
1.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.1.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.2.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.3.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.4.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
2.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация

Фотоматериалы



Приложение 3

Заслуженные Мосгубархитектуры Московской области

Заявленная цель: проведение аукциона по продаже или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

категория земель: земли населенных пунктов

вид разрешенного использования: для размещения объектов складского назначения (объекты складского назначения), Российская Федерация, Московская область, городской округ Кашира, ул.Клубная

Таблица 1

№ п/п	Описание в соответствии с п. 2.3.4.7. 14.4, 4.8, 8 (п.27) и п.12.6(б) Земельного кодекса РФ	Ссылка	Исходная информация
1.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.1.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.2.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.3.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.4.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
2.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация

Приложение 4

Заслуженные Мосгубархитектуры Московской области

Заявленная цель: проведение аукциона по продаже или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

категория земель: земли населенных пунктов

вид разрешенного использования: для размещения объектов складского назначения (объекты складского назначения), Российская Федерация, Московская область, городской округ Кашира, ул.Клубная

Таблица 1

№ п/п	Описание в соответствии с п. 2.3.4.7. 14.4, 4.8, 8 (п.27) и п.12.6(б) Земельного кодекса РФ	Ссылка	Исходная информация
1.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.1.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.2.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.3.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.4.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
2.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация

КОМИТЕТ ПО АРХИТЕКТУРЕ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ (МОСОБАРХИТЕКТУРА)

ул. Кулакова, д. 20 г. Москва, 123592 тел. (498) 602 84 65 факс (498) 602 84 71 e-mail: mosobah@mosreg.ru

Первому заместителю Главы администрации городского округа Кашира И.В. Бахиревой

Уважаемая Инна Викторовна!

Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области на Ваш запрос № Д.29 от 19.02.2019 (28хх-6521) в пределах представленных полномочий направляет испрашиваемое заключение.

Приложение: на 10 л. в 1 экз.

С уважением, начальник территориального управления городских округов Кашира, Ступино

О.Н. Бобкова

Исп. Давыдов Ю.В. 8(49659) 2-87-77, доп. 149

Заслуженные Мосгубархитектуры Московской области

Заявленная цель: проведение аукциона по продаже или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

категория земель: земли населенных пунктов

вид разрешенного использования: для размещения объектов складского назначения (объекты складского назначения), Российская Федерация, Московская область, городской округ Кашира, ул.Клубная

Таблица 1

№ п/п	Описание в соответствии с п. 2.3.4.7. 14.4, 4.8, 8 (п.27) и п.12.6(б) Земельного кодекса РФ	Ссылка	Исходная информация
1.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.1.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.2.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.3.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.4.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
2.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация

Заслуженные Мосгубархитектуры Московской области

Заявленная цель: проведение аукциона по продаже или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

категория земель: земли населенных пунктов

вид разрешенного использования: для размещения объектов складского назначения (объекты складского назначения), Российская Федерация, Московская область, городской округ Кашира, ул.Клубная

Таблица 1

№ п/п	Описание в соответствии с п. 2.3.4.7. 14.4, 4.8, 8 (п.27) и п.12.6(б) Земельного кодекса РФ	Ссылка	Исходная информация
1.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.1.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.2.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.3.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
1.4.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация
2.	Территория общего пользования	Ссылка	Исходная информация



Приложение к заключению  
Правил землепользования и застройки территории (части территории) городского округа Кашира (утверждены Решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 27.12.2017 №127-н)

0.1 – МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ДЕЛОВАЯ ЗОНА

Многофункциональная общественно-деловая зона О-1 устанавливается для обеспечения условий размещения объектов капитального строительства в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности, а также общественного использования объектов капитального строительства.

Особенные виды разрешенного использования

№ п/п	Наименование ВРИ	Код (числовое обозначение ВРИ)	Предельные размеры земельных участков (кв. м)		Макс. % застройки, в том числе в застроенности от количества наземных этажей	Мин. отступы от границ земельного участка (м)
			min	max		
1.	Коммунальное обслуживание	3.1	30	100 000	75%	3
2.	Социальное обслуживание	3.2	500	100 000	60%	3
3.	Выпоеное обслуживание	3.3	200	100 000	60%	3
4.	Административно-политическое обслуживание	3.4.1	5 000	1 000 000	60%	3
5.	Стационарное медицинское обслуживание	3.4.2	10 000	1 000 000	50%	3
6.	Домовое, личное и среднее общее образование	3.5.1	Не подпадает установлению		60%	3
7.	Профессиональное образование	3.5.2	5 000	100 000	60%	3
8.	Культурное развитие	3.6	1 000	100 000	50%	3
9.	Рекреационное использование	3.7	1 000	100 000	50%	3
10.	Общественное управление	3.8	1 000	100 000	60%	3
11.	Обеспечение научной деятельности	3.9	2 500	100 000	60%	3
12.	Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях	3.9.1	500	10 000	60%	3

Заключение составлено в электронной форме № 28/04-43/04/08 от 27.02.2019. Исполнитель: Давыдов Ю.В.  
Подпись: Ю.В. Давыдов, 31.03.2019 11:58

Приложение к заключению  
Правил землепользования и застройки территории (части территории) городского округа Кашира (утверждены Решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 27.12.2017 №127-н)

0.1 – МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ДЕЛОВАЯ ЗОНА

Многофункциональная общественно-деловая зона О-1 устанавливается для обеспечения условий размещения объектов капитального строительства в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности, а также общественного использования объектов капитального строительства.

Особенные виды разрешенного использования

№ п/п	Наименование ВРИ	Код (числовое обозначение ВРИ)	Предельные размеры земельных участков (кв. м)		Макс. % застройки, в том числе в застроенности от количества наземных этажей	Мин. отступы от границ земельного участка (м)
			min	max		
3.	Спортивный объект	5.1	1 000	100 000	75%	3
4.	Сельское хозяйство	6.8	Не подпадает установлению		60%	3
5.	Сельское хозяйство	6.9	1 000	50 000	60%	3

Показатели по параметрам застройки для О-1 территории, объекты размещения объектов строительства и параметры по параметрам застройки по параметрам застройки, расположенных в границах территории, устанавливаются нормативными градостроительными актами территории земельного участка, расположенного в границах территории.

Заключение составлено в электронной форме № 28/04-43/04/08 от 27.02.2019. Исполнитель: Давыдов Ю.В.  
Подпись: Ю.В. Давыдов, 31.03.2019 11:58

compulink  
Общество с ограниченной ответственностью «Компьюлинк-Инфраструктура Кашира»  
адрес: г.Кашира, Московская область, г. Кашира, ул. Советская, д.28, пом. 9  
ОГРН 50370060603134 ОГРНИП 103202511985

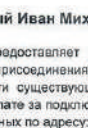
«14» марта 2019 г. № 485

Председателю Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Кашира  
И.М. Кочергов

Уважаемый Иван Михайлович!

На Ваше письмо исх. № 1301 от 27.02.2019 г. о предоставлении сведений о технических условиях подключения объектов к сетям теплоснабжения в отношении объекта кадастровый № 50:37:0060603:134, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Клубная, площадью 1 350 кв. м., ООО «Компьюлинк-Инфраструктура Кашира» сообщаем:

1. Присоединение к сетям теплоснабжения, выше указанного земельного участка, технически невозможно из-за отсутствия пропускной способности тепловых сетей.
2. На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 N 83 "Об утверждении правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения" технические условия готовятся в 14 рабочих дней. Технические условия выдаются бесплатно.
3. Плата за технологическое присоединение к сетям теплоснабжения взимается на основании распоряжений комитета по ценам и тарифам Московской области № 130 – р от 03.07.2018 г. и № 346 – р от 14.12.2018 г.

Исполнительный директор  А. К. Рыбаков

Исл.: Ветрова С.С.  
тел.: 8 (496-69) 31-057

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
КАШИРА  
ВКА 549016  
14 МАР 2019

Приложение к заключению  
Правил землепользования и застройки территории (части территории) городского округа Кашира (утверждены Решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 27.12.2017 №127-н)

0.1 – МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ДЕЛОВАЯ ЗОНА

Многофункциональная общественно-деловая зона О-1 устанавливается для обеспечения условий размещения объектов капитального строительства в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности, а также общественного использования объектов капитального строительства.

Особенные виды разрешенного использования

№ п/п	Наименование ВРИ	Код (числовое обозначение ВРИ)	Предельные размеры земельных участков (кв. м)		Макс. % застройки, в том числе в застроенности от количества наземных этажей	Мин. отступы от границ земельного участка (м)
			min	max		
13.	Административное ведение дел	3.10.1	1 000	10 000	60%	3
14.	Привлечение инвестиций	3.10.2	1 000	100 000	60%	3
15.	Деловое управление	4.1	1 000	100 000	55%	3
16.	Объекты торговли (торговые центры, торговые развлекательные центры (комплексы))	4.2	5 000	30 000	50%	3
17.	Рынок	4.3	1 500	50 000	45%	3
18.	Малый бизнес	4.4	500	10 000	50%	3
19.	Банковская и страховая деятельность	4.5	1 000	10 000	60%	3
20.	Общественное питание	4.6	500	10 000	50%	3
21.	Гостиничное обслуживание	4.7	1 000	100 000	50%	3
22.	Развлечения	4.8	5 000	100 000	55%	3
23.	Обслуживание автотранспорта	4.9	1 000	20 000	75%	3

Заключение составлено в электронной форме № 28/04-43/04/08 от 27.02.2019. Исполнитель: Давыдов Ю.В.  
Подпись: Ю.В. Давыдов, 31.03.2019 11:58


АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
ул. Девятаева, д.2, г.Кашира, Московская область, 142908  
тел: (496) 697-53-11, (496) 697-88-88, факс: (496) 695-13-22, E-mail: info@admka.ru  
С/ОТК 040321708, ОГРН 103202511985, ИНН 50/1008999, КПП 50/191/001

29 апреля № 382/10  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Директору ГКУ МО «Региональный центр торгов»  
Нелюбовой И.А.

Уважаемая Ирина Александровна!

Администрация городского округа Кашира сообщает, что на земельном участке с кадастровым номером 50:37:0060603:134, площадью 1350 кв.м., категория земель: «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования земельного участка – «объекты придорожного сервиса», расположенного по адресу: Российская Федерация, Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Клубная, здания, строения, сооружения, объекты незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, отсутствуют.

Первый заместитель Главы администрации  И.В. Бахирева

Исл: Савина М.В.  
8(49669)7777 доб.200

МОСОБЛГАЗ  
СТУПИНО МЕЖРАЙГАЗ  
ул. Горького, д.16, г. Ступино, Московская область, 142600  
Тел: факс: 47-64-64-63-34  
E-mail: info@mosoblgaz.ru, http://www.mosoblgaz.ru

19.03.2019 № 382/10  
На № 1301 от 27.02.2019

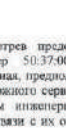
Председателю Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Кашира Московской области  
И.М. Кочергов

Уважаемый Иван Михайлович!

В ответ на Ваше обращение сообщаем информацию по возможности подключения объекта капитального строительства, расположенного на участке с кадастровым номером 50:37:0060603:134, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, ул. Клубная.

Источником газоснабжения должен являться газопровод высокого давления Р ≤ 0,6 МПа, d = 325 мм, проложенный от ГРС «Кашира».

Однако сведения о технических условиях от вышеуказанного газопровода не могут быть выданы в связи с отсутствием технической возможности присоединения к действующей сети газораспределения, проложенной от ГРС «Кашира», нагрузка которой достигает проектных величин (согласно письму ООО «Газпром трансгаз Москва» от 05.09.2018 № ИСХ – 01/14773). Подключение объекта капитального строительства по вышеуказанному адресу будет возможно после проведения реконструкции ГРС «Кашира».

С уважением,  
директор  И.В. Кочержан

И.Ю. Шаталов  
8(496) 649-03-04  
доб. (078-98)

Приложение к заключению  
Правил землепользования и застройки территории (части территории) городского округа Кашира (утверждены Решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 27.12.2017 №127-н)

0.1 – МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ДЕЛОВАЯ ЗОНА

Многофункциональная общественно-деловая зона О-1 устанавливается для обеспечения условий размещения объектов капитального строительства в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности, а также общественного использования объектов капитального строительства.

Особенные виды разрешенного использования

№ п/п	Наименование ВРИ	Код (числовое обозначение ВРИ)	Предельные размеры земельных участков (кв. м)		Макс. % застройки, в том числе в застроенности от количества наземных этажей	Мин. отступы от границ земельного участка (м)
			min	max		
24.	Объекты придорожного сервиса	4.9.1	1 000	10 000	45%	3
25.	Выставочно-ярмарочная деятельность	4.10	5 000	50 000	60%	3
26.	Объекты внутреннего придорожного сервиса	8.3	Не подпадает установлению		60%	3
27.	Историко-культурная деятельность	9.3	Не подпадает установлению		60%	3
28.	Зеленые участки (территории) общего пользования	12.0	Не подпадает установлению		60%	3

Условно разрешенные виды использования

№ п/п	Наименование ВРИ	Код (числовое обозначение ВРИ)	Предельные размеры земельных участков (кв. м)		Макс. % застройки, в том числе в застроенности от количества наземных этажей	Мин. отступы от границ земельного участка (м)
			min	max		
1.	Обслуживание жилой застройки	2.7	100	10 000	80%	3
2.	Обслуживание жилой застройки	2.7.1	500 (15)*	20 000 (50)*	75% (100%)*	3 (0)*

1. Коммунальное обслуживание – 3.1  
2. Спортивный объект – 5.1  
3. Обеспечение научной деятельности – 3.4.1  
4. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.2  
5. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.3  
6. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.4  
7. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.5  
8. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.6  
9. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.7  
10. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.8  
11. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.9  
12. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.10  
13. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.11  
14. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.12  
15. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.13  
16. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.14  
17. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.15  
18. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.16  
19. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.17  
20. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.18  
21. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.19  
22. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.20  
23. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.21  
24. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.22  
25. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.23  
26. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.24  
27. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.25  
28. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.26  
29. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.27  
30. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.28  
31. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.29  
32. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.30  
33. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.31  
34. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.32  
35. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.33  
36. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.34  
37. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.35  
38. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.36  
39. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.37  
40. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.38  
41. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.39  
42. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.40  
43. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.41  
44. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.42  
45. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.43  
46. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.44  
47. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.45  
48. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.46  
49. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.47  
50. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.48  
51. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.49  
52. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.50  
53. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.51  
54. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.52  
55. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.53  
56. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.54  
57. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.55  
58. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.56  
59. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.57  
60. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.58  
61. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.59  
62. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.60  
63. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.61  
64. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.62  
65. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.63  
66. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.64  
67. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.65  
68. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.66  
69. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.67  
70. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.68  
71. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.69  
72. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.70  
73. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.71  
74. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.72  
75. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.73  
76. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.74  
77. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.75  
78. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.76  
79. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.77  
80. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.78  
81. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.79  
82. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.80  
83. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.81  
84. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.82  
85. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.83  
86. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.84  
87. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.85  
88. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.86  
89. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.87  
90. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.88  
91. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.89  
92. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.90  
93. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.91  
94. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.92  
95. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.93  
96. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.94  
97. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.95  
98. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.96  
99. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.97  
100. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.98  
101. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.99  
102. Обеспечение деятельности объектов культурного наследия – 3.4.100

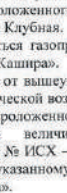
Заключение составлено в электронной форме № 28/04-43/04/08 от 27.02.2019. Исполнитель: Давыдов Ю.В.  
Подпись: Ю.В. Давыдов, 31.03.2019 11:58

Российская Федерация  
Московская область  
Муниципальное унитарное предприятие «Водоканал» городского округа Кашира (МУП «Водоканал») 142900, Московская область, г. Кашира, ул. Советская, д.28, пом. 140-143 тел. 8 (926) 996 – 50 – 99 E-mail: info\_vop@mail.ru

№ 618-1/11 от 04.04.2019  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2019г.

Уважаемый Иван Михайлович!

В ответ на Ваш запрос №1301 от 27.02.19г., рассмотрев представленный ситуационный план земельного участка, кадастровый номер 50:37:0060603:134, расположенный по адресу: Московская область, г. Кашира, ул. Клубная, площадью 1350 кв.м., категория земель: «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования земельного участка – «объекты придорожного сервиса», МУП «Водоканал» информирует, что присоединение к коммунальным инженерным сетям водоснабжения и водоотведения не представляется возможным, в связи с их отсутствием вблизи испрашиваемого земельного участка.

Директор  Д.В. Баринов

Исл: Наталья ПТО Шевцова Л.В.  
Ветрова Л.В.  
8 (496 69) 6-76-75

МОСОБЛЭНЕРГО  
ФИЛИАЛ «ВОСКРЕСЕНСКОЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СЕТИ»

04.03.2019 № \_\_\_\_\_

Председателю Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Кашира  
И.М. Кочергов

Уважаемый Иван Михайлович!

АО «Мособлэнерго» предоставляет Вам сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям, в том числе сведения о предельной свободной мощности существующих сетей, максимальной нагрузке, сроке действия технических условий, плате за подключение (технологическое присоединение), в отношении объектов расположенных по адресу:

- Московская область, г. Кашира, ул. Клубная к/м (50:37:0060603:134).
- Московская область, г. Кашира, ул. Маженинова ин (50:37:0030101:101).

Начальник Озерского участка Коломенского производственного отделения Коломенского филиала АО «Мособлэнерго»  О.В. Белова



Сведения о технических условиях на электроснабжение земельного участка с кадастровым номером 50:07:0080303:134 площадью 1350 кв.м расположенного по адресу Московская область, г. Кашира, ул. Клубная.

1. Предельная свободная мощность существующих сетей. Вблизи участка расположена ПС 925 «Сорокино», принадлежащая ПАО «МОЭСК».

Table with 3 columns: Category (C1, C2, C3), Description, and Value. C1: 5565,07; C2: 7600,90; C3: -.

\*Для заявителей, осуществляющих технологическое присоединение своих энергопринимающих устройств максимальной мощностью не более 150 кВт, ставки за единицу максимальной мощности по методу «последней мили» на планируемый период: C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7, C8, C9, C10, C11, C12, C13, C14, C15, C16, C17, C18, C19, C20, C21, C22, C23, C24, C25, C26, C27, C28, C29, C30, C31, C32, C33, C34, C35, C36, C37, C38, C39, C40, C41, C42, C43, C44, C45, C46, C47, C48, C49, C50, C51, C52, C53, C54, C55, C56, C57, C58, C59, C60, C61, C62, C63, C64, C65, C66, C67, C68, C69, C70, C71, C72, C73, C74, C75, C76, C77, C78, C79, C80, C81, C82, C83, C84, C85, C86, C87, C88, C89, C90, C91, C92, C93, C94, C95, C96, C97, C98, C99, C100, C101, C102, C103, C104, C105, C106, C107, C108, C109, C110, C111, C112, C113, C114, C115, C116, C117, C118, C119, C120, C121, C122, C123, C124, C125, C126, C127, C128, C129, C130, C131, C132, C133, C134, C135, C136, C137, C138, C139, C140, C141, C142, C143, C144, C145, C146, C147, C148, C149, C150, C151, C152, C153, C154, C155, C156, C157, C158, C159, C160, C161, C162, C163, C164, C165, C166, C167, C168, C169, C170, C171, C172, C173, C174, C175, C176, C177, C178, C179, C180, C181, C182, C183, C184, C185, C186, C187, C188, C189, C190, C191, C192, C193, C194, C195, C196, C197, C198, C199, C200, C201, C202, C203, C204, C205, C206, C207, C208, C209, C210, C211, C212, C213, C214, C215, C216, C217, C218, C219, C220, C221, C222, C223, C224, C225, C226, C227, C228, C229, C230, C231, C232, C233, C234, C235, C236, C237, C238, C239, C240, C241, C242, C243, C244, C245, C246, C247, C248, C249, C250, C251, C252, C253, C254, C255, C256, C257, C258, C259, C260, C261, C262, C263, C264, C265, C266, C267, C268, C269, C270, C271, C272, C273, C274, C275, C276, C277, C278, C279, C280, C281, C282, C283, C284, C285, C286, C287, C288, C289, C290, C291, C292, C293, C294, C295, C296, C297, C298, C299, C300, C301, C302, C303, C304, C305, C306, C307, C308, C309, C310, C311, C312, C313, C314, C315, C316, C317, C318, C319, C320, C321, C322, C323, C324, C325, C326, C327, C328, C329, C330, C331, C332, C333, C334, C335, C336, C337, C338, C339, C340, C341, C342, C343, C344, C345, C346, C347, C348, C349, C350, C351, C352, C353, C354, C355, C356, C357, C358, C359, C360, C361, C362, C363, C364, C365, C366, C367, C368, C369, C370, C371, C372, C373, C374, C375, C376, C377, C378, C379, C380, C381, C382, C383, C384, C385, C386, C387, C388, C389, C390, C391, C392, C393, C394, C395, C396, C397, C398, C399, C400, C401, C402, C403, C404, C405, C406, C407, C408, C409, C410, C411, C412, C413, C414, C415, C416, C417, C418, C419, C420, C421, C422, C423, C424, C425, C426, C427, C428, C429, C430, C431, C432, C433, C434, C435, C436, C437, C438, C439, C440, C441, C442, C443, C444, C445, C446, C447, C448, C449, C450, C451, C452, C453, C454, C455, C456, C457, C458, C459, C460, C461, C462, C463, C464, C465, C466, C467, C468, C469, C470, C471, C472, C473, C474, C475, C476, C477, C478, C479, C480, C481, C482, C483, C484, C485, C486, C487, C488, C489, C490, C491, C492, C493, C494, C495, C496, C497, C498, C499, C500, C501, C502, C503, C504, C505, C506, C507, C508, C509, C510, C511, C512, C513, C514, C515, C516, C517, C518, C519, C520, C521, C522, C523, C524, C525, C526, C527, C528, C529, C530, C531, C532, C533, C534, C535, C536, C537, C538, C539, C540, C541, C542, C543, C544, C545, C546, C547, C548, C549, C550, C551, C552, C553, C554, C555, C556, C557, C558, C559, C560, C561, C562, C563, C564, C565, C566, C567, C568, C569, C570, C571, C572, C573, C574, C575, C576, C577, C578, C579, C580, C581, C582, C583, C584, C585, C586, C587, C588, C589, C590, C591, C592, C593, C594, C595, C596, C597, C598, C599, C600, C601, C602, C603, C604, C605, C606, C607, C608, C609, C610, C611, C612, C613, C614, C615, C616, C617, C618, C619, C620, C621, C622, C623, C624, C625, C626, C627, C628, C629, C630, C631, C632, C633, C634, C635, C636, C637, C638, C639, C640, C641, C642, C643, C644, C645, C646, C647, C648, C649, C650, C651, C652, C653, C654, C655, C656, C657, C658, C659, C660, C661, C662, C663, C664, C665, C666, C667, C668, C669, C670, C671, C672, C673, C674, C675, C676, C677, C678, C679, C680, C681, C682, C683, C684, C685, C686, C687, C688, C689, C690, C691, C692, C693, C694, C695, C696, C697, C698, C699, C700, C701, C702, C703, C704, C705, C706, C707, C708, C709, C710, C711, C712, C713, C714, C715, C716, C717, C718, C719, C720, C721, C722, C723, C724, C725, C726, C727, C728, C729, C730, C731, C732, C733, C734, C735, C736, C737, C738, C739, C740, C741, C742, C743, C744, C745, C746, C747, C748, C749, C750, C751, C752, C753, C754, C755, C756, C757, C758, C759, C760, C761, C762, C763, C764, C765, C766, C767, C768, C769, C770, C771, C772, C773, C774, C775, C776, C777, C778, C779, C780, C781, C782, C783, C784, C785, C786, C787, C788, C789, C790, C791, C792, C793, C794, C795, C796, C797, C798, C799, C800, C801, C802, C803, C804, C805, C806, C807, C808, C809, C810, C811, C812, C813, C814, C815, C816, C817, C818, C819, C820, C821, C822, C823, C824, C825, C826, C827, C828, C829, C830, C831, C832, C833, C834, C835, C836, C837, C838, C839, C840, C841, C842, C843, C844, C845, C846, C847, C848, C849, C850, C851, C852, C853, C854, C855, C856, C857, C858, C859, C860, C861, C862, C863, C864, C865, C866, C867, C868, C869, C870, C871, C872, C873, C874, C875, C876, C877, C878, C879, C880, C881, C882, C883, C884, C885, C886, C887, C888, C889, C890, C891, C892, C893, C894, C895, C896, C897, C898, C899, C900, C901, C902, C903, C904, C905, C906, C907, C908, C909, C910, C911, C912, C913, C914, C915, C916, C917, C918, C919, C920, C921, C922, C923, C924, C925, C926, C927, C928, C929, C930, C931, C932, C933, C934, C935, C936, C937, C938, C939, C940, C941, C942, C943, C944, C945, C946, C947, C948, C949, C950, C951, C952, C953, C954, C955, C956, C957, C958, C959, C960, C961, C962, C963, C964, C965, C966, C967, C968, C969, C970, C971, C972, C973, C974, C975, C976, C977, C978, C979, C980, C981, C982, C983, C984, C985, C986, C987, C988, C989, C990, C991, C992, C993, C994, C995, C996, C997, C998, C999, C1000, C1001, C1002, C1003, C1004, C1005, C1006, C1007, C1008, C1009, C1010, C1011, C1012, C1013, C1014, C1015, C1016, C1017, C1018, C1019, C1020, C1021, C1022, C1023, C1024, C1025, C1026, C1027, C1028, C1029, C1030, C1031, C1032, C1033, C1034, C1035, C1036, C1037, C1038, C1039, C1040, C1041, C1042, C1043, C1044, C1045, C1046, C1047, C1048, C1049, C1050, C1051, C1052, C1053, C1054, C1055, C1056, C1057, C1058, C1059, C1060, C1061, C1062, C1063, C1064, C1065, C1066, C1067, C1068, C1069, C1070, C1071, C1072, C1073, C1074, C1075, C1076, C1077, C1078, C1079, C1080, C1081, C1082, C1083, C1084, C1085, C1086, C1087, C1088, C1089, C1090, C1091, C1092, C1093, C1094, C1095, C1096, C1097, C1098, C1099, C1100, C1101, C1102, C1103, C1104, C1105, C1106, C1107, C1108, C1109, C1110, C1111, C1112, C1113, C1114, C1115, C1116, C1117, C1118, C1119, C1120, C1121, C1122, C1123, C1124, C1125, C1126, C1127, C1128, C1129, C1130, C1131, C1132, C1133, C1134, C1135, C1136, C1137, C1138, C1139, C1140, C1141, C1142, C1143, C1144, C1145, C1146, C1147, C1148, C1149, C1150, C1151, C1152, C1153, C1154, C1155, C1156, C1157, C1158, C1159, C1160, C1161, C1162, C1163, C1164, C1165, C1166, C1167, C1168, C1169, C1170, C1171, C1172, C1173, C1174, C1175, C1176, C1177, C1178, C1179, C1180, C1181, C1182, C1183, C1184, C1185, C1186, C1187, C1188, C1189, C1190, C1191, C1192, C1193, C1194, C1195, C1196, C1197, C1198, C1199, C1200, C1201, C1202, C1203, C1204, C1205, C1206, C1207, C1208, C1209, C1210, C1211, C1212, C1213, C1214, C1215, C1216, C1217, C1218, C1219, C1220, C1221, C1222, C1223, C1224, C1225, C1226, C1227, C1228, C1229, C1230, C1231, C1232, C1233, C1234, C1235, C1236, C1237, C1238, C1239, C1240, C1241, C1242, C1243, C1244, C1245, C1246, C1247, C1248, C1249, C1250, C1251, C1252, C1253, C1254, C1255, C1256, C1257, C1258, C1259, C1260, C1261, C1262, C1263, C1264, C1265, C1266, C1267, C1268, C1269, C1270, C1271, C1272, C1273, C1274, C1275, C1276, C1277, C1278, C1279, C1280, C1281, C1282, C1283, C1284, C1285, C1286, C1287, C1288, C1289, C1290, C1291, C1292, C1293, C1294, C1295, C1296, C1297, C1298, C1299, C1300, C1301, C1302, C1303, C1304, C1305, C1306, C1307, C1308, C1309, C1310, C1311, C1312, C1313, C1314, C1315, C1316, C1317, C1318, C1319, C1320, C1321, C1322, C1323, C1324, C1325, C1326, C1327, C1328, C1329, C1330, C1331, C1332, C1333, C1334, C1335, C1336, C1337, C1338, C1339, C1340, C1341, C1342, C1343, C1344, C1345, C1346, C1347, C1348, C1349, C1350, C1351, C1352, C1353, C1354, C1355, C1356, C1357, C1358, C1359, C1360, C1361, C1362, C1363, C1364, C1365, C1366, C1367, C1368, C1369, C1370, C1371, C1372, C1373, C1374, C1375, C1376, C1377, C1378, C1379, C1380, C1381, C1382, C1383, C1384, C1385, C1386, C1387, C1388, C1389, C1390, C1391, C1392, C1393, C1394, C1395, C1396, C1397, C1398, C1399, C1400, C1401, C1402, C1403, C1404, C1405, C1406, C1407, C1408, C1409, C1410, C1411, C1412, C1413, C1414, C1415, C1416, C1417, C1418, C1419, C1420, C1421, C1422, C1423, C1424, C1425, C1426, C1427, C1428, C1429, C1430, C1431, C1432, C1433, C1434, C1435, C1436, C1437, C1438, C1439, C1440, C1441, C1442, C1443, C1444, C1445, C1446, C1447, C1448, C1449, C1450, C1451, C1452, C1453, C1454, C1455, C1456, C1457, C1458, C1459, C1460, C1461, C1462, C1463, C1464, C1465, C1466, C1467, C1468, C1469, C1470, C1471, C1472, C1473, C1474, C1475, C1476, C1477, C1478, C1479, C1480, C1481, C1482, C1483, C1484, C1485, C1486, C1487, C1488, C1489, C1490, C1491, C1492, C1493, C1494, C1495, C1496, C1497, C1498, C1499, C1500, C1501, C1502, C1503, C1504, C1505, C1506, C1507, C1508, C1509, C1510, C1511, C1512, C1513, C1514, C1515, C1516, C1517, C1518, C1519, C1520, C1521, C1522, C1523, C1524, C1525, C1526, C1527, C1528, C1529, C1530, C1531, C1532, C1533, C1534, C1535, C1536, C1537, C1538, C1539, C1540, C1541, C1542, C1543, C1544, C1545, C1546, C1547, C1548, C1549, C1550, C1551, C1552, C1553, C1554, C1555, C1556, C1557, C1558, C1559, C1560, C1561, C1562, C1563, C1564, C1565, C1566, C1567, C1568, C1569, C1570, C1571, C1572, C1573, C1574, C1575, C1576, C1577, C1578, C1579, C1580, C1581, C1582, C1583, C1584, C1585, C1586, C1587, C1588, C1589, C1590, C1591, C1592, C1593, C1594, C1595, C1596, C1597, C1598, C1599, C1600, C1601, C1602, C1603, C1604, C1605, C1606, C1607, C1608, C1609, C1610, C1611, C1612, C1613, C1614, C1615, C1616, C1617, C1618, C1619, C1620, C1621, C1622, C1623, C1624, C1625, C1626, C1627, C1628, C1629, C1630, C1631, C1632, C1633, C1634, C1635, C1636, C1637, C1638, C1639, C1640, C1641, C1642, C1643, C1644, C1645, C1646, C1647, C1648, C1649, C1650, C1651, C1652, C1653, C1654, C1655, C1656, C1657, C1658, C1659, C1660, C1661, C1662, C1663, C1664, C1665, C1666, C1667, C1668, C1669, C1670, C1671, C1672, C1673, C1674, C1675, C1676, C1677, C1678, C1679, C1680, C1681, C1682, C1683, C1684, C1685, C1686, C1687, C1688, C1689, C1690, C1691, C1692, C1693, C1694, C1695, C1696, C1697, C1698, C1699, C1700, C1701, C1702, C1703, C1704, C1705, C1706, C1707, C1708, C1709, C1710, C1711, C1712, C1713, C1714, C1715, C1716, C1717, C1718, C1719, C1720, C1721, C1722, C1723, C1724, C1725, C1726, C1727, C1728, C1729, C1730, C1731, C1732, C1733, C1734, C1735, C1736, C1737, C1738, C1739, C1740, C1741, C1742, C1743, C1744, C1745, C1746, C1747, C1748, C1749, C1750, C1751, C1752, C1753, C1754, C1755, C1756, C1757, C1758, C1759, C1760, C1761, C1762, C1763, C1764, C1765, C1766, C1767, C1768, C1769, C1770, C1771, C1772, C1773, C1774, C1775, C1776, C1777, C1778, C1779, C1780, C1781, C1782, C1783, C1784, C1785, C1786, C1787, C1788, C1789, C1790, C1791, C1792, C1793, C1794, C1795, C1796, C1797, C1798, C1799, C1800, C1801, C1802, C1803, C1804, C1805, C1806, C1807, C1808, C1809, C1810, C1811, C1812, C1813, C1814, C1815, C1816, C1817, C1818, C1819, C1820, C1821, C1822, C1823, C1824, C1825, C1826, C1827, C1828, C1829, C1830, C1831, C1832, C1833, C1834, C1835, C1836, C1837, C1838, C1839, C1840, C1841, C1842, C1843, C1844, C1845, C1846, C1847, C1848, C1849, C1850, C1851, C1852, C1853, C1854, C1855, C1856, C1857, C1858, C1859, C1860, C1861, C1862, C1863, C1864, C1865, C1866, C1867, C1868, C1869, C1870, C1871, C1872, C1873, C1874, C1875, C1876, C1877, C1878, C1879, C1880, C1881, C1882, C1883, C1884, C1885, C1886, C1887, C1888, C1889, C1890, C1891, C1892, C1893, C1894, C1895, C1896, C1897, C1898, C1899, C1900, C1901, C1902, C1903, C1904, C1905, C1906, C1907, C1908, C1909, C1910, C1911, C1912, C1913, C1914, C1915, C1916, C1917, C1918, C1919, C1920, C1921, C1922, C1923, C1924, C1925, C1926, C1927, C1928, C1929, C1930, C1931, C1932, C1933, C1934, C1935, C1936, C1937, C1938, C1939, C1940, C1941, C1942, C1943, C1944, C1945, C1946, C1947, C1948, C1949, C1950, C1951, C1952, C1953, C1954, C1955, C1956, C1957, C1958, C1959, C1960, C1961, C1962, C1963, C1964, C1965, C1966, C1967, C1968, C1969, C1970, C1971, C1972, C1973, C1974, C1975, C1976, C1977, C1978, C1979, C1980, C1981, C1982, C1983, C1984, C1985, C1986, C1987, C1988, C1989, C1990, C1991, C1992, C1993, C1994, C1995, C1996, C1997, C1998, C1999, C2000, C2001, C2002, C2003, C2004, C2005, C2006, C2007, C2008, C2009, C2010, C2011, C2012, C2013, C2014, C2015, C2016, C2017, C2018, C2019, C2020, C2021, C2022, C2023, C2024, C2025, C2026, C2027, C2028, C2029, C2030, C2031, C2032, C2033, C2034, C2035, C2036, C2037, C2038, C2039, C2040, C2041, C2042, C2043, C2044, C2045, C2046, C2047, C2048, C2049, C2050, C2051, C2052, C2053, C2054, C2055, C2056, C2057, C2058, C2059, C2060, C2061, C2062, C2063, C2064, C2065, C2066, C2067, C2068, C2069, C2070, C2071, C2072, C2073, C2074, C2075, C2076, C2077, C2078, C2079, C2080, C2081, C2082, C2083, C2084, C2085, C2086, C2087, C2088, C2089, C2090, C2091, C2092, C2093, C2094, C2095, C2096, C2097, C2098, C2099, C2100, C2101, C2102, C2103, C2104, C2105, C2106, C2107, C2108, C2109, C2110, C2111, C2112, C2113, C2114, C2115, C2116, C2117, C2118, C2119, C2120, C2121, C2122, C2123, C2124, C2125, C2126, C2127, C2128, C2129, C2130, C2131, C2132, C2133, C2134, C2135, C2136, C2137, C2138, C2139, C2140, C2141, C2142, C2143, C2144, C2145, C2146, C2147, C2148, C2149, C2150, C2151, C2152, C2153, C2154, C2155, C2156, C2157, C2158, C2159, C2160, C2161, C2162, C2163, C2164, C2165, C2166, C



14 ВЕСТИ Каширского района

участка, находящегося в собственности \_\_\_\_\_/образованный из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного по адресу: Московская область, \_\_\_\_\_ (далее - Аукцион), а также в качестве обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств, в счет причитающихся с него по договору аренды земельного участка платежей, перечисляет денежные средства в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп., предусмотренном разделом 2 настоящего Соглашения.

2. Порядок перечисления денежных средств
2.1. Заявитель перечисляет денежные средства (п.1) по следующим банковским реквизитам:
Получатель платежа: МЭФ Московской области (п/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торговли», ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001, р/с 40302810845254000001, БИК 044525000, Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».
2.2. В документе, подтверждающем внесение задатка, в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе « \_\_\_\_\_ 20\_\_ (дата аукциона), по Соглашению о задатке от « \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».
2.3. Платежи (п.1) осуществляются исключительно заявителем только в форме безналичного расчета в российских рублях.
2.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель.
Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами будут считаться ошибочными перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.
2.5. В случае установления Аукционной комиссией не поступления в указанный в Извещении о проведении аукциона срок и порядке суммы задатка, обязательства заявителя по внесению задатка считаются неисполненными.
2.6. Порядок возврата задатка в случаях, установленных действующим законодательством, определен в разделе 7 Извещения о проведении аукциона № \_\_\_\_\_.

3. Ответственность Сторон

3.1. Ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения наступает в соответствии с действующим законодательством.
3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате исполнения Сторонами условий настоящего Соглашения, будут по возможности решаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны рассматривают их в установленном законом порядке.
4. Срок действия Соглашения
4.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами.
4.2. Соглашение прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Заключительные положения
5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению, включая уточнение реквизитов Заявителя, оформляются письменно дополнительным соглашением.
5.2. Настоящее Соглашение составлено в 3 (трех) подлинных экземплярах.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Table with 3 columns: Лицо, осуществляющее организационно-технические функции, Организатор аукциона, Заявитель

7. Подписи сторон

Table with 3 columns: Должность, Подпись, Должность, Подпись, от Заявителя, Подпись

Приложение 8
Форма НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ (при наличии)
В \_\_\_\_\_ (Организатор аукциона)
от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. физического лица или Ф.И.О. генерального директора или представителя организации) \_\_\_\_\_ (наименование организации)

Запрос на осмотр Земельного участка

Прошу оформить документ для осмотра Земельного участка:
Кадастровый номер: \_\_\_\_\_
Местоположение (адрес): \_\_\_\_\_
Дата аукциона: \_\_\_\_\_
№ аукциона: \_\_\_\_\_

Уполномоченное лицо на осмотр: \_\_\_\_\_
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_
Адрес электронной почты (e-mail): \_\_\_\_\_

Для юридических лиц:
Руководитель \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_
М.П. (при наличии) \_\_\_\_\_

Для индивидуальных предпринимателей:
Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_
М.П. (при наличии) \_\_\_\_\_

Для физических лиц: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Приложение 9
Проект договора аренды земельного участка

ДОГОВОР
аренды земельного участка
№ \_\_\_\_\_
г.Кашира Московской области « \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

АРЕНДОДАТЕЛЬ – Муниципальное образование городской округ Кашира Московской области, в интересах и от имени которого действует Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира, ИНН 5019005019, внесенный 06.12.2002 Инспекцией МНС России по г.Кашире Московской области в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1025002512050, адрес (место нахождения): 142900, Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2, в лице председателя Комитета по управлению имуществом Кочерова Ивана Михайловича, действующего на основании Положения о Комитете по управлению имуществом администрации городского округа Кашира, принятого решением Совета депутатов Каширского муниципального района от 29.12.2015 № 216-н, и АРЕНДАТОР \_\_\_\_\_ с другой стороны, именуемое в дальнейшем Арендатор, при совместном упоминании, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет и цель договора
1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок площадью \_\_\_\_\_ кв.м., с кадастровым номером \_\_\_\_\_, категория земель \_\_\_\_\_ с видом разрешенного использования \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_ (далее по тексту – Земельный участок), а Арендатор обязуется принять Земельный участок по акту приема-передачи (Приложение 3 является неотъемлемой частью настоящего договора).
1.2. Настоящий договор заключен на основании протокола о результатах торгов \_\_\_\_\_ (далее по тексту – Протокол), являющегося Приложением 1 к настоящему договору.
1.3. Сведения об ограничениях прав на Земельный участок:
- земельный участок полностью расположен в границах полос воздушных подходов и зоны ограничения строительства по высоте аэродрома «Ступино».

2. Срок договора
2.1. Настоящий договор заключается на срок 9 лет с « \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по « \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года
2.2. Земельный участок считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с момента подписания акта-приема передачи Земельного участка. Договор считается заключенным с момента передачи Земельного участка. Акт приема-передачи Земельного участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора.
2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области порядке (для договоров, заключенных на срок более одного года).

3. Арендная плата
3.1. Арендная плата начисляется с даты передачи Земельного участка по акту приема-передачи Земельного участка.
3.2. Размер годовой арендной платы на текущий календарный год устанавливается в соответствии с Протоколом.
3.3. Размер арендной платы за земельный участок определяется в Приложении 2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью. Сумма ежемесячной арендной платы устанавливается в размере в соответствии с Приложением 2.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно в полном объеме в размере, установленном в Приложении 2, не позднее 10 числа текущего месяца включительно (для всех), путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты настоящего договора по следующим реквизитам:
Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, счет получателя 40101810845250010102, ОКТМО 46735000, КБК 90211105012040000120.
Получатель: Управление федерального казначейства по Московской области (Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира ИНН 5019005019, КПП 501901001).

3.5. Арендная плата за неполный период (месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в месяце к количеству дней данного месяца.
3.6. Сумма поступлений зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в счет оплаты пени, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном поручении.
3.7. Обязательства по оплате по настоящему договору считаются исполненными после внесения Арендатором арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора. При внесении Арендатором арендной платы не в полном объеме, установленном пунктом 3.4 настоящего договора, обязательства по настоящему договору считаются неисполненными.
Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы в бюджет муниципального образования.
3.8. Арендная плата изменяется в одностороннем порядке по требованию Арендодателя путем направления уведомления об изменении арендной платы по настоящему договору на максимальный размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды.
4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:
4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором, в том числе при:
- использовании Земельного участка способами, приводящими к его порче;
- использовании Земельного участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;
- использовании Земельного участка не в соответствии с его целевым назначением;
- неиспользовании/не освоении Земельного участка в течении 1 года;
- не внесении арендной платы либо внесении не в полном объеме более чем 2 (два) периода подряд;
- в случае не подписания арендатором дополнительных соглашений к настоящему договору, о внесении изменений, указанных в п. 4.1.3;
- в случае нарушения п. 4.5;
- нахождения Арендатора в любой стадии процедуры банкротства (наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства);
- в случае осуществления Арендатором самовольной постройки на Земельном участке.
4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.
4.1.3. Вносить в настоящий договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.
4.1.5. Изъять Земельный участок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.
4.1.6. Обратиться в суд за взысканием задолженности по арендной плате после однократного неисполнения Арендатором обязанности по внесению арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора.
4.2. Арендодатель обязан:
4.2.1. Передать Арендатору Земельный участок по акту приема-передачи в день подписания настоящего договора.
4.2.2. Не чинить препятствия Арендатору в правомерном использовании (владении и пользовании) Земельного участка.
4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора и действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, регулирующего правоотношения по настоящему договору.
4.2.4. В письменной форме в пятидневный срок уведомлять Арендатора об изменении реквизитов, указанных в пункте 3.4 настоящего договора, а также об изменении ИНН, КПП, почтового адреса, контактного телефона.

4.3. Арендатор имеет право:
4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных настоящим договором исходя из вида деятельности, разрешенного использования и целевого назначения Земельного участка.
4.3.2. Возводить с соблюдением правил землепользования и застройки здания, строения, сооружения в соответствии с целью, указанной в п.1.1 настоящего договора, его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов и иных правил и норм.
4.4. Арендатор обязан:
4.4.1. Использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.
4.4.2. При досрочном расторжении настоящего договора или по истечении его срока все произведенные без разрешения Арендодателя на Земельном участке улучшения передать Арендодателю безвозмездно.
4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.
4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, органам муниципального и государственного контроля свободный доступ на участок, специально выделенные части участка, в расположенные на участке здания и сооружения.
4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию (в случае если такие расположены на земельном участке).

4.4.6. В десятидневный срок со дня изменения своего наименования (для юридических лиц), местонахождения (почтового адреса) и контактного телефона письменно сообщить о таких изменениях Арендодателю.
4.4.7. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.
4.4.8. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.
4.4.9. Обеспечить допуск представителей собственника или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию объектов электросетевого хозяйства, к данным объектам в целях обеспечения их безопасности (в случае если такие расположены на земельном участке).
4.4.10. Ежемесячно и в полном объеме уплачивать причитающуюся Арендодателю арендную плату и по требованию Арендодателя представлять копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты арендной платы.
4.4.11. В случае получения уведомления от Арендодателя, согласно п. 3.8 и п. 4.2.4 настоящего договора перечислять арендную плату по реквизитам, указанным в уведомлении.
4.4.12. Передать участок Арендодателю по Акту приема-передачи в течение пяти дней после окончания срока действия настоящего договора.
4.4.13. Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями Воздушного кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

4.4.14. Соблюдать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.
4.5. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора. Обязательства по договору должны быть исполнены Арендатором лично.

5. Ответственность сторон
5.1. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.
5.2. По требованию Арендодателя настоящий договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в случаях, указанных в п. 4.1.1 настоящего договора.
Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости исполнения им обязательств в течении 30 дней с момента ее направления.
5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,05% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

6. Рассмотрение споров
6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров.
6.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Московской области (для юридических лиц и предпринимателей), в Каширском городском суде Московской области (для физических лиц – ИЖС, ЛПХ, садоводство).
7. Изменение условий договора
7.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего договора действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон по настоящему договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего договора и подлежит регистрации в установленном порядке.
7.2. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка не допускается.

8. Дополнительные и особые условия договора
8.1. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течение 6 месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.
8.2. Расходы по государственной регистрации настоящего договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.
8.3. Настоящий договор аренды составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и для органа, осуществляющего государственную регистрацию.
9. Приложения
К настоящему договору прилагается и является его неотъемлемой частью:
- Протокол проведения торгов (Приложение 1)
- Расчет арендной платы (Приложение 2)
- Акт приема-передачи земельного участка (Приложение 3).

Table with 2 columns: Арендодатель, Арендатор. Contains contact information for both parties.

Приложение 2 к договору аренды № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Расчет арендной платы за земельный участок

1. Годовая арендная плата за земельный участок определяется в соответствии с Протоколом.

Table with 4 columns: № п/п, S, кв.м, ВРИ, Годовая арендная плата, руб.

2. Годовая арендная плата за земельный участок составляет \_\_\_\_\_ рублей, а сумма ежемесячного платежа: \_\_\_\_\_

Table with 2 columns: Месяц, Арендная плата (руб.)

\* указывается сумма платежа за неполный период с обязательным указанием неполного периода.

Подписи сторон
Арендодатель: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ Арендатор: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

Приложение 3 к договору аренды № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

АКТ приема-передачи земельного участка

АРЕНДОДАТЕЛЬ – Муниципальное образование городской округ Кашира Московской области, в интересах и от имени которого действует Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира, ИНН 5019005019, внесенный 06.12.2002 Инспекцией МНС России по г.Кашире Московской области в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1025002512050, адрес (место нахождения): 142900, Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2, в лице председателя Комитета по управлению имуществом Кочерова Ивана Михайловича, действующего на основании Положения о Комитете по управлению имуществом администрации городского округа Кашира, принятого решением Совета депутатов Каширского муниципального района от 29.12.2015 № 216-н, и АРЕНДАТОР \_\_\_\_\_ с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем Стороны, на основании \_\_\_\_\_, составили настоящий акт приема-передачи к настоящему договору аренды земельного участка № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ о нижеследующем:

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование за плату Земельный участок площадью \_\_\_\_\_ кв.м., с кадастровым номером \_\_\_\_\_, категория земли \_\_\_\_\_ с видом разрешенного использования \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_ (далее по тексту – Земельный участок).
2. Переданный Земельный участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора.
3. Арендатор претензий к Арендодателю не имеет.

Подписи Сторон
Арендодатель: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_
Арендатор: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

Приложение 10
Примерная форма

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ (для юридических лиц) (при наличии)

г. \_\_\_\_\_ ДОВЕРЕННОСТЬ « \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование юридического лица, Ф.И.О. ИП, гражданина)
в лице \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. уполномоченного лица)
действующего на основании \_\_\_\_\_ (устава, контракта и т.д. – для юридического лица)
уполномочивает \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., паспортные данные)
быть представителем \_\_\_\_\_



(наименование юридического лица, Ф.И.О ИП., гражданина) для участия в аукционе на право заключения договора аренды Земельного участка... адресу: \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м.

со следующими полномочиями: осматривать Земельный участок, подавать, подписывать и отзывать заявку установленного образца с пакетом документов, участвовать в аукционе, определять цену, подписывать протоколы, по результатам аукциона заключать договор аренды земельного участка, подписывать акт приема-передачи.

\* В случае оформления доверенности от имени гражданина доверенность должна быть оформлена нотариально.

СХЕМА ПРОЕЗДА

Приложение 11



ПРОШИТО И ПРОНУМЕРОВАНО \_\_\_\_\_ листов. Исп. \_\_\_\_\_

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-КАШ/19-231

Управление реализации земельных прав Отдел финансово-экономической деятельности и государственных закупок Правовое управление Первый заместитель директора Директор

СОГЛАСОВАНИЕ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Исполнитель \_\_\_\_\_

Администрация городского округа Кашира просит опубликовать в ближайшем номере газеты «Вести Каширского района» следующее объявление: В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информируем о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 2969 кв.м, категория «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенного по адресу: Московская область, городской округ Кашира, д.Корыстово.

КОМИТЕТ ПО КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«СОГЛАСОВАНО» \_\_\_\_\_ «УТВЕРЖДЕНО» \_\_\_\_\_ /С.Н. Журавлева

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-КАШ/19-509 на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Кашира Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства

Table with 2 columns: № процедуры, Дата начала приема заявок, Дата окончания приема заявок, Дата аукциона. Values include www.torgi.gov.ru, 290419/6987935/06, 06.05.2019, 06.06.2019, 11.06.2019, г. Красногорск 2019 год.

1. Правовое регулирование Аукцион, открытый по составу Участников и форме подачи предложений, проводится в соответствии с требованиями: - Гражданского кодекса Российской Федерации; - Земельного кодекса Российской Федерации;

- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; - Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»; - Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 12.04.2019 № 52-3, п. 214; - постановления Администрации городского округа Кашира Московской области от 16.04.2019 № 1023-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного на территории городского округа Кашира» (Приложение 1); - иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

2.1. Арендодатель – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация городского округа Кашира Московской области Адрес: 142900, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д.2 Сайт: www.kashira.org Адрес электронной почты: kui@kashira.org Телефон факс: + 7 (49669) 2-87-77, (49669) 5-32-22 Комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Кашира Московской области Адрес: 142903, Московская обл., г. Кашира, ул. Ленина д.2 Адрес электронной почты: kui@kashira.org Телефон факс: +7 (496) 69-28-344.

2.2. Организатор аукциона – орган, отвечающий за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке. Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области. Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1. Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – обеспечивает размещение Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru в установленном законодательством порядке. Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»). Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 11). Сайт: www.rctmo.ru Адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Кашира Московской области (далее – Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке: Местоположение (адрес): Московская область, Каширский район, г. Ожерелье, ул. Северная, участок №20. Площадь, кв. м: 1 196. Кадастровый номер: 50:37:0070101:313 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 25.02.2019 № 99/2019/247404497 – Приложение 2).

Сведения о правах на земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 25.02.2019 № 99/2019/247404497 – Приложение 2). Сведения об ограничениях прав на земельный участок: указаны в Заключении территориального управления городских округов Кашира, Ступино Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 12.03.2019 № 28Исх-5972/25 (Приложение 4), постановлении Администрации городского округа Кашира Московской области от 16.04.2019 № 1023-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного на территории городского округа Кашира» (Приложение 1), в том числе: - земельный участок полностью расположен в границах полос воздушных подходов и зоны ограничения строительства по высоте аэродрома «Ступино»; - использование земельного участка в соответствии с требованиями Воздушного кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны». Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством. - полностью расположен в зоне шумового дискомфорта аэродрома Ступино. Использование земельного участка в соответствии с требованиями пункта 4.8 «Мероприятия по охране окружающей среды» Положения Генерального плана, утвержденного решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 19.12.2017 № 113-н.

Категория земель: земли населенных пунктов. Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается). Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заключении территориального управления городских округов Кашира, Ступино Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 12.03.2019 № 28Исх-5972/25 (Приложение 4).

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения: - водоснабжения и водоотведения указаны в письме МУП «ПТК» от 21.03.2019 № 313-02/1 (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме ООО «ЖИЛРЕСУРС» от 25.03.2019 № 515-01/1 (Приложение 5); - газоснабжения указаны в письме филиала «Ступиномежрайгаз» АО «МОСОБЛГАЗ» от 26.03.2019 № 414/с/1 (Приложение 5);

- электроснабжения указаны в письме филиала АО «Мособлэнерго» - «Воскресенские электрические сети» от 21.03.2019 № 59-01/2 (Приложение 5).

Начальная цена предмета аукциона: 42 220,00 руб. (Сорок две тысячи двести двадцать руб. 00 коп.), НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы. «Шаг аукциона»: 1 266,00 руб. (Одна тысяча двести шестьдесят шесть руб. 00 коп.). Размер задатка для участия в аукционе: 42 220,00 руб. (Сорок две тысячи двести двадцать руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 9 лет.

2.6. Адрес места приема Заявок: Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 795-77-53, доб. «2» (Приложение 11).

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 06.05.2019 в 09 час. 00 мин. понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин. пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.; перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин. 06.06.2019 с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

2.8. Дата и время окончания приема Заявок: 06.06.2019 в 18 час. 00 мин.

2.9. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 11.06.2019 в 10 час. 30 мин.

2.10. Место, дата и время начала регистрации Участников аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», 11.06.2019 с 10 час. 30 мин.

2.11. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69

километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал. 2.12. Дата и время проведения аукциона: 11.06.2019 в 11 час. 10 мин. 3. Информационное обеспечение аукциона 3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Арендодателем в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка: - на официальном сайте Администрации городского округа Кашира Московской области www.kashira.org;

- в периодическом печатном издании – в газете «Вести Каширского района». 3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается: - на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО). Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью. 3.4. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Арендодателем в период заявочной кампании.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных: - тема письма: Запрос на осмотр Земельного участка; - Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка, руководителя юридического лица или их представителей; - наименование юридического лица; - адрес электронной почты, контактный телефон; - дата аукциона, номер аукциона; - кадастровый номер Земельного участка; - местоположение (адрес) Земельного участка.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронной почте, указанной в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на проведение осмотра.

4. Требования к Заявителям/Участникам аукциона 4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любой гражданин, индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие Заявку на участие в аукционе. Аукцион является открытым по составу Участников. 5. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы: - Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);

- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для граждан) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) его страниц); - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо; - документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного Земельного участка.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.6.-2.12.) Извещения о проведении аукциона. В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время ее приема. При подаче Заявителем Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем одновременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема Заявки) за подписью Заявителя или уполномоченного им представителя и заверенного печатью Заявителя (при наличии). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.11. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть: - сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов; - заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам; - копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст; - на прошивке заверены оригиналом подписи уполномоченного представителя Заявителя с указанием должности и расшифровкой Ф.И.О. (для юридических лиц) или оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан и индивидуальных предпринимателей) и печатью Заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (при наличии), с указанием количества листов.

5.12. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.13. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.14. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6, 5.8, 5.9 Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: - непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в пункте 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона; - подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка 7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Платежным средством в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:



Получатель платежа: МФ Московской области (И/С 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001, р/с 40302810845254000001, БИК 044525000, Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

7.6. В документе, подтверждающем внесение задатка (пункт 7.2.), в обязательном порядке указывается назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе от «...» 20... (дата аукциона), по Соглашению о задатке от «...» 20... №...» (при наличии реквизитов Соглашения о задатке), НДС не облагается».

7.7. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленном порядке и сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.8. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.9. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок (пункт 2.8.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.11.).

7.10. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.11. Задаток лицам, участвующим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.12. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.11. Извещения о проведении аукциона.

7.13. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора аренды земельного участка, не возвращаются.

7.14. В случае принятия Арендодателем решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.15. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;
- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;
- принимает решение о допуске Заявителей к участию в аукционе и о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемом Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;
- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;
- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- граждане и индивидуальные предприниматели, при предъявлении паспорта;
- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.) при подтверждении своих полномочий в установленном порядке, в том числе при предъявлении паспорта;

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участник или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;
- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона;
- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;

- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, краткая характеристика Земельного участка, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Земельному участку;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;

- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;
- если до трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.4. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.5. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.6. Участники, нарушившие порядок (п.9.5.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.7. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.8. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.9. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка;
- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);

- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной Заявки;

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.10. Арендодатель / Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земель-

ного участка не подписали и не представили Арендодателю указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка
10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

10.3. Арендодатель направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.4. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

Приложение 1

Form 1: Description of the land plot for registration in the Unified State Register of Real Estate. Includes fields for land plot number, area, and owner details.

Form 2: Auction notice for the sale of a land plot. Includes details about the plot location, area, and the auction process.

Приложение 2

Form 3: Description of the land plot for registration in the Unified State Register of Real Estate. Includes fields for land plot number, area, and owner details.

Form 4: Auction notice for the sale of a land plot. Includes details about the plot location, area, and the auction process.

Form 5: Description of the land plot for registration in the Unified State Register of Real Estate. Includes fields for land plot number, area, and owner details.







Приложение к заключению.  
Принята за исключением И.э.территории (части территории) городского округа Кашира (утверждена Решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 27.12.2017 №127-14)

№ п/п	Наименование ВРИ	Код (числовое обозначение ВРИ)	Предельные размеры земельных участков (кв. м) в шт.	Мак. % застройки в том числе в земельных участках (шт.)	Мин. отступы от границ земельного участка (м)
1.	Ж-2 - зона аэродромной территории	2.1	400	40%	3
2.	Ж-2 - зона аэродромной территории	2.2	400	40%	3
3.	Объекты гаражного назначения	2.3.1	500 (15)*	75% (100%)*	3 (0)*
4.	Коммунальное обслуживание	3.1	30	100 (100)	3
5.	Специальное обслуживание	3.2	500	100 (100)	3
6.	Ветовое обслуживание	3.3	200	100 (100)	3
7.	Депозитарное обслуживание	3.4	5000	100 (100)	3
8.	Депозитарное обслуживание	3.5.1	5000	100 (100)	3
9.	Кладовые помещения	3.6	1000	100 (100)	3
10.	Ремонтные мастерские	3.7	1000	100 (100)	3
11.	Автомобильное автостояночное обслуживание	3.10.1	1000	100 (100)	3
12.	Обслуживание автотранспортных средств	4.9	1000	100 (100)	3
13.	Обслуживание автотранспортных средств	4.9	1000	100 (100)	3
14.	Обслуживание автотранспортных средств	4.9	1000	100 (100)	3
15.	Обслуживание автотранспортных средств	12.0	20 000	75%	3
16.	Ветовое обслуживание	13.1	400	2 000	0%

Иван Николаевич ПТО Шакина Л.Б.  
Звонка Л.В.  
т. 8 (495 62) 9-76-72

Приложение к заключению.  
Принята за исключением И.э.территории (части территории) городского округа Кашира (утверждена Решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 27.12.2017 №127-14)

№ п/п	Наименование ВРИ	Код (числовое обозначение ВРИ)	Предельные размеры земельных участков (кв. м) в шт.	Мак. % застройки в том числе в земельных участках (шт.)	Мин. отступы от границ земельного участка (м)
15.	Склад	3.1	1 000	100 (100)	3
16.	Ветовое обслуживание	13.2	600	2 100	40%
17.	Ветовое обслуживание	13.3	600	3 100	40%

Иван Николаевич ПТО Шакина Л.Б.  
Звонка Л.В.  
т. 8 (495 62) 9-76-72

МОСОБЛАГАЗ  
СТУПИНО МЕЖРАЙГАЗ

№ 474 от 14.03.2019

Председателю Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Кашира Московской области  
И.М. Кочерову

Уважаемый Иван Михайлович!

В ответ на Ваше обращение сообщаем информацию по возможности подключения объекта капитального строительства, расположенного на участке с кадастровым номером 50:37:0070101:313, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Кашира, г. Кашира, мкр. Ожерелье, ул. Северная, уч. 20. Источником газоснабжения должен являться газопровод высокого давления P ≤ 1,2 МПа, d = 325 мм, проложенный от ГРС «Кашира».

Однако сведения о технических условиях от вышеуказанного газопровода не могут быть выданы в связи с отсутствием технической возможности присоединения к действующей сети газораспределения, проложенной от ГРС «Кашира», нагрузка которой достигает проектных величин (согласно письма ООО «Газпром трансгаз Москва» от 05.09.2018 № ИСХ - 01/14773). Подключение объекта капитального строительства по вышеуказанному адресу будет возможно после проведения реконструкции ГРС «Кашира».

С уважением,  
директор

И.В. Кочержкин

И.Ю. Шакина  
8(495) 649-03-04  
доб. (078-98)

Приложение к заключению.  
Принята за исключением И.э.территории (части территории) городского округа Кашира (утверждена Решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 27.12.2017 №127-14)

Ж-2 - ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ И БЛОКОВАННЫМИ ЖИЛЬЯМИ ДОМАМИ

Зона застройки индивидуальными и блоками жилых домов, расположенных на участках с кадастровым номером 50:37:0070101:313, расположенных по адресу: Московская область, городской округ Кашира, мкр. Ожерелье, ул. Северная, уч. 20. Источником газоснабжения должен являться газопровод высокого давления P ≤ 1,2 МПа, d = 325 мм, проложенный от ГРС «Кашира».

№ п/п	Наименование ВРИ	Код (числовое обозначение ВРИ)	Предельные размеры земельных участков (кв. м) в шт.	Мак. % застройки в том числе в земельных участках (шт.)	Мин. отступы от границ земельного участка (м)
1.	Для индивидуального жилищного строительства	2.1	400	40%	3
2.	Для ведения личного подсобного хозяйства	2.2	400	40%	3
3.	Объекты гаражного назначения	2.3.1	500 (15)*	75% (100%)*	3 (0)*
4.	Коммунальное обслуживание	3.1	30	100 (100)	3
5.	Специальное обслуживание	3.2	500	100 (100)	3
6.	Ветовое обслуживание	3.3	200	100 (100)	3
7.	Депозитарное обслуживание	3.4	5000	100 (100)	3
8.	Депозитарное обслуживание	3.5.1	5000	100 (100)	3
9.	Кладовые помещения	3.6	1000	100 (100)	3
10.	Ремонтные мастерские	3.7	1000	100 (100)	3
11.	Автомобильное автостояночное обслуживание	3.10.1	1000	100 (100)	3
12.	Обслуживание автотранспортных средств	4.9	1000	100 (100)	3
13.	Обслуживание автотранспортных средств	4.9	1000	100 (100)	3
14.	Обслуживание автотранспортных средств	4.9	1000	100 (100)	3
15.	Обслуживание автотранспортных средств	12.0	20 000	75%	3
16.	Ветовое обслуживание	13.1	400	2 000	0%

Иван Николаевич ПТО Шакина Л.Б.  
Звонка Л.В.  
т. 8 (495 62) 9-76-72

Российская Федерация  
Московская область  
Муниципальное унитарное предприятие «Волокола»  
городского округа Кашира (МУП «Волокола») 142900, Московская область, г. Кашира, ул. Советская, д.28, пом.140-143 тел. 8 (926) 996 - 50 - 99 E-mail: infra\_tir@mail.ru

№ 515 от 14.03.2019

Уважаемый Иван Михайлович!

В ответ на Ваш запрос №1393 от 14.03.19г., рассмотрев представленный ситуационный план земельного участка, кадастровый номер 50:37:0070101:313, расположенный по адресу: Московская область, г. Кашира, мкр. Ожерелье, ул. Северная, МУП «Волокола» информирует, что присоединение к коммунальным инженерным сетям водоснабжения и водоотведения не представляется возможным, в связи с их отсутствием вблизи испрашиваемого земельного участка.

Директор

Д.В. Баранов

Иван Николаевич ПТО Шакина Л.Б.  
Звонка Л.В.  
т. 8 (495 62) 9-76-72

МОСОБЛЭНЕРГО  
ФИЛИАЛ «ВОСРЕСНЕНИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ СЕТЕЙ»

№ 59 от 14.03.2019

Председателю Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Кашира  
И.М. Кочерову

Уважаемый Иван Михайлович!

АО «Мособлэнерго» предоставляет Вам сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям, в том числе сведения о предельной свободной мощности существующих сетей, максимальной нагрузке, сроке действия технических условий, плате за подключение (технологическое присоединение), в отношении объектов расположенных по адресу:  
- Московская область, г. Ожерелье, ул. Северная №1199 на м. расположенного по адресу Московская область, г. Ожерелье, ул. Северная, участок №20.

Начальник Ожерельского участка Коломенского производственного отделения Коломенского филиала АО «Мособлэнерго»

О.В. Белов

Приложение к заключению.  
Принята за исключением И.э.территории (части территории) городского округа Кашира (утверждена Решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 27.12.2017 №127-14)

Ветовое обслуживание

№ п/п	Наименование ВРИ	Код (числовое обозначение ВРИ)	Предельные размеры земельных участков (кв. м) в шт.	Мак. % застройки в том числе в земельных участках (шт.)	Мин. отступы от границ земельного участка (м)
1.	Коммунальное обслуживание	2.3	200	2 000	0
2.	Обслуживание автотранспортных средств	3.1	100	10 000	3
3.	Обслуживание автотранспортных средств	3.2	100	10 000	3
4.	Обслуживание автотранспортных средств	3.4.2	10 000	10 000	3
5.	Обслуживание автотранспортных средств	3.5.2	5 000	100 000	3
6.	Обслуживание автотранспортных средств	3.6	1 000	100 000	3
7.	Обслуживание автотранспортных средств	3.9	2 500	100 000	3
8.	Обслуживание автотранспортных средств	3.9.1	500	10 000	3
9.	Ремонт	4.1	1 000	100 000	3
10.	Материалы	4.3	1 500	50 000	3
11.	Общественные помещения	4.4	500	10 000	3
12.	Гостиничное обслуживание	4.6	500	10 000	3
13.	Склад	4.7	1 000	100 000	3
14.	Кладовые и структурно-подчиненные	4.8	1 000	10 000	3

Иван Николаевич ПТО Шакина Л.Б.  
Звонка Л.В.  
т. 8 (495 62) 9-76-72

ООО «ЖИЛРЕСУРС»  
Российская Федерация  
Муниципальное образование «Каширский район»  
Московская область  
ОБЩЕСТВЕННО-ПРАВОВАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ «ЖИЛРЕСУРС» (ООО «ЖИЛРЕСУРС») 142911, Ожерелье, ул. Панфилова, д.16 тел. (49646) 41-172, 48-444

№ 515 от 14.03.2019

Уважаемый Иван Михайлович!

На Ваше обращение за № 1393 ООО «Жилресурс» сообщает, что возможности подключения к сетям центрального теплоснабжения земельного участка кадастровый № 50:37:0070101:313 площадью 1196 кв.м, расположенного по адресу: МО, городской округ Кашира, мкр. Ожерелье, ул. Северная, уч. №20 не имеется.

С уважением,  
Директор ООО «Жилресурс»

И.М. Мингулин

Иван Николаевич ПТО Шакина Л.Б.  
Тел. 8(49662) 48-444

Сведения о технических условиях на электроснабжение земельного участка с кадастровым номером 50:37:0070101:313 площадью 1196 кв.м расположенного по адресу Московская область, г. Ожерелье, ул. Северная, участок №20.

1. Предельная свободная мощность существующих сетей.  
Вблизи участка расположена ПС 330 «Ожерелье», принадлежащая ПАО «МОЭСК», Максимальная мощность, разрешенная для технологического присоединения, информация, размещенная на официальном интернет сайте владельца указанного питающего центра составляет 2x25 МВА.

2. Максимальная нагрузка: 8,5 МВА.

3. Срок осуществления мероприятий по технологическому присоединению:  
В соответствии с подпунктом б) пункта 15 Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, в том числе объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861, срок присоединения составляет:  
3.1. В случаях осуществления технологического присоединения к электрическим сетям классом напряжения до 20 кВ включительно, при этом расстояние от существующих электрических сетей необходимого класса напряжения до границ участка, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности и от сетевой организации не требуется выполнения работ по строительству (реконструкции) объектов электросетевого хозяйства, включенных (подлежащих включению) в инвестиционные программы сетевых организаций (в том числе смежных сетевых организаций), и (или) объектов по производству электрической энергии, за исключением работ по строительству объектов электросетевого хозяйства от существующих объектов электросетевого хозяйства до присоединяемых энергопринимающих устройств и (или) объектов электроэнергетики;  
3.1.1 4 месяца - для заявителей, максимальная мощность энергопринимающих устройств которых составляет до 670 кВт включительно;  
3.1.2 1 год - для заявителей, максимальная мощность энергопринимающих устройств которых составляет свыше 670 кВт;  
3.2 в иных случаях:  
3.2.1 В случаях - для заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в целях технологического присоединения по одному источнику электроснабжения энергопринимающих устройств, максимальная мощность которых составляет до 150 кВт включительно (с учетом ранее присоединенных в данной точке присоединения энергопринимающих устройств), для заявителей - физических лиц, в целях технологического присоединения энергопринимающих устройств, максимальная мощность которых составляет до 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенных в данной точке присоединения энергопринимающих устройств), которые используются для бытовых и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, и электроснабжение которых предусматривается по одному источнику, и для заявителей, осуществляющих технологическое присоединение путем перераспределения мощности, если технологическое присоединение осуществляется к электрическим сетям, уровень напряжения которых составляет до 20 кВ включительно, и если расстояние от существующих электрических сетей необходимого класса напряжения до границ участка заявителя, на котором







Приложение 8  
Форма  
НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ (при наличии)

В \_\_\_\_\_  
(Организатор аукциона)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица или  
Ф.И.О. генерального директора  
или представителя организации)

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

Запрос на осмотр Земельного участка

Прошу оформить документ для осмотра Земельного участка:  
Кадастровый номер: \_\_\_\_\_  
Местоположение (адрес): \_\_\_\_\_  
Дата аукциона: \_\_\_\_\_  
№ аукциона: \_\_\_\_\_

Уполномоченное лицо на осмотр: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты (e-mail): \_\_\_\_\_

Для юридических лиц:  
Руководитель \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
М.П. (при наличии)

Для индивидуальных предпринимателей:  
Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
М.П. (при наличии)

Для физических лиц: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Приложение 9

Проект договора аренды земельного участка

ДОГОВОР  
аренды земельного участка

г.Кашира Московской области «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

АРЕНДОДАТЕЛЬ – Муниципальное образование городской округ Кашира Московской области, в интересах и от имени которого действует Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира, ИНН 5019005019, внесенный 06.12.2002 Инспекцией МНС России по г.Кашире Московской области в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1025002512050, адрес (место нахождения): 142900, Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2, в лице председателя Комитета по управлению имуществом Кочерова Ивана Михайловича, действующего на основании Положения о Комитете по управлению имуществом администрации городского округа Кашира, принятого решением Совета депутатов Каширского муниципального района от 29.12.2015 № 216-н, и  
АРЕНДАТОР \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемое в дальнейшем Арендатор, при совместном упоминании, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет и цель договора  
1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование земельный участок площадью \_\_\_\_\_ кв.м., с кадастровым номером \_\_\_\_\_, категория земель \_\_\_\_\_ с видом разрешенного использования \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_ (далее по тексту – Земельный участок), а Арендатор обязуется принять Земельный участок по акту приема-передачи (Приложение 3 является неотъемлемой частью настоящего договора).

1.2. Настоящий договор заключен на основании протокола о результатах торгов \_\_\_\_\_ (далее по тексту – Протокол), являющегося Приложением 1 к настоящему договору.  
1.3. Сведения об ограничениях прав на Земельный участок:  
- земельный участок полностью расположен в границах полос воздушных подходов и зоны ограничения строительства по высоте аэродрома «Ступино».

2. Срок договора  
2.1. Настоящий договор заключается на срок 9 лет с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
2.2. Земельный участок считается переданным Арендодателем Арендатору и принятым Арендатором с момента подписания акта-приема передачи Земельного участка.  
Договор считается заключенным с момента передачи Земельного участка. Акт приема-передачи Земельного участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора.  
2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области порядке (для договоров, заключенных на срок более одного года).

3. Арендная плата  
3.1. Арендная плата начисляется с даты передачи Земельного участка по акту приема-передачи Земельного участка.  
3.2. Размер годовой арендной платы на текущий календарный год устанавливается в соответствии с Протоколом.  
3.3. Размер арендной платы за земельный участок определяется в Приложении 2 к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.  
Сумма ежемесячной арендной платы устанавливается в размере в соответствии с Приложением 2.

3.4. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно в полном объеме в размере, установленном в Приложении 2, не позднее 10 числа текущего месяца включительно (для всех), путем внесения денежных средств, безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты настоящего договора по следующим реквизитам:

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, счет получателя 40101810845250010102, ОКТМО 46735000, КБК 90211105012040000120.  
Получатель: Управление Федерального казначейства по Московской области (Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира ИНН 5019005019, КПП 501901001).

3.5. Арендная плата за неполный период (месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в месяце к количеству дней данного месяца.  
3.6. Сумма поступлений зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в счет оплаты пени, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном поручении.  
3.7. Обязательства по оплате по настоящему договору считаются исполненными после внесения Арендатором арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора. При внесении Арендатором арендной платы не в полном объеме, установленном пунктом 3.4 настоящего договора, обязательства по настоящему договору считаются неисполненными.  
Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы в бюджет муниципального образования.

3.8. Арендная плата изменяется в одностороннем порядке по требованию Арендодателя путем направления уведомления об изменении арендной платы по настоящему договору на максимальный размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды.

4. Права и обязанности Сторон  
4.1. Арендодатель имеет право:  
4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором, в том числе при:  
- использовании Земельного участка способами, приводящими к его порче;  
- использовании Земельного участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;  
- использовании Земельного участка не в соответствии с его целевым назначением;  
- неиспользованием/не освоением Земельного участка в течение 1 года;  
- не внесении арендной платы либо внесение не в полном объеме более чем 2 (два) периодов подряд;  
- в случае не подписания арендатором дополнительных соглашений к настоящему договору, о внесении изменений, указанных в п. 4.1.3;  
- в случае нарушения п. 4.5;  
- нахождения Арендатора в любой стадии процедуры банкротства (наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства);  
- в случае осуществления Арендатором самовольной постройки на Земельном участке.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего договора.  
4.1.3. Вносить в настоящий договор необходимые изменения и дополнения в случае внесения таковых в действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.5. Изъять Земельный участок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.

4.1.6. Обратиться в суд за взысканием задолженности по арендной плате после однократного неисполнения Арендатором обязанности по внесению арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.4 настоящего договора.

4.2. Арендодатель обязан:  
4.2.1. Передать Арендатору Земельный участок по акту приема-передачи в день подписания настоящего договора.  
4.2.2. Не чинить препятствия Арендатору в правомерном использовании (владении и пользовании) Земельного участка.  
4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора и действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, регулирующего правоотношения по настоящему договору.

4.2.4. В письменной форме в пятидневный срок уведомлять Арендатора об изменении реквизитов, указанных в пункте 3.4 настоящего договора, а также об изменении ИНН, КПП, почтового адреса, контактного телефона.  
4.3. Арендатор имеет право:  
4.3.1. Использовать участок на условиях, установленных настоящим договором исходя из вида деятельности, разрешенного использования и целевого назначения Земельного участка.  
4.3.2. Возводить с соблюдением правил землепользования и застройки здания, строения, сооружения в соответствии с целью, указанной в п.1.1 настоящего договора, его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов и иных правил и норм.

4.4. Арендатор обязан:  
4.4.1. Использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.  
4.4.2. При досрочном расторжении настоящего договора или по истечении его срока все произведенные без разрешения Арендодателя на Земельном участке улучшения передать Арендодателю безвозмездно.  
4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, органам муниципального и государственного контроля свободный доступ на участок, специально выделенные части участка, в расположенные на участке здания и сооружения.  
4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию (в случае если такие расположены на земельном участке).

4.4.6. В десятидневный срок со дня изменения своего наименования (для юридических лиц), местонахождения (почтового адреса) и контактного телефона письменно сообщить о таких изменениях Арендодателю.  
4.4.7. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.

4.4.8. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.  
4.4.9. Обеспечить допуск представителей собственника или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию объектов электросетевого хозяйства, к данным объектам в целях обеспечения их безопасности (в случае если такие расположены на земельном участке).

4.4.10. Ежемесячно и в полном объеме уплачивать причитающуюся Арендодателю арендную плату и по требованию Арендодателя представлять копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты арендной платы.  
4.4.11. В случае получения уведомления от Арендодателя, согласно п. 3.8 и п. 4.2.4 настоящего договора перечислять арендную плату по реквизитам, указанным в уведомлении.

4.4.12. Передать участок Арендодателю по Акту приема-передачи в течение пяти дней после окончания срока действия настоящего договора.  
4.4.13. Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями Воздушного кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

4.4.14. Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.  
4.5. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора. Обязательства по договору должны быть исполнены Арендатором лично.

5. Ответственность сторон  
5.1. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.  
5.2. По требованию Арендодателя настоящий договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в случаях, указанных в п. 4.1.1 настоящего договора.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора только после направления Арендатору письменной претензии о необходимости исполнения им обязательства в течение 30 дней с момента ее направления.  
5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,05% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

6. Рассмотрение споров  
6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров.  
6.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Московской области (для юридических лиц и предпринимателей), в Каширском городском суде Московской области (для физических лиц – ИЖС, ЛПХ, садоводство).

7. Изменение условий договора  
7.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего договора действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон по настоящему договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего договора и подлежит регистрации в установленном порядке.  
7.2. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка не допускается.

8. Дополнительные и особые условия договора  
8.1. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течение 6 месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего договора.  
8.2. Расходы по государственной регистрации настоящего договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.  
8.3. Настоящий договор аренды составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и для органа, осуществляющего государственную регистрацию.

9. Приложения  
К настоящему договору прилагается и является его неотъемлемой частью:  
- Протокол проведения торгов (Приложение 1)  
- Расчет арендной платы (Приложение 2)  
- Акт приема-передачи земельного участка (Приложение 3).

10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Арендодатель: Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира Адрес местонахождения: 142900, Московская область, г. Кашира, ул. Ленина, д. 2 Банковские реквизиты: УФК по МО (Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира ИНН/ КПП 5019005019/501901001) ГУ Банка России по ЦФО БИК 044525000 р/с 40101810845250010102 ОКТМО 46735000 КБК 90211105012040000120 Председатель Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Кашира _____ И.М. Кочеров	Арендатор: Адрес _____ ИНН _____ КПП _____ Банковские реквизиты: _____ р/с _____ к/с _____ БИК _____/
--	--

Приложение 2 к договору аренды № \_\_\_\_ от \_\_\_\_.

Расчет арендной платы за земельный участок

1. Годовая арендная плата за земельный участок определяется в соответствии с Протоколом.

№ п/п	S, кв.м	ВРИ	Годовая арендная плата, руб.
-------	---------	-----	------------------------------

2. Годовая арендная плата за земельный участок составляет _____ рублей, а сумма ежемесячного платежа:
Арендная плата (руб.)
Месяц _____
Месяц* _____

\* указывается сумма платежа за неполный период с обязательным указанием неполного периода.

Подписи сторон  
Арендодатель: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ Арендатор: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

Приложение 3 к договору аренды № \_\_\_\_ от \_\_\_\_.

АКТ  
приема-передачи земельного участка

АРЕНДОДАТЕЛЬ – Муниципальное образование городской округ Кашира Московской области, в интересах и от имени которого действует Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Кашира, ИНН 5019005019, внесенный 06.12.2002 Инспекцией МНС России по г.Кашире Московской области в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1025002512050, адрес (место нахождения): 142900, Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2, в лице председателя Комитета по управлению имуществом Кочерова Ивана Михайловича, действующего на основании Положения о Комитете по управлению имуществом администрации городского округа Кашира, принятого решением Совета депутатов Каширского муниципального района от 29.12.2015 № 216-н, и  
АРЕНДАТОР \_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем Стороны, на основании \_\_\_\_\_, составили настоящий акт приема-передачи к настоящему договору аренды земельного участка № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ о нижеследующем:

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное владение и пользование за плату Земельный участок площадью \_\_\_\_\_ кв.м., с кадастровым номером \_\_\_\_\_, категория земель \_\_\_\_\_ с видом разрешенного использования \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_ (далее по тексту – Земельный участок).  
2. Передаваемый Земельный участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора.  
3. Арендатор претензий к Арендодателю не имеет.

Подписи Сторон  
Арендодатель: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ Арендатор: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

Приложение 10  
Примерная форма

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ  
(для юридических лиц) (при наличии)

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование юридического лица, Ф.И.О. ИП, гражданина)  
в лице \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. уполномоченного лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_ (устава, контракта и т.д. – для юридического лица)  
уполномочивает \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., паспортные данные)  
быть представителем \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, Ф.И.О. ИП, гражданина)  
для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м.

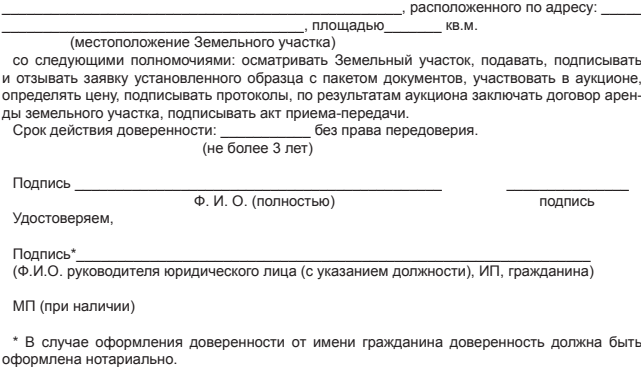
(местоположение Земельного участка)  
со следующими полномочиями: осматривать Земельный участок, подавать, подписывать и отзывать заявку установленного образца с пакетом документов, участвовать в аукционе, определять цену, подписывать протоколы, по результатам аукциона заключать договор аренды земельного участка, подписывать акт приема-передачи.  
Срок действия доверенности: \_\_\_\_\_ без права передоверия.  
(не более 3 лет)

Подпись \_\_\_\_\_ Ф. И. О. (полностью) \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_  
Удостоверяю, \_\_\_\_\_

Подпись\* \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя юридического лица (с указанием должности), ИП, гражданина)  
МП (при наличии)

\* В случае оформления доверенности от имени гражданина доверенность должна быть оформлена нотариально.

Приложение 11



ПРОШИТО И  
ПРОНУМЕРОВАНО  
\_\_\_\_\_ листов  
Исп. \_\_\_\_\_

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-КАШ/19-231

Управление реализации земельных прав  
Отдел финансово-экономической деятельности  
и государственных закупок  
Первое управление  
Первый заместитель директора  
Директор

СОГЛАСОВАНИЕ  
ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

\_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ /

Исполнитель \_\_\_\_\_