

# Вести

22 января  
2019 года



№ 1 (150)

# Каширского района



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 17.01.2019г. 53-па

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача справки об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа Кашира Московской области, решением Совета депутатов Каширского муниципального района от 15.12.2015 №182 «О муниципальном имуществе городского округа Кашира и порядке учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, городского округа Кашира», Постановлением администрации городского округа Кашира от 18.12.2018 № 3495-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципального контроля, Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, Порядка проведения экспертизы проектов муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача справки об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» (приложение).
2. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Кашира (Кочереву И.М.) обеспечить исполнение настоящего административного регламента.
3. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименову Р.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира ([www.kashira.org](http://www.kashira.org)) в сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и в государственной информационной системе Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области».
4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
5. Постановление администрации городского округа Кашира Московской области от 05.12.2017г. № 4357-па «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача справки об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» признать утратившим силу.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира Бахиреву И.В.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский

С приложениями к постановлению от 17.01.2019г. 53-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org/>



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28.12.2018г. 3661-па

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Кашира «Формирование современной комфортной городской среды» на 2018-2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.12.2017г. № 4314-па

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, решением Совета депутатов городского округа Кашира «О внесении изменений в бюджет городского округа Кашира на 2018г. и плановый период 2019-2020гг.» от 25.12.2018 № 109-н, постановлением администрации городского округа Кашира от 31.10.2018г. № 3274-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира» (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 16.11.2017г. № 4141-па, от 30.03.2018г. № 915-па),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу городского округа Кашира «Формирование современной комфортной городской среды» на 2018-2022 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Кашира от 01.12.2017г. №4314-па, (в редакции постановлений Администрации городского округа Кашира от 20.03.2018г. № 748-па, от 28.03.2018г. № 843-па, от 17.05.2018г. № 1409-па, от 28.06.2018г. № 1819-па, от 06.09.2018г. № 2502-па, от 09.11.2018г. № 3114-па), (далее - Программа):
  - 1.1. Паспорт Программы изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
  - 1.2. Паспорт подпрограммы «Комфортная городская среда» изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
  - 1.3. Перечень мероприятий подпрограммы «Комфортная городская среда» изложить в новой редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению.
  - 1.4. Паспорт подпрограммы «Благоустройство территории» изложить в новой редакции согласно приложению №4 к настоящему постановлению.
  - 1.5. Перечень мероприятий подпрограммы «Благоустройство территории» изложить в новой редакции согласно приложению №5 к настоящему постановлению.
  - 1.6. Адресный перечень подпрограммы «Благоустройство территории» изложить в новой редакции согласно приложению №6 к настоящему постановлению.
  - 1.7. Паспорт подпрограммы «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей многоквартирных домов» изложить в новой редакции согласно приложению №7 к настоящему постановлению.
  - 1.8. Перечень мероприятий подпрограммы «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей многоквартирных домов» изложить в новой редакции согласно приложению №8 к настоящему постановлению.
  - 1.9. Адресный перечень подпрограммы «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей многоквартирных домов» изложить в новой редакции согласно приложению №9 к настоящему постановлению.
2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименову Р.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Е.В.Акуличеву.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский

С приложениями к постановлению от 28.12.2018г. 3661-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org/>



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28.12.2018г. 3675-па

О внесении изменений в муниципальную программу «Экология и окружающая среда городского округа Кашира» на 2017-2021 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 10.01.2002 №7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом город-

ского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 31.10.2018г. №3274-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира» (в редакции от 16.11.2017г. №4141-па, с изм. от 30.03.2018г. №915-па), решением Совета депутатов городского округа Кашира от 25.12.2018 №109-н «О внесении изменений в бюджет городского округа Кашира на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Экология и окружающая среда городского округа Кашира» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.11.2016г. №3305-па (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 06.11.2018 №3054-па), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Мунициальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименову Р.В.) опубликовать данное постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира И.Г.Бодареву.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский

С приложениями к постановлению от 28.12.2018г. 3675-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org/>



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 29.12.2018г. 3680-па

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Кашира «Цифровое муниципальное образование «Городской округ Кашира» на 2018-2022 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира, постановлением администрации городского округа Кашира от 31.10.2018г. №3274-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира» (в редакции от 16.11.2017 № 4141-па, от 30.03.2018 № 915-па), решением Совета депутатов городского округа Кашира от 25.12.2018 № 109-н «О внесении изменений в бюджет городского округа Кашира на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Кашира «Цифровое муниципальное образование «Городской округ Кашира» на 2018-2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.12.2017г. № 4315-па, (в редакции от 19.01.2018г. № 99-па, от 07.02.2018г. № 278-па, от 26.03.2018г. № 814-па, от 28.03.2018 № 846-па, от 17.05.2018 № 1410-па, от 28.06.2018 № 1826-па, от 08.10.2018 № 2800-па, от 09.11.2018 № 3105-па, от 17.12.2018 № 3478-па) следующие изменения:
  - 1.1. Паспорт муниципальной программы городского округа Кашира «Цифровое муниципальное образование «Городской округ Кашира» на 2018-2022 годы изложить в новой редакции (приложение №1).
  - 1.2. Паспорт муниципальной подпрограммы «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» изложить в новой редакции (приложение № 2).
  - 1.3. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» изложить в новой редакции (приложение №3).
  - 1.4. Паспорт муниципальной подпрограммы «Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики в городском округе Кашира» изложить в новой редакции (приложение № 4).
  - 1.5. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Развитие информационной и технической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики в городском округе Кашира» изложить в новой редакции (приложение №5).
2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименову Р.В.) обеспечить опубликование данного постановления в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Д.В.Воробьеву.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский

С приложениями к постановлению от 29.12.2018г. 3680-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org/>



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 09.01.2019г. 2-па

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного на территории городского округа Кашира

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Законом Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Соглашением о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур между Комитетом по конкурентной политике Московской области, Государственным казенным учреждением Московской области «Региональный центр торгов» и Администрацией городского округа Кашира Московской области от 19.12.2017 №290-1912/2017, согласованием Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области проекта постановления о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного на территории городского округа Кашира от 03.12.2018г. № 177-3, пункт 192,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды следующего земельного участка, расположенного в городском округе Кашира (далее - Аукцион):

Лот 1 - земельный участок расположенный: Московская область, р-н Каширский, д. Базарово площадью 1500 кв.м. с кадастровым номером 50:37:0020223:263, категория земель - «земли населенных пунктов», разрешенное использование - «для индивидуального жилищного строительства».
2. Установить:
  - 2.1. Аукцион открытый по составу участников. Начальную цену предмета Аукциона, указанного в п.1 настоящего постановления 52 978 (пятьдесят две тысячи девятьсот семьдесят восемь) рублей 00 копеек, НДС не облагается, в размере ежегодной арендной платы за земельный участок.
  - 2.2. Размер задатка 52 978 (пятьдесят две тысячи девятьсот семьдесят восемь) рублей 00 копеек, что составляет 100% начальной цены предмета аукциона.
  - 2.3. «Шаг аукциона» 1 589 (одна тысяча пятьсот восемьдесят девять) рублей 00 копеек, что составляет 3 % начальной цены предмета аукциона.
  - 2.4. Срок аренды земельного участка - 9 (девять) лет.
3. Установить в качестве Организатора аукциона, указанного в п.1 настоящего постановления Комитет по конкурентной политике Московской области (далее - Организатор аукциона).
4. Земельный участок входит в зоны с особыми условиями использования территории:
  - полностью в границах полос воздушных подходов и зоны ограничения строительства по высоте аэродрома «Ступино»;
  - частично расположен в СЗЗ предприятий.
5. Согласование размещения объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством, Воздушным кодексом и Федеральным законом РФ №135 - ФЗ от 01.07.2017 и СанПиН 2.2.1.2.1.1.2000-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».
6. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Кашира Московской области (Кочереву И.М.):

5.1. Направить настоящее постановление и необходимые документы на земельный участок в Комитет по конкурентной политике Московской области для организации и проведения Аукциона.

5.2. Опубликовать извещение о проведении Аукциона в газете «Вести Каширского района», разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира ([www.kashira.org](http://www.kashira.org)) в сети «Интернет» не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения Аукциона.

5.3. По итогам Аукциона заключить с победителем или единственным участником Аукциона договор аренды земельного участка, а также проинформировать Организатора аукциона о заключении договора аренды земельного участка.

5.4. Передать документы в регистрирующий орган для государственной регистрации договора аренды земельного участка в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания вышеуказанного договора.

6. Директору МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименову Р.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира ([www.kashira.org](http://www.kashira.org)) в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 09.01.2019г. 3-па

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного на территории городского округа Кашира

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Законом Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Соглашением о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур между Комитетом по конкурентной политике Московской области, Государственным казенным учреждением Московской области «Региональный центр торгов» и Администрацией городского округа Кашира Московской области от 19.12.2017 №290-1912/2017, согласованием Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области проекта постановления о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного на территории городского округа Кашира от 27.11.2018г. № 174-3, пункт 14,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды следующего земельного участка, расположенного в городском округе Кашира (далее - Аукцион):

Лот 1 - земельный участок расположенный: Московская область, р-н Каширский, д. Базарово площадью 1506 кв.м. с кадастровым номером 50:37:0020223:261, категория земель - «земли населенных пунктов», разрешенное использование - «для индивидуального жилищного строительства».
2. Установить:
  - 2.1. Аукцион открытый по составу участников. Начальную цену предмета Аукциона, указанного в п.1 настоящего постановления 53 190 (пятьдесят три тысячи сто девяносто) рублей 00 копеек, НДС не облагается, в размере ежегодной арендной платы за земельный участок.
  - 2.2. Размер задатка 53 190 (пятьдесят три тысячи сто девяносто) рублей 00 копеек, что составляет 100% начальной цены предмета аукциона.
  - 2.3. «Шаг аукциона» 1 595 (одна тысяча пятьсот девяносто пять) рублей 00 копеек, что составляет 3 % начальной цены предмета аукциона.
  - 2.4. Срок аренды земельного участка - 9 (девять) лет.
3. Установить в качестве Организатора аукциона, указанного в п.1 настоящего постановления Комитет по конкурентной политике Московской области (далее - Организатор аукциона).
4. Земельный участок входит в зоны с особыми условиями использования территории - полностью в границах полос воздушных подходов и зоны ограничения строительства по высоте аэродрома «Ступино».
5. Согласование размещения объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством, Воздушным кодексом и Федеральным законом РФ №135 - ФЗ от 01.07.2017.
6. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Кашира Московской области (Кочереву И.М.):
- 5.1. Направить настоящее постановление и необходимые документы на земельный участок в Комитет по конкурентной политике Московской области для организации и проведения Аукциона.
- 5.2. Опубликовать извещение о проведении Аукциона в газете «Вести Каширского района», разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира ([www.kashira.org](http://www.kashira.org)) в сети «Интернет» не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения Аукциона.
- 5.3. По итогам Аукциона заключить с победителем или единственным участником Аукциона договор аренды земельного участка, а также проинформировать Организатора аукциона о заключении договора аренды земельного участка.
- 5.4. Передать документы в регистрирующий орган для государственной регистрации договора аренды земельного участка в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания вышеуказанного договора.
6. Директору МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименову Р.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира ([www.kashira.org](http://www.kashira.org)) в сети «Интернет».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28.12.2018г. 3662-па

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Кашира «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности» на 2018-2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.12.2017г. № 4313-па

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, решением Совета депутатов городского округа Кашира «О внесении изменений в бюджет городского округа Кашира на 2018г. и плановый период 2019-2020гг.» от 25.12.2018 № 109-н, постановлением Администрации городского округа Кашира от 31.10.2018г. № 3274-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира» (в редакции постановлений администрации городского округа Кашира от 16.11.2017г. № 4141-па, от 30.03.2018г. № 915-па),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу городского округа Кашира «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности» на 2018-2022 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.12.2017г. №4313-па, (в редакции постановлений Администрации городского округа Кашира от 13.03.2018г. № 659-па, от 28.03.2018г. № 842-па, от 14.05.2018г. № 1374-па, от 28.06.2018г. № 1823-па, от 22.08.2018г. № 2347-па, от 06.11.2018г. № 3052-па), (далее - Программа):
  - 1.1. Паспорт Программы изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
  - 1.2. Паспорт подпрограммы «Чистая вода» изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
  - 1.3. Перечень мероприятий подпрограммы «Чистая вода» изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению.
  - 1.4. Адресный перечень подпрограммы «Чистая вода» изложить в редакции согласно приложению №4 к настоящему постановлению.
  - 1.5. Паспорт подпрограммы «Системы водоотведения» изложить в редакции согласно приложению №5 к настоящему постановлению.
  - 1.6. Перечень мероприятий подпрограммы «Системы водоотведения» изложить в редакции согласно приложению №6 к настоящему постановлению.
  - 1.7. Адресный перечень подпрограммы «Системы водоотведения» изложить в редакции согласно приложению №7 к настоящему постановлению.



Соглашением о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур между Комитетом по конкурентной политике Московской области, Государственным казенным учреждением Московской области «Региональный центр торгов» и Администрацией городского округа Кашира Московской области от 19.12.2017 №290-1912/2017, согласованием Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области проекта постановления о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного на территории городского округа Кашира от 14.12.2018 № 184-3 пункт 298, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Провести аукцион на право заключения договора аренды следующего земельного участка, расположенного в городском округе Кашира (далее - Аукцион):
Лот 1 - земельный участок расположенный: Московская область, Каширский муниципальный район, городское поселение Кашира, г. Кашира, ул. Новый Быт, вблизи д.36а площадью 1200 кв.м. с кадастровым номером 50:37:0060311:929, категория земель - «земли населенных пунктов», разрешенное использование - «для индивидуального жилищного строительства».
2. Установить:
2.1. Аукцион открытый по составу участников. Начальную цену предмета Аукциона, указанного в п.1 настоящего постановления 76 131 (семьдесят шесть тысяч сто тридцать один) рубль 00 копеек, НДС не облагается, в размере ежегодной арендной платы за земельный участок.
2.2. Размер задатка 76 131 (семьдесят шесть тысяч сто тридцать один) рубль 00 копеек, что составляет 100% начальной цены предмета аукциона.
2.3. «Шаг аукциона» 2 283 (две тысячи двести восемьдесят три) рубля 00 копеек, что составляет 3 % начальной цены предмета аукциона.
2.4. Срок аренды земельного участка - 9 (девять) лет.
3. Установить в качестве Организатора аукциона, указанного в п.1 настоящего постановления Комитет по конкурентной политике Московской области (далее - Организатор аукциона).
4. Земельный участок входит в зоны с особыми условиями использования территории - полностью в границах полос воздушных подходов и зоны ограничения строительства по высоте аэродрома «Ступино».
Согласование размещения объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством, Воздушным кодексом и Федеральным законом РФ №135 - ФЗ от 01.07.2017.
5. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Кашира Московской области (Кочерову И.М.):
5.1. Направить настоящее постановление и необходимые документы на земельный участок в Комитет по конкурентной политике Московской области для организации и проведения Аукциона.
5.2. Опубликовать извещение о проведении Аукциона в газете «Вести Каширского района», разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира (www.kashira.org) в сети «Интернет» не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения Аукциона.
5.3. По итогам Аукциона заключить с победителем или единственным участником Аукциона договор аренды земельного участка, а также проинформировать Организатора аукциона о заключении договора аренды земельного участка.
5.4. Передать документы в регистрирующий орган для государственной регистрации договора аренды земельного участка в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания вышеуказанного договора.
6. Директору МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименову Р.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира (www.kashira.org) в сети «Интернет».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Кашира

А.П.Спаский



О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного на территории городского округа Кашира

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», Законом Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Соглашением о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур между Комитетом по конкурентной политике Московской области, Государственным казенным учреждением Московской области «Региональный центр торгов» и Администрацией городского округа Кашира Московской области от 19.12.2017 №290-1912/2017, согласованием Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области проекта постановления о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного на территории городского округа Кашира от 14.12.2018 № 184-3 пункт 307, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Провести аукцион на право заключения договора аренды следующего земельного участка, расположенного в городском округе Кашира (далее - Аукцион):
Лот 1 - земельный участок расположенный: Московская область, р-н Каширский, д. Большое Крпотово площадью 1500 кв.м. с кадастровым номером 50:37:0050406:741, категория земель - «земли населенных пунктов», разрешенное использование - «для индивидуального жилищного строительства».
2. Установить:
2.1. Аукцион открытый по составу участников. Начальную цену предмета Аукциона, указанного в п.1 настоящего постановления 46 052 (сорок шесть тысяч пятьдесят два) рубля 00 копеек, НДС не облагается, в размере ежегодной арендной платы за земельный участок.
2.2. Размер задатка 46 052 (сорок шесть тысяч пятьдесят два) рубля 00 копеек, что составляет 100% начальной цены предмета аукциона.
2.3. «Шаг аукциона» 1 381 (одна тысяча триста восемьдесят один) рубль 00 копеек, что составляет 3 % начальной цены предмета аукциона.
2.4. Срок аренды земельного участка - 9 (девять) лет.
3. Установить в качестве Организатора аукциона, указанного в п.1 настоящего постановления Комитет по конкурентной политике Московской области (далее - Организатор аукциона).
4. Земельный участок входит в зоны с особыми условиями использования территории - полностью в границах полос воздушных подходов и зоны ограничения строительства по действующим законодательством, Воздушным кодексом и Федеральным законом РФ №135 - ФЗ от 01.07.2017.
5. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Кашира Московской области (Кочерову И.М.):
5.1. Направить настоящее постановление и необходимые документы на земельный участок в Комитет по конкурентной политике Московской области для организации и проведения Аукциона.
5.2. Опубликовать извещение о проведении Аукциона в газете «Вести Каширского района», разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира (www.kashira.org) в сети «Интернет» не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения Аукциона.
5.3. По итогам Аукциона заключить с победителем или единственным участником Аукциона договор аренды земельного участка, а также проинформировать Организатора аукциона о заключении договора аренды земельного участка.
5.4. Передать документы в регистрирующий орган для государственной регистрации договора аренды земельного участка в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания вышеуказанного договора.
6. Директору МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименову Р.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира (www.kashira.org) в сети «Интернет».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Кашира

А.П.Спаский



О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет», утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира от 10.03.2017г. №745-па

В соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями от 19.07.2018 №204-ФЗ), Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 24.03.2016 г. №733-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных функций, Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 28.12.2016 №4061-па), учитывая Протест Каширской городской прокуратуры, зарегистрированный в администрации городского округа Кашира от 27.12.2018г. №857/17с, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет», утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира от 10.03.2017г. №745-па (с изменениями от 12.07.2018г. №1964-па) (далее - Административный регламент), следующие

- изменения:
1.1. Раздел 10 Административного регламента дополнить пунктом 10.4. следующего содержания:
«10.4. Документы не вправе требовать от Заявителя:
10.4.1. Документы или информацию либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области для предоставления Муниципальной услуги.
10.4.2. Предоставление документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывали при первоначальном отказе в приеме документов, необходимости для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления Муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги;
б) наличии ошибок в заявлении о предоставлении Муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги;
г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошечного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего Муниципальную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего Муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»
1.12. Пункт 28.10 Раздела 5 Административного регламента дополнить подпунктом 28.10.1. следующего содержания:
«28.10.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим Муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается аргументированное разъяснение о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»
1.3. Раздел 5 Административного регламента дополнить пунктом 28.18. следующего содержания:
«28.18. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, предоставляющий Муниципальную услугу, многофункциональный центр, привлекаемая организация, учредитель многофункционального центра сообщают заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы».
2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименов Р.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира (www.kashira.org) в сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и в государственной информационной системе Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Зосимову С.Р.

Глава городского округа Кашира

А.П.Спаский



О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче выписок из Реестра муниципального имущества муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 18.12.2018 №3495-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций, Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Распоряжением Министерства земельных отношений Московской области от 11.12.2018 №15BP-1707, письмо Министерства земельных отношений Московской области от 18.12.2018 №15исх-28163, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче выписок из Реестра муниципального имущества муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области» утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира от 09.07.2018 №1921-па (в редакции постановления Администрации городского округа Кашира от 23.10.2018 №2962-па) (далее - постановление):
1.1. Раздел 10. Административного регламента дополнить пунктом 10.7. следующего содержания: «10.7. Администрация не вправе требовать от Заявителя:
10.7.1. Документы или информацию либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области для предоставления Муниципальной услуги.
10.7.2. Предоставление документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывали при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления Муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги;
б) наличии ошибок в заявлении о предоставлении Муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги;
г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего Муниципальную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего Муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»
1.2. Пункт 28.25. раздела 28. Административного регламента пункт изложить в новой редакции:
«28.25. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается аргументированное разъяснение о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»
1.3. Пункт 28.27. раздела 28. Административного регламента дополнить п.п. 28.27.1. следующего содержания:
«28.27.1. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, предоставляющий Муниципальную услугу, многофункциональный центр, привлекаемая организация, учредитель многофункционального центра сообщают заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы».
1.4. В приложении 9 к Административному регламенту по предоставлению Муниципальной услуги в разделе «Документы, предоставляемые Заявителем (представителем заявителя)» внести следующие изменения:
1.4.1. строку «Заявление» изложить в новой редакции:

Table with 2 columns: Заявление, При подаче заполняется интерактивная форма Заявления.

1.4.2. строку «Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации» изложить в новой редакции:

Table with 2 columns: Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, При подаче предоставляется электронный образ всех страниц документа.

- 1.5. В приложении 14 в пункте 1 Административного регламента исключить слова: «распечатываете, подписываете, сканируете, прикрепляете и».
2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименов Р.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить в сети «Интернет»

на официальном сайте администрации городского округа Кашира: www.kashira.org., в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной системе Московской области «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области».

- 3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира Бахиреву И.В.

Глава городского округа Кашира

А.П.Спаский



О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду имущества (за исключением земельных участков), находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов», утвержденный постановлением Администрации городского округа Кашира от 25.05.2018 № 1505-па (в редакции постановления Администрации городского округа Кашира от 06.09.2018 № 2519-па)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», п. 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.05.2011г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 24.03.2016 №733-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций, Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (в редакции постановления Администрации городского округа Кашира от 28.12.2016 № 4061-па), ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду имущества (за исключением земельных участков), находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации городского округа Кашира от 25.05.2018 № 1505-па (в редакции постановления Администрации городского округа Кашира от 06.09.2018 № 2519-па) (далее - Административный регламент):
1.1. Раздел 5 Административного регламента изложить в следующей редакции:
«5. Органы и организации, участвующие в предоставлении Муниципальной услуги
5.1. Органом, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, является Администрация.»
Заявитель (представитель Заявителя) обращается за предоставлением Муниципальной услуги в Администрацию городского округа Кашира, на территории которого расположено имущество, в отношении которого запрашивается информация, посредством регионального портала государственных и муниципальных услуг Московской области (далее - РПГУ), а также иным способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
5.2. Заявитель вправе обратиться за предоставлением Муниципальной услуги посредством РПГУ, МФЦ, почтового отправления и электронной форме.
5.3. В МФЦ Заявителю (представителю Заявителя) предоставляется бесплатный доступ к РПГУ для получения Муниципальной услуги в электронной форме.
Перечень МФЦ указан в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.
5.4. Порядок осуществления личного приема Заявителей по вопросу предоставления Муниципальной услуги устанавливается постановлением Администрации, ответственной за предоставление Муниципальной услуги.
5.5. Заявления о предоставлении Муниципальной услуги обрабатываются посредством Модуля оказания услуг единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области (далее - Модуль оказания услуг ЕИС ОУ).
5.6. Администрация не вправе требовать от Заявителя (представителя Заявителя) осуществления действий, в том числе согласования, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы или органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в утвержденный решением Совета депутатов городского округа Кашира от 25.10.2016г. № 194-н (в редакции от 17.04.2018г. № 20-н) перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.
5.7. В целях предоставления Муниципальной услуги Администрация взаимодействует с:
5.7.1. Управлением Федеральной налоговой службы России для подтверждения принадлежности Заявителя к категории юридических лиц или индивидуальных предпринимателей;
5.7.2. Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости в отношении испрашиваемого имущества.»
1.2. Раздел 17 Административного регламента изложить в следующей редакции:
«17. Способы предоставления Заявителем документов, необходимых для получения Муниципальной услуги
17.1. Для получения Муниципальной услуги Заявитель (представитель Заявителя) авторизуется в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА), затем заполняет Заявление с использованием специальной интерактивной формы в электронном виде. Заполненное Заявление отправляет вместе с прикрепленными электронными образами документов, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента. При авторизации в ЕСИА Заявление считается подписанным простой электронной подписью Заявителя (представителя Заявителя). В случае обращения представителя Заявителя, не уполномоченного на подписание Заявления, прикрепляется электронный образ Заявления, подписанного Заявителем.
17.2. Отправленное Заявление и документы поступают в Модуль оказания услуг ЕИС ОУ.
17.3. Результат предоставления Муниципальной услуги выдается Заявителю (представителю Заявителя) в МФЦ.
17.4. Порядок обеспечения личного приема Заявителей устанавливается организационно-распорядительным документом Администрации.
17.5. Выбор Заявителем способа подачи Заявления и документов, необходимых для получения Муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.»
1.3. В Приложении № 17 к Административному регламенту Порядок выполнения административных действий при личном обращении Заявителя (представителя Заявителя) в МФЦ исключить.

- 3. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименов Р.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации городского округа Кашира: www.kashira.org., в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной системе Московской области «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области».
- 4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Кашира Бахиреву И.В.

Глава городского округа Кашира

А.П.Спаский



О назначении комиссии по определению готовности к проверке и использованию по назначению технических средств оповещения населения городского округа Кашира

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и рекомендациями заместителя Председателя Правительства Московской области - Министра государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 01.03.2017 года №10-1052/Иск., Уставом городского округа Кашира, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Создать комиссию по определению готовности к проверке и использованию по назначению технических средств оповещения населения городского округа Кашира (далее - Комиссия), входящих в состав региональной системы оповещения населения Московской области и утвердить ее состав (приложение).
2. Начальнику отдела гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и территориальной безопасности управления безопасности и жилищных субсидий администрации городского округа Кашира (Малышко Д.В.) ежеквартально согласно «План-графика технических проверок Региональной системы оповещения населения Московской области» организовывать через местные СМИ информирование населения городского округа Кашира о проведении технической проверки системы оповещения.
3. Комиссии за три дня до начала проверки определять готовность технических средств системы оповещения к использованию по назначению и по её результатам представлять

акт проверки на утверждение Главе городского округа Кашира.

4. Постановление администрации городского округа Кашира от 10.03.2017г года №701-па «О назначении комиссии по определению готовности к проверке и использованию по предназначению технических средств оповещения населения городского округа Кашира» считать утратившим силу.

5. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименов Р.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира Бодареву И.Г.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский

С приложениями к постановлению от 26.12.2018г. 3613-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org/>



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28.12.2018г. 3626-па

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Кашира «Социальная защита населения городского округа Кашира» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.11.2016г. №3309-па

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа Кашира от 31.10.2016 №3274-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира» (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 16.11.2017г. №4141-па, от 30.03.2018г. №915-па), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Кашира «Социальная защита населения городского округа Кашира» на 2017-2021 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.11.2016г. №3309-п (с изменениями от 15.03.2017г. №800-па, от 13.04.2017г. №1208-па, от 07.06.2017г. №1873-па, от 09.10.2017 №3560-па, от 19.12.2017г. №4582-па, от 27.12.2017г. №4759-па, от 13.02.2018г. №331-па, от 28.03.2018г. №845-па, от 10.05.2018г. №1331-па, от 28.06.2018г. №1822-па, от 27.08.2018г. №2382-па, от 07.11.2018г. №3084-па), следующие изменения:

1.1. Раздел 1. Паспорт муниципальной программы городского округа Кашира «Социальная защита населения городского округа Кашира» на 2017-2021 годы изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.2. В Разделе 8. Подпрограмма 2 «Организация отдыха и оздоровления детей в городском округе Кашира»:

1.2.1. Паспорт Подпрограммы 2 «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в городском округе Кашира» изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

1.2.2. Перечень мероприятий Подпрограммы 2 «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в городском округе Кашира» изложить в новой редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

1.3. В Разделе 9. Подпрограмма 3 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» на 2017-2021 годы:

1.3.1. Паспорт Подпрограммы 3 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» на 2017-2021 годы изложить в новой редакции согласно приложению №4 к настоящему постановлению.

1.3.2. Перечень мероприятий Подпрограммы 3 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» на 2017-2021 годы изложить в новой редакции согласно приложению №5 к настоящему постановлению.

1.4. В разделе 10. Подпрограмма 4 «Социальная поддержка граждан» на 2017-2021 годы:

1.4.1. Паспорт Подпрограммы «Социальная поддержка граждан» на 2017-2021 годы изложить в новой редакции согласно приложению №6 к настоящему постановлению.

1.4.2. Перечень мероприятий Подпрограммы 4 «Социальная поддержка граждан» на 2017-2021 годы изложить в новой редакции согласно приложению №7 к настоящему постановлению.

2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименов Р.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Зосимову С.Р.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский

С приложениями к постановлению от 28.12.2018г. 3626-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org/>



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28.12.2018г. 3636-па

О присвоении адреса вновь образованному элементу улично-дорожной сети на территории г.Кашира городского округа Кашира Московской области

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2013г. №443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014г. №1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Административным регламентом предоставления государственной услуги «Присвоение объекту адресации адреса и аннулирование такого адреса», утвержденным Распоряжением Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 24 августа 2017 г. №31РВ-166 (в редакции Распоряжения Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 12.04.2018г. № 30РВ-104), Уставом городского округа Кашира Московской области, в связи с целями упорядочения почтовых адресов, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Элементу улично-дорожной сети (участку №1 54.841339, 38.195414-54.841970, 38.198145 и участку №2 54.841970, 38.198145-54.840190, 38.199706 автомобильной дороги общей протяженностью 408 м), расположенному на земельном массиве кадастрового квартала 50:37:0060504 городского округа Кашира Московской области, присвоить адрес: Российская Федерация, Московская область, городской округ Кашира, город Кашира, Каширский проезд.

2. Отделу архитектуры администрации городского округа Кашира (Юрченко Д.И.) внести сведения о присвоении названия улично-дорожной сети в Федеральную информационную адресную систему.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименов Р.В.) опубликовать данное постановление в газете «Вести Каширского района», разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети Интернет» [www.kashira.org](http://www.kashira.org/)

4. Управлению делопроизводства и кадровой службы администрации городского округа Кашира (Тугова С.Н.) уведомить о присвоении адреса элементу улично-дорожной сети Ступинский отдел и территориальный отдел № 25 Росреестра, межмуниципальный отдел по Зарайскому, Каширскому, Озерскому, Серебряно-Прудскому районам Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, Каширский отдел Ступинского филиала ГУП МО «Московское областное бюро технической инвентаризации», МРИ ФНС России №18 по Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира Бодареву И.Г.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28.12.2018г. 3651-па

О приостановлении действия постановлений администрации городского округа Кашира №

689-па от 21.03.2016г., №690-па от 21.03.2016г.

В соответствии с п.5 ст. 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 48 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области №23РВ-133 от 14.06.2018г., на основании письма Министерства экономики и финансов Московской области от 13.11.2018г. №23 ИСХ -14271/15-03, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приостановить с 01.01.2019 года по 31.12.2019 года действие постановлений администрации городского округа Кашира:

1.1. от 21.03.2016г. №689-па «Об утверждении Положения о порядке предоставления частичной компенсации расходов по оплате коммунальных услуг бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, проживающим на территории городского округа Кашира»;

1.2 от 21.03.2016г. № 690-па «Об утверждении Положения о порядке оказания материальной помощи отдельным категориям граждан, имеющих место жительства в городском округе Кашира» (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 28.04.2017г. №1413-па).

2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименов Р.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Зосимову С.Р.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28.12.2018г. 3652-па

О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Уставом городского округа Кашира Московской области, Положением о порядке передачи в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества городского округа Кашира Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Кашира Московской области от 29.02.2016г. № 28-н (в редакции от 28.02.2017г. № 27-н), в целях обеспечения эффективного управления и распоряжения муниципальной собственностью, увеличения доходов бюджета городского округа Кашира, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести открытый по составу участников и по форме подачи предложения по цене аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды муниципального имущества: нежилого помещения общей площадью 104,7 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, Каширский район, г.Ожерелье, ул.Советская, д.18, кадастровый номер 50:37:0070104:605 (далее - Имущество).

Право собственности муниципального образования «Городской округ Кашира Московской области» на Имущество зарегистрировано в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 12.12.2018г. сделана запись регистрации № 50:37:0070104:605-50/036/2018-1.

2. Установить:

2.1. Начальную цену арендной платы в месяц в размере 25 286,88 (Двадцать пять тысяч двести восемьдесят шесть рублей 88 коп.), без учета НДС, коммунальных и эксплуатационных расходов, определенную в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

2.2. Величину повышения начальной цены договора («шаг аукциона») в размере 1 264,34 (Одна тысяча двести шестьдесят четыре рубля 34 коп.) – 5 % от начальной цены договора аренды Имущества.

2.3. Сумму задатка в размере 25 286,88 (Двадцать пять тысяч двести восемьдесят шесть рублей 88 коп.) – 100 % от начальной цены договора аренды Имущества.

2.4. Целевое назначение Имущества – деятельность, не запрещенная действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Срок договора аренды Имущества – 10 лет.

2.6. Передача лицом, с которым заключается договор аренды Имущества, соответствующих прав третьим лицам, в том числе заключение договоров субаренды, допускается с письменного согласия собственника Имущества.

3. Определить в качестве органа, уполномоченного на осуществление функций по организации и проведению аукциона, Комитет по конкурентной политике Московской области.

4. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Кашира (Кочеров И.М.):

4.1. Предоставить Государственному казенному учреждению Московской области «Региональный центр торгов» документы, предусмотренные Соглашением о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур.

4.2. Заключить с победителем или единственным участником аукциона договор аренды Имущества в соответствии с действующим законодательством и документацией об аукционе.

5. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименов Р.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира Московской области в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира Бахиреву И.В.

Глава городского округа Кашира

А.П. Спасский



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28.12.2018г. 3665-па

Об утверждении Порядка предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Московской области от 24.07.2014г. № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Законом Московской области от 23.10.2017г. № 175/2017-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», распоряжением Министерства земельных отношений Московской области от 27.12.2018г. № 15БР-1826 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование», Уставом городского округа Кашира Московской области, учитывая письмо Министерства земельных отношений Московской области от 27.12.2018г. № 15ИСХ-29267, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование» на территории городского округа Кашира:

Предоставление государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование» на территории городского округа Кашира осуществляется Администрацией городского округа Кашира Московской области (далее - Администрация), в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование», утвержденным Распоряжением Министерства земельных отношений Московской области от 27 декабря 2018 года № 15БР-1826.

Место нахождения Администрации: Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2  
Почтовый адрес: 142903, Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2  
Контактный телефон: 8(49669)28777  
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: [www.kashira.org](http://www.kashira.org)

Адрес электронной почты в сети Интернет: [kash@obladm.msk.su](mailto:kash@obladm.msk.su).  
Справочная информация о месте нахождения Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты

Место нахождения: Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2

График работы

Понедельник с 8.00 до 20.00 часов, без перерыва на обед

Вторник: с 8.00 до 20.00 часов, без перерыва на обед

Среда с 8.00 до 20.00 часов, без перерыва на обед

Четверг: с 8.00 до 20.00 часов, без перерыва на обед

Пятница: с 8.00 до 20.00 часов, без перерыва на обед

Суббота с 8.00 до 20.00 часов, без перерыва на обед

Воскресенье: выходной день

Почтовый адрес: 142903, Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2

Контактный телефон: 8(49669)28511

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: [www.mfc.mosreg.ru](http://www.mfc.mosreg.ru)

Адрес электронной почты в сети Интернет: [mfc-kashiramr@mosreg.ru](mailto:mfc-kashiramr@mosreg.ru) Дополнительная информация приведена на сайтах:

- РПГУ: [uslugi.mosreg.ru](http://uslugi.mosreg.ru)

- МФЦ: [mfc.mosreg.ru](http://mfc.mosreg.ru)

2.МКУ «Центр обслуживания городского округа Кашира» (Пименов Р.В.) опубликовать данное постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной системе Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области».

3.Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Кашира от 27.12.2017г. № 4758-па «Об утверждении Порядка предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019 года.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира И.В.Бахиреву.

Глава городского округа Кашира

А.П.Спасский



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28.12.2018г. 3666-па

Об утверждении Порядка предоставления государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков государственная собственность на которые не разграничена»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Московской области от 24.07.2014г. № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Законом Московской области от 23.10.2017г. № 175/2017-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», распоряжением Министерства земельных отношений Московской области от 27.12.2018г. № 15БР-1824 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков государственная собственность на которые не разграничена», Уставом городского округа Кашира Московской области, учитывая письмо Министерства земельных отношений Московской области от 27.12.2018г. № 15ИСХ-29267, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков государственная собственность на которые не разграничена» на территории городского округа Кашира:

Предоставление государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков государственная собственность на которые не разграничена» на территории городского округа Кашира осуществляется Администрацией городского округа Кашира Московской области (далее - Администрация), в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков государственная собственность на которые не разграничена», утвержденным Распоряжением Министерства земельных отношений Московской области от 27 декабря 2018 года № 15БР-1824.

Место нахождения Администрации: Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2  
Почтовый адрес: 142903, Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2  
Контактный телефон: 8(49669)28777  
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: [www.kashira.org](http://www.kashira.org)

Адрес электронной почты в сети Интернет: [kash@obladm.msk.su](mailto:kash@obladm.msk.su).  
Справочная информация о месте нахождения Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты

Место нахождения: Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2

График работы

Понедельник с 8.00 до 20.00 часов, без перерыва на обед

Вторник: с 8.00 до 20.00 часов, без перерыва на обед

Среда с 8.00 до 20.00 часов, без перерыва на обед

Четверг: с 8.00 до 20.00 часов, без перерыва на обед

Пятница: с 8.00 до 20.00 часов, без перерыва на обед

Суббота с 8.00 до 20.00 часов, без перерыва на обед

Воскресенье: выходной день

Почтовый адрес: 142903, Московская область, г.Кашира, ул.Ленина, д.2

Контактный телефон: 8(49669)28511

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: [www.mfc.mosreg.ru](http://www.mfc.mosreg.ru)

Адрес электронной почты в сети Интернет: [mfc-kashiramr@mosreg.ru](mailto:mfc-kashiramr@mosreg.ru) Дополнительная информация приведена на сайтах:

- РПГУ: [uslugi.mosreg.ru](http://uslugi.mosreg.ru)

- МФЦ: [mfc.mosreg.ru](http://mfc.mosreg.ru)

2.МКУ «Центр обслуживания городского округа Кашира» (Пименов Р.В.) опубликовать данное постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной системе Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области».

3.Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Кашира от 27.12.2017г. № 4757-па «Об утверждении Порядка предоставления государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019 года.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира И.В.Бахиреву.

Глава городского округа Кашира

А.П.Спасский



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28.12.2018г. 3667-па

Об утверждении Порядка предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Московской области от 24.07.2014г. № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Законом Московской области от 23.10.2017г. № 175/2017-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», распоряжением Министерства земельных отношений Московской области от 26.12.2018г. № 15БР-1817 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование», Уставом городского округа Кашира Московской области, учитывая письмо Министерства земельных отношений Московской области от 27.12.2018г. № 15И



нимательство городского округа Кашира на 2017-2021 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.11.2016г. № 3304-па (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 12.12.2018г. № 3446-па), изложив ее в новой редакции (приложение).

2. МКУ «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименов Р.В.) опубликовал данное постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации городского округа Кашира Бодарева Ирину Геннадьевну.

Глава городского округа Кашира А.П. Спасский

С приложениями к постановлению от 29.12.2018г. 3688-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org/>



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.12.2018г. 3688-па

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики в городском округе Кашира» на 2017-2021 гг.»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Кашира Московской области, постановлением администрации городского округа Кашира от 31.10.2016г. №3274-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Кашира», (в редакции постановлений Администрации городского округа Кашира от 16.11.2017 №4141-па, от 30.03.2018г. №915-па), решением Совета депутатов городского округа Кашира от 25.12.2018г. № 109-н «О внесении изменений в бюджет городского округа Кашира на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики в городском округе Кашира» на 2017-2021 гг.» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации городского округа Кашира от 01.11.2016г. № 3311-па (в редакции от 28.06.2018г. №1824-па, от 01.11.2018г. № 3034-па) следующие изменения:

1.1. Паспорт Программы изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Планируемые результаты реализации муниципальной программы «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики в городском округе Кашира» Программы изложить в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Методику расчета значений показателей эффективности реализации Программы изложить в новой редакции, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. Паспорт подпрограммы I «Развитие системы информирования населения городского округа Кашира о деятельности органов местного самоуправления городского округа Кашира» Программы изложить в новой редакции, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5. Перечень мероприятий подпрограммы I «Развитие системы информирования населения городского округа Кашира о деятельности органов местного самоуправления городского округа Кашира» Программы изложить в новой редакции, согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.6. Паспорт подпрограммы II «Молодежь городского округа Кашира» Программы изложить в новой редакции, согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.7. Перечень мероприятий подпрограммы II «Молодежь городского округа Кашира» Программы изложить в новой редакции, согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

2. Муниципальному казенному учреждению «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Пименов Р.В.) опубликовать данное постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Кашира в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Кашира Д.В. Воробьеву.

Глава городского округа Кашира А.П.Спасский

С приложениями к постановлению от 29.12.2018г. 3688-па можно ознакомиться на официальном сайте администрации городского округа Кашира <http://www.kashira.org/>

**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ИНФОРМИРУЕТ О ПОРЯДКЕ ВОЗВРАТА СОБСТВЕННИКАМ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГООКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, ИСКЛЮЧЕННЫХ ИЗ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА, РАНЕЕ УПЛАЧЕННЫХ ВЗНОСОВ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА**

Реестр исключенных домов из региональной программы капитального ремонта согласно Постановлению Правительства Московской области от 18.12.2018г. №967/44 «О внесении изменений в региональную программу Московской области «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области, на 2014-2038 годы»

№ п/п	Муниципальное образование	Адрес	Основание
	Кашира г.о.	г. Кашира, мкр. Ожерелье, ул. Заводская, д. 10	аварийный, подлежащий сносу
1	Кашира г.о.	г. Кашира, мкр. Ожерелье, ул. Заводская, д. 7	аварийный, подлежащий сносу
2	Кашира г.о.	г. Кашира, мкр. Ожерелье, ул. Стадионная, д. 4	аварийный, подлежащий сносу
3	Кашира г.о.	г. Кашира, пр-д. Ямской, д. 79	2-х квартирный
4	Кашира г.о.	г. Кашира, Рабочий городок, д. 11	аварийный, подлежащий сносу
5	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. 1-я Дзержинская, д. 42	2-х квартирный
6	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Большая Красноармейская, д. 11	аварийный, подлежащий сносу
7	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Ильича, д. 30	аварийный, подлежащий сносу
8	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Ильича, д. 28	2-х квартирный
9	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. К. Маркса, д. 7	2-х квартирный
10	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. К. Маркса, д. 9	аварийный, подлежащий сносу
11	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Красноармейская Малая, д. 26	аварийный, подлежащий сносу
12	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Луначарского, д. 45	2-х квартирный
13	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Луначарского, д. 49	2-х квартирный
14	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Малая Посадская, д. 11	2-х квартирный
15	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Некрасова, д. 2	2-х квартирный
16	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Новый Быт, д. 23	2-х квартирный
17	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Новый Быт, д. 27	2-х квартирный
18	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Пролетарская, д. 43	аварийный, подлежащий сносу
19	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Пролетарская, д. 55	аварийный, подлежащий сносу
20	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Путейская, д. 12	2-х квартирный
21	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Свободы, д. 15	аварийный, подлежащий сносу
22	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Чичерина, д. 47	аварийный, подлежащий сносу
23	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Чичерина, д. 50	аварийный, подлежащий сносу
24	Кашира г.о.	д. Аладыно, ул. Лесная, д. 7	блокированной застройки
25	Кашира г.о.	д. Аладыно, ул. Центральная, д. 14	блокированной застройки
26	Кашира г.о.	д. Большое Ильинское, ул. Прудская, д. 2	2-х квартирный
27	Кашира г.о.	д. Доминки, ул. Центральная, д. 18	2-х квартирный
28	Кашира г.о.	д. Кокино, ул. Запрудная, д. 1	блокированной застройки
29	Кашира г.о.	д. Кокино, ул. Садовая, д. 10	2-х квартирный
30	Кашира г.о.	д. Кокино, ул. Садовая, д. 14	2-х квартирный
31	Кашира г.о.	д. Кокино, ул. Садовая, д. 16	2-х квартирный
32	Кашира г.о.	д. Кокино, ул. Садовая, д. 18	2-х квартирный
33	Кашира г.о.	д. Кокино, ул. Садовая, д. 4	2-х квартирный
34	Кашира г.о.	д. Корыстово, ул. Центральная, д. 23	2-х квартирный
35	Кашира г.о.	д. Пятница, ул. Дорожная, д. 3	2-х квартирный
36	Кашира г.о.	д. Терново-2, ул. Дачная, д. 9	2-х квартирный
37	Кашира г.о.	д. Топканово, ул. Парковая, д. 3	аварийный, подлежащий сносу
38	Кашира г.о.	с. Павловская слобода, ул. 3 Интернационала, д. 10	частный (не МКД)
39	Кашира г.о.	с. Павловская слобода, ул. 3 Интернационала, д. 11	частный (не МКД)
40	Кашира г.о.	с. Рождествово, ул. Южная, д. 5	аварийный, подлежащий сносу

41	Кашира г.о.	г. Зарайск, ул. Комсомольская, д. 11/80	аварийный, подлежащий сносу
42	Кашира г.о.	г. Зарайск, ул. Красноармейская, д. 39	аварийный, подлежащий сносу
43	Кашира г.о.	г. Зарайск, ул. Московская, д. 15	аварийный, подлежащий сносу
44	Кашира г.о.	г. Зарайск, ул. Первомайская, д. 33	аварийный, подлежащий сносу
45	Кашира г.о.	г. Зарайск, ул. Советская, д. 8/50	аварийный, подлежащий сносу
46	Кашира г.о.	г. Дедовск, ул. Волоколамская 1-я, д. 60	в программе расселения
47	Кашира г.о.	д. Исаково, д. 101	в программе расселения
48	Кашира г.о.	с. Павловская Слобода, ул. 3 Интернационала, д. 12	в программе расселения
49	Кашира г.о.	с. Павловская Слобода, ул. Красная Слобода, д. 18	в программе расселения
50	Кашира г.о.	с. Павловская Слобода, ул. Красная Слобода, д. 19	в программе расселения
51	Кашира г.о.	д. Курово, д. 13	в программе расселения
52	Кашира г.о.	г. Реутов, ул. Ленина, д. 17	сношены/расселены
53	Кашира г.о.	г. Кашира, пер. Большой Посадский, д. 11	блокированной застройки
54	Кашира г.о.	г. Кашира, пер. Волков, д. 4	блокированной застройки
55	Кашира г.о.	г. Кашира, пер. Первомайский, д. 7	блокированной застройки
56	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. 1-я Дзержинская, д. 40	блокированной застройки
57	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. 1-я Дзержинская, д. 44	блокированной застройки
58	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. 1-я Дзержинская, д. 46	блокированной застройки
59	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Безымянная, д. 12	блокированной застройки
60	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Большая Посадская, д. 22	блокированной застройки
61	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Большая Посадская, д. 45	блокированной застройки
62	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Большая Посадская, д. 49	блокированной застройки
63	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Большая Посадская, д. 61	блокированной застройки
64	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Генерала Белова, д. 14	блокированной застройки
65	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Генерала Белова, д. 16	блокированной застройки
66	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Горького, д. 5	блокированной застройки
67	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Западная, д. 18	блокированной застройки
68	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Западная, д. 22	блокированной застройки
69	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Западная, д. 4	блокированной застройки
70	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Западная, д. 6	блокированной застройки
71	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Зенитчиков, д. 2	блокированной застройки
72	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Ильича, д. 1	блокированной застройки
73	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Ильича, д. 21	блокированной застройки
74	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Ильича, д. 34	блокированной застройки
75	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Ильича, д. 46	блокированной застройки
76	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Ильича, д. 48	блокированной застройки
77	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Ильича, д. 5	блокированной застройки
78	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Ильича, д. 7	блокированной застройки
79	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Ильича, д. 9	блокированной застройки
80	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Калыева, д. 35	блокированной застройки
81	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Калыева, д. 37	блокированной застройки
82	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Калыева, д. 39	блокированной застройки
83	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Калыева, д. 40	блокированной застройки
84	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Калыева, д. 41	блокированной застройки
85	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Калыева, д. 42	блокированной застройки
86	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Калыева, д. 48	блокированной застройки
87	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Калыева, д. 50	блокированной застройки
88	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. К. Маркса, д. 38	блокированной застройки
89	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Кирпичный поселок, д. 5	блокированной застройки
90	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Коммунистическая, д. 9	блокированной застройки
91	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Красноармейская Малая, д. 18	блокированной застройки
92	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Лермонтова, д. 10	блокированной застройки
93	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Лермонтова, д. 12	блокированной застройки
94	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Лермонтова, д. 2	блокированной застройки
95	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Лермонтова, д. 4	блокированной застройки
96	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Лермонтова, д. 6	блокированной застройки
97	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Локомотивная, д. 14	блокированной застройки
98	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Локомотивная, д. 16	блокированной застройки
99	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Локомотивная, д. 18	блокированной застройки
100	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Локомотивная, д. 2	блокированной застройки
101	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Локомотивная, д. 5	блокированной застройки
102	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Локомотивная, д. 7	блокированной застройки
103	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Луначарского, д. 13	блокированной застройки
104	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Луначарского, д. 47	блокированной застройки
105	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Мира, д. 6	блокированной застройки
106	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Моргунова, д. 17	блокированной застройки
107	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Новый Быт, д. 19	блокированной застройки
108	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Новый Быт, д. 20	блокированной застройки
109	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Новый Быт, д. 26	блокированной застройки
110	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Новый Быт, д. 29	блокированной застройки
111	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Новый Быт, д. 9	блокированной застройки
112	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Островского, д. 23	блокированной застройки
113	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Первомайская, д. 5	блокированной застройки
114	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Полевая, д. 1	блокированной застройки
115	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Полевая, д. 11	блокированной застройки
116	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Полевая, д. 13	блокированной застройки
117	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Пролетарская, д. 27	блокированной застройки
118	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Путейская, д. 14	блокированной застройки
119	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Путейская, д. 15	блокированной застройки
120	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Путейская, д. 16	блокированной застройки
121	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Путейская, д. 17	блокированной застройки
122	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Путейская, д. 19	блокированной застройки
123	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Путейская, д. 21	блокированной застройки
124	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Путейская, д. 23	блокированной застройки
125	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Путейская, д. 9	блокированной застройки
126	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Пушкинская, д. 1	блокированной застройки
127	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Пушкинская, д. 10	блокированной застройки
128	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Пушкинская, д. 12	блокированной застройки
129	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Пушкинская, д. 25	блокированной застройки
130	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Пушкинская, д. 30	блокированной застройки
131	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Пушкинская, д. 50	блокированной застройки
132	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Речная, д. 3	блокированной застройки
133	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Рогожина, д. 4	блокированной застройки
134	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Рогожина, д. 6	блокированной застройки
135	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Рыбачья, д. 7	блокированной застройки
136	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Свободы, д. 2, корп. А	блокированной застройки
137	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Свободы, д. 4	блокированной застройки
138	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Свободы, д. 6	блокированной застройки
139	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Сиреневая, д. 8	блокированной застройки
140	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Советская, д. 47	блокированной застройки
141	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Советская, д. 55	блокированной застройки
142	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Советская, д. 71, корп. А	блокированной застройки
143	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Стрелецкая, д. 61	блокированной застройки
144	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Стрелецкая, д. 70	блокированной застройки
145	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Стрелецкая, д. 70, корп. А	блокированной застройки
146	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Халтурина, д. 23	блокированной застройки
147	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Халтурина, д. 24	блокированной застройки
148	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Халтурина, д. 25	блокированной застройки
149	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Халтурина, д. 26	блокированной застройки
150	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Халтурина, д. 27	блокированной застройки
151	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Халтурина, д. 29	блокированной застройки
152	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Халтурина, д. 31	блокированной застройки
153	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Халтурина, д. 33	блокированной застройки
154	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Чапаева, д. 39	блокированной застройки
155	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Чапаева, д. 40	блокированной застройки
156	Кашира г.о.	г. Кашира, ул. Чапаева, д. 41	блокированной застройки

При соответствии построенного дома требованиям законодательства, администрация сама направит в Росреестр заявление о государственном кадастровом учете и государственной регистрации прав на объект индивидуального жилищного строительства или садовой жилой дом в течение семи рабочих дней с момента поступления уведомления. У гражданина также сохраняется право и самому подать документы на регистрацию собственности.

Уведомление можно принести в администрацию лично, но удобнее через МФЦ или портал госуслуг.

В случае отсутствия уведомления о начале или завершении строительства дома орган местного самоуправления может выступить с инициативой о признании объекта индивидуального жилищного строительства и садового дома самостроем, но решение о признании объекта недвижимости самостроем или его сносе решается в судебном порядке.

Время осталось немого, когда можно оформить свою недвижимость по «дачной амнистии», для подготовки документации потребуются специалисты. Московское областное БТИ – государственное предприятие, которое имеет многолетний опыт в сфере технической инвентаризации, проведения кадастровых работ, оценки недвижимости. Специалисты БТИ готовы подготовить всю необходимую документацию для оформления Вашей недвижимости.

Ждем Вас в нашем офисе по адресу: г. Ступино, ул. Андропова, д. 21; г. Кашира, ул. Ленина, д. 2, каб. 242

Телефон для консультаций 8-496-64-4-50-32 (Ступино); 8-496-69-2-81-22 (Кашира)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАШИРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.12.2018г. 3510-па

О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации городского округа Кашира

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»; Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»; Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Постановлением Губернатора Московской области от 24.06.2014г. № 115-ПГ «Об утверждении положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципальных образований Московской области и урегулированию конфликта интересов» и для организации эффективной работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов администрации городского округа Кашира, Уставом городского округа Кашира Московской области, в целях обеспечения соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения и урегулирования конфликта интересов в Администрации городского округа Кашира

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Создать Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Администрации городского округа Кашира и утвердить ее состав (приложение №1).
2. Утвердить Положение о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации городского округа Кашира (приложение №2).
3. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в Администрации городского округа Кашира для лиц, замещающих должности муниципальной службы, на которых возложена обязанность в течение двух лет со дня увольнения из муниципальной службы получать согласие работать в подконтрольных им ранее тем или иным образом организациях в Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Администрации городского округа Кашира (приложение №3).
4. Утвердить бланк ознакомления и уведомления муниципального служащего администрации городского округа Кашира с Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (приложение №4).
5. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные муниципальные должности, должности муниципальной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение №5).
6. Утвердить бланк уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение №6).
7. Постановление администрации городского округа Кашира от 05.02.2016г. № 236-па «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановления администрации городского округа Кашира от 29.11.2016г. №3656-па) признать утратившим силу.
8. Муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания» городского округа Кашира (Именное РВ) опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Каширского района» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Кашира (www.kashira.org).
9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Кашира А.П. Спасский

Приложение № 1 УТВЕРЖДЕН постановлением администрации городского округа Кашира от 20.12.2018г. № 3510-па

СОСТАВ Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Администрации городского округа Кашира (далее – Комиссия)

- Председатель Комиссии: Бадарева Ирина Викторовна – первый заместитель Главы администрации городского округа Кашира;
Заместитель председателя Комиссии: Бодарева Ирина Геннадьевна – первый заместитель Главы администрации городского округа Кашира;
Секретарь Комиссии: Федосеева Нина Михайловна – начальник отдела кадров и вопросов муниципальной службы управления депорозводства и кадровой службы администрации городского округа Кашира;
Члены Комиссии: Шлаксов Дмитрий Владимирович – начальник управления безопасности и жилищных субсидий администрации городского округа Кашира;
Бабенков Игорь Вячеславович – начальник правового управления администрации городского округа Кашира;
Попова Юлия Николаевна – председатель Общественной палаты городского округа Кашира;
Дмитриева Оксана Владимировна – председатель профсоюзной организации администрации городского округа Кашира.

Приложение № 2 УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации городского округа Кашира от 20.12.2018г. № 3510-па

ПОЛОЖЕНИЕ о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации городского округа Кашира

1. Настоящее Положение определяет основы порядка формирования и деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации городского округа Кашира

(далее – Комиссия), образуемой в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»; Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Постановлением Губернатора Московской области от 24.06.2014г. № 115-ПГ «Об утверждении положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципальных образований Московской области и урегулированию конфликта интересов».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Московской области и нормативными правовыми актами городского округа Кашира.

3. Основной задачей Комиссии является содействие органам Администрации городского округа Кашира:

- а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);
б) в осуществлении в Администрации городского округа Кашира мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации городского округа Кашира.

4.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность муниципальной службы, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

4.2. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в подпункте 4.1. настоящего Положения, и (или) состоящим с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в подпункте 4.1. настоящего Положения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

5. Комиссия образуется муниципальным правовым актом в форме постановления администрации городского округа Кашира. Указанным актом утверждаются состав Комиссии и порядок ее деятельности.

6. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и члены Комиссии.

Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

7. В постановлении администрации городского округа Кашира об образовании Комиссии может быть предусмотрено включение в состав Комиссии:

- а) представителя Общественной палаты городского округа Кашира;
б) представителя общественной организации ветеранов городского округа Кашира;
в) представителя профсоюзной организации;
г) представителя (представителей) научных организаций и (или) образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой.

8. Число членов Комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в Администрации городского округа Кашира, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

9. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

10. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

- а) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем Комиссии два муниципальных служащих, замещающих в Администрации городского округа Кашира должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещающей муниципальной служащим, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос;
б) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Администрации городского округа Кашира; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым Комиссией; должностные лица других органов местного самоуправления городского округа Кашира, государственных органов; представители заинтересованных организаций; представитель муниципальной службы, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

11. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, замещающих должности муниципальной службы в Администрации городского округа Кашира, недопустимо.

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса, в том числе не участвует в голосовании по нему.

13. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

- а) представление Главой городского округа Кашира материалов проверки, свидетельствующих:
- о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений);
- о несоблюдении муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Московской области и муниципальными правовыми актами городского округа Кашира.

б) поступившее в отдел кадров и вопросов муниципальной службы администрации городского округа Кашира, должностному лицу отдела кадров и вопросов муниципальной службы администрации городского округа Кашира, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном нормативным правовым актом городского округа Кашира, либо Главой городского округа Кашира:

- обращение гражданина, замещающего в Администрации городского округа Кашира должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденных муниципальными нормативными правовыми актами, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции муниципального управления этой организации входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;
- заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- заявление муниципального служащего о невозможности выполнения требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон №79-ФЗ) в связи с арестом, запретом распоряжения, наложением ограничений на органы иностранного государства, в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

в) представление Главой городского округа Кашира материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) поступившее в отдел кадров и вопросов муниципальной службы администрации городского округа Кашира, должностному лицу отдела кадров и вопросов муниципальной службы администрации городского округа Кашира, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном нормативным правовым актом городского округа Кашира, либо Главой городского округа Кашира:

- обращение гражданина, замещающего в Администрации городского округа Кашира должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденных муниципальными нормативными правовыми актами, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции муниципального управления этой организации входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

- уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

д) представление Главой городского округа Кашира материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

е) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в Администрацию городского округа Кашира уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещающим должность муниципальной службы в Администрации городского округа Кашира, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Администрации городского округа Кашира, при условии, что указанному гражданину Комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации Комиссией не рассматривался.

14. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, подается гражданином, замещающим должность муниципальной службы в Администрации городского округа Кашира, в отдел кадров и вопросов муниципальной службы администрации городского округа Кашира. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, замещающие должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

15. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлжет рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Положением.

16. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

17. Председатель Комиссии при поступлении к нему в установленном порядке информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации;

б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей в отдел кадров и вопросов муниципальной администрации городского округа Кашира, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 10 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов;

г) уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, рассматривается отделом кадров и вопросов муниципальной службы администрации городского округа Кашира, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления;

д) при подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «в» пункта 13 настоящего Положения, должностные лица отдела кадров и вопросов муниципальной службы администрации городского округа Кашира имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Глава городского округа Кашира или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления городского округа Кашира и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю Комиссии.

18. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и гражданина, замещающего должность муниципальной службы в Администрации городского округа Кашира. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии муниципальный служащий или гражданин указывают в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 13 настоящего Положения;

19. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

- а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 13 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании Комиссии;
- б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающийся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание Комиссии.

20. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) установить, что представленные муниципальным служащим сведения, указанные в абзаце втором подпункта «а» пункта 13 настоящего Положения, являются достоверными и полными;
- б) установить, что представленные муниципальным служащим сведения, указанные в абзаце втором подпункта «а» пункта 13 настоящего Положения, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует Главе городского округа Кашира применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов;
- б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует Главе городского округа Кашира указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

23. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора и (или) на выполнение в такой организации работы (оказание такой организации услуг) на условиях гражданско-правового договора;
- б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора и (или) на выполнение в такой организации работы (оказание такой организации услуг), если отдельные функции муниципального управления этой организации входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

24. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;
- б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

25. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) признать, что обстоятельство, препятствующее выполнению требований Федерального закона №79-ФЗ, не являются объективными и уважительными. В этом случае Комиссия рекомендует Главе городского округа Кашира применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности;
- б) признать, что обстоятельство, препятствующее выполнению требований Федерального закона №79-ФЗ, не являются объективными и уважительными. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю органа Администрации городского округа Кашира принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

26. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю органа Администрации городского округа Кашира применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности;
- б) признать, что муниципальный служащий соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю органа Администрации городского округа Кашира применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

27. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;
- б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует Главе городского округа Кашира применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

28. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;
- б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует Главе городского округа Кашира применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

29. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренных подпунктами «а», «б», «г» и «д» пункта 13 настоящего Положения, при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное, чем предусмотрено пунктами 21 – 28 настоящего Положения, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

30. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение.

31. Для исполнения решений Комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов администрации городского округа Кашира, поручений Главы городского округа Кашира, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение Главе городского округа Кашира.

32. Решения Комиссии по основаниям, указанным в пункте 13 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов Комиссия принимает решение о повторном открытом голосовании, в таком случае голос председателя Комиссии является решающим.

33. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, для Главы городского округа Кашира носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, носит обязательный характер.

34. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- а) дата заседания Комиссии, фамилия, имя, отчество членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании Комиссии;
- б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов;

в) представляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании Комиссии лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в Администрацию городского округа Кашира;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

35. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

36. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания Комиссии направляются Главе городского округа Кашира, полностью или в виде выписки из него - муниципальному служащему, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

37. Глава городского округа Кашира рассматривает протокол заседания Комиссии, может учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении Глава городского округа Кашира в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение Главы городского округа Кашира оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

38. В случае установления Комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в соответствующие федеральные государственные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

39. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

40. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляется муниципальным служащим отдела кадров и вопросов муниципальной службы администрации городского округа Кашира.

