Муниципальное культурно-досуговое учреждение
«Кокинский сельский Дом культуры»
муниципального образования «Сельское поселение «Базаровское»
Каширского муниципального района Московской области
(22.11.2006 - 26.09.2011)

Муниципальное бюджетное культурно-досуговое учреждение
«Кокинский сельский Дом культуры»
муниципального образования «Сельское поселение «Базаровское»
Каширского муниципального района Московской области
(26.09.2011 - 13.01.2016)

Муниципальное бюджетное культурно-досуговое учреждение
«Кокинский сельский Дом культуры»
городского округа Кашира Московской области
(13.01.2016 - 17.11.2016)

Фонд № 166

Опись № 1 л/с
дел по личному составу

за 2006 – 2017 годы

Муниципальное бюджетное культурно – досуговое учреждение
«Кокинский сельский Дом культуры»
городской округ Кашира
Московская область

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий филиалом МАУК «ЦКИ» -
МБКДУ «Сельский дом культуры «Кокино»
городского округа Кашира
_____П.И. Савельев

«19» 07 2021

Фонд № 166

Опись №1 л/с
дел по личному составу
за 2006 – 2017 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
2006 год					
1		Приказы директора по личному составу	31.12.2006 28.02.2017	69	
2007 год					
2		Карточки-справки по начислению заработной платы работникам	2007	26	
		Документы по данному году смотри в разделе описи за 2006 г. дело № 1			
2008 год					
3		Личные карточки формы Т-2 уволенных работников, буквы «В»-«Ч»	2008 2016	14	
4		Карточки-справки по начислению заработной платы работникам	2008	32	
		Документы по данному году смотри в разделе описи за 2006 г. дело № 1			
2009 год					
5		Карточки-справки по начислению заработной платы работникам	2009	28	
		Документы по данному году смотри в разделе описи за 2006 г. дело № 1, за 2008 г. дело № 3			
2010 год					
6		Карточки-справки по начислению заработной платы работникам	2010	24	
		Документы по данному году смотри в разделе описи за 2006 г. дело № 1, за 2008 г. дело № 3			
2011 год					
7		Карточки-справки по начислению заработной платы работникам	2011	24	

1	2	3	4	5	6
		Документы по данному году смотри в разделе описи за 2006 г. дело № 1, за 2008 г. дело № 3			
2012 год					
8		Карточки-справки по начислению заработной платы работникам	2012	24	
		Документы по данному году смотри в разделе описи за 2006 г. дело № 1, за 2008 г. дело № 3			
2013 год					
9		Карточки-справки по начислению заработной платы работникам	2013	22	
		Документы по данному году смотри в разделе описи за 2006 г. дело № 1, за 2008 г. дело № 3			
2014 год					
10		Карточки-справки по начислению заработной платы работникам	2014	20	
		Документы по данному году смотри в разделе описи за 2006 г. дело № 1, за 2008 г. дело № 3			
2015 год					
11		Карточки-справки по начислению заработной платы работникам	2015	18	
		Документы по данному году смотри в разделе описи за 2006 г. дело № 1, за 2008 г. дело № 3			
2016 год					
		Документы по данному году смотри в разделе описи за 2006 г. дело № 1, за 2008 г. дело № 3			
2017 год					
		Документы по данному году смотри в разделе описи за 2006 г. дело № 1			

В данный раздел описи внесено 11 (одиннадцать) дел с № 1 по № 11, в том числе пропущенные номера: _____; литерные:_____; не принятые:_____

Итоговую запись к описи № 1 л/с дел по личному составу за 2006 – 2017 годы заверяю:

Заведующий филиалом МАУК «ЦКИ» -
МБКДУ «Сельский дом культуры «Кокино»
городского округа Кашира П.И. Савельев

СОГЛАСОВАНО
решением ЭПК
Главного архивного управления
Московской области
Протокол № 7
от 30.07.2021

По данному разделу описи № 1 л/с дел по личному составу за 2006-2017 годы принято на хранение 11 (Одиннадцать) дел с № 1 по № 11 (акт приема-передачи № 1 от 23.08.2021)

Сводная итоговая запись

В описи № 1 л/с дел по личному составу за 2006-2017 годы принято на хранение 11 (Одиннадцать) дел с № 1 по № 11, в том числе:
литерные номера: -;
пропущенные: -;
не принятые: -.

Заместитель начальника архивного отдела В.К. Веселова
23.08.2021